

2020학년도

재외국민과 외국인 특별전형 모집요강

차 례

1. 전형일정	1
2. 모집단위 및 모집인원	2
3. 지원자격	4
4. 전형요소별 배점 및 최저학력 기준	8
5. 심층면접(면접구술고사)	8
6. 실기고사 과제 및 포트폴리오 심사	9
7. 선발방법	11
8. 전형료	12
9. 합격자 발표	13
10. 서류제출	14
11. 입학원서 접수 안내	16
12. 유의사항	17
13. 입학전형 예고사항	19
 (서식1) 입학원서	 20
(서식2) 수학기간 기록표	23
(서식3) 제3국 수학사유서	24
(서식4) 포트폴리오 서약서	25

1. 전형일정

구 분			일 시	장 소	비 고
입학원서 접수			2019. 9. 6.(금) 09:00 ~ 9. 9.(월) 16:00 까지	http://ipsi.knu.ac.kr	인터넷으로만 접수
구비서류 제출			2019. 9. 6.(금)~9. 25.(수) 18:00 도착분까지 유효	(우) 41566 대구광역시 북구 대학로 80 경북대학교 입학과 재외국민 특별전형 담당자 앞	등기우편, 택배 또는 직접제출
지원자격심사 결과 발표			2019. 10. 18.(금) 14:00 ~	본교 입학홈페이지 (http://ipsi.knu.ac.kr)	
고사장 안내			2019. 10. 23.(수) 10:00 ~	본교 입학홈페이지 (http://ipsi.knu.ac.kr)	
수험표 교부			2019. 10. 25.(금) 09:30 ~	위 공고된 고사장	09:30분까지 입실완료
면접구술고사 및 실기고사 실시			2019. 10. 25.(금) 10:00 ~		
합격자 발표			2019. 11. 8.(금) 예정	본교 입학홈페이지 (http://ipsi.knu.ac.kr) ※ 등록 방법 : 비고 참고	본교 입학 홈페이지 (http://ipsi.knu.ac.kr) 로그인 후 '합격자 온라인 문서 등록 버튼'클릭 ※ 기존 등록확인예치금 납부 방식을 '합격자 온라인 문서 등록' 방식으로 변경. 공지된 기간 내에 '합격자 온라인 등록'을 하지 않으면 합격을 취소함
합격자 등록			2019. 12. 11.(수) ~ 12. 13.(금) 16:00 까지		
충원 합격자 발표	1차	충원합격자 발표	2019. 12. 16.(월) 17:00		
		등록	2019. 12. 17.(화) 10:00 ~ 16:00 까지		
	2차	충원합격자 발표	2019. 12. 18.(수) 10:00		
		등록	2019. 12. 18.(수) 10:00 ~ 16:00 까지		
	최종	충원합격자 발표	2019. 12. 19.(목) 21:00		
		등록	2019. 12. 20.(금) 10:00 ~ 16:00 까지		
합격자 최종등록 (등록금 납부)			2020. 2. 5.(수) ~ 2. 7.(금) 16:00 까지	본교 지정 은행	

※ 위 일정은 입학전형이 진행됨에 따라 변경될 수 있으니 입학홈페이지(<http://ipsi.knu.ac.kr>) 참고

2. 모집단위 및 모집인원

단과대학	모 집 단 위	모집인원	최대선발가능인원	비 고
인문대학	국 어 국 문 학 과	약간명	3	
	영 어 영 문 학 과	"	6	
	사 학 과	"	3	
	철 학 과	"	2	
	불 어 불 문 학 과	"	2	
	독 어 독 문 학 과	"	2	
	중 어 중 문 학 과	"	2	
	고 고 인 류 학 과	"	2	
	일 어 일 문 학 과	"	2	
	한 문 학 과	"	2	
	노 어 노 문 학 과	"	2	
사회과학대학	정 치 외 교 학 과	"	2	
	사 회 학 과	"	2	
	지 리 학 과	"	2	
	문 헌 정 보 학 과	"	2	
	심 리 학 과	"	2	
	사 회 복 지 학 부	"	5	
	신 문 방 송 학 과	"	2	
자연과학대학	수 학 과	"	3	
	물 리 학 과	"	5	
	화 학 과	"	4	
	생 명 과 학 부 (생 물 학 전 공)	"	3	
	생 명 과 학 부 (생 명 공 학 전 공)	"	8	
	통 계 학 과	"	3	
	지 구 시 스 템 과 학 부	"	8	
경상대학	경 제 통 상 학 부	"	13	
	경 영 학 부	"	10	
공과대학	신 소 재 공 학 부	"	7	
	환 경 공 학 과	"	3	
	에 너 지 공 학 부	"	2	
농업생명 과학대학	응 용 생 명 과 학 부	"	8	
	식 품 공 학 부	"	9	
	산 림 과 학 · 조 경 학 부	"	7	
	원 예 과 학 과	"	3	
	농 업 토 목 · 생 물 산 업 공 학 부	"	4	
	바 이 오 섬 유 소 재 학 과	"	2	
	농 업 경 제 학 과	"	2	
예술대학	음 악 학 과	"	5	
	국 악 학 과	"	2	
	미 술 학 과	"	4	
	디 자 인 학 과	"	2	
수의과대학	수 의 예 과	"	5	

단과대학	모 집 단 위	모집인원	최대선발가능인원	비 고
생활과학대학	아 동 학 부	약간명	4	
	의 류 학 과	"	2	
	식 품 영 양 학 과	"	2	
간호대학	간 호 학 과	"	11	
IT대학	전 자 공 학 부	"	33	
	컴퓨터학부(플랫폼소프트웨어전공, 데이터과학전공, 인간중심소프트웨어전공)	"	10	
	컴퓨터학부(글로벌소프트웨어융합전공)	"	10	
	전 기 공 학 과	"	6	
생태환경대학 (상주캠퍼스 소재)	생 태 환 경 시 스 템 학 부	"	5	
	생태환경관광학부(생물응용전공)	"	2	
	생태환경관광학부(생태관광전공)	"	2	
	레 저 스 포 츠 학 과	"	4	
	축 산 학 과	"	2	
	축 산 생 명 공 학 과	"	2	
	말 / 특 수 동 물 학 과	"	2	
과학기술대학 (상주캠퍼스 소재)	건 설 방 재 공 학 부	"	7	
	정 밀 기 계 공 학 과	"	4	
	자 동 차 공 학 부	"	5	
	소 프 트 웨 어 학 과	"	2	
	나 노 소 재 공 학 부	"	7	
	식 품 외 식 산 업 학 과	"	5	
	섬유패션디자인학부(섬유공학전공)	"	3	
	섬유패션디자인학부(패션디자인전공)	"	4	
	융 복 합 시 스 템 공 학 부	"	6	

- ※ 1. 모집인원은 당해학년 전체 입학정원의 2%이내, 모집단위별 입학정원의 10%이내에서 선발함
 2. 외국에서 12년 이상 초·중·고등학교 전 과정을 이수한 자, 북한이탈주민, 순수외국인(화교) 등은 위 모집인원에 관계없이 선발할 수 있음
 3. 모집단위 및 모집인원은 학생정원 조정결과 등에 따라 변동될 수 있음
 4. 의료과정 운영학교 평가·인증

간호학과 : 한국간호교육평가원에서 실시하는 2주기 간호교육인증평가에서 5년(2015. 6. 11. ~ 2020. 6. 10.) 인증 획득

3. 지원자격

1. 지원자격 및 요건

분류 번호	지원자격 구분	자 격 요 건	공 통 학 력 요 건	비 고
①	외국영주 교포자녀	부모 및 학생 모두가 외국에서 3년 이상 영주하는 교포의 자녀로서, 외국의 학교에서 고등학교과정 1년을 포함하여 통산 중·고교과정을 3년(6학기) 이상 재학한 자	초·중등 12년 이상의 전 교육과정을 이수하고 고등학교를 졸업(예정)한 자 중 아래 어느 하나에 해당하는 자 1. 외국소재 고교 졸업자 2. 외국소재 고교에서 국내고교로 전학하여 국내고교를 졸업한 자	정원의 50% (입학정원 2%이내)
②	해외근무 공무원자녀	외국에서 3년 이상 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 공무원의 자녀로서, 외국의 학교에서 고등학교과정 1년을 포함하여 통산 중·고교과정을 3년(6학기) 이상 재학한 자		
③	해외근무 상사직원자녀	외국에서 3년 이상 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 상사직원의 자녀로서, 외국의 학교에서 고등학교과정 1년을 포함하여 통산 중·고교과정을 3년(6학기) 이상 재학한 자		
④	외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	외국 정부 또는 국제기구에서 3년 이상 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 자의 자녀로서, 외국의 학교에서 고등학교과정 1년을 포함하여 통산 중·고교과정을 3년(6학기) 이상 재학한 자		
⑤	유치과학자 및 교수요원 자녀	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀로서, 외국의 학교에서 고등학교과정 1년을 포함하여 통산 중·고교과정을 3년(6학기) 이상 재학한 자		
⑥	외국국적 취득 외국인	(한국인으로서) 초등학교 입학 전 외국 국적을 취득하고 외국의 학교에서 고등학교과정 2년을 포함하여 통산 중·고교과정을 3년(6학기) 이상 수료한 외국인 (복수국적자 제외)		
⑦	기타재외국민	부모 및 학생 모두가 외국에서 3년 이상 거주하거나 거주하고 귀국하는 자로서, 외국의 학교에서 고등학교과정 1년을 포함하여 통산 중·고교과정을 3년(6학기) 이상 재학한 자		
⑧	전 교육과정 이수자	외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 귀화허가를 받은 결혼이주민	외국소재 학교에서 초·중·고등학교 전 학교 교육과정을 이수	정원의 50% (입학정원 제한없음)
⑨	순수외국인 중 화교	부모 모두가 외국인인 화교학생	국내·외에서 고등학교 과정을 이수하고 졸업한 자	
⑩	북한이탈주민	「북한이탈주민의보호및정착지원에관한법률」에 의해 북한이탈주민으로 등록된 자로서 국내·외 고등학교 졸업(예정)자 및 법령에 의하여 위와 동등 학력을 소지한 자	초중등 교육법시행령에 의해 교육감이 학력심의 위원회의 심의를 거쳐 12년 이상 우리나라 학교 교육과정을 수료한 자에 상응한 학력을 가진 것으로 인정한 북한이탈주민 및 국내·외 소재 고등학교 졸업자, 검정고시 출신자 등 본교 입학본부에서 지원자격이 있다고 판단한 자	

