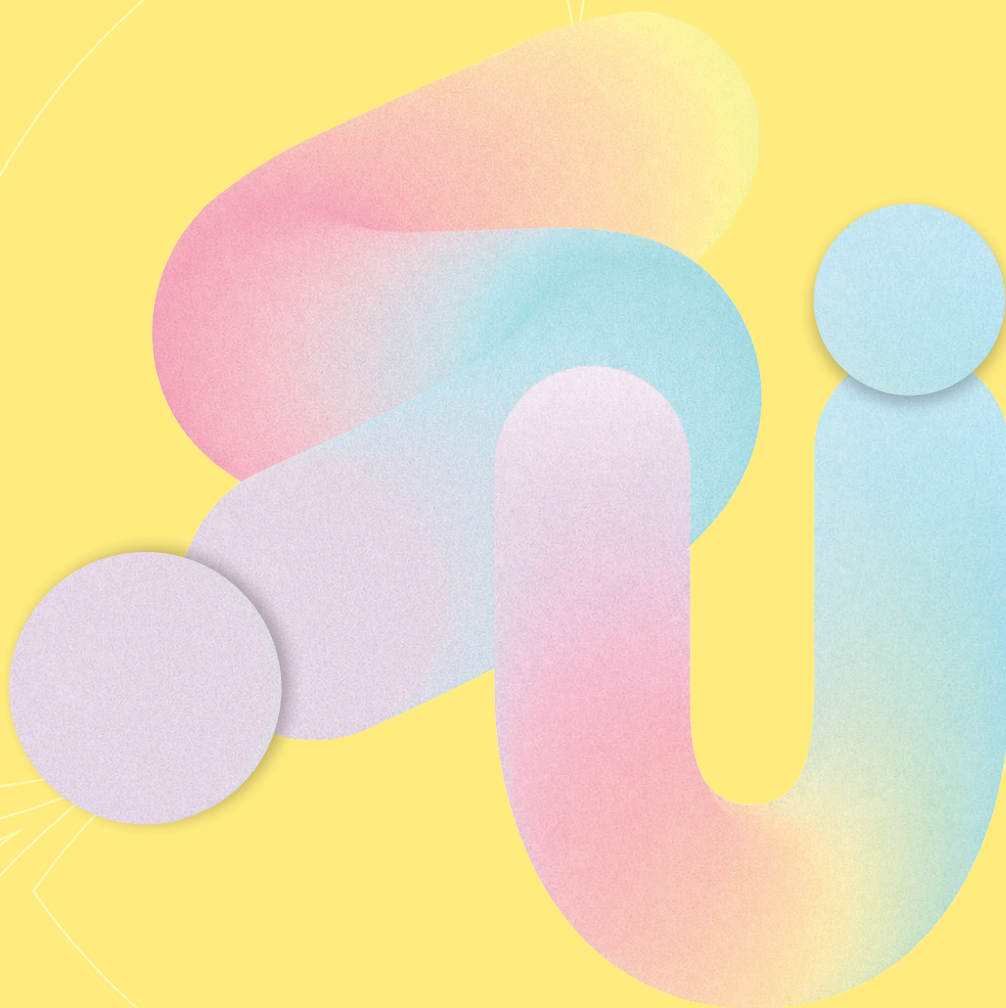


2027학년도 삼육대학교

재외국민 모집요강

SAHMYOOK UNIVERSITY





Contents

I. 기본사항 안내

- 모집단위 및 전형별 모집인원..... 10
- 전형일정 11
- 지원자 원서접수 및 유의사항 12

II. 세부 전형별 안내

입학정원 2%이내 전형

- 영주교포 자녀 14
- 국외 근무 공무원의 자녀 15
- 국외 상사직원(파견근무자)의 자녀 16
- 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀 17
- 유치과학자 및 교수요원의 자녀..... 18
- 현지법인 근무자(취업자)의 자녀 19
- 자영업자의 자녀 20
- 선교사의 자녀 21

