



‘기본에 충실한 대학, 미래를 준비하는 대학’

(<http://ibsi.jejunu.ac.kr>)

2020학년도 신입생 수시 재외국민과 외국인 특별전형 모집요강



국립제주대학교
JEJU NATIONAL UNIVERSITY

I. 전형일정	1
II. 모집단위 및 모집인원	2
III. 지원자격	4
1. 지원자격	4
2. 제1유형 최저 지원자격별 해외 재학·거주·체류 기간	6
3. 지원자격 관련기준 및 해설	6
IV. 원서접수	10
1. 원서접수 기간	10
2. 원서접수 방법	10
V. 제출서류	11
VI. 전형방법	14
1. 전형요소 반영비율 및 배점	14
2. 선발방법	14
VII. 합격자 발표 및 등록	15
VIII. 등록 포기 및 등록금 환불 신청	17
IX. 전형료	18
X. 지원자 유의사항	19
XI. 재외국민과 외국인 특별전형 변경사항 예고	22

서식1. 입학원서	23
서식2. 자기소개 및 수학계획서	24
서식3. 지원자 수학기간 기록표	27
서식4. 부,모(또는 보호자) 외국체류 기간표	28
서식5. 유학경비 부담 서약서	29
서식6. 외국학교 학력조회 동의·의뢰서	30
서식7. 재일본 제주특별자치도 출신 교포자녀 특별전형 추천서	31

구 분		일 정	장 소	비 고
인터넷 원서접수		2019. 7. 1.(월) 09:00 ~ 7. 10.(수) 18:00	*제주대학교 입학안내 홈페이지 (http://ibsi.jejunu.ac.kr/)	·회원가입 후 원서접수 (반드시 지원자 본인 정보 이용 가입)
첨부서류 제 출		2019. 7. 1.(월) ~ 7. 17.(수) 【09:00~18:00】 ※점심시간 (12:00~13:00 제 외)	우) 63243 제주특별자치도 제주시 제주대학로 102 제주대학교 입학관리과	·방문 또는 등기우편 제출 ·제출 마감일 18:00까지 도착분에 한함 (토요일·공휴일은 휴무)
면 접 고 사 대상자 발표		2019. 7. 31.(수) 10:00	입학안내 홈페이지 (http://ibsi.jejunu.ac.kr)	개 별통보 없음
면 접 고 사		2019. 8. 7.(수) 10:00	모집단위별 지정고사장	
합격자 발표		2019. 8. 30.(금) 10:00	입학안내 홈페이지 (http://ibsi.jejunu.ac.kr)	개 별통보 없음
등록확인예치금 납부		2019. 12. 11.(수) 10:00 ~ 12. 13.(금) 17:00	지정은행(NH농협은행, 지역 농·축·감협 및 제주은행) 영업시간 내	미납 시 합격 취소
총원합격자 발표 및 등록기간	1차	발표 : 2019.12.16.(월) 10:00 등록 : 2019.12.16.(월) 10:00 ~ 12.17.(화) 17:00	발표 : 제주대학교 입학안내 홈페이지 등록 : 차수별 지정 시간 내	·개 별통보 없음 ·등록확인예치금 미납 시 합격 취소
	2차	발표 : 2019.12.18.(수) 10:00 등록 : 2019.12.18.(수) 10:00 ~ 12.18.(수) 17:00		
	3차	발표 : 2019.12.19.(목) 18:00 등록 : 2019.12.20.(금) 10:00 ~ 12.20.(금) 17:00		
등록정산금 납부		2020. 2. 5.(수) 10:00 ~ 2. 7.(금) 17:00	지정은행(NH농협은행, 지역 농·축· 감협 및 제주은행) 영업시간 내	·최초 및 총원합격자 모두 해당 ·등록확인예치금을 납부 했더라도 등록정산금 미납 시 합격취소

※ 위 일정은 제주대학교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항이 있는 경우 이를 입학안내 홈페이지에 공지함

II

모집단위 및 모집인원

대 학	계 열	모집단위 및 개설전공		모집인원	
				제1유형	제2유형
인문대학	인문·사회	국어국문학과 ㉔		1	약간명
		영어영문학과 ㉔		1	약간명
		독일학과 ㉔		-	약간명
		일어일문학과 ㉔		1	약간명
		중어중문학과 ㉔		1	약간명
		사학과 ㉔		-	약간명
		사회학과 ㉔		-	약간명
		철학과 ㉔		-	약간명
사회과학대학	인문·사회	행정학과 ㉔		-	약간명
		정치외교학과		1	약간명
		언론홍보학과		1	약간명
		행정학과(야)		-	약간명
경상대학	인문·사회	경제학과		1	약간명
		무역학과		1	약간명
		경영학과 ㉔		1	약간명
		회계학과		1	약간명
		경영정보학과		1	약간명
		관광경영학과 ㉔		1	약간명
		관광개발학과		1	약간명
		경영학과(야)		-	약간명
생명자원과학대학	자연	생물산업학부	식물자원환경전공 ㉔ 원예환경전공 ㉔	1	약간명
		생명공학부	바이오소재전공 분자생명공학전공 ㉔ 동물생명공학전공 ㉔	1	약간명
	인문·사회	산업응용경제학과		-	약간명
해양과학대학	자연	해양생명과학과 ㉔		1	약간명
		수산생명의학과		1	약간명
		지구해양과학과		1	약간명
		해양산업경찰학과 ㉔		1	약간명
	공학	해양시스템공학과 ㉔		1	약간명
		환경공학과		1	약간명
		토목공학과		1	약간명
자연과학대학	자연	물리학과		-	약간명
		생물학과 ㉔		-	약간명
		화학·코스메틱스학과		-	약간명
		식품영양학과 ㉔		1	약간명
		패션의류학과 ㉔		1	약간명

대 학	계 열	모집단위 및 개설전공		모집인원	
				제1유형	제2유형
		생활환경복지학부	아동·생활복지전공 ㉠ 주거·가족복지전공 ㉠	1	약간명
		수학과		-	약간명
		전산통계학과		1	약간명
공과대학	공학	식품생명공학과		-	약간명
		기계메카에너지화학공학부			
		기계공학전공		1	약간명
		메카트로닉스공학전공		1	약간명
		에너지공학전공		1	약간명
		생명화학공학전공 ㉠		1	약간명
		전기전자통신컴퓨터공학부			
		전기공학전공 ㉠		3	약간명
		전자공학전공 ㉠ ㉡			
		전파정보통신공학전공 ㉠			
		컴퓨터공학전공		1	약간명
		건축학부			
		건축공학전공 ㉡		1	약간명
		건축학전공(5년)		1	약간명
간호대학	자연	간호학과 ㉠		1	약간명
수의과대학	자연	수의예과		1	약간명
합계				38	

(모집단위 선택시 유의사항)

- 모집단위명의 '㉠'는 **교직과정**, '㉡'은 **공학교육인증** 교과과정이 설치된 모집단위임
- 상기 모집단위와 모집인원은 **2020학년도 입학정원 조정결과에 따라 변경될 수 있음**. 이 경우 지원한 모집단위의 명칭은 변경된 후의 명칭으로 하며, 모집단위가 분리되었을 경우에는 분리된 학과(전공)별로 모집인원이 조정될 수 있음
- 수의예과는 예과 2년 과정 수료 후 본과(수의학과 4년 과정)로 진급함
- 건축학부에 개설된 전공 중 건축공학전공은 4년 과정, **건축학전공은 5년 과정임**
- 모집단위 중 "학부"에는 2개 이상의 전공이 있으며, 전공 배정은 「제주대학교 학칙」에 따라 2학년 진급 시 결정됨
- 수의예과는 동물실습을 하는 학과 특성에 따라 색맹, 색약 등 행동지연으로 학업에 지장이 있을 수 있으므로 유의하여 지원하시기 바람
- 간호학과는 의료기관에서 실습 교과목에 대한 임상실습이 병행되는 학과이므로 유의하여 지원하시기 바람
- 자연·공학계열 모집단위 지원자 중 색각 이상인 자는 수학·졸업 후 해당 분야 자격취득·진로 등에 지장이 있을 수 있으므로 유의하여 지원하시기 바람