2. 지원자격 관련 기준 및 해설

□ 입학 허용기간 (북한이탈주민 및 전교육과정 이수자 중 귀화허가를 받은 결혼이주주민 제외)

고교 졸업학년도가 시작된 날(3학년 1학기 초)부터 2년 6개월 이내(2개 학년도만 허용, 8월에 3학년 1학기가 시작될 경우 2년 7개월 이내에서 허용). 다만, 군복무필자의 경우 군복무기간은 입학허용기간 제한 기간에서 제외
예시) 2018년 2월 이전 졸업자 : 지원불가, 2018년 3월 이후 졸업자 : 지원 가능

□ 고등학교 졸업 자격인정 기준시점

본교 입학하는 날이 속하는 학기개시 전일. 다만, 해당 국가의 학제상 학년도와 학기 개시일이 우리나라보다 1개월이 늦은 국가(일본 등)는 1개월의 재학 예정기간 범위 내에서 외국학교 재학 기간만을 예외적으로 초과 인정

□ 재학기간의 인정기준

- 수업결손 없이 2개 학기를 이수한 경우 1년을 재학기간으로 인정 (1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며, 3학기제 또는 쿼터제인 경우 3학기 또는 4학기 이수)
- 학기를 정상적으로 이수하고, 소정의 학점(또는 성적)을 취득하였을 경우 해당학기를 재학기간으로 인정
- 해외졸업(예정)자의 경우 졸업(예정)일이 속하는 학기의 말일까지 해외재학 기간으로 인정하며, 학기 중에 학교를 떠나는 경우는 역년(Calendar Year)을 기준으로 재학기간 충족여부를 판단

□ 학생의 외국학교에서 3년 이상 재학 및 거주(체류)기준

- 외국에서 고등학교 과정(최소 1년 과정)을 포함하여 통산 3년 과정 이상 재학 (연속 · 비연속 무관)
- 외국학교에서 3년 과정을 정상적으로 이수하였을 경우 학생의 해외 거주(체류) 기간을 만족하는 것으로 인정함
- 외국학교의 재학기간은 보호자의 근무 또는 영주(거주)기간과 중첩된 기간 내에서 인정

□ 보호자의 근무기간, 거주(체류) 및 영주기간 인정기준

학생과 함께 외국에서 근무, 거주(체류), 영주하는 경우에 한하여 기간을 인정하며, 근무, 거주(체류) 및 영주기간 산정 시 역년(Calendar Year)을 기준으로 기간(3년)을 산정

- 해외거주(체류)기간 : 근무(영주)를 위해 해당국에 거주한 기간으로 재외국민등록부 및 출입국사실증명서상 기재된 해당국의 거주기간. 방학 등 학생의 수학에 지장이 없는 경우에 한하여 일시 귀국한 경우 및 업무상 일시 귀국한 경우는 해외거주(체류) 기간으로 인정
- 해외근무기간 : 재직(경력) 증명서상 해외근무 발령일부터 귀임발령일까지의 기간
- 해외영주기간 : (영주권을 발급받은) 해당국에 거주한 기간

※ 해외거주 및 체류 기간은 재외국민등록부등본, 출입국사실증명서, 해외근무 확인서류, 재학기간 증명서류 등을 종합 검토하여 산정

□ 상사직원, 공무원, 외국정부 및 국제기구 근무자의 근무 형식

- 외국에 상근하는 경우에 국한하며, 유학·교육·연수·훈련·출장·해외취업 등의 목적으로 외국에 거주하는 자는 제외. 다만, 공무원의 해외 고용휴직과 교육훈련파견기간은 인정
- 배우자의 동반 및 체류기간 미적용

□ (외국)학교 인정기준

- 국내소재 외국인 학교는 외국학교로 인정하지 않음
- 부모의 근무국에 소재한 학교만 인정. 다만, 부모 근무국의 지역·종교·이데올로기 등의 특성상 불가피하다고 인정되는 경우 부모의 근무국이 아닌 제3국 소재 학교는 예외적으로 인정
- 해당국의 교육관계법령 등에 의거 소정의 학력이 인정되는 초·중·고·대학과정의 학교만 인정하고, 유아원·유치원, 검정고시, 어학연수 목적의 교육기관, 홈스쿨링 및 사이버학습 등은 제외
- ESL(English as Second Language, 영어어학연수프로그램) 과정은 재학기간으로 인정하지 않음. 다만, 정규 학교과정을 병행하고 성적이 산출되었을 경우는 해당학기를 이수한 것으로 인정함

□ 전교육과정이수자 자격

- 우리나라 초·중등학교에 상응하는 교육과정(12년)을 전부 해외에서 이수한 재외국민 및 국적법 제6조 2항에 의거 귀화허가를 받은 결혼이주민은 국내 초·중등학교 재학여부와 관계없이 전 교육과정 이수자로 인정. 외국에서 초등학교를 신입학하여 초·중·고 교육과정을 모두 외국에서 이수한 경우, 국내학교 재학 여부와 관계없이 전 교육과정 이수자로 인정하나, 국내학교 이수를 통해 외국학교 부족 학기를 채운 경우(예, 초등학교 1학년 1학기 국내학교 재학 후, 외국초등학교 1학년 2학기로 편입한 경우 등)에는 지원이 불가함(국내학교 재학에 따른 외국 학교 공백이 발생한 경우 지원 불가)

□ 재학연한 인정 기준

- 우리나라 학제상의 초·중·고·대학과정과 교육연한을 기준으로 인정
(초등학교 과정 : 외국의 1~6학년 과정, 중학교 과정 : 외국의 7~9학년 과정, 고등학교 과정 : 외국의 10~12(13)학년 과정)
- 13학년 학제의 경우 13학년을 마치고 졸업장을 취득한 경우에 고등학교 졸업자격 인정
- 초·중·고 학제가 12년 미만인 국가 출신자의 경우, 1개 국가에서 초·중등학교 전 교육과정을 이수한 자에 한해 전 교육과정 이수 지원자격을 인정하며, 2개국 이상에서 초·중등 과정을 혼합이수한 경우 아래와 같이 인정함

학년제	인정여부 및 인정조건	비고
10학년 이하	미인정	
11학년제	초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정 - 단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수 해야 인정	다만, 학년제로 인해 부족한 학교교육과정*의 기간만큼은 당해국 대학에서 이수한 과정 기간을 고등학교 과정 이수로 인정
12학년제		
13학년 이상	10학년~12학년 또는 11학년~13학년을 당해국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	

* 부족한 학교교육과정 : 당해국 학년제의 총 이수연수와 교육부에서 제시하고 있는 12년간의 차이 연수

- 지역 간 학제 차이 등으로 발생하는 재학기간의 부족분은 1학기(6개월) 이내에서 인정
- 당해국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인한 수업연한 단축은 예외적으로 인정
- **동일학년(학기) 중복수료로 인한 수학기간은 인정하지 않음.** 다만, 중복된 학기는 학제차이 등으로 인하여 이수하지 못한 학기 수만큼 누락 학기를 보충하는 학교과정으로는 인정

예시)

[D: 국내학교, A: 외국학교]

학년	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12	
학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
재학기간	D	D	D	D					D	D	D	D	D				D	D	D					
				A	A	A	A	누락					A	A	A	A	누락				누락	A	A	A

- 외국학교에서 3년(6학기) 이상 재학기준 : 고등학교 1년 과정을 포함하여 3년 이상 과정 재학. 다만 외국학교에서 6학기를 이수하였으나 학제차이로 인하여 같은 학기를 중복 이수한 경우 1학기 이내의 중복학기를 외국 재학기간으로 인정
- 국내·외 검정고시 출신자는 해당학교과정 이수자로 인정하지 않음 (북한이탈주민 제외)

□ 외국영주 교포자녀의 범위 인정

- 부모, 학생이 영주권을 가지고 3년 이상 외국에 거주하거나 거주하고 귀국하는 자로서, 외국의 학교에서 고등학교과정 1년을 포함하여 통산 중·고교과정을 3년(6학기) 이상 재학한 자