입학정원 제한 없는 재외국민 전형

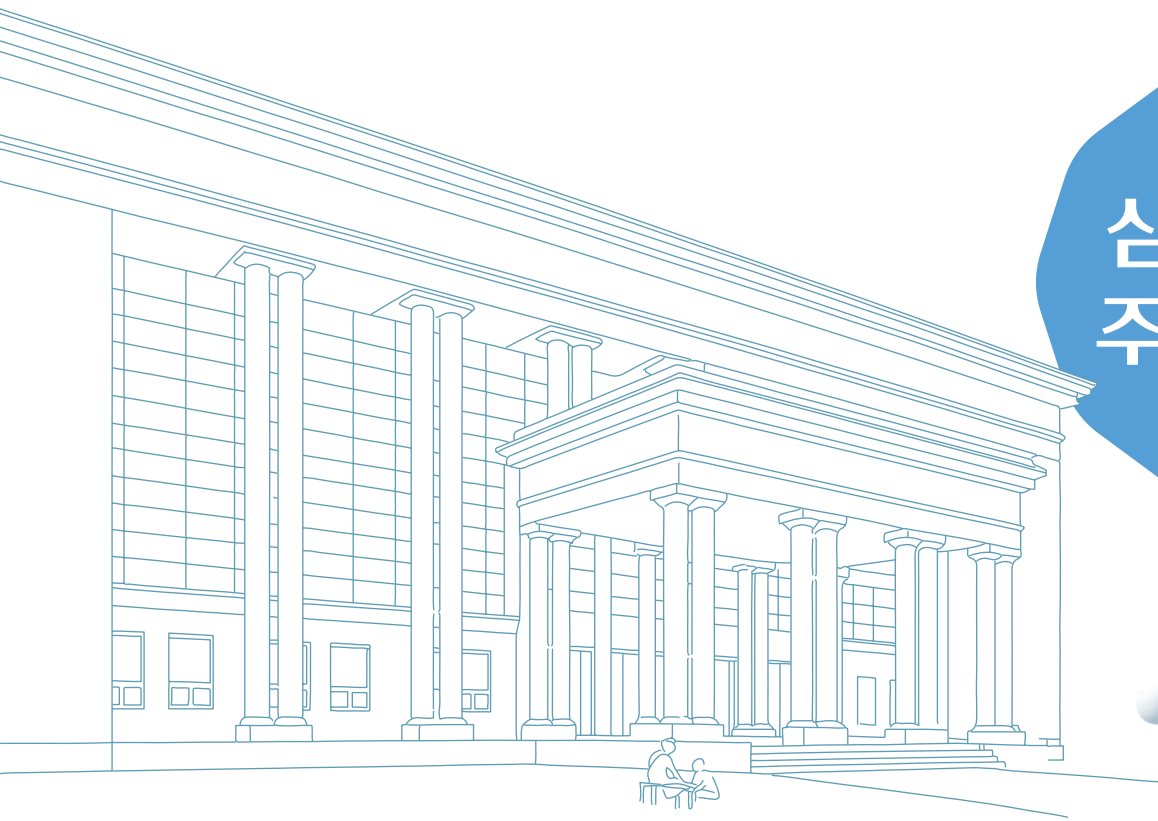
- 전 교육과정 이수 재외국민 22
- 북한이탈주민 23

III. 전형방법

- 전형방법 24

IV. 공통사항 안내

- 자격기준 25
- 서류제출 안내 29
- 전형료 32
- 재외 한국학교 안내..... 33
- 지원자 유의사항 34
- 개인정보 수집 및 이용 안내 35
- 학사제도 안내 37
- 기타 안내 39



