



화표 발행안내

- 상해한국학교 2019학년 2학기 급식비 화표 발행 관련 안내 드립니다.
- 아래 필요정보를 기입하신 후 기재된 메일주소로 발송해 주시기 바랍니다.
- 신청기간 : 19.12.2(월)~12.31(화) / **12.31(화) 이후 신청 불가**
- 메일주소 : fulunyuan@cj.net

1. 필요정보 (*서식별첨*)

- 학생정보: 학번, 성명(영문), 학년/반
- 화표정보: 개인 또는 회사 구분, 구매자명(抬头), 세무번호(税号), 금액
 - 금액의 경우 작성 後 발행 전 재확인 예정입니다.
 - 석식비는 중식비와 합산하여 한장으로 발행되며, 필요 時 체크표시 바랍니다.
- 수취인: 이메일, 전화번호

2. 안내사항

- 화표는 전자화표로 이메일로 발송해 드립니다.
 - 발송 이메일주소에 적힌 주소로 화표 발송하오니 **이메일주소를 정확히 입력** 해주시기 바랍니다.
- 화표는 ‘餐费’ 로만 발급 가능합니다. (다른 문구로 변경 불가능)
- 모든 정보는 영어 or 중국어로 기재해 주시기 바랍니다.
- 본인 연락처는 ‘필요정보’ 내용에 문제가 있을시 연락하기 위함으로 통화 가능한 학부모님 연락처 기재 바랍니다.
- 화표는 신청 후 발급기간 약 2주 소요됩니다.
- 필요정보는 데이터 기록 관리하여 이 후에는 별도의 신청없이 메일로 전자화표를 발송 할 예정입니다.
- 석식비는 중식비와 합산하여 학기기준 한 장의 화표로 발행합니다.
(개별발행 불가능)



문의전화: 영양사(식당 사무실) 6493-9612 (한국어)
사무실(화표 발행 사무실) 021-3328-6055 (중국어)



上海福伦园餐饮管理有限公司

SHANGHAI BLUEWISH CATERING MANAGEMENT CO.,LTD

[화표 예시]

- 본 화표는 “인쇄본” 이며, 전자화표는 이메일을 출력하여 사용합니다.

031001800304 上海增值税普通发票 No 40749199

开票日期:

购买方	名称: 구매자명 (抬头)	密码区							
	纳税人识别号: 세무번호 (税号)								
	地址、电话:								
	开户行及账号:								
货物或应税劳务、服务名称	规格型号	单位	数量	单价	金额	税率	税额	第一联: 记账联 销售方记账凭证	
合计									
价税合计 (大写)				(小写) 발행금액					
销售方	名称:	备注							
	纳税人识别号:								
	地址、电话:								
	开户行及账号:								
收款人:	复核:	开票人:	销售方: (章)						

税总通 [2018] 340 号西安西点印制有限公司

[정보입력]

- 학생정보

학번	학년 / 반	성명 (영문)

- 화표정보

· 개인의 경우 세무번호가 없습니다

개인/기업	구매자명 (抬头)	세무번호 (税号)
예시 → 기업	上海福伦园餐饮管理有限公司	9131011111111111XB

- 수취인 정보

이메일	연락처 (전화번호)