III

지원자격

1. 지원자격

유형	분류 번호	구 분	자 격 요 건	공 통 학 력 요 건	비 고
제 1 유 형	재 외 국 민	① 교포자녀	-부모 및 학생 모두가 영주권을 취득한 후 외국에서 2년 이상 영주하는 교포의 자녀로서, 외국의 학교에서 고교과정 1년 이상을 포함한 중·고교 과정을 연속으로 2년 이상 재학한 자 ※ 다만, 비연속인 경우 고교과정 1년을 포함하여 중·고교과정 3년 이상 재학한 자 -영주권제도가 없는 국가의 경우, 부모 및 학생 모두가 5년 이상 거주하고 중·고교과정 5년(10학기) 이상 재학한 자	초·중등 12년 이상의 전 교육 과정을 이수하고, 고등학교를 졸업(예정)한 자 중 아래 어느 하나에 해당하는 자 1. 외국소재 고교 졸업자 2. 외국소재 고교에서 국내고교로 전학하여 국내고교를 졸업한 자	정원외 (입학정원 2%이내)
		② 외국근무 공무원자녀	-외국에서 2년 이상 근무한 공무원의 자녀로서 외국의 학교에서 고교과정 1년 이상을 포함한 중·고교과정을 연속으로 2년 이상 재학한 자 ※ 다만, 비연속인 경우 고교과정 1년을 포함하여 중·고교과정 3년 이상 재학한 자		
		③ 외국근무 상사직원 자녀	-외국에서 2년 이상 근무한 상사직원의 자녀로서, 외국의 학교에서 고교과정 1년 이상을 포함한 중·고교과정을 연속으로 2년 이상 재학한 자 ※ 다만, 비연속인 경우 고교과정 1년을 포함하여 중·고교과정 3년 이상 재학한 자		
		④ 외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	-외국정부 또는 국제기구에서 2년 이상 근무한 자의 자녀로서 외국의 학교에서 고교과정 1년 이상을 포함한 중·고교과정을 연속으로 2년 이상 재학한 자 ※ 다만, 비연속인 경우 고교과정 1년을 포함하여 중·고교과정 3년 이상 재학한 자		
		⑤ 유치 과학자 및 교수요원 자녀	-정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학 기술자 및 교수요원의 자녀로서 외국의 학교에서 고교과정 1년 이상을 포함한 중·고교과정을 연속으로 2년 이상 재학한 자 ※ 다만, 비연속인 경우 고교과정 1년을 포함하여 중·고교과정 3년 이상 재학한 자		
		⑥ 현지법인 근무자 자녀	-외국에서 2년 이상 현지법인에서 근무하거나 근무하고 귀국한 자의 자녀(부모가 모두 해당 국에 체류하여야 함)로서 외국의 학교에서 고교과정 1년 이상을 포함한 중·고교과정을 연속으로 2년 이상 재학한 자 ※ 다만, 비연속인 경우 고교과정 1년을 포함하여 중·고교과정 3년 이상 재학한 자 ※ 근무형식은 상근한 경우에 인정함		
		⑦ 현지 자영업자 자녀	-외국에서 2년 이상 자영업을 하고 있거나 자영업 후 귀국한 자의 자녀(부모가 모두 해당 국에 체류하여야 함)로서 외국의 학교에서 고교과정 1년 이상을 포함한 중·고교과정을 연속으로 2년 이상 재학한 자 ※ 다만, 비연속인 경우 고교과정 1년을 포함하여 중·고교과정 3년 이상 재학한 자		

유형	분류 번호	구 분	자 격 요 건	공 통 학 력 요 건	비 고
		⑧ 외국 유학생 자녀	-외국에서 2년 이상 유학을 목적으로 거주중이거나 유학 후 귀국한 자의 자녀(부모가 모두 해당국에 체류하여야 함)로서 외국의 학교에서 고교과정 1년 이상을 포함한 중·고교과정을 연속으로 2년 이상 재학한 자 ※ 다만, 비연속인 경우 고교과정 1년을 포함하여 중·고교과정 3년 이상 재학한 자		
	외 국 인	⑨ 외국국적 취득 외국인	-외국국적을 취득한 후, 외국의 고교과정(외국소재고교)을 2년 이상 이수한 자 ※ 복수 국적자 제외		
제 2 유 형	재외국민	⑩ 전교육과정 이수 재외국민	-외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민(다만, 전교육과정 이수기간 동안 한국국적을 변경 없이 유지하여야 하며, 복수국적자 제외) 및 귀화허가를 받은 결혼 이주민	외국소재 학교에서 12년 이상의 초·중·고등학교 모든 정규 교육과정을 이수한 재외국민	정원외 (입학정원 제한없음)
	외 국 인 등	⑪ 전교육과정 이수 외국인	-외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 외국인. ※ 다만, 전교육과정 이수기간 동안 외국국적을 변경 없이 유지하여야 함 (복수국적자는 제외). ☆부모지원자 모두 외국인은 우리 대학교 국제교류본부에서 모집(5월, 11월)함	외국소재 학교에서 12년 이상의 초·중·고등학교 모든 정규 교육과정을 이수한 외국인	
		⑫ 북한이탈 주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의해 북한이탈주민으로 등록된 자	1. 국내외 고등학교 졸업(예정)자 2. 법령에 의하여 위와 동등한 학력을 소지한 자 3. 초·중등교육법시행령에 의해 교육감이 학력심의위원회의 심의를 거쳐 12년 이상 우리나라 학교 교육과정을 수료한 자에 상응한 학력을 가진 것으로 인정된 자	

[지원자격 추가요건]

- 전 교육과정 이수 재외국민으로서 **수의예과**를 지원한 경우 : 한국어능력시험(TOPIK) 6급 이상
- **외국인인 경우**(공인언어시험 성적 택1)

한국어능력시험 (TOPIK)	TEPS		TOEFL		
	2018.4.이전	2018.5.이후	PBT	CBT	IBT
4급 이상	550점 이상	296점 이상	550점 이상	210점 이상	80점 이상

※ 부.모.지원자 모두 외국인 경우 순수외국인 특별전형(문의 : 제주대학교 국제교류본부 064-754-8244)에 지원하시기 바랍니다.

2. 제1유형 지원자격별 해외 재학·거주·체류 최소 기간

유형		분류번호	구분	해외 재학/거주/체류 최소 기간 (단위:년)							
				학생			보호자			배우자	
				재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류
제1유형	재외국민	①	교포자녀	2	2	2	-	2	1	2	1
		②	외국근무 공무원 자녀	2	2	2	2	2	1	-	-
		③	외국근무 상사직원 자녀	2	2	2	2	2	1	-	-
		④	외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀	2	2	2	2	2	1	-	-
		⑤	유치과학자 및 교수요원 자녀	2	2	2	2	2	1	-	-
		⑥	현지법인 근무자 자녀	2	2	2	2	2	1	2	1
		⑦	현지 자영업자 자녀	2	2	2	2	2	1	2	1
		⑧	외국 유학생 자녀	2	2	2	2	2	1	2	1
	외국인	⑨	외국국적 취득 외국인	2	2	2	-	-	-	-	-

3. 지원자격 관련기준 및 해설

□ 고등학교 졸업 자격인정 기준시점

본교 입학하는 날이 속하는 학기개시 전일. 다만, 해당 국가의 학제상 학년도와 학기 개시일이 우리나라보다 1개월이 늦은 국가(일본 등)는 1개월의 재학 예정기간 범위에서 외국학교 재학 기간만을 예외적으로 초과 인정함

□ 재학기간의 인정기준

- 수업결손 없이 2개 학기를 이수한 경우 1년을 재학기간으로 인정함(1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며, 3학기제 또는 쿼터제인 경우 3학기 또는 4학기 이수).
- 학기를 정상적으로 이수하고, 정해진 학점(또는 성적)을 취득하였을 경우 해당학기를 재학기간으로 인정함
- 국외 졸업(예정)자의 경우 졸업(예정)일이 속하는 학기의 말일까지 국외재학 기간으로 인정하며, 학기 중에 학교를 떠나는 경우는 역년(Calendar Year)을 기준으로 재학기간 충족여부를 판단함
- 우리나라 학제상의 초·중·고·대학 과정과 교육연한을 기준으로 인정함
(초등학교 과정 : 외국의 1~6학년 과정, 중학교 과정 : 외국의 7~9학년 과정, 고등학교 과정 : 외국의 10~12(13)학년 과정).
- 동일학년(학기) 중복수료로 인한 수학기간은 인정하지 않음. 다만, 전·편입학 하는 과정에서 해당국 간의 학제 차이로 불가피하게 발생한 **고학년 중복 수학기간은 저학년 결손 수학기간으로 1학기(6개월) 범위에서 인정함**
- 12년 이상의 초·중등 과정을 이수한 자가 전·편입학 하는 과정에서 해당국 간의 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 1학기(6개월)이내에서 부족하게 된 경우 예외적으로 인정함
- 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 총 재학기간이 1학기(6개월) 이내에서 부족하게 된 경우에도 예외적으로 인정함
- 검정고시(북한이탈주민 제외), 홈스쿨링, 사이버학습 등 학력인정방법은 인정하지 않음.
- 현지 자영업자의 경우 자녀의 외국학교 재학 기간은 자영업 허가를 받은 이후부터 인정됨.