☐ **기타재외국민 범위 인정**

- 적절한 절차에 의해 부모 및 학생 모두가 외국에서 3년 이상 거주하거나 거주하고 귀국하는 자로서, 외국의 학교에서 고등학교과정 1년을 포함하여 통산 중·고교과정을 3년(6학기) 이상 재학한 자

☐ **공무원의 범위**

- 국가 및 지방 공무원법에 규정된 공무원

☐ **해외근무상사직원의 범위**

- 공공기관의 운영에 관한 법률에 의한 공공기관의 임직원
- 외국환거래법 시행령에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소 등)의 임직원
- 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지사(또는 해외사무소)의 임직원 (설치인증·허가되지 않았거나 또는 설치인증·허가기간이 지난 해외지사 등에서 근무한 기간은 외국근무기간으로 인정하지 않음)
- 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원
- 정부파견의사, 언론기관특파원

☐ **외국정부 및 국제기구의 범위**

- 외국정부 : 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(단, 기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외)
- 국제기구 : 정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구(단, 기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)

☐ **복수국적자 및 무국적자는 외국인으로 인정하지 아니함**

※ 거주기간, 학력, 조기졸업, 외국의 학제차이 및 기타사항에 대한 인정 및 해석은 본 대학교 입학본부에서 결정함

4. 전형요소별 배점 및 최저학력 기준

1. 전형요소별 배점

모 집 단 위	지원자격 서류심사	심 층 면 접 (면접구술)		실기고사	포트폴리오 심사	합 계
		제1영역	제2영역			
일 반 학 과	합 / 불	20점	80점	-	-	100점
음 악 학 과 국 악 학 과 디 자 인 학 과		-	-	100점	-	100점
미 술 학 과		-	-	80점	20점	100점

2. 최저학력기준

- 일반학과, 음악학과, 미술학과, 국악학과 : 전형 총점의 60% 이상

5. 심층면접 (면접구술고사)

고 사 내 용	배점	평 가 기 준	면 접 방 법
제1영역 (품성 및 표현력)	20점	- 품성과 태도 : 면접자세, 답변의 충실도 - 의사소통능력과 표현력 : 의사전달능력, 언어구사능력, 어휘의 사용 및 어법 등을 종합적으로 평가	수험생이 작성한 전공수행 기초능력 평가자료와 답변내용 등을 종합적으로 평가
제2영역 (전공수행 기초능력)	80점	- 전공관련지식 : 지원분야 전공수행을 위한 기초지식 - 문제해결능력 : 문제핵심파악능력, 창의적 사고력과 지식을 문제나 상황에 적용시키는 능력, 문제해결과정 의 논리성 등을 평가	
계	100점		

- 면접 전 1시간동안 전공수행 기초능력에 대한 면접구술고사자료(모집단위별 전공수행 기초능력 측정 자료로써 국내 고등학교 교육과정 내에서 출제) 작성 후 면접 실시
- 면접구술위원 3인이 수험생 개인별 면접구술고사자료를 토대로 구술에 의한 심층면접을 실시
작성한 면접구술고사자료 내용 및 심층면접 답변내용 등을 종합적으로 평가하며, 3명의 평가위원이 평가한 점수를 산술평균하여 반영

6. 실기고사 과제 및 포트폴리오 심사

1. 음악학과

전 공		과 제 곡	배점	고사시간
성 악		1. 이태리 가곡(자유곡) 1곡 2. 독일 가곡(자유곡) 1곡	100점	
피아노		1. F. Chopin Etude Op.10, Op.25 중에서 1곡 2. L. v. Beethoven Sonata 중에서 빠른 악장 1곡 (반복 없이)	100점	
작 곡		1. 작곡실기 : 주어진 동기에 의한 3부 형식의 피아노곡 쓰기	70점	180분
		2. 피아노실기 : 소나타 중에서 빠른 악장 1곡	30점	
관현악	현악	Concerto 중 빠른 악장 한 악장	100점	
	관악	Concerto 중 빠른 악장 한 악장 또는 자유곡 1곡	100점	
	타악	1. 팀파니 : 자유곡 1곡 2. 마림바 : 자유곡 1곡 3. 스네어드럼 : 자유곡 1곡	100점	

※ 유의사항

1. 모든 실기고사 과제곡은 악보를 보지 않고 연주함
2. 반주자는 수험생이 동반하여야 함
3. 피아노와 타악기를 제외한 모든 악기는 수험생이 지참하여야 함
4. 문의처 : 음악학과 사무실(Tel. 053-950-5656)

2. 국악학과

전공		실기과제 및 곡명	배점	고사시간
기악	가야금 거문고 대금 피리 해금 아쟁	정악 중 자유곡 1곡	100점	
	타악	정악·산조장단 전 장단	100점	
성악	가곡	가곡 중 자유곡 1곡	100점	
	판소리	판소리 5마당 중 자유곡 1곡 (심청가/적벽가/흥부가/수궁가/춘향가 중 택 1)	100점	
	민요	십이잡가 중 자유곡 1곡	100점	
작곡		화성풀이(부7화음까지)	100점	90분
이론		국악개론(한국전통음악에 관한 기초 이론)	100점	90분

※ 유의사항

1. 모든 실기고사 과제곡은 악보를 보지 않고 연주함
2. 실기고사 시에 반주는 하지 않음
3. 문의처 : 국악학과 사무실(Tel. 053-950-5670)

3. 미술학과

전 공	과 제	수험생 준비물	화용지	배점	고사시간
한국화 서양화 조 소	드로잉	자유선택 (수험생 지참)	2절	80점	240분
	포트폴리오 심사	포트폴리오	-	20점	개인당 10분
계				100점	

※ 유의사항

1. 포트폴리오는 반드시 서약서(본교 소정양식 : 서식 4)와 함께 서류제출 마감일 17:00시까지 본교 미술학과 사무실로 제출하여야 함
2. 제출한 포트폴리오를 빔프로젝터를 사용하여 10분 이내 발표
- 수험생이 발표용 자료 및 CD를 준비하여 발표함
3. 포트폴리오 규격은 A4이며 매수는 10매로 함
4. 제출된 포트폴리오는 일체 반환하지 않음
5. 문의처 : 미술학과 사무실(Tel. 053-950-5680)

4. 디자인학과

학과	과 제	수험생 준비물	화용지 (본교지급)	배점	고사시간
디자인학과	기초디자인	색채도구일체	4절도화지 (394×545mm)	100점	240분

※ 유의사항

1. 화용지외 모든 준비물은 수험생이 지참하여야 한다.
2. 문의처 : 디자인학과 사무실(Tel. 053-950-5694)

7. 선발방법

1. 선발원칙

- 가. 지원자격 미달자, 구비서류 미제출자, 최저학력기준 미달자는 불합격 처리함
- 나. 입학전형요소 성적을 합산하여 고득점자 순으로 선발함
 - 예술대학도 전공별 전형요소(실기고사 과제)에 관계없이 입학전형요소 성적을 합산하여 고득점자 순으로 선발함

2. 선발방법

- 가. 전교육과정 이수자, 순수외국인 중 화교, 북한이탈주민 자격으로 지원한 경우
 - 최저학력기준을 만족한 자는 전원 합격자로 선발함
- 나. 전교육과정 이수자, 순수외국인 중 화교, 북한이탈주민을 제외한 자격으로 지원한 경우
 - 1) 선발대상인원이 총 입학정원의 2%를 초과하지 않을 경우, 모집단위별 최대선발가능인원의 범위 내에서 선발대상자 모두를 합격자로 선발하고, 나머지 불합격 처리자가 아닌 자 모두를 모집단위별 후보자로 선발. 합격자의 미등록 등으로 결원 발생 시 모집단위별 후보자 순으로 충원 합격자를 선발함
 - 2) 선발대상인원이 총 입학정원의 2%를 초과하는 경우, 모집단위별 최대선발가능인원의 20% 범위(최대선발가능인원의 20%가 1명 미만인 경우는 1명) 내에서 전체 지원자의 총점순으로 합격자를 우선 선발하고, 나머지 인원(총 입학정원의 2% 이내 여석)은 모집단위에 관계없이 총점 순으로 각 모집단위별 최대선발가능인원까지 선발. 나머지 불합격 처리자가 아닌 자 모두를 후보자로 선발하고 합격자의 미등록 등으로 결원 발생 시 후보자 순으로 모집단위별 최대선발가능인원까지 충원합격자로 선발함. 이 경우 후보 순위는 공개하지 않음
- 다. 동점자 처리원칙
 - 1) 선발대상인원이 총 입학정원의 2%를 초과하지 않을 경우
 - 가) 일반학과
 - 1순위 : 심층면접(면접구술고사) 제2영역 성적이 높은 자
 - 2순위 : 생년월일이 낮은 자(연소자)
 - 나) 음악학과, 국악학과 : 생년월일이 낮은 자(연소자)
 - 다) 미술학과
 - 1순위 : 실기고사 성적이 높은 자
 - 2순위 : 생년월일이 낮은 자(연소자)
 - 2) 선발대상인원이 총 입학정원의 2%를 초과하는 경우 : 연소자 우선순위

8. 전형료

1. 전형료

가. 일반학과 : 60,000원

나. 음악학과, 국악학과, 미술학과 : 90,000원

다. 북한이탈주민은 전형료를 면제함

※ 대학입학전형의 공정성 확보와 타 수험생의 피해를 최소화하기 위하여 원서접수가 완료된 이후에는 지원사항을 취소할 수 없으며, 전형료는 반환하지 않는 것을 원칙으로 함

2. 전형료 일부환불

가. 대상 : 지원서류 심사결과 탈락자(면접구술고사 및 실기고사 결시자, 북한이탈주민은 제외)

나. 금액

- 일반학과 : 30,000원

- 음악학과, 국악학과, 미술학과 : 60,000원

다. 방법 : 입학원서에 기재된 환불계좌로 입금

※ 원서접수 마감 후 불가항력적 사유(사고, 천재지변 등)로 전형에 응시하지 못하여 전형료 반환을 원할 경우 사유서와 증빙서류를 제출한 후 사유가 타당하다고 인정될 때 전형료의 일부를 환불할 수 있음

- 고등교육법 제34조의4 제4항에 따른 입학전형료의 반환사유 및 금액은 다음과 같습니다.