삼육대의 주요 성과



1

대학혁신지원사업 성과평가 최고 'S등급' 획득

삼육대는 교육부와 한국연구재단이 주관하는 '2025학년도 대학혁신지원사업' 성과평가에서 최고등급인 S등급을 획득했습니다. 대학혁신지원사업은 대학이 자율적으로 수립한 혁신계획을 토대로 양질의 교육을 제공하고 미래 인재를 양성하기 위한 국가사업입니다. 삼육대는 특히 교육혁신 분야에서 탁월한 성과를 인정받았습니다. 학생들의 전공 선택권 확대를 위해 다전공 제도를 신설·확대하고, 전과 제도를 유연하게 개편해 학생들이 진로와 적성에 맞춘 학습 경로를 설계할 수 있도록 지원합니다.



2

해외취업연수사업(K-Move스쿨) 운영대학 9년 연속 선정

해외취업을 희망하는 졸업자 및 졸업 예정자의 해외 진출을 지원합니다. 삼육대는 한국산업인력공단이 주관하는 해외취업연수사업(K-Move스쿨) 운영대학으로 9년 연속 선정됐습니다. 해외취업연수사업은 해외기업 수요에 맞춘 인재 양성 프로그램으로 어학, 직무교육은 물론, 취업상담과 알선, 현지 정착을 위한 생활 정보까지 지원하는 종합 프로그램입니다. 삼육대는 2018년부터 9년 연속 이 사업 운영대학으로 선정됐으며, 현재까지 166명의 수료생을 미국·캐나다 현지 기업에 취업시키는 성과를 냈습니다.



3

60억 규모 'SW중심대학사업' 선정

삼육대는 과학기술정보통신부가 주관하는 특성화 트랙 국고사업인 'SW중심대학사업'에 선정돼 사업을 운영하고 있습니다. 대학교육을 소프트웨어 중심으로 혁신해 소프트웨어 핵심인재를 양성하는 사업으로, 지원 규모는 최대 6년간 총 60억원에 달합니다. 삼육대의 사업 비전은 '건강한 지역사회를 위한 SW건강과학 융합인재 양성'입니다. 건강과학 특성화 분야에서 100년 이상의 노하우를 축적해온 삼육대는 이 분야에 인공지능, 빅데이터 등 소프트웨어 교육을 접목해 소프트웨어 역량을 갖춘 융합인재를 양성하고, 사회적 가치를 창출하고 있습니다.





삼육대가 특별한 10가지 이유

1. 신입생 대상 'MVP캠프'

MVP캠프는 신입생 오리엔테이션을 공동체 인성교육으로 확장한 삼육대의 대표적 인 전인교육 프로그램입니다. 신입생들은 △오리엔테이션 △학과별 모임 △토크쇼 △공동체 활동 △문화의 밤 등 다채로운 프로그램을 통해 대학 생활의 첫걸음을 내디디며, 학과 동기 및 선배들과 친분을 쌓고 유익한 정보를 공유할 수 있습니다.



2. 자유로운 전과제도

삼육대는 전과자유제를 시행합니다. 1학년부터 4학년 졸업 전까지 전과를 원하는 학생은 전과 희망 학과(부) 모집 정원의 100% 이내 범위에서 전과할 수 있습니다. 학생 학습권을 확대해 학생들이 학년과 관계없이 자유롭게 진로탐색을 할 수 있도록 했습니다. 단, 약학과, 간호학과, 물리치료학과로의 전과는 불가능합니다. 유아교육과는 여석이 있는 경우에만 가능합니다.



3. 1인당 장학금 6년 연속 1위

삼육대는 서울권 대학 중 '재학생 1인당 장학금'이 가장 많습니다. 2019년부터 내리 6년 연속 1위를 차지했습니다. '2025년 8월 대학정보공시 결과'에 따르면, 삼육대의 2024년 재학생 1인당 장학금은 430만9590원으로 전국 일반·교육대학 평균(382만7000원)보다 약 48만원, 수도권 대학 평균(369만2000원)보다 62만원 가량 많습니다.