□ 학생의 외국학교에서 재학 및 거주(체류)기준

- 외국에서 고등학교 과정(최소 1년 과정)을 포함하여 연속으로 2년 과정 이상 재학 또는 비연속으로 3년 과정 이상 재학하여야 함
- 외국에서 고등학교 과정(최소 1년 과정)을 포함하여 연속으로 2년 또는 비연속으로 3년 과정을 정상적으로 이수하였을 경우 학생의 해외 거주(체류) 기간을 만족하는 것으로 인정함
- 외국학교의 재학기간은 보호자의 근무 또는 영주기간과 겹치는 기간만 인정함

□ 보호자의 근무기간, 거주(체류) 및 영주기간 인정기준

학생과 함께 외국에서 근무, 거주(체류), 영주하는 경우만 인정하며, 근무, 거주(체류) 및 영주기간 산정 시 역년(Calendar Year)을 기준으로 기간(2년)을 산정함

- 근무기간, 거주(체류) 및 영주기간 인정시점 : **2019. 7. 1. 기준**

※ 다만, 졸업예정자인 경우 최종 합격 후 지원자의 재학예정기간과 겹치는 보호자의 근무거주체류영주기간을 증명하는 추가서류를 제출해야 함

- 외국거주(체류)기간 : 근무(영주)를 위해 해당국에 거주한 기간으로 재외국민등록부 및 출입국사실증명서상 기재된 해당국의 거주기간. 방학 등 학생의 수학에 지장이 없는 경우에 한정하여 일시 귀국한 경우 또는 업무상 일시 귀국한 경우는 국외거주(체류) 기간으로 인정함

- 외국근무기간 : 재직(경력) 증명서상 외국근무 발령일부터 귀임발령일까지의 기간

- 외국영주기간 : (영주권을 발급받은) 해당국에 거주한 기간

※ 외국거주 및 체류 기간은 재외국민등록부등본, 출입국사실증명서, 외국근무 확인서류, 재학기간 증명서류 등을 종합 검토하여 산정함

□ 외국학교 인정기준

- 국내소재 외국인 학교는 외국학교로 인정하지 않음.
- 부모의 근무국에 소재한 학교만 인정. 다만, 부모 근무국의 지역 . 종교 . 이데올로기 등의 특성상 불가피하다고 인정되는 경우 부모의 근무국이 아닌 제3국 소재 학교는 예외적으로 인정함
- 해당국의 교육관계 법령 등에 따라 정해진 학력이 인정되는 초·중·고·대학과정의 학교만 인정하고, 유아원·유치원, 검정고시, 어학연수 목적의 교육기관, 홈스쿨링 및 사이버학습 등은 제외함
- ESL(English as Second Language, 영어어학연수프로그램) 과정은 재학기간으로 인정하지 않음
다만, 정규 학교과정을 병행하고 성적이 산출되었을 경우는 해당학기를 이수한 것으로 인정함

□ 영주권 없는 교포자녀의 범위 인정

- 영주권 제도가 없거나 영주권 취득이 불가능한 국가의 경우는 부모와 함께 해당국에서 만 5년 이상 거주했거나 거주하고 있으며, 해당국의 중·고등학교 과정 5년 이상 재학하여 졸업(졸업예정자 포함)한 경우에만 교포자녀로 인정함

※ 영주권 제도가 없거나 영주권 취득이 불가능한 국가의 경우 해당 대사관 또는 영사관에서 「영주권이 없는 국가임을 확인하는 서류 또는 증빙할 수 있는 관련서류」를 제출해야 함. 다만, 중국, 베트남, 인도네시아에서 수학한 경우는 제출하지 않아도 됨

□ 공무원의 범위

- 국가 및 지방 공무원법에 규정된 공무원

□ **외국근무 상사 직원의 범위**

- 공공기관의 운영에 관한 법률에 의한 공공기관의 임직원
- 외국환거래법 시행령에 의하여 설립된 국외지점(또는 국외사무소 등)의 임직원
- 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 국외지사(또는 국외사무소)의 임직원
※ 설치인증·허가되지 않았거나 또는 설치인증·허가기간이 지난 국외지점 등에서 근무한 기간은 외국근무 기간으로 인정하지 않음
- 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원
- 정부파견의사, 언론기관특파원.

□ **외국정부 및 국제기구의 범위**

- 외국정부 : 해당 국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(다만, 기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외)
- 국제기구 : 정부간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구(다만, 기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)

□ **상사직원, 공무원, 외국정부 및 국제기구 근무자의 근무 형식**

- 외국에 상근하는 경우에 국한하며, 유학·교육·연수·훈련·출장·국외취업 등의 목적으로 외국에 거주하는 자는 제외. 다만, 공무원의 국외 고용휴직은 인정함
- 배우자의 동반 및 체류기간은 적용하지 않음

□ **현지법인 근무자의 범위**

- 외국 근무 상사 직원 외의 근무자로, 외국 현지법인에서 2년 이상 근무 중이거나 근무하고 귀국한 자

□ **현지 자영업자의 범위**

- 외국에서 자영업 허가를 얻어 2년 이상 영업 중이거나 영업하고 귀국한 자

□ **외국 유학생의 범위**

- 학위취득을 목적으로 외국에서 2년 이상 유학 중이거나 유학하고 귀국한 자(학위과정을 이수해야 함)
- 재학사실증명서, 성적증명서, 학위취득증명서 등으로 학위과정 이수 사실을 증명해야 함

□ **외국인의 범위**

- 복수 국적자는 외국인으로 인정하지 않음

□ **전 교육과정 이수자 인정 기준**

■ 해외 1개국 내에서 학제가 동일한 학교에서 초·중·고 전 과정을 이수한 자

- 우리나라 초·중등학교에 상응하는 교육과정(12년)을 모두 외국에서 이수한 재외국민 및 귀화허가를 받은 결혼이주민은 국내 초·중등학교 재학여부와 관계없이 전 교육과정 이수자로 인정함
- 외국에서 전 교육과정을 이수하면서 방학, 외국 학교 및 해당 국가에서 정한 휴일에 국내에 임시로 체류하는 경우에도 전 교육과정 이수자로 인정함
- 외국의 1개 국가에서 전 교육과정을 이수할 때, 이수 연한이 12년이 되지 않더라도 전 교육과정 이수자로 인정함(예: 해당국이 11학년제인 경우)

■ 학제가 다른 외국 2개 학교 이상에서 전 과정을 이수한 자

학년제	인정여부 및 인정조건	비고
10학년 이하	인정하지 않음.	다만, 학년제로 인해 부족한 학교교육과정* 의 기간만큼은 해당국가 대학에서 이수한 과정 기간을 고등학교 과정 이수로 인정함
11학년제	초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정. 다만, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정	
12학년제		
13학년 이상	10학년~12학년 또는 11학년~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정.	

*부족한 학교교육과정 : 해당국 학년제의 총 이수연수와 교육부에서 정하는 12년간의 차이 연수

- 다만, 외국 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중등 과정을 이수한 자가 전·편입학 하는 과정에서 해당국 간의 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 1학기(6개월)이내에서 부족하게 된 경우 예외적으로 인정함
- 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 총 재학기간이 1학기(6개월)이내에서 부족하게 된 경우에도 예외적으로 인정함

※ 거주기간, 학력, 조기졸업, 외국과의 학제차이, 지원자격 등에 관한 해석 및 인정은 우리 대학교 전형위원회에서 결정함

1. 원서접수 기간 : 2019. 7. 1.(월) 09:00 ~ 7. 10.(수) 18:00

2. 원서접수 방법

단계	구 분	내 용
①	원서접수 홈페이지 접속	- 제주대학교 입학안내 홈페이지 http://ibsi.jejunu.ac.kr
②	인터넷 원서접수 클릭	- 원서접수 클릭 → 원서접수 대행업체 원서접수페이지로 연결
③	지원자 본인 회원가입 및 로그인	- 반드시 지원자 본인이 회원가입(회원가입 무료)
④	유의사항 확인 및 동의	- 원서접수 유의사항을 확인 및 동의
⑤	입학원서 작성 (사진첨부)	- 원서접수에 필요한 정보 입력(인적사항, 전형, 모집단위 등) ※ 주민등록번호가 없는 외국인은 주민등록번호 앞번호는 생년월일 입력하고, 남자는 뒷번호 7자리를 "1000000"입력, 여자는 "2000000"로 입력해야 함 【사진첨부】 - 면접고사를 실시하는 아래의 모집단위 지원자는 원서접수 시 사진을 첨부하여야 함(사진첨부 방법 참조). <면접고사 실시 모집단위> -제1유형 : 전 모집단위 -제2유형 : 중어중문학과, 언론홍보학과, 관광개발학과, 전기전자통신 컴퓨터공학부(전기공학전공, 전자공학전공, 전파정보통신 공학전공), 간호학과, 수의예과
⑥	입학원서 확인	- 입학원서 이상 유무 확인 ※ 전형료 결제 후 입학원서 수정 또는 취소 불가
⑦	전형료 결제(원서접수)	- 전형료 결제(신용카드, 계좌이체 등) ※ 전형료 결제 후 입학원서 수정 및 접수 취소 불가
⑧	입학원서 및 수험표 출력	- 수험번호 확인 및 수험표 출력 보관 - 면접고사 당일 반드시 수험표를 지참
⑨	첨부서류 제출	- 전형료 결제 후 "나의 원서관리"에서 발송용 봉투 라벨과 제출 서류용 라벨을 출력하여 발송용 봉투라벨은 서류봉투 겉면에, 제출서류용 라벨은 제출서류 하단 여백에 부착한 후 기한 내 도착할 수 있도록 등기우편으로 발송하거나, 직접 입학관리과를 방문하여 제출