1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
2. 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당): 납부한 입학전형료 전액
5. 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우: 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액

※ 위의 반환사유에 해당되는 응시자는 반환신청서를 작성하여 증빙서류와 함께 본 전형의 최종 합격자 발표일까지 기한 내에 제출하여 주시기 바라며, 최종 합격 발표 이후 신청은 반환하지 않습니다.

※ 원서접수(인터넷접수 포함)시 유의사항 안내에 따른 지원자의 귀책사유에는 반환하지 않습니다.

※ 반환요청 사유를 심사하여 증빙서류가 합당하지 않을 경우 반환하지 않습니다.

※ 고사일을 확정 공지한 면접구술고사 및 실기고사 응시대상자가 타 대학과의 전형일 중복, 단순 변심 등의 이유로 전형에 응시하지 않은 경우는 전형료를 환불하지 않음

3. 전형료 비례환불

가. 본교는 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 2020. 4. 29.(수)까지 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정임

나. 입학전형료 반환 방법은 원서접수 시 아래 방법 중 하나를 선택하여야 함

1) 반환대상자가 인터넷 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체

2) 본교 직접 방문(반환 방법은 추후 공지)

다. 반환 방법 중 반환대상자가 금융기관의 환불계좌로 이체하는 방법을 선택한 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환함. 다만, 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않음

9. 합격자 발표

1. 합격자 발표 및 등록 일정

구분	최초 합격자	충원 합격자		
		1차	2차	3차
합격자 발표	2019. 11. 8.(금) 17:00	2019. 12. 16.(월) 17:00	2019. 12. 18.(수) 10:00	2019. 12. 19.(목) 21:00
합격자 온라인 문서 등록	2019. 12. 11.(수) 09:00 ~ 12. 13.(금) 16:00	2019. 12. 17.(화) 10:00 ~ 16:00	2019. 12. 18.(수) 10:00 ~ 16:00	2019. 12. 20.(금) 10:00 ~ 16:00
등록금 납부	2020. 2. 5.(수) ~ 2. 7.(금) 16:00			

※ 상기 일정은 사정에 따라 변동될 수 있으니 반드시 입학홈페이지(<http://ipsi.knu.ac.kr>)에서 확인

2. 합격자 유의사항

- 가. 모든 지원자는 우리 대학 입학홈페이지에서 본인의 합격 여부(후보자 포함)를 반드시 확인하여야 함
- 나. 합격자는 우리 대학 입학홈페이지에 공고된 안내사항(합격증 교부일시, 등록일시 등)을 확인하고 이를 이행하여야 함

3. 합격자 온라인 문서 등록 안내

최초 합격자	방법
2019. 12. 11.(수) 09:00 ~ 12. 13.(금) 16:00	① 입학홈페이지(http://ipsi.knu.ac.kr)에 로그인하여 '온라인 문서 등록' 버튼 클릭 ② '온라인 문서 등록' 버튼 클릭 후 안내 사항에 따라 반드시 최종 완료 까지 실시 ③ 최종 완료 후 온라인 문서 등록 확인서 출력 후 보관

※ 충원 합격자는 위의 1. 합격자 발표 및 등록 일정에 따라 진행

4. 등록 시 유의사항

- 가. 등록 안내(등록기간, 금액, 방법 등)는 우리 대학 입학홈페이지에 공고하고 개별 통보하지 않음
- 나. 등록하고자 하는 자는 '합격자 온라인 문서 등록' 완료 및 등록금을 정해진 등록 기간 내에 반드시 납부해야 하며, 등록을 하지 않을 경우 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 미등록 처리함
- 다. '합격자 온라인 문서 등록'을 완료하더라도 등록금 납부기간에(2020. 2. 5. ~ 2. 7.) 등록금을 납부하지 않으면, 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 미등록 처리함
- 라. 여러 대학에 중복 합격한 경우, 반드시 1개 대학에만 문서 등록 또는 등록확인예치금을 납부해야 함
- 마. 우리 대학에 합격하여 이미 등록을 한 자가 다른 대학에 충원 합격하여 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 즉시 우리 대학에 등록 포기를 해야 함
- 바. 입학전형이 종료된 후 이중 등록이 확인되면 관계 법령에 의거하여 모든 합격을 무효로 하며, 입학 후에도 동 사실이 확인되면 입학허가를 취소함

5. 등록포기 및 등록금 환불

- 가. 신청절차 : 경북대학교 홈페이지 입학정보에서 등록 포기 신청 → 로그인(원서 접수 시 작성한 등록 포기 및 환불 신청 아이디/비밀번호) → 등록 포기 신청서 작성 → 저장 및 완료 → 등록금 환불
- 나. 세부사항은 추후 홈페이지에 공고

10. 서류제출

1. 제출서류

구 분 제 출 서 류	① 외국영주 교포자녀	② 해외근무 공무원 자녀	③ 해외근무 상사직원 자녀	④ 외국정부 국제기구 근무자 자녀	⑤ 유치과학자 및 교수 요원자녀	⑥ 외국국적 취득 외국인	⑦ 기타 재외국민	⑧ 전교육과정 이수자	⑨ 순수외국인 (학교)	⑩ 북한이탈 주민
○ 입학원서 (인터넷 접수후 출력)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
○ 고등학교 졸업(예정)증명서	○	○	○	○	○	○	○	○	○	-
○ 초·중·고등학교 전과정 성적증 명서 (국내는 학교생활기록부)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	-
○ 수학기간기록표 (본교서식)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
○ 가족관계증명서(본인 기준)	○	○	○	○	○	-	○	-	-	-
○ 기본증명서(본인)	-	-	-	-	-	-	-	△ (결혼이주민)	-	○
○ 출입국사실증명서	○ (부·모·학생)	○ (보호자·학생)	○ (보호자·학생)	○ (보호자·학생)	○ (보호자·학생)	○ (학생)	○ (부·모·학생)	○ (학생)	-	-
○ 재외국민등록부등본	○ (부·모·학생)	○ (보호자·학생)	○ (보호자·학생)	○ (보호자·학생)	○ (보호자·학생)	-	○ (부·모·학생)	-	-	-
○ 제3국 수학사유서(해당자)	△	△	△	△	△	-	△	-	-	-
○ 영주권사본	○ (부·모·학생)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
○ 보호자 재직증명서 (국내본사발행, 해외파견 내용 기재) ※해외 발령일 및 귀임발령(예 정)일 기재요망	-	○	○	○	○	-	-	-	-	-
○ 해외지사 설치인증 허가서 또는 해외직접투자 신고(승인)서	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-
○ 정부의 초청서 또는 추천서	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-
○ 외국인 국적증명서 (외국인등록증 또는 시민권 사본)	-	-	-	-	-	○ (학생)	-	-	○ (부·모·학생)	-
○ 가족관계를 증명할 수 있는 증명서 (호구부)	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-
○ 국적상실 확인증명서 (주민등록말소등본 또는 호(제)적 등본 등)	-	-	-	-	-	○ (학생)	-	-	-	-
○ 국적취득사실증명서 또는 귀화허가 통지서	-	-	-	-	-	-	-	△ (결혼이주민)	-	-
○ 혼인관계증명서	-	-	-	-	-	-	-	△ (결혼이주민)	-	-
○ 북한이탈주민등록확인서 (시·군·구청 발행)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○
○ 학력인정증명서 (시·도 교육 청 발급), 고등학교 졸업(예 정)증명서 또는 검정고시 합격증명서	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○
○ 포트폴리오 및 서약서	미술학과 지원자만 제출 (서류제출 마감일까지 미술학과 사무실로 제출)									

○: 제출, △: 해당자 제출 - : 미제출,

※ 출입국 사실증명서 : 법무부 출입국 관리사무소 발행 (동사무소 Fax 민원 및 인터넷 발급 가능)