4. 해외 취업률 5년 연속 수도권 1위

삼육대가 5년 연속 수도권 대학 중 해외 취업률 1위를 달성했습니다. 교육부와 한국대학교육협의회가 최근 대학알리미를 통해 발표한 '2025년 대학정보공시'에 따르면, 삼육대의 2024년 해외취업률은 2.2%로 수도권 대학 중 가장 높습니다. 또한 '해외 취업자 수' 기준으로는 2022년 44명, 2023년 37명을 기록하며 2년 연속 수도권 대학 중 가장 많은 해외취업자를 배출했고, 2024년에는 25명을 기록해 수도권에서 두 번째로 많았습니다.



5. 'PBL/XR/하이플렉스' 첨단 강의실

삼육대는 학생중심의 학습환경을 조성하기 위해 첨단 강의실을 구축했습니다. 기존 강의실을 리모델링하고 최첨단 기자재를 도입해 몰입형 수업 환경을 마련하는 등 교육 혁신에 속도를 내고 있습니다. 특히 협업형 책상과 자유로운 좌석 배치를 적용해 학생 주도형 토론과 발표 수업이 활발히 이뤄질 전망입니다.



입학부터 졸업까지, 차별화된 교육과 환경으로 완성되는 캠퍼스 라이프

6. 학습과 생활을 결합한 '생활교육원'

삼육대는 기숙사를 단순한 주거 공간이 아닌 학습과 생활을 결합한 '생활교육원'으로 운영하고 있습니다. 학생들은 'RC 오컬(Residential College Open College)'을 통해 생활교육원에서 지식과 경험을 공유하거나 새로운 활동을 배울 수 있습니다. 또한 '2025년 10월 대학정보공시 결과'에 따르면, 올해 삼육대의 기숙사 수용률은 21.1%로 재학생 5천명 이상 서울지역 대학 중 4위에 해당합니다.



7. 국내외 대규모 봉사대 파견

삼육대는 사회봉사를 중요한 가치로 여기는 대학입니다. 삼육대는 매 방학마다 수백명 규모의 봉사대를 국내외의 다양한 지역으로 정기적으로 파견하고 있습니다. 학생들은 각 지역에서 교육, 의료, IT, 문화교류 등 다양한 분야의 봉사활동을 진행하며 글로벌 시민으로 성장하고 나눔과 봉사의 가치를 실천합니다.



8. 학생들의 건강을 생각하는 캠퍼스 환경

삼육대는 학생들의 건강한 대학 생활을 위해 다양한 시설과 문화를 갖추고 있습니다. 체육문화센터에서는 수영, 헬스, 구기 종목 등 다양한 체육 활동을 즐길 수 있어 학생들이 학업과 여가를 균형 있게 누릴 수 있습니다. 또한 '노담캠(No-Smoking Campus)' 정책을 실천하여 전 구역 금연 환경을 조성함으로써 쾌적하고 건강한 캠퍼스 문화를 만들어가고 있습니다.



9. 친환경 캠퍼스

삼육대는 캠퍼스 속 호수인 제명호를 비롯해 사계절의 변화를 고스란히 느낄 수 있는 아름다운 자연환경을 자랑합니다. 캠퍼스 곳곳에 울창한 숲과 산책로가 조성되어 있어 학생들은 학업과 일상 속에서 쾌적한 환경을 누릴 수 있습니다. 이러한 자연친화적인 환경 덕분에 삼육대 캠퍼스는 넷플릭스 <월간남친>, 영화 <청설> 등 다양한 드라마와 영화의 촬영지로 활용되며, 감성적인 분위기와 아름다운 풍경을 담아내는 명소로 자리매김하고 있습니다.