다. 제출서류 마감 : 2019. 7. 17.(수) 18:00 제주대학교 입학관리과 도착분에 한함(방문 또는 등기우편)

【사진첨부 방법】

- ① 인터넷 입력용 증명사진 전산파일(3×4cm, jpg 또는 gif 파일)이 입력된 저장장치 준비
※ 메모리стик, USB메모리, 하드디스크 등 인터넷 원서접수 컴퓨터가 지원하는 모든 저장장치 가능
 - ② 준비된 저장장치를 인터넷 원서접수 컴퓨터에 연결
 - ③ 인터넷 원서접수 화면에서「사진편집 업로드」,「사진바로 업로드」클릭
 - ④「사진찾아보기」클릭
 - ⑤ 해당 사진파일을 선택하여「사진등록」클릭
- * 증명사진은 규격 3×4cm, 최근 3개월 이내에 양쪽 귀가 나오도록 정면 상반신을 촬영한 사진이어야 함 (배경이 있거나 식별이 곤란한 사진은 사용할 수 없음).

※ 제출서류는 아래 번호순으로 합철하여 제출

번호	구분	재외국민									외국인 등		비고
		교포 자녀	외국근무 공무원 자녀	외국근무 상사직원 자녀	외국정부 국제기구 근무자녀	유치교양자 교수요원 자녀	현지법인 근무자 자녀	현지 자영업자 자녀	외국 유학생 자녀	전 교육과정 이수 재외국민 ·결혼이주민	외국국적 취득 외국인, 전 교육과정 이수 외국인	북한 이탈 주민	
1	입학원서	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	원서접수 후 출력 <서식 1>
2	자기소개 및 수학 계획서	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	<서식 2>
3	지원자 수학기간 기 록표	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	<서식 3>
4	부, 모(보호자)의 외국체류 기간표	○ (부, 모 학생)	○ (보호자)	○ (보호자)	○ (보호자)	○ (보호자)	○ (부, 모 학생)	○ (부, 모 학생)	○ (부, 모 학생)				<서식 4>
5	고등학교졸업(예 정)증명서 또는 검 정고시 합격증명서	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	졸업예정 증명서를 제출한 자 는 추후 졸업증명서 제출
6	초, 중, 고 재학사실 증명서	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		입학(전학) 일 및 졸업 (제적)일 기 재
7	초, 중, 고 성적증명 서	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
8	보호자 경력(재직) 증명서 (외국 근무기간과 파견지역 명기)		○	○	○	○	○						본사(인사 권자) 발 행
9	출입국사실 증명서	○ (부, 모 학생)	○ (보호자 학생)	○ (보호자 학생)	○ (보호자 학생)	○ (보호자 학생)	○ (부, 모 학생)	○ (부, 모 학생)	○ (부, 모 학생)	○ (학생)	○ (학생)		출입국관 리사무소 발행
10	해외지사설치인 증허가서 또는 해 외직접투자신고(승 인서)			○									
11	정부의 초청서 또는 추천서					○ (보호자)							
12	재외국민등록부 등본 (재외국민등록 필 증)	○ (부, 모 학생)	○ (보호자 학생)	○ (보호자 학생)	○ (보호자 학생)	○ (보호자 학생)	○ (부, 모 학생)	○ (부, 모 학생)	○ (부, 모 학생)	○ (학생)			'국 외 거 주 사 실 확인서'로 대체 가능 * 결혼이 주민은 제 출 제외
13	전 가족 주민등록 등본 (교포는 말소자 등본)	○ (부, 모 학생)	○ (부, 모 학생)	○ (부, 모 학생)	○ (부, 모 학생)	○ (부, 모 학생)							필요 시 가족관계 증명서 제출
14	가족관계 증명서 (본인 기준) ※ 부모가 이혼 재혼, 사망한 경우 입증서류 추가 제출						○	○	○		○ (부, 모 학생)		가족관계 증명서에 해당하는 외국정부 기관 발행 증명서

번 호	구 분	재 외 국 민									외국인 등		비 고
		교포 자녀	외국근무 공무원 자녀	외국근무 상사직원 자녀	외국정부 국제기구 근무자녀	유학·교수 요원 자녀	현지법인 근무자 자녀	현지 자영업자 자녀	외국 유학생 자녀	전 교육과정 이수 재외국민 (결혼이주민)	외국국적 취득 외국인, 전 교육과정 이수 외국인	북한 이탈 주민	
15	영주권 또는 장기체류사증 사본	○ (부·모 학생)											외국공관 장 확인
16	외국국적증명서 (시민권 사본 또는 여권 사본 등)										○ (학생)		
17	우리나라에서의 외국인 등록증										○ (학생)		
18	공인언어시험성적 증명서									○ (수업예과 지원자)	○		
19	유학경비부담 서 약서										○		<서식 5>
20	외국고교 학력조회 동의서	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		외국 고 등 학 교 졸 업 (예 정) 자 에 한함 <서식 6>
21	북한이탈주민등록 확인서 또는 통일부 교육보호대상자 증명서											○	시·군·구청 발행
22	학력인정증명서											○	시도 교육 청 발행
23	국적취득 사실증 명서 (귀화허가 받은 결혼 이주민 대상자만 제출)									○ (결혼 이주민)			출입국관리 사무소 발 행
24	제3국 수학 인정서(해당자)		○	○	○	○	○	○	○				
25	재일본 제주특별 자치도출신 교포 자녀 미래희망 장학생 추천서 (해당자)									○	○ (전 교육과정 이수 외국인)		재일본관 동(서)제 주특별자 치도민협 회 직인 날 인 <서식 7>
26	법인등록증 사본						○						현지 기 관발행
27	사업자등록증 사 본, 세금납부사실 증명서							○					현지 기관발행
28	부모의 유학사실 증명서								○				현지 기관발행

- ※ '교포자녀'의 경우 영주권 제도가 없거나 영주권 취득이 현실적으로 불가능한 국가인 경우 해당 대사관 또는 영사관에서 「영주권이 없는 국가임을 확인하는 서류 또는 증빙할 수 있는 관련서류」를 제출 (다만, 중국, 베트남, 인도네시아에서 수학한 경우는 제출하지 않아도 됨)
- ※ '전 교육과정 이수 재외국민(외국인) 지원자격으로 재일본 관동(서)제주특별자치도민협회의 추천을 받아 지원하여 입학하는 경우 해당 모집단위의 정규 교육과정을 이수하는 전 학년 등록금 전액 또는 수업료 일부 금액의 장학금이 지원됨

- ※ 해외직접투자(신고)수리서/해외지점설치인증 허가서 사본은, 반드시 외국환은행의 원본대조필이 있어야 하며, 복사본은 인정하지 아니함. 또한 해외직접투자(신고)수리서는 파견(근무)기간 이전에 수리 신고된 것이어야 하며, 재직(경력)증명서에 기재된 파견국 법인(지사/공장)명과 해외직접투자(신고)수리서에 나오는 법인(지사/공장)명이 일치되어야 함
- ※ 부모의 유학사실증명서, 재학사실증명서, 성적증명서, 학위취득증명서 등으로 유학(학위과정 이수) 사실을 증명하여야 함

[서류발급 및 제출 시 유의할 사항]

1. 한국어로 작성되지 않은 모든 서류는 반드시 **공증받은 한글번역본을 첨부**하여야 함
2. 모든 서류는 **원본 제출이 원칙**이며, 원본 재발급이 안 되는 경우에는 **공증받은 사본을 제출**, 또는 **원본을 지참하여 확인**을 받거나, **원본을 보유하고 있는 곳에서 확인**을 받아 제출하여야 함
※ 원본 서류 반환 요구 시에는 우표를 붙인 회송용 봉투를 함께 보내야 함
3. 제출서류상의 이름이 각각 다른 경우에는 동일인임을 입증할 수 있는 증명서를 따로 첨부하여야 함
4. 제출서류 외 필요할 경우 추가 서류를 요구할 수 있음
5. 제출서류 중 외국학교에서 발급받은 졸업(예정)증명서, 재학사실증명서, 성적증명서 등에 대하여 **아포스티유 협약 가입국**의 경우에는 해당 학교 소재국에서 지정한 정부기관의 '**아포스티유 확인**'을 받아서 제출하여야 하며, **아포스티유 협약 가입국이 아닌 경우에는** 해당 학교 소재국 영사관(대사관)에서 '**영사 확인**'을 받아 제출하여야 함. 다만, 교육부장관의 승인을 받아 설립·운영하는 재외한국학교는 아포스티유 확인 또는 영사확인을 받지 않아도 됨

아포스티유란?