※ 원본대조가 필요한 서류는 반드시 원본과 사본을 동시에 제출하여 확인을 필하여야 함

※ 외국어(영어 제외)로 된 모든 서류는 공증을 받은 한글 번역문을 첨부하여야 함

※ 북한이탈주민 학력인정증명서 : 초·중·등 교육법시행령에 의해 교육감이 학력심의 위원회의 심의를 거쳐 12년 이상 우리나라 학교 교육과정을 수료한 자에 상응한 학력을 가진 것을 인정한 것으로 시·도 교육청에서 신청 및 발급. 다만, 국내고등학교 졸업(예정)자는 고등학교 졸업(예정)증명서, 검정고시 합격자는 고등학교 졸업 검정고시 합격증명서로 학력인정증명서를 대체할 수 있음

※ 필요할 경우 추가로 서류제출을 요구할 수 있음

2. 제출기한 및 방법

가. 기한 : 2019. 9. 25.(수) 18:00까지

나. 제출처 : 우) 41566, 대구광역시 북구 대학로 80 경북대학교 입학과 대학입학1팀

다. 방법 : **발송용 표지(접수완료 후 인터넷 출력)**를 붙인 봉투에 넣어 등기우편, 택배 또는 방문제출
※ 토·일요일 및 휴일에는 방문 제출서류 접수하지 않음

라. 유의사항

- 1) 서류 미제출자는 불합격처리하며, 서류 미비 등으로 발생하는 모든 문제는 지원자의 책임으로 간주함
- 2) 접수된 서류는 수정할 수 없으며, 일체 반환하지 않음
- 3) 제출서류는 원본제출을 원칙으로 하고 대조가 필요한 서류는 반드시 원본과 사본을 동시에 제출하여 원본대조 확인을 필하거나, 발급기관(출신학교 등)의 원본대조 확인을 필하여야 함
- 4) 외국어(영어 제외)로 된 모든 서류는 공증을 받은 한글 번역문을 첨부하여야 함
- 5) 필요시 추가로 서류제출을 요구할 수 있음

3. 추가서류 제출 안내

가. 아포스티유 확인서 등

- 1) 제출대상 : 최종 합격 및 등록자에 한해 제출. 원서접수 시 아포스티유 확인서 또는 영사확인서를 기재출한 자는 제출이 불필요함. 다만, 졸업예정자의 경우 졸업예정증명서에 대한 아포스티유 확인서(또는 영사확인서)를 기재출하였더라도 졸업증명서에 대한 아포스티유 확인서(또는 영사확인서)를 추가로 제출하여야 함
- 2) 제출서류 : 외국학교의 『성적증명서』, 『졸업증명서』, 『재학증명서』 등. 다만, 교육부장관의 승인을 받아 설립·운영하는 재외한국학교는 아포스티유 확인 또는 영사확인을 받지 않아도 됨
- 3) 제출방법 : 해당국가의 정부기관으로부터 “아포스티유 확인서”를 발급받아 제출하거나 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함

※ 아포스티유, 영사확인서 발급문의 : 외교부 영사서비스과 (02-2100-7600)

나. 보호자의 지원자격 서류

- 1) 제출대상 : 해외 졸업예정자로서 졸업일까지 기간을 포함해야 보호자의 지원자격을 충족하는 자 (원서접수 시 지원자격을 만족하는 경우 제출이 불필요함)
- 2) 제출서류 : 보호자의 출입국사실증명서, 재직(경력)증명서 등 지원자격 서류

다. 제출기한 : 2020. 2. 28.(금)까지

라. 제출처 : 우) 41566, 대구광역시 북구 대학로 80 경북대학교 입학과 대학입학1팀

11. 입학원서 접수 안내

1. 접수방법 : 인터넷으로만 접수
2. 접수기간 : 2019. 9. 6.(금) 09:00 ~ 9. 9.(월) 16:00
3. 접수 : <http://ipsi.knu.ac.kr>
4. 인터넷 원서 접수 절차
 - 가. 회원가입 후 로그인(기존 회원은 곧바로 로그인)
 - 나. 경북대학교를 선택하고 접수 시 유의사항 숙지
 - 다. 지원자격 구분, 모집단위를 선택
 - 라. 입학원서 작성(입력)후 저장
 - 마. 전형료 결제방식(신용카드, 무통장입금, 인터넷뱅킹 등) 선택 후 전형료 결제
 - ※ 결제 완료 후에는 수정이 불가하므로 결제 전에 입력사항을 철저히 확인 바람
 - ※ 전형료 : 일반학과 60,000원, 예능계학과 90,000원
 - 북한이탈주민은 전형료를 면제함
 - 바. 결제 완료 후 지원서 및 접수증을 출력하여 확인
 - ※ 접수증이 발급되면 접수가 완료된 것으로 별도 확인할 필요 없음
 - 사. 우편발송용 표지를 출력하여 봉투에 붙인 후, 원서 및 제출서류 등을 넣어 등기우편(또는 택배, 직접방문)으로 본교에 제출
5. 인터넷 원서접수 시 유의사항
 - 가. 인터넷 접수만 가능하며, 창구접수 및 우편접수는 시행하지 않음
 - 나. 1개 모집단위에 한하여 지원하여야 함
 - 다. 입력사항이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있음
 - 라. 반드시 지원자 본인의 사진을 입력하여야 하며, 다른 사람의 사진 또는 수험생을 확인할 수 없는 사진을 입력할 경우 부정행위자로 처리함
 - ※ 최근 3개월 이내에 정면 상반신을 촬영한 본인의 이미지 사진(디지털 또는 스캐닝 사진) 업로드
 - 마. 지원자 및 보호자의 전화번호, 휴대전화번호를 정확하게 입력하지 않으면 입학전형 기간 중 등록 등에 대하여 신속히 연락을 할 수 없으며, 이에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음
 - 바. 인터넷 원서접수가 완료되면 취소나 수정이 불가능함
 - 사. 인터넷 원서접수 시 입력 잘못으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 간주함

12. 유의사항

- 부정한 방법(원서 허위작성, 제출서류 위·변조, 부정행위 등)으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우, 입학 전·후를 막론하고 합격 및 입학허가를 취소하며 별도의 처벌을 받을 수 있음
- 소정의 절차 및 전형에 응하지 않거나, 구비서류가 미비되어 전형이 불가능할 경우 불합격으로 처리함
- 우리대학교 재외국민과 외국인 특별전형에서 모집단위 간 복수지원은 할 수 없음
- 수시모집에서 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)에 지원하는 자는 수시모집 모든 전형(재외국민과 외국인 특별전형 포함, 부모 모두 외국인 전형 제외)에서 6개 전형을 초과하여 지원할 수 없으며, 원서접수 시간 순서상 6회를 초과하여 접수한 전형은 모두 접수 취소처리 됨**
- 수시모집(재외국민 특별전형 포함)에 2개 이상의 대학에 합격한 자는 1개 대학에만 등록(등록 예치금 납부 포함)하여야 하며, 정시 및 추가모집에 지원 불가.** 총원합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록포기 의사를 즉시 전달하여야 함
※ 대학별 입학전형이 종료된 후 모든 대학 신입생의 지원·합격·등록 전산자료를 검색하여 금지된 복수지원과 이중등록 사실이 확인될 경우 입학을 무효로 함
- 지원자격에 결격사유가 있거나 부정행위를 한 자는 모든 수험자격이 상실되며, 전형요소 중 어느 한 고사(과제)라도 불참할 경우에는 “결시”로 불합격 처리 함
- 대학 입학전형을 위해 아래와 같이 수험생 등의 개인정보를 수집, 이용함**
 - 수집 및 이용항목 : 이름(보호자 포함), 주민등록번호, 주소, 출신고교, 전화번호, 휴대폰 번호(보호자 포함), 이메일, 해외수학 및 체류기간(보호자 포함), 환불계좌 등
 - 수집 및 이용목적 : 입학전형, 학사업무, 장학, 통계, 생활관생 선발 및 입학관련 안내를 위한 자료

제공받는 곳		제공정보	제공목적	보유기간
경북대학교	대학본부 (학사과, 학생과, 재무과 등)	성명, 주민등록번호, 주소, (추가)연락처, 지원내용(전형, 모집단위 등), 성적 자료, 고교명 등	학적부 생성, 학력 조회, 장학생 선발, 통계, 안내 문자 발송 등	처리 목적 달성 시까지
	단과대학 및 학과(부)	성명, (추가)연락처 등	안내 문자 발송 등 (입학식, 오리엔테이션 등)	처리목적 달성 시까지
	생활관	성명, 주민등록번호, 주소, 지원내용(전형, 모집단위 등), 성적 자료 등	생활관생 선발, 안내 문자 발송 등	처리목적 달성 시까지
	외국어교육원	성명, 주소, (추가)연락처	어학 강좌 프로그램 안내	처리목적 달성 시까지
제3자 제공	한국대학교육협의회	성명, 주민등록번호, 지원내용(전형, 모집단위 등) 등	공통원서접수시스템 사용, 지원 및 등록위반자 확인	처리목적 달성 시까지

아울러, 「공통원서접수시스템」 사용을 위해 한국대학교육협의회에 다음과 같이 원서접수 위탁을 실시함

수탁자(위탁대상자)	위탁업무 내용	개인정보 보유 및 이용기간
한국대학교육협의회	대입 공통원서의 관리 및 전달 등	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지