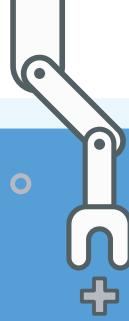


10. 편리한 교통 환경으로 더 가까워진 캠퍼스

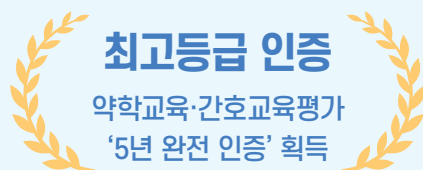
8호선 별내역 개통으로 서울 도심과의 접근성이 크게 향상되었습니다. 잠실까지 20분대 이동이 가능해져 서울 주요 지역과 빠르게 연결되며, 학생들이 더욱 편리하게 통학할 수 있는 환경이 마련되었습니다. 또한 6호선 화랑대역과 8호선 별내역을 경유하는 스쿨버스가 정기적으로 운행되어, 지하철과 연계한 교통망이 잘 갖추어져 있습니다.



보건계열은 물론, 첨단학과도 단연 삼육대



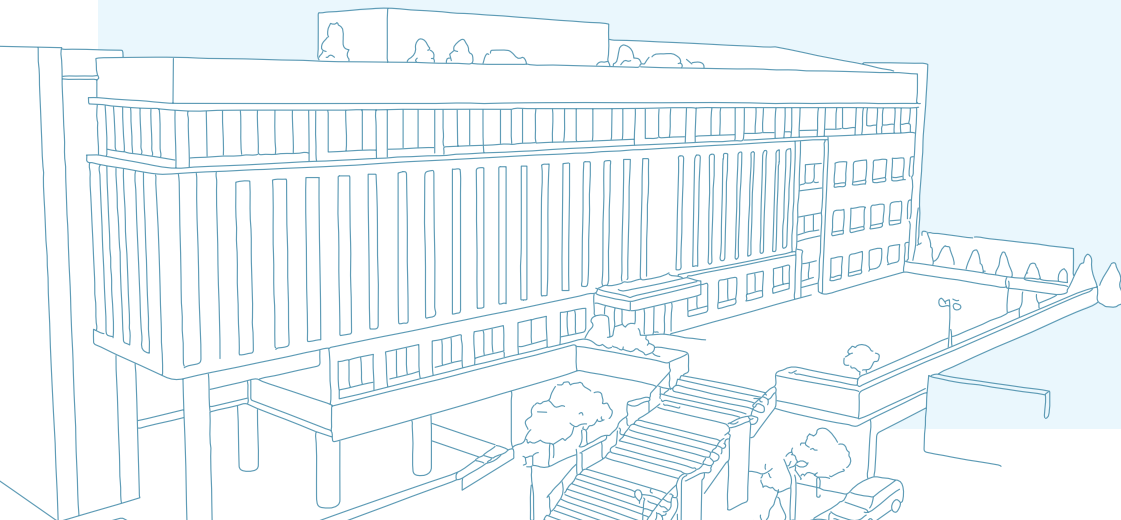
최고 수준의 교육인프라와 막강한 동문 네트워크,
대한민국 보건의료 현장을 이끄는 핵심 인재를 키웁니다.



보건계열

약학과

통합 6년제 학부 및 석·박사 연계를 통해 전문적인 약학교육을 실현합니다. 생명약학, 임상약학, 산업약학을 아우르는 체계적인 커리큘럼으로 약학계를 선도할 핵심 인재를 양성합니다. 1,500여 명의 동문이 약국, 대형 병원, 제약회사, 보건 공직 등 약업계 전반에 진출해 탄탄한 입지를 다지고 있습니다.



간호학과

1974년 신설 이래 3천여 명의 전문 인력을 배출한 전통의 명문 학과입니다. 전 주기 최고 등급 인증을 획득한 교육역량을 바탕으로 2024년 기준 72.8%의 높은 취업률을 기록했습니다. 졸업생 대다수가 상급종합병원, 공공기관은 물론, 국내외 명문 대학 교수로 진출해 의료계 리더로 활약하고 있습니다.