공문서나 공증문서가 외국에서 효력을 인정받기 위해 해당 국가기관에서 협약에 따라 문서의 관인이나 서명을 대조하여 진위를 확인하고 발급해 주는 증명서를 말합니다.

외국에서 발행한 각종 공문서 및 공증 문서(외국에서 재학 및 졸업한 학교의 각종 증명서 포함)가 다른 국가에서도 공문서로 효력을 인정받기 위해서는 아포스티유 인증을 받아야 합니다.

○ 아포스티유 협약국: 아포스티유 확인서를 해당 학교 소재국이 지정한 기관에서 발급받아 제출

○ 아포스티유 협약국이 아닌 경우: 한국 영사관에서 영사확인을 받아 제출

※ 아포스티유 문의: 외교부 영사콜센터 ☎ 02-3210-0404

- 외교부(www.0404.go.kr) - 영사서비스/비자 - 영사서비스 - 아포스티유

※ 아포스티유 가입국가 현황

지 역	국 가 명
아시아, 대양주	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄 (17개국)
유럽	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체고비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보 (52개국)
북미	미국 (1개국)
중남미	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아, 가이아나 (30개국)
아프리카	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸 (11개국)
중동	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코, 튀니지 (5개국)
계	116 개국(2019.4.18. 현재)

1. 전형요소 반영비율 및 배점

구분	모집단위	전형요소 (반영비율 및 배점)
제1유형 (모집인원 : 입학정원의 2% 이내)	전 모집단위	면접고사 (100%, 100점)
제2유형 (모집인원 : 제한 없음)	중어중문학과, 언론홍보학과, 관광개발학과, 전기전자통신컴퓨터공학부(전기공학전공, 전자공학전공, 전파정보통신공학전공), 간호학과, 수의예과	면접고사 (100%, 100점)
	위 제2유형의 6개 학과(부)를 제외한 모집단위 및 재일제주특별자치도관서(동) 협회 추천자	서류전형 (100%)

2. 선발방법

가. 제1유형(전 모집단위 : 입학정원의 2%이내 선발)

- 면접고사 총점 순으로 모집인원의 100%를 합격자로 선발함
- 모집단위별로 합격자를 제외한 성적순위에 따라 모집단위별 모집인원의 300%(불합격자 제외)를 예비후보자로 선발하며, 예비후보자로 선발되지 않은 자는 모두 불합격 처리함
- 합격자 중 미등록 등으로 인한 결원이 발생할 경우 그 인원만큼 해당 모집단위별 예비후보 순위 순으로 충원합격자를 선발함
- 면접고사는 구술고사로서 ①한국어 구사능력, ②전공분야에 대한 관심도, ③전공기초 지식, ④교양 및 적성 등 대학수학능력을 평가하며, 면접고사 결과 수학능력이나 자질 등이 크게 부족하다고 판단되는 경우 (100점 만점의 60점 미만)에는 불합격 처리함
- 면접고사 평가영역 및 배점

평가영역	한국어 구사능력	전공분야 관심도	전공기초 지식	교양 및 적성	계
배점	20	30	30	20	100

- 동점자가 발생할 경우에는 아래 순으로 우선 선발함

면접고사 한국어 구사능력 성적 → 면접고사 전공분야에 대한 관심도 성적 → 면접고사 전공기초 지식 성적
→ 면접고사 교양·적성 성적 → 외국학교 장기 수학자

나. 제2유형(면접고사 실시 모집단위)

- 모집단위 : 중어중문학과, 언론홍보학과, 관광개발학과, 전기전자통신컴퓨터공학부(전기공학전공, 전자공학전공, 전파정보통신공학전공), 간호학과, 수의예과
- 면접고사 성적에 의하여 100점 만점의 60점 이상인 경우에 합격자로 선발함
- 면접고사 방법은 "제1유형"과 동일

다. 제2유형(서류전형 실시 모집단위) 및 재일제주특별자치도관서(동)협회 추천자

- 지원자가 제출한 서류를 대상으로 지원자격, 공인언어시험성적(외국인), 자기소개 및 수학계획서 기재내용의 충실도, 최종학력성적 등을 종합 평가하여 합격자를 선발하며, 전형위원회의 평가 결과 수학능력이나 자질 등이 크게 부족하다고 판단되는 경우(전형위원회 재적위원의 과반수가 "매우 미흡"인 경우) 불합격 처리함
- 전형위원회의 서류 심사는 '매우 우수 - 우수 - 보통 - 미흡 - 매우 미흡' 5단계로 평가함

라. 지원자격 미달자 및 면접고사 결시자는 불합격 처리함

- ☞ 면접고사 대상자 발표 : 2019. 7. 31.(수) 10:00 입학안내 홈페이지(개별통보는 하지 않음)
- ☞ 면접고사 : 2019. 8. 7.(수) 10:00~ <모집단위별 고사장>

1. 합격자 발표

가. 일 시 : 2019. 8. 30.(금) 10:00 예정

나. 장 소 : 제주대학교 입학안내 홈페이지(<http://ibsi.jejunu.ac.kr>)

다. 합격자 유의사항

- 1) 모든 지원자는 제주대학교 입학안내 홈페이지에서 합격 여부(예비후보자 포함)를 반드시 확인하여야 합니다(개별 통보 없음).
 - 2) 합격자는 제주대학교 입학안내 홈페이지에 공고된 합격자 유의사항을 반드시 확인하고 이를 이행하여야 합니다.
 - 3) 전화번호 변경이나 연락두절로 인한 불이익은 지원자의 책임이며, 원서에 기재한 전화번호가 변경되었을 경우에는 지체없이 제주대학교 입학관리과 (064-754-3990~5, 2043~5)로 알려야 합니다.
- ※ 최종합격자 중 고등학교 졸업예정자는 입학 후 15일 이내(다만, 졸업이 우리 대학교 입학일 이후인 국가의 졸업예정자는 졸업 후 10일 이내)에 졸업증명서, 보호자의 근무·거주·체류·영주기간을 증명하는 추가서류 등을 제주대학교 입학관리과에 제출하여야 하며, 정당한 사유없이 기한 내 제출하지 않을 경우에는 합격이 취소될 수 있음(아포스티유 확인 또는 영사확인을 받아 제출하여야 함)

2. 합격자 등록

가. 등록확인예치금 납부

- 1) 등록기간 : 2019. 12. 11.(수) ~ 12. 13.(금), 지정은행 영업시간 내
- 2) 고지서 출력 : 제주대학교 입학안내 홈페이지(<http://ibsi.jejunu.ac.kr>), 개별발송 안 함
- 3) 예치금액 : 추후 합격자 발표 시 안내
- 4) 납부장소(지정은행) : NH농협은행, 지역 농·축·감협 및 제주은행 전국 점포

나. 등록정산금 납부

- 1) 등록기간 : 2019. 2. 5.(수) ~ 2. 7.(금), 지정은행 영업시간 내
- 2) 고지서 출력 : 제주대학교 입학안내 홈페이지(<http://ibsi.jejunu.ac.kr>), 개별발송 안 함
- 3) 정산금액 : 2020학년도 신입생 등록금 확정 후 사전 예치금액(등록확인예치금)을 차감한 금액
- 4) 납부장소(지정은행) : NH농협은행, 지역 농·축·감협 및 제주은행 전국 점포

다. 등록 시 유의사항

- 1) 수시모집에 복수 합격한 자는 합격한 대학 중 1개의 대학에만 등록(등록확인예치금 납부 포함)하여야 합니다.
 - 수시모집 등록확인예치금 납부는 등록의사의 표현으로 수시모집 등록확인예치금은 1개의 대학에만 납부하여야 하며, 다수의 대학에 예치금을 납부한 수험생은 지원 위반자로 처리하여 합격을 취소할 수 있습니다.
- 2) 수시모집 등록확인예치금 납부자가 등록정산금 납부기간(2019. 2. 5. ~ 2. 7.)에 등록정산금을 납부하지 않으면 등록의사가 없는 것으로 간주하여 합격이 취소됩니다.

3. 총원합격자 발표 및 등록

가. 차수별 일정

구분		일시	장소	비고
총원합격자 발표 및 등록확인 예치금 납부	1차	발표 : 2019.12.16.(월) 10:00 등록 : 2019.12.16.(월) 10:00 ~ 12.17.(화) 17:00	발표 : 제주대학교 입학안내 홈페이지 등록 : 각 차수별 지정 시간 내	·개별통보 하지 않음 ·등록확인예치금 미납 시 합격 취소
	2차	발표 : 2019.12.18.(수) 10:00 등록 : 2019.12.18.(수) 10:00 ~ 12.18.(수) 17:00		
	3차	발표 : 2019.12.19.(목) 18:00 등록 : 2019.12.20.(금) 10:00 ~ 12.20.(금) 17:00		
등록정산금 납부		2020. 2. 5.(수) 10:00 ~ 2. 7.(금) 17:00	지정은행(NH농협은행, 지역 농·축· 감협 및 제주은행) 영업시간 내	·최초 및 총원합격자 모두 해당 ·등록확인예치금을 납부 했더라도 등록정산금 미납 시 합격취소

나. 총원합격자는 해당 차수별 지정된 등록기간에 등록확인예치금을 납부하여야 하며, 미납 시 합격이 취소됩니다.