- 보유 및 이용기간 : 처리목적의 달성 및 보유기간이 경과된 후에는 해당정보를 지체 없이 파기함
- 「대학 기록물 보존기간 책정기준 가이드」에 따라 입시관리를 위한 대학 기록물에 대하여 10년 보존
- 공유 및 제공 : 위의 "수집 및 이용목적"에서 고지한 범위 내에서 사용하며, 이용자의 동의 없이는 동 범위를 초과하여 이용하거나 제공하지 않음
- 관련법령

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - 개인정보 보호법 제15조, 제16조, 제17조, 제18조, 제21조 등 - 개인정보 보호법 시행령 제2조, 제15조, 제16조, 제17조, 제19조, 제28조 등 - 고등교육법시행령 제73조 |
|--|

8. 수험생은 고사 당일 주민등록증, 여권 등 본인임을 확인할 수 있는 신분증을 반드시 지참하여 고사시간에 대조·확인을 받아야 함
9. 시험성적은 공개하지 않으며, 접수된 서류는 일체 반환하지 않음
10. 폭설 등 기상이변 발생 시에도 각종 고사는 계획된 일정에 실시하므로, 모든 수험생은 고사시간에 늦지 않도록 대비하여야 함
11. 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항은 개별통지를 생략하고 홈페이지(<http://ipsi.knu.ac.kr>)에 게시 공고하며, 수험생은 반드시 **합격여부를 홈페이지에서 조회**하여야 함
12. 입시기간 중 주소, 전화번호 및 긴급 연락처가 변경되었을 경우 즉시 본교 입학과 대학입학1팀으로 변경사항을 알려야 하며, 전화번호 및 주소의 오기 또는 변경으로 연락이 두절될 경우 발생하는 불이익은 본 대학에서 책임지지 않음
13. 수학능력이 부족하다고 판단되는 경우에는 모집인원에 관계없이 선발하지 않을 수 있음
14. 합격자는 지정된 일시에 합격증과 등록서류를 홈페이지에서 출력하여 지정된 기간 내에 등록 절차를 마쳐야 하며, 지정된 기간 내에 등록을 하지 아니하면 입학의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 취소함
15. 입학 후 첫 학기는 우리대학교 학칙에 의거 휴학할 수 없음. 다만, 질병에 의한 휴학과 군입대 휴학은 가능함
16. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 우리대학교 입학본부에서 결정함

13. 입학전형 예고사항

1. 2019학년도 대학입학전형 기본사항(한국대학교육협의회)에 의거 재외국민과 외국인 특별전형의 지원자격이 아래와 같이 변경됨을 알려드립니다.

가. 2021학년도 재외국민과 외국인 지원자격 표준화

구 분	2020학년도 까지	2021학년도 이후
학생이수기간	대학 자율시행	⇒ 고교 1년 포함 중·고 3년 이상으로 표준화
체류기간	대학 자율설정	⇒ - 학생 : 학생 이수 기간의 3/4 이상 - 부모 : 학생 이수 기간의 2/3 이상

나. 지원자격에 따른 부모 및 학생의 세부 지원자격

• 「고등교육법 시행령」 제29조 제2항 제2호

구 분	내 용
해외근무자의 정의	역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 해외 근무 또는 사업/영업을 목적으로 해외에 체류한 자
해외근무자 자녀의 정의	부모 중 1인 이상이 역년으로 3년(1,095일) 이상을 해외근무자로 재직/사업/영업하는 기간 동안, 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상을 포함하여 중고교과정을 3개 학년 이상 수료한 자
해외재학기간의 정의	학생이 학기 개시일부터 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우에는 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일까지를 1개 학년으로 함. 단, 학기 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우에는 역년으로 1년(365일) 되는 일까지를 1개 학년으로 함. 졸업한 자의 경우는 졸업일자까지를 1개 학년으로 함
외국체류일수 조건	해당 전형의 지원자격을 충족하기 위해서는 학생의 해외재학기간의 각각의 1개년 기간마다 해외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3 이상을, 학생 본인은 3/4 이상을 외국에 체류해야 함

• 「고등교육법 시행령」 제29조 제2항 제7호

구 분	내 용
전 교육과정 이수자 정의	외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민과 외국인, 귀화허가를 받은 결혼이주민

(앞면)

2020학년도						수험번호				
지원구분		신 입 학				지원자격구분				
지원사항		대학		학과(부)		전공		악기명 (분야)		
지 원 자	성 명	한 글			영 문			사 진 (3.5cm×4.5cm)		
	주민등록 번호			-			국적			
	출신고교	년	월	일	고등학교 (졸업예정□, 졸업□)		고교 소재지 ()			
	출신대학	년	월	일	대학교 (□학년 수료□, 졸업□)		대학 소재지 ()			
	생년월일	년 월 일			성별	남 · 여				
연 락 처	국 내	주 소	□□□-□□□							
		전 화					본인 휴대폰			
		e-mail					보호자 휴대폰			
		※ 가능한 연락번호 모두 기재 요망 - 국내 주소지, 연락처를 반드시 기입해야 하며, 연락처의 불명 및 연락 두절로 인한 불이익은 본인의 책임임.								
	국 외	주 소								
		전 화					휴대폰			
국 외 체 류	관 계	성 명	수학/ 영주(근무) 국가	해외 수학 / 영주(근무) 시기 (기 간)			국적	근무처	직위	
	지원자			년 월 일 ~ 년 월 일 (년 개월)						
				년 월 일 ~ 년 월 일 (년 개월)						
	부			년 월 일 ~ 년 월 일 (년 개월)						
	모			년 월 일 ~ 년 월 일 (년 개월)						
전형료 환불계좌		은행명		계 좌 번 호				예금주명		
원서 접수시 입력한 지원자의 정보(성명, 주민등록번호, 주소, 출신학교, 전화번호, 이메일 등)에 대하여 수집·이용·제공에 동의하며, 수집된 정보는 입학전형, 학사업무, 장학, 통계 및 입학관련 안내를 위한 자료로만 사용됩니다. 원서 접수업무를 위한 개인정보 수집에 동의하십니까? 동의함 () 동의안함 ()										
위 기재내용은 사실과 같음을 확인하고, 소정의 서류를 갖추어 귀 대학에 지원합니다. 2019년 월 일 지원자 인								접수자 확인 인		
경북대학교 총장 귀하										
접수시간 : 2019년 9월 00일 00시 00분 00초										

□ 전형료 반환

1. 전형료는 반환하지 않음. 다만, 다음의 경우에는 전형료의 일부 또는 전부를 반환함
 - 서류 미제출자, 지원자격 미달자 : 면접료, 실기고사료 반환
 - ※ **최저학력기준 미충족자는 전형료를 반환하지 않음**
 - 불가항력의 사유로 입시전형(실기고사 등)에 응시하지 못한 경우 : 면접료, 실기고사료 반환
이 경우, '전형료 반환신청서' 및 '불가항력의 사유를 입증할 수 있는 객관적인 자료'를 함께 제출하여야 하며, 수험생의 귀책사유, 타 대학과의 중복 지원 등의 사유는 인정되지 않음
2. 전형료 반환 사유, 금액 및 방법은 관계 법령의 기준에 따르며, 반환 신청 사유 및 증빙서류를 심사하여 합당하지 않은 경우 반환하지 않음
3. 입학전형을 마친 후 관련 수입, 지출에 따른 잔액이 있는 경우 입학전형에 응시한 사람에게 반환함
4. 관련 법령

- 고등교육법 제34조의4(입학전형료) 제4항 및 제5항
- 고등교육법시행령 제42조의3(입학전형료) 제2항 ~ 제6항
- ② 법 제34조의4제4항에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액은 다음 각 호의 구분에 따른다.
 1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
 2. 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
 3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
 4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다): 납부한 입학전형료 전액
 5. 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우: 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액
- ③ 대학의 장은 법 제34조의4제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액을 해당 학년도 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환하여야 한다.
- ④ 대학의 장은 제2항 또는 제3항에 따라 입학전형료를 반환하는 경우 둘 이상의 반환 방법을 마련하여 반환 대상자가 선택할 수 있도록 하여야 한다. 이 경우 그 반환 방법에는 학교를 직접 방문하는 방법과 반환 대상자가 지정하는 금융기관의 계좌로 이체하는 방법이 반드시 포함되어야 한다.
- ⑤ 대학의 장은 제4항에 따른 반환 방법 중 반환 대상자가 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있다.
- ⑥ 대학의 장은 제5항에 따라 반환하는 경우에 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 아니할 수 있다.