다. 등록확인예치금을 납부한 총원합격자라도 등록정산금을 정해진 기간에 납부하지 않으면 합격이 취소됩니다.

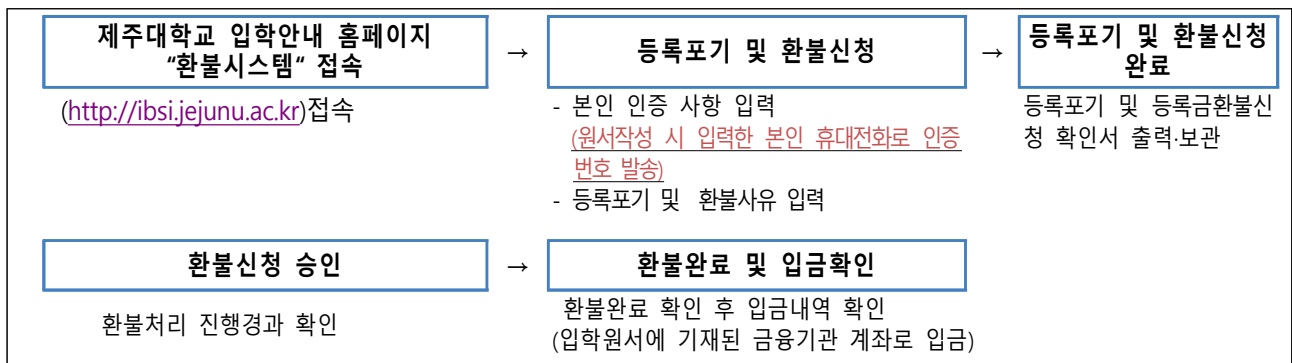
1. 등록포기(환불) 신청기간

가. 등록확인예치금 : 2019. 12. 16.(월) ~ 12. 19.(목) 16:00

나. 등록정산금 : 2019. 2. 10.(월) ~ 2. 17.(월) 16:00

2. 신청방법 : 전화 또는 구두로 할 수 없으며, 제주대학교에서 제공하는 환불시스템을 이용한 인터넷 신청만 가능함

3. 신청절차



4. 환불방법 : 원서접수 시 기재(입력)한 환불계좌로 환불됨.

※ 원서접수 시 환불계좌를 입력하지 않은 경우 환불신청 화면에서 계좌란이 공란으로 나타나며, 입학관리과(064-754-3990~5, 8238, 2043~5)로 전화하여 본인 확인 후 계좌번호 입력 가능함

유 형	구 분	전 형 료		합 계
		일반전형료	면접고사료	
제1유형	전 모집단위(입학정원의 2%이내 선발)	34,000원	40,000원	74,000원
제2유형	중어중문학과, 언론홍보학과, 관광개발학과, 전기전자통신컴퓨터공학부(전기공학전공, 전자공학전공, 전파정보통신공학전공), 간호학과, 수의예과	34,000원	40,000원	74,000원
	위 제2유형의 6개 학과(부)를 제외한 모집단위	34,000원	-	34,000원
	재일제주특별자치도관서(동) 협회추천자	면제	-	면제

1. 인터넷 원서접수 대행업체 접수수수료는 우리 대학교에서 부담합니다.
2. 결제방법 : 신용카드, 인터넷뱅킹, 무통장 입금, 휴대폰결제를 통하여 전형료 결제가 가능합니다.
3. 원서접수가 완료(결제 완료)되면 원서접수를 수정·취소할 수 없으며, 전형료는 반환되지 않습니다. 다만, 응시자가 전형료를 착오로 과납한 경우 그 초과 금액, 대학의 귀책, 천재지변, 질병 또는 사고 등으로 입원하여 입학전형에 응시하지 못한 경우(다만, 해당사항을 지원자가 입증한 경우에 한함)는 해당 전형료를 반환합니다.
4. 면접고사 대상자 중 지원자격 미달자에게는 납부한 면접고사료(40,000원)를 환불합니다. 다만, 면접고사 결시자에게는 환불하지 않습니다.
5. 대학입학 전형이 종료된 후 입학전형료를 결산하여 잔액이 발생할 경우에는 원서접수 시 지원자가 선택한 환불방법에 따라 2020년 4월 30일 이전에 반환하며, 반환금액은 지원자가 납부한 전형료에 비례하여 반환합니다. 다만, 금융전산망을 통하여 반환받기를 원하는 경우는 금융수수료를 차감하여 반환하며, 금융수수료 등이 반환금액과 같거나 초과할 경우는 반환하지 않습니다.

1. 입학원서 접수 등

- 가. 입학원서는 인터넷으로만 접수하고 접수가 완료(전형료 결제 완료)된 입학원서는 취소 또는 수정할 수 없으며, 제출서류와 전형료는 반환하지 않습니다.
- 나. 입학원서 작성 시 모든 입력사항을 정확히 입력하여야 하며, **착오나 누락 등으로 인한 모든 불이익은 지원자 본인의 책임입니다.**
- 다. 우리 대학교 재외국민과 외국인 특별전형에서 **하나의 모집단위에만 지원 할 수 있습니다.**
- 라. **면접고사가 실시되는 아래의 모집단위 지원자는 원서접수 시 사진을 제출하여야 하며, 그 외 다른 모집단위는 사진 제출이 필요 없습니다.**

<면접고사 실시 모집단위>

- 제1유형 : 전 모집단위
- 제2유형 : 중어중문학과, 언론홍보학과, 관광개발학과, 전기전자통신컴퓨터공학부(전기공학전공, 전자공학전공, 전파정보통신공학전공), 간호학과, 수의예과

- 마. 제출서류는 접수 마감일[2019. 7. 17(수)] 18:00까지 도착하여야 하며, **우편사고(미도착, 지연도착) 발생에 대하여 제주대학교에서는 책임지지 않으므로** 제출서류 도착 여부를 지원자 본인이 직접 확인하여야 합니다.
- 바. 제출서류는 **원본 제출을 원칙으로** 하고, 예외적으로 사본 제출 시 대조확인이 필요한 서류는 반드시 원본과 사본을 동시에 제출하여 원본 대조 확인을 받아야 하며, 한국어로 작성되지 않은 서류는 **공증 받은 한글번역문을 첨부하여 제출**하여야 합니다.
- 사. 제출한 서류가 사실과 다르거나 서류의 위조·변조·번역오류 등 부정한 방법 등으로 합격한 경우에는 합격을 취소하며 재학 중이라 하더라도 그 입학을 취소합니다.
- 아. 입학원서에 기재된 연락처는 2019. 2. 29.(토)까지 연락이 가능하여야 하며, **전화번호 및 주소가 오기 또는 변경되어 연락이 두절될 경우에 발생하는 불이익은 제주대학교에서 책임지지 않습니다.**
※ 전화 또는 주소 변경 시 그 변경사항을 즉시 제주대학교 입학관리과로 알려야 합니다.
【제주대학교 입학관리과 ☎ 064-754-2043~5, 8238, 3990~5, (e-mail) ibsi01@jejunu.ac.kr】
- 자. 입학전형과 관련된 모든 안내는 우리 대학교 입학안내 홈페이지(<http://ibsi.jejunu.ac.kr>)에 게시하며, **개별통지는 하지 않습니다.**
- 차. 면접고사 실시 모집단위의 지원자는 면접고사 당일 주민등록증, 여권 등 본인임을 확인할 수 있는 신분증을 지참하여 대조·확인 받아야 하며, 기상이변 발생 시에도 면접고사는 전형일정 대로 실시하므로 지원자는 고사시간에 늦지 않아야 합니다.
- 카. **입학전형 성적은 공개하지 않으며,** 접수된 서류는 일절 반환하지 않습니다.
- 파. 외국 고등학교 졸업(예정)자인 경우, 입학원서를 제출하는 것으로 학력조회에 동의한 것으로 봅니다.
- 타. 신입생은 병역의무 이행·질병으로 인한 휴학을 제외하고는 첫 학기(1학년 1학기)를 휴학할 수 없습니다.
- 하. 이 요강에 명시되지 않은 사항은 제주대학교 전형위원회의 심의를 거쳐 결정합니다.

2. 복수지원 제한 및 금지

가. 제주대를 포함한 4년제 일반대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)의 수시모집 모든 전형에서 지원 횟수 6회를 초과하여 지원할 수 없습니다. **6회 전형(횟수)을 초과하는 경우 지원자격을 부여하지 않으므로** 이를 유의하여 지원하여야 합니다.