※ 최종 합격자 발표 이후에는 전형료 반환 신청을 접수하지 않음

수험표

2020학년도

수험번호		
성명	한글	
	영어	
생년월일		
지원자격 구분		
지원학과(부)		
악기명(분야)		
사진 최근 3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 (3.5cm X 4.5cm)		

입학원서 접수증

2020학년도

	수험번호		
지원학과	대학	학과(부)	
성명	한글		
	영어		
접수시간 2019년 9월 일 시 분 초 경북대학교 총장		접수자인 	
전형 일정			
1. 지원자격심사결과발표 : 2019. 10. 18.(금) 본교 홈페이지 2. 고사장 안내 : 2019. 10. 23.(수) 10:00 ~ 본교 홈페이지 3. 수험표 교부 : 2019. 10. 25.(금) 09:30 위 고사장 4. 면접구술고사 및 실기고사 : 2019. 10. 25.(금) 10:00 ~ 5. 합격자 발표 : 2019. 11. 8.(금)예정 (본교 홈페이지)			

수학기간 기록표

수험번호	
지원학과(부)	
성명	
지원자격구분	

1. 초·중·고 수학기간 기록 (초등학교부터 연도별 순서에 의해 수학한 모든 학교를 기재)

[illegible]

※ 수학기간은 재학증명서 상의 기간을 기재함

2. 특이사항 (월반, 조기졸업, 학기 성적기록 누락, 휴학 등 특이사항이 있을 경우만 아래의 표에 기재)

내 용	기 간	학년 / 학기	사 유

위 기재내용이 사실과 틀림없음을 확인함

2019년 유니온 인

지원자

(인 또는 서명)

<서식3>

제 3 국 수 학 사 유 서

(해당자만 작성)

수험번호	
성명	
지원학과(부)	
지원자격구분	

학생 재학국		보호자 근무국	
제3국 수학기간	년 월 일(학년 학기) ~ 년 월 일 (학년 학기)		

중·고교 기간 중에 보호자의 근무국가와 다른 국가에서 수학하게 된 사유를 구체적으로 기술하여 주십시오. 관련 증빙서류가 있을 경우 첨부하십시오.

2020학년도 경북대학교 재외국민과 외국인 특별전형
포트폴리오 서 약 서

지원자 성명 : (인)
주민등록번호 :
지 원 전 공 :
연 락 처 :

2020학년도 경북대학교 재외국민과 외국인 특별전형 전형요소인 포트폴리오는
틀림없이 본인의 작품을 사용하였으며, 타인의 작품을 인용하여 부정행위를 하였을 경우
모든 책임을 감수할 것을 서약합니다.

20 년 월 일

성 명 : (인)

경북대학교 미술학과장 귀하

1. 등록금(2019학년도 등록금 기준)

계열별	등록금(학기당)
인문대학/농업생명과학대학 농업경제학과/생태환경대학(생태환경관광학부 생태관광전공)	1,781,000원
인문대학 고고인류학과	1,828,500원
사회과학대학	1,819,000원
경상대학	1,754,000원
자연과학대학/농업생명과학대학/생활과학대학/생태환경대학/과학기술대학(식품외식산업학과)	2,179,000원
공과대학/IT대학/과학기술대학	2,331,000원
예술대학(음악학과, 국악학과, 디자인학과)	2,410,000원
예술대학(미술학과)	2,470,000원
간호대학	2,240,000원
수의과대학	2,344,000원

※ 신입생 등록기간까지 등록금이 결정되지 않을 경우, 2019학년도 기준으로 납부 후 정산

2. 등록금 관련 안내

가. 합격자 유의사항

- 지정된 등록기간 내 등록금을 납부하지 않을 경우 등록의사가 없는 것으로 판단하여 합격을 취소함
 ※ 등록금 전액 장학금을 받는 합격자도 지정된 기한까지 등록금 납부 지정은행에서 등록하여야 함
 [등록방법] ① 고지서를 지참하고 지정된 수납은행(신한, 대구, 농협, 기업은행 가능/국민은행 불가)을 직접 방문하여
 "0원" 등록
 ② 제납부금(학생회비, 학생의료공제회비, 동창회비)을 고지서에 표기된 가상계좌로 입금

나. 신입생 등록금 납부 확인방법

- 경북대학교 홈페이지 - 교육 - 학사행정 - 학사안내 - 등록 - "등록금 납부확인서[신입생]" 클릭

다. 기타 등록금 납부 제도

- 1) 등록금 분할납부제 : 등록금 일시납부가 어려운 경우 신청기간에 2~4회 중 선택하여 납부가능
 (입학 첫 학기에는 신청 불가, 2학기부터 신청 가능)
- 2) 등록금 신용카드 납부제 : 신한(체크카드 포함), 대구BC, 농협BC, NH채움카드 가능
 (입학 첫 학기에는 불가, 2학기부터 납부 가능)
- 3) 등록금 차등납부제 : 수업연한이 지났으나 수강이 필요한 경우 학점에 따라 등록금을 납부하는 제도
 ※ 기타 상세한 내용은 [경북대학교 홈페이지 - 교육 - 학사행정 - 학사안내 - 등록]을 참고

[대구캠퍼스]

1. 시설별 정원

건물명		실형태	실수	정원(명)	배정 대상자
직영 생활관	성실관(A동)	2인 1실	135	270	학부 남학생
	금지관(B동)	4인 2실	138	552	학부 남학생
		2인 1실	4	8	
	협동관(C동)	4인 1실	107	428	학부 여학생
	봉사관(D동)	1인 1실	3	3	대학원 및 외국인 남학생
		2인 1실	89	178	
		3인 1실	5	15	
	진리관(E동)	2인 1실	76	152	학부 남학생
		3인 1실	5	15	
	화목관(FU동)	2인 1실	123	246	학부 여학생
민간운영 생활관	화목관(FS동)	2인 1실	40	80	대학원 및 외국인 여학생
	면학관(G동)	2인 1실	26	52	외국인 여학생
	향토관(H동)	2인 1실	358	716	기금 출연 지방자치단체 추천자 학부 남·여학생
	첨성관(I동)	2인 1실	681	1,362	대학원 및 학부 남·여학생
	명의관(J동)	1인 1실	92	92	의학·치의학과 및 의학·치의학 전문대학원생
		2인 1실	120	240	
	계			2,002	4,409

2. 생활관비

(단위: 원)

건물명	실형태	관리비	식비	계	비고
직영 생활관 (향토관 제외)	2인 1실	500,000	784,300	1,284,300	관리비는 115일, 식비는 1일3식 기준 금액임
	4인 1실	373,000	784,300	1,157,300	
향토관, 민간운영생활관	2인 1실	562,000	784,300	1,346,300	

※ 2019학년도 1학기 기준이며, 일수·식수 선택 유형에 따라 금액이 달라질 수 있음

3. 생활관생 선발

가. 신입생 선발인원 : 750명(남학생 430명, 여학생 320명)

※ 2019학년도 수시모집 합격생 대상 선발인원으로 2020학년도에는 달라질 수 있음

나. 우선 선발 대상자

- 1) 대구광역시 이외 거주자(다만, 달성군 거주자 가능)
- 2) 신입생 KNU+인재장학생, 도전장학생, 모바일공학전공학생, 체육특기생, 장애학생, 국가유공자(자녀), 국민기초생활보장수급권자(자녀), 재외국민, 실직자 자녀, 본교 학생 중 형제·자매·남매(형제·자매·남매가 모두 생활관에 지원하여야 함), 기타 관장이 필요하다고 인정하는 자

다. 입주 신청

- 1) 신청 안내 : 1월 초순 생활관 홈페이지 공고(<http://dorm.knu.ac.kr>)
- 2) 신청 기간 : 2020. 2. 5.(수) ~ 2. 7.(금)(예정) 인터넷 접수(<http://yes.knu.ac.kr>)

라. 선발방법 : 모집 단위별(학과 또는 학부) 입학 성적 석차백분율 우선순위로 선발하며, 전염성 질환보균자는 입주가 제외 됨(우선 선발 대상자는 성적과 관계없이 우선 선발되지만, 원서 미제출자는 우선 선발 대상에서 제외되며, 향토관 지원은 해당 지자체에서 별도 모집)

[상주캠퍼스]

1. 시설별 정원

건물명	실 형태	실수	정원(명)	배정 대상자
자주관	4인 1실	53	214	학부 남학생(2인실 장애인 우선배정)
	2인 1실	1		
창조관	2인 1실	91	183	학부 남학생(1인실 장애인 우선배정)
	1인 1실	1		
근면관	2인 1실	52	115	학부 여학생(1인실 장애인 우선배정)
	1인 1실	11		
경애관	4인 1실	70	286	학부 남학생(1·2인실 장애인 우선배정)
	2인 1실	2		
	1인 1실	2		
노악관	2인 1실	157	316	학부·대학원·외국인 여학생(1인실 장애인 우선배정)
	1인 1실	2		
청운관	2인 1실	96	194	학부·대학원·외국인 남학생(1인실 장애인 우선배정)
	1인 1실	2		
계		540	1,308	

2. 생활관비 (20019학년도 1학기 기준)

(단위: 원)

건물명	실 형태	관리비	식비	계	비고
자주관	4인 1실	307,000	779,700	1,086,700	1. 관리비는 115일, 식비는 1일 3식 기준 금액 2. 식비는 1~3식까지 선택가능
	2인 1실	411,000	779,700	1,190,700	
창조관	2인 1실	392,000	779,700	1,171,700	
	1인 1실	587,000	779,700	1,366,700	
근면관	2인 1실	470,000	779,700	1,249,700	
	1인 1실	704,000	779,700	1,483,700	
경애관	4인 1실	392,000	779,700	1,171,700	
	2인 1실	470,000	779,700	1,249,700	
	1인 1실	587,000	779,700	1,366,700	
노악관, 청운관	2인 1실	534,000	779,700	1,313,700	
	1인 1실	801,000	779,700	1,580,700	

3. 생활관생 선발

가. 신입생 선발인원 : 653명(남학생 438명, 여학생 215명) 예정

나. 우선선발대상자

- 국민기초생활보장수급권자 및 그 자녀, 국가유공자 및 그 자녀, 장애인, 실직자의 자녀, 재외국민, 형제·자매·남매가 모두 경북대생이며 모두 생활관에 지원한 자, 체육특기자, 기타 관장이 필요하다고 인정하는 자

다. 선발일정

- 1) 모집공고 : 1월 초순(예정), '생활관 홈페이지' 공고(http://dorm.knu.ac.kr/scdorm/_new_ver)
- 2) 원서접수 : 2020. 2. 5.(수) ~ 2. 7.(금)(예정) 인터넷 접수(<http://yes.knu.ac.kr>)

라. 선발방법 : 모집단위별(학과 또는 학부) 입학성적 석차백분율 순으로 선발하며, 전염성질환보균자는 입주불가
(우선선발대상자는 기간 내 지정된 별도 증빙서류를 접수하여야 등록가능)

□ 부서 및 학과(부) 전화번호

[대구캠퍼스]

■ 주요부서

구분	담당부서	건물번호	전화번호(지역번호: 053)
휴학, 복수전공 등 학사안내	교무처 학사과	108	950-2053~4
생활관 입사안내	생활관 행정실	501	950-6681~2
장학금, 학자금 대출 안내	학생처 학생과	108	950-2103~7
등록금 수납, 환불 안내	사무국 재무과	100	950-2624

■ 대학 각 부서: 학사행정 문의

구분			위치	건물번호	전화번호(지역번호: 053)
인문대학	국어국문학과		인문대 406호	104	950-5106
	영어영문학과		대학원동 514호	107	950-5120
	사학과		대학원동 419호		950-5135
	철학과		인문대 410호	104	950-5148
	불어불문학과		대학원동 417호	107	950-5159
	독어독문학과		대학원동 418호		950-5169
	중어중문학과		대학원동 402호		950-5178
	고고인류학과		대학원동 518호		950-5186
	일어일문학과		대학원동 415호		950-6150
	한문학과		대학원동 404호		950-6160
	노어노문학과		대학원동 210호		950-6170
사회과학대학	정치외교학과		사회대 506호		310
	사회학과		사회대 414호	950-5218	
	지리학과		사회대 412호	950-5227	
	문헌정보학과		사회대 408호	950-5236	
	심리학과		사회대 209호	950-5244	
	사회복지학부		사회대 210호	950-5251	
	신문방송학과		사회대 406호	950-5259	
자연과학대학	수학과		자연대 304호	209	950-5306
	물리학과		제1과학관 101호	208	950-5316
	화학과		화학관 207호	407	950-5329
	지구시스템과학부		제2과학관 113호	210	950-5354
	통계학과		자연대 404호	209	950-5364
	생명과학부 생물학전공		생물학관 215호	217	950-5342
	생명과학부 생명공학전공		생명공학관 205호	207	950-6349
경상대학	경제통상학부		국제경상관 105호	309	950-5406
	경영학부		국제경상관 317호		950-5439
공과대학	기계공학부		공대3호관 311호	409	950-5569
	응용화학공학부	응용화학전공	공대1호관 213호	404	950-5581
		화학공학전공	공대9호관 109호	406	950-5615
	신소재공학부	금속신소재공학전공	공대3호관 509호	409	950-5559
		전자재료공학전공	공대8호관 215호	419	950-5631
	건축학부 건축학전공		공대2호관 316호	401	950-5590
	건축학부 건축공학전공				
	토목공학과		공대2호관 216호	406	950-5607
	고분자공학과		공대9호관 119호		950-5623
	섬유시스템공학과		공대1호관 315호	404	950-5638
	환경공학과		공대6호관 313호	410	950-6580
에너지공학부		공대7호관 209호	411	950-8970	

■ 대학 각 부서: 학사행정 문의

구분			위치	건물번호	전화번호(지역번호: 053)
농업생명과학대학	응용생명과학부	식물생명과학전공	농생대1호관 113호	201	950-5706
		환경생명화학전공	농생대1호관 405호		950-5714
		응용생물학전공	농생대2호관 209호	203	950-5758
	식품공학부	식품생물공학전공	농생대3호관 202호	202	950-5772
		식품소재공학전공	농생대3호관 328호		950-5750
		식품응용공학전공	농생대2호관 404-1호	203	950-7761
	산림과학·조경학부	임학전공	농생대1호관 416호	201	950-5744
		임산공학전공	농생대3호관 403호	202	950-5795
		조경학전공	농생대1호관 506호	201	950-5779
	농업토목·생물산업공학부	농업토목 공학전공	농생대2호관 106호	203	950-5730
		생물산업 기계공학전공	농생대3호관 105호	202	950-5790
		원예학과		농생대1호관 350호	201
	농업경제학과		농생대3호관 512호	202	950-5765
	바이오섬유소재학과		농생대2호관 309호	203	950-5737
	농산업학과		친환경농업교육센터317호	-	950-8537
자율전공	인문사회자율전공		글로벌플라자 513호	103	950-6027
	자연과학자율전공		글로벌플라자 513호		950-6027
행정학부			법학전문대학원(구관) 113호	311	950-5474
예술대학	음악학과		예술대학 302호	120	950-5656
	국악학과		예술대학 405호		950-5670
	미술학과		조형관 105호	119	950-5680
	디자인학과		조형관 104-1호		950-5694
사범대학	교육학과		사범대신관 404-2호	301	950-5806
	국어교육과		사범대신관 416호		950-5821
	영어교육과		사범대신관 507호		950-5829
	독어교육전공		사범대신관 510호		950-5836
	불어교육전공		사범대신관 421호		950-5842
	역사교육과		사범대신관 513호		950-5848
	지리교육과		사범대신관 311호		950-5856
	일반사회교육과		사범대신관 519호		950-5862
	윤리교육과		우당교육관 411호	303	950-5868
	수학교육과		자연대 103-1호	209	950-5882
	물리교육과		제1과학관 301호	208	950-5891
	화학교육과		화학관 421호	407	950-5900
	생물교육과		생물학관 117호	217	950-5909
	지구과학교육과		제2과학관 125호	210	950-5916
	가정교육과		사범대신관 209호	301	950-5923
	체육교육과		제1체육관 104호	213	950-5930
생활과학대학	아동학부		생활과학대학 214호	307	950-6210
	의류학과		생활과학대학 313호		950-6220
	식품영양학과		생활과학대학 115호		950-6230
간호대학	간호학과		의대신관 1층 129호	-	420-4937
IT대학	전자공학부		IT대학1호관 409호	418	950-5506
	컴퓨터학부		IT융복합관 317호	415	950-5550
	전기공학과		IT융복합관 413호		950-5600
	전자공학부 모바일공학전공		IT대학2호관 303호	416	950-6571
의과대학	의예과		의과대 행정실	-	420-4911
치의예과	치의예과		치과대 행정실	-	660-6803
수의예과	수의예과		수의대 206호	420	950-5956

[상주캠퍼스]

■ 주요부서

구분	담당부서	건물번호	전화번호(지역번호: 054)
생활관 입사안내	생활관 행정실	14	054-530-1666

■ 대학 각 부서: 학사행정 문의

구분		위치	건물번호	전화번호(지역번호: 054)
생태환경대학	생태환경시스템학부 식물자원환경전공 산림환경자원전공	6호관 112호 6호관 417호	06	530-1200 530-1240
	생태환경관광학부 생물응용전공 생태관광전공	6호관 216호 본관 207호	06 04	530-1210 530-1380
	레저스포츠학과	1호관 209호	01	530-1430
	축산학과	6호관 323호	06	530-1220
	축산생명공학과	6호관 426호		530-1940
	말/특수동물학과	6호관 327호		530-1950
과학기술대학	건설방재공학부 건설방재공학전공 건설환경공학전공	7호관 210호 5호관 112호	07 05	530-1250 530-1440
	정밀기계공학과	7호관 309호	07	530-1270
	자동차공학부 친환경자동차전공 지능형자동차전공	2호관 305호 2호관 304호	02	530-1400 530-1136
	소프트웨어학과	5호관 211호	05	530-1450
	나노소재공학부 신소재공학전공 에너지화공전공	2호관 104호 7호관 418호	02 07	530-1410 530-1330
	식품외식산업학과	9호관 213호	09	530-1300
	섬유패션디자인학부 섬유공학전공 패션디자인전공	8호관 213호 9호관 311호	08 09	530-1280 530-1310
	융복합시스템공학부 항공위성시스템전공 플랜트시스템전공	8호관 311호 9호관 413호	08 09	530-1490 530-1480
	치위생학과	3호관 301호	03	530-1420

※ 경북대학교 상주캠퍼스 주소 : 경상북도 상주시 경상대로 2559

□ 경북대 오시는 길



경북대학교 상주캠퍼스는 서울에서 174km, 대전에서 115km, 대구에서 105km, 부산에서 225km, 김천에서 36km 위치에 있습니다.



KNU 경북대학교
KYUNGPOOK NATIONAL UNIVERSITY

(우) 41566 대구광역시 북구 대학로 80 (www.knu.ac.kr)
입학과 대학입학1팀 : 053) 950-2784 Fax : 053) 950-5076