- 하나의 대학에 복수 지원한 경우, 각각을 지원한 횟수로 산정
- 수시모집에서 6회를 초과하여 지원하는 경우 지원 자격을 부여하지 않으므로 이점 유의
- 지원자가 6회 전형을 초과하여 지원한 경우 원서접수 시간 순서상 6회 이후 접수는 취소하며, 이를 위반한 경우 입학이 취소됨
- 정원의 전형(재외국민과 외국인 특별전형 포함, 부모 모두 외국인인 외국인 전형은 제외)을 포함한 수시모집의 모든 전형이 최대 6회로 제한됨

나. 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 합격자(충원 합격자 포함)는 등록여부와 관계없이 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반한 경우는 모든 대학의 입학이 취소됩니다.

- 수시모집의 최초 합격자 및 충원 합격자는 합격 사실을 알지 못하거나 등록의사가 없더라도 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없음
- 대학 입학전형이 종료된 후 복수지원 위반 사실이 확인될 경우 입학을 무효로 함

3. 이중등록 금지

가. 수시모집에 2개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자는 합격한 대학 중 1개의 대학에만 등록(등록확인예치금 납부 포함)하여야 하며, 다수의 대학에 등록된 경우 지원 위반자로 처리하여 합격을 취소할 수 있습니다.

나. 수시모집 등록확인예치금 납부는 등록의사의 표현으로 1개의 대학에만 납부하여야 하며, 다수의 대학에 예치금을 납부한 경우 지원 위반자로 처리하여 합격을 취소할 수 있습니다.

다. 수시모집에서 합격한 대학에 이미 등록(등록확인예치금 납부)한 자가 다른 대학 수시모집에 충원 합격하여, 그 대학에 등록하고자 할 경우는 이미 등록한 대학을 포기한 후 충원 합격한 대학에 등록하여야 합니다.

※ 제주대학교 등록포기 및 환불신청은 입학안내 홈페이지(<http://ibsi.jejunu.ac.kr>)에 게시된 환불 시스템을 통해서만 가능합니다.

라. 대학 입학전형이 종료된 후에도, 이중등록 금지 위반 사실이 확인될 경우 입학을 무효로 합니다.

4. 불합격 처리·합격 취소 관련사항

아래 중 어느 하나에 해당하는 경우 불합격 처리하거나, 합격 또는 입학허가를 취소합니다.

가. 지원자격 미달자, 기한 내 제출서류 미제출자

나. 제출서류 위·변조, 허위 기재 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인된 자

다. 실기고사 및 면접고사(해당 모집단위에 한함) 결시자 및 중도 포기자

라. 정해진 기간에 등록(등록확인예치금 및 정산금 포함)하지 않은 자

마. 복수지원 제한 및 이중등록 금지 위반자

바. 그 밖에 대학입학전형관리위원회에서 입학을 허가함이 적당하지 않다고 인정한 자

5. 개인정보 수집·이용 동의

가. 제주대학교는 대학입학전형을 위해 아래와 같이 지원자 개인정보를 수집·이용합니다.

- 지원자정보 : 성명, 주민등록번호, 국적, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 학교생활기록부 및 수능성적, 환불계좌번호 등
- 학교정보 : 최종학력, 재학/출신고교, 졸업(예정)년도, 고교 전화번호, 고교 FAX번호 등
- 기타 : 자기소개서, 추가 연락처, 추가 계좌번호 등

나. 수집된 개인정보는 대학 입학, 학사, 장학, 통계업무 이외의 다른 목적에는 사용되지 않으며, 개인정보 보유기간 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

제공받는 곳		제공정보	제공목적	보유기간
제주대학교	학사과	성명, 주민번호, 주소, 연락처, 지원내용(전형, 모집단위 등), 고교명 등	학적부 생성, 수강신청 문자 발송 등	처리 목적 달성 시까지
	학생복지과	성명, 주민번호, 주소, 연락처, 지원내용(전형, 모집단위 등), 특수교육대상자 확인자료, 성적자료 등	장학생 선발, 문자 발송 등	
	교육혁신본부	성명, 연락처 등	문자 발송 (예비대학 등)	
	단과대학 및 학과(부)	성명, 연락처 등	문자 발송 (입학식, 오리엔테이션 등)	
	학생생활관	성명, 주민등록번호, 주소, 지원내용(전형, 모집단위 등), 성적자료 등	입주생 선발, 문자 발송 등	
제3자 제공	한국대학교육협의회	성명, 주민등록번호, 지원내용(전형, 모집단위 등) 등	지원 및 등록 위반자 확인, 자기소개서 유사도 검증 등	

다. 표준 공통원서접수서비스 사용을 위해 한국대학교육협의회에 원서접수를 위탁합니다.

수탁자(위탁대상자)	위탁업무 내용	개인정보 보유 및 이용기간
한국대학교육협의회	대입 공통원서의 관리 및 전달 등	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지

라. 개인정보 수집·이용에 동의하여야 원서접수가 가능합니다.

○ 고등교육법시행령 제29조 제2항 재외국민 및 외국인(입학정원의 2% 이내 선발) 전형의 지원자격 표준화

구분	2020학년도까지	2021학년도 이후	변경 사유
학생 이수기간	2년 또는 3년 이상 등 대학 자율 시행	고교 1년 포함, 중·고교 3년 이상	한국대학교육협의회의 지원자격 표준화
체류 기간	대학 자율 설정	- 학생: 학생 이수 기간의 3/4 이상 - 부모: 학생 이수 기간의 2/3 이상	

제 주 대 학 교		☎ 63243 제주특별자치도 제주시 제주대학로 102
입 학 안 내	재외국민/ 외국인	입학관리과 전화 : (064)2043~5, 8238, 754-3990~5, 팩스 : (064)755-8098 이메일 : ibsi01@jejunu.ac.kr
	순수 외국인 (부모 모두 외국인인 외국인)	국제교류본부 전화 : (064)754-2198, 팩스 : (064)702-0563

2020학년도 재외국민과 외국인 특별전형 입학원서

유형구분		☐ 제1유형 ☐ 제2유형		* 수험번호											
인 적 사 항	성 명		(한글)_____		(영문)_____		사 진 (3cm×4cm) 최근 3개월 이내 컬러사진								
	주민등록번호 (외국인은 생년월일)				성 별									남 ☐ 여 ☐	
	장애유형				장애등급										
	출 생 국				국 적										
	출신고등학교		년 월 일											(졸업예정 ☐ , 졸업 ☐)	
	주 소		(우편번호)				(주 소)								
	연락처	본 인	성명	지원자와의 관계		본인	(☎)								
		추가연락처1	(☎)												
		추가연락처2	(☎)												
		자 택	(☎)												
E-mail															
지원모집단위		대학		학부(과)		전공									
지원자격 구분 (해당란에 ☒ 표시)		☐ 교포자녀 ☐ 외국근무 공무원 자녀 ☐ 외국근무 상사직원 자녀 ☐ 외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀 ☐ 유치과학자 및 교수요원 자녀 ☐ 현지법인 근무자 자녀 ☐ 현지 자영업자 자녀		☐ 외국 유학생 자녀 ☐ 외국국적 취득 외국인 ☐ 전 교육과정 이수 재외국민 ☐ 전 교육과정 이수 외국인 ☐ 전 교육과정 이수 재외국민(외국인) (재일제주특별자치도관서(동)협회 추천자) ☐ 북한이탈주민											
전형료 환불계좌		은행:		계좌번호:		예금주:									
본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다. 2019년 월 일 지원자 성명 _____(인) 제출서류 : 지원자격별 해당 제출서류 각 1부(p.14 참조)															
제주대학교총장 귀하												* 접수 확인		(인)	

자기소개 및 수학계획서

☐ 지원자 인적사항

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 정확히 작성

성명	(한글) (영문)	생년월일	. . .	성별	남 ☐ , 여 ☐
지원모집단위	제주대학교	대학	학부(과)	전공	
지원자격구분 (해당란에 ☒ 표시)	☐ 교포자녀 ☐ 외국근무 공무원 자녀 ☐ 외국근무 상사직원 자녀 ☐ 외국정부 또는 국제기구 근무자 자녀 ☐ 유치과학자 및 교수요원 자녀 ☐ 현지법인 근무자 자녀 ☐ 현지 자영업자 자녀 ☐ 외국 유학생 자녀 ☐ 외국국적 취득 외국인 ☐ 전 교육과정 이수 재외국민 ☐ 전 교육과정 이수 외국인 ☐ 전 교육과정 이수 재외국민(외국인) (재일제주특별자치도관서(동)협회 추천자) ☐ 북한이탈주민				
외국인(시민권자) 또는 영주권자(교포) 기록 ☞ ①, ⑥, ⑧ 해당자 (6p. 지원자격 유형)	대상자	구분	국적/영주권	시민권번호/영주권번호	취득일
	지원자 본인	☐ 시민권 ☐ 영주권			. . .
	부(父)	☐ 시민권 ☐ 영주권			. . .
	모(母)	☐ 시민권 ☐ 영주권			. . .
외국근무 재외국민 기록 ☞ ② ~ ⑤ 해당자 (6p. 지원자격 유형)	보호자	회사(기관)명 (☎)	파견(근무) 국가.도시	근무기간 시작일	영주(거주)기간 시작일
	☐ 부(父) ☐ 모(母)	(☎ :)		종료일	종료일
			()년 ()개월	()년 ()개월	
<출신학교> 초·중·고교 전 교육과정(12년 이상)을 명확히 확인할 수 있도록 제출서류(재학사실증명서 등)를 근거로 년 월 일까지 정확히 기재					
재학기간 (년, 월, 일)	학 교 명	재학 학년	국내학교에 해당하는 과정	학교 소재지 국 가 도 시	정규학교 여부 (해당란에 ☒ 표시)
. . . ~ . . .					☐ 정규 ☐ 비정규
. . . ~ . . .					☐ 정규 ☐ 비정규
. . . ~ . . .					☐ 정규 ☐ 비정규
. . . ~ . . .					☐ 정규 ☐ 비정규
. . . ~ . . .					☐ 정규 ☐ 비정규
. . . ~ . . .					☐ 정규 ☐ 비정규
. . . ~ . . .					☐ 정규 ☐ 비정규
. . . ~ . . .					☐ 정규 ☐ 비정규
총 재학기간	()년 ()개월				
최종 고등학교 기록 (학력조회 자료)	학 교 명		학 교 주 소		전화(팩스) 번호
	영어	영어			(Tel.)
	모국어	모국어			(Fax.)
	최종고교 학력조회 담당자 및 이메일	성명			
		이메일			
<특이사항 기재> 일반 조기졸업 제3국수학 서류미비 기타 부모의 자격 등 서류심사에 문제가 될 수 있는 사항을 아래 빈칸에 자세히 기재하여 주십시오 ⇒ 특이사항을 기재하지 않아 지원자격에 대한 문제 발생시 합격이 취소될 수 있음					
언어능력	한국어	☐ 매우잘함, ☐ 잘하는 편임, ☐ 간단한 의사소통 가능, ☐ 불가능			
	영 어	☐ 매우잘함, ☐ 잘하는 편임, ☐ 간단한 의사소통 가능, ☐ 불가능			
	기 타(언어명 :)	☐ 매우잘함, ☐ 잘하는 편임, ☐ 간단한 의사소통 가능, ☐ 불가능			

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no text or other markings on the paper.

상기 내용은 사실이며, 본인이 작성하였음을 확인합니다.

2019년 월 일

지원자 성명 : _____ (서명 또는 날인)

지원자 수 학 기 간 기 록 표

수험번호	※ 기재하지 말 것
성명	
생년월일	
지원모집단위	
지원자격구분	

※ 지원자의 초.중.고 재학기간 기록 (초등학교부터 고등학교까지 순서에 의해 수학한 모든 학교를 기재)

학 교 명	학교소재지		재 학 기 간				해당하는 학년, 학기에 ● 표시 (한 학기를 완전히 끝내지 못했을 경우 ▲표시)																		
	국가명	도시명	기 간				재학년수	학년	1학년	2학년	3학년	4학년	5학년	6학년	7학년	8학년	9학년	10학년	11학년	12학년	13학년				
								학기	1 2	1 2	1 2	1 2	1 2	1 2	1 2	1 2	1 2	1 2	1 2	1 2	1 2	1 2	1 2	1 2	
			년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																					
			년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																					
			년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																					
			년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																					
			년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																					
			년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																					
			년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																					
			년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																					
			년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																					
			년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																					
			총 재학기간	년 개월																					

※ 재학기간은 재학증명서 상의 기간을 기재함

※ 특이사항 (월반, 학기 성적기록 누락, 휴학 등 특이사항이 있을 경우 아래의 표에 기재)

내 용	기 간	학년 / 학기	사 유

위 기재내용이 사실과 틀림이 없음을 확인함

2019년 월 일 지원자 : (인 또는 서명), 보호자 : (인 또는 서명)

구 분	외국 체류기간		소재지		- 보호자의 외국 체류기간과 학생의 재학기간이 일치하는 학년, 학기에 ● 표시 - 한 학기를 완전히 끝내지 못하고 보호자의 외국 체류기간 종료시는 ▲ 표시																									
	기 간	체류연수	국가명	도시명	1학년		2학년		3학년		4학년		5학년		6학년		7학년		8학년		9학년		10학년		11학년		12학년		13학년	
					1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
부(父) 성 명 ()	. . . ~ . . .	년 개월			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
	. . . ~ . . .	년 개월			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	
	. . . ~ . . .	년 개월			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	
	. . . ~ . . .	년 개월			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	
	총 계	년 개월			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	
모(母) 성 명 ()	. . . ~ . . .	년 개월			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	
	. . . ~ . . .	년 개월			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	
	. . . ~ . . .	년 개월			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	
	. . . ~ . . .	년 개월			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	
	총 계	년 개월			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	
교포 기재란(부)	영주국() 영주권번호 및 취득일(, 년 월 일) 최초 출국일(년 월 일) 최종 귀국일(년 월 일)																													
교포 기재란(모)	영주국() 영주권번호 및 취득일(, 년 월 일) 최초 출국일(년 월 일) 최종 귀국일(년 월 일)																													

- 28 -

유학경비 부담 서약서

지 원 자	성 명	(한글)_____ (영문)_____ (모국어)_____				
	생 년 월 일	_____	성 별	남 ☐ 여 ☐	국 적	_____
재 정 보 증 인	성 명	(한글)_____ (영문)_____ (모국어)_____				
	생 년 월 일	_____	성 별	남 ☐ 여 ☐		
	국 적	_____	직 업	_____		
	주 소	_____				
	연 락 처	_____				
	지 원 자 와 의 관 계	_____				

※ 재정보증인은 지원자의 부(父) 또는 모(母)를 원칙으로 함

상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.

【붙임서류】

1. 예금잔고 증명서(1개월 이상 계속 예치한 미화 10,000달러 이상) 1부
2. 재직증명서 또는 사업자등록증 1부
3. 재산세 납부증명서 1부

2019년 월 일

재정보증인 성명 : _____ (서명 또는 날인)

제주대학교총장 귀하

□ 붙임서류 설명 □

- 지원자 본인이 재정보증을 하는 경우 : 은행잔고증명서만 첨부
- 가족이 재정보증을 하는 경우 : 은행잔고증명서 외 지원자 본인과 가족임을 증명하는 서류를 추가로 제출
- 그 외 한국 내 보증인이 재정보증을 하는 경우 : 상기 붙임서류 모두 제출

<서식6>

JEJU NATIONAL UNIVERSITY

102 JEJUDAEHAKRO JEJU-SI, JEJU-DO, KOREA. 63243
Tel. 82-64-754-3990~5, 2043~5 Fax. 82-64-755-8098

Date :

School Name : (※(해외학교공식명칭:영문 또는 제학국언어))

Address : (※(해외학교주소:영문 또는 제학국언어))

Subject : Transfer Student Information

To whom it may concern :

We are pleased to have the following individual, (※(해외학교에 등록된 본인 이름)), who transferred from your school, studying here at Jeju National University. Your answers to the following questions are appreciated and will be held in strict confidence. For your reference, the student's Letter of Agreement is below.

If possible, a response from your office by fax will greatly help to expedite our processing of this individual's application. Thank you in advance.

Sincerely yours,

Song Seok Eon, Ph. D.
President
Jeju National University

LETTER OF AGREEMENT

To whom it may concern :

I have applied to Jeju National University in Jeju, Korea for the 2019 academic year. In this regard, I would like to request your full assistance to Jeju National University when they contact you regarding verification of enrollment and transcripts.

Written by applicant (지원자가 기록)	Verified by previously attended school (해외 학교 담당자가 기록)
Date of birth: ※(MM)____(DD)____(YYYY)_____	☐ Correct ☐ Incorrect
Date of admission (transfer from another school): ※(MM)____(DD)____(YYYY)_____	☐ Correct ☐ Incorrect
Date of graduation (transfer to another school): ※(MM)____(DD)____(YYYY)_____	☐ Correct ☐ Incorrect
Name and Signature ※ _____	Additional comments : _____
Date ※(MM)____(DD)____(YYYY)_____	Signature and Title: _____

※ 표시된 부분에 대해서만 기재

「2020학년도 수시모집 재외국민과 외국인 특별전형」

재일본 제주특별자치도출신 교포자녀 특별전형 추천서(미래희망 장학생)

1. 성 명		2. 국 적	
3. 주 민 번 호			
4. 주 소			
5. 지 원 학 과			
6. 장학금 구분	☐ 등록금 전액 장학금 지원 ☐ 수업료 일부액 장학금 지원		
7. 추 천 사 유			

상기 학생을 귀 대학의 2020학년도 재외국민과 외국인 특별전형 재일본 제주특별자치도출신 교포자녀 특별전형 지원자(미래희망 장학생)로 추천합니다.

2019년 월 일

재일본관동(서)제주특별자치도민협회장(직인)

제주대학교총장 귀중