물리치료학과

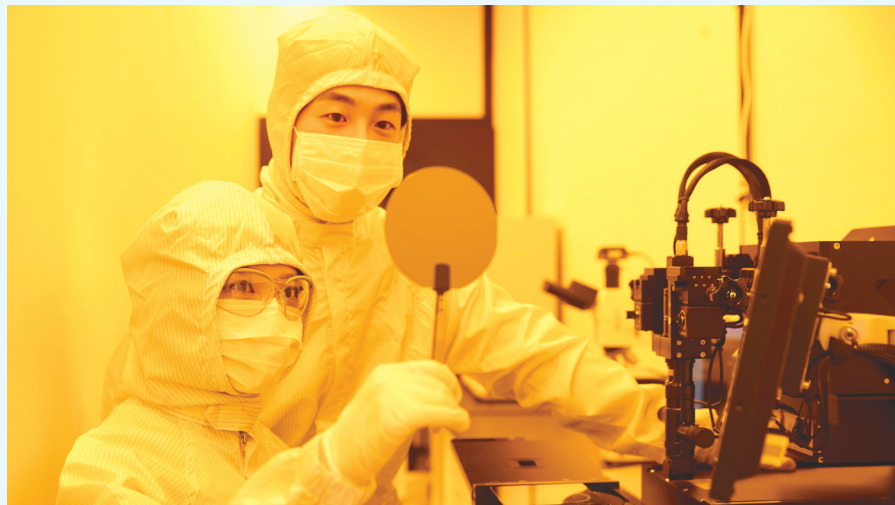
인서울 유일의 물리치료학과로, 국내 최대 규모의 석·박사 과정을 운영하며 30여 명의 동문 교수를 배출했습니다. 국제표준 교육과정과 최첨단 물리치료 시뮬레이션실 등 우수한 교육 인프라를 바탕으로 2024년 기준 85.5%의 압도적인 취업률을 기록했습니다. AI 시대에도 대체 불가능한 유망 직종, 물리치료사의 비전을 삼육대에서 실현하세요.



첨단학과

인공지능융합학부

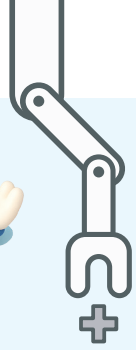
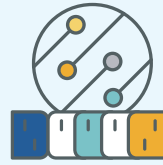
인공지능 중심의 공학적 전문 역량을 기본으로, 인문·사회학적 소양과 경영적 통찰력을 겸비한 인재를 양성합니다. 세부 전공으로 인공지능공학, 경영정보시스템, 지능형반도체의 3개 트랙을 운영하고 있습니다. 인공지능공학은 인공지능 기반의 빅데이터 및 IT 전문 인재를, 경영정보시스템은 체계적인 전문지식과 현장경험이 풍부한 경영·IT 코디네이터를, 지능형반도체에서는 차세대 반도체 산업을 이끌어갈 반도체 공정·설계·분석 분야 전문인력을 양성합니다.



컴퓨터공학부

컴퓨터공학부는 4차 산업혁명의 핵심 기술인 인공지능, 사물인터넷(IoT), 빅데이터, 모바일 컴퓨팅 등을 교육하며, 소프트웨어 개발 및 융합 역량 강화를 위한 체계적인 커리큘럼을 제공합니다. 세부 전공으로는 소프트웨어 전공, 컴퓨터공학 전공이 있으며, 산업체와 연계한 프로젝트 중심 교육을 통해 학생들은 이론과 현장 실무 능력을 겸비한 ICT 인재로 성장합니다.





데이터클라우드공학과

4차 산업혁명 시대 데이터 클라우드 산업의 성장을 이끌 소프트웨어 개발자를 양성합니다. 1·2학년 과정에서는 소프트웨어 개발을 위한 기초 이론과 프로그래밍을, 3·4학년 과정에서는 빅데이터와 클라우드 컴퓨팅에 특화된 '데이터공학트랙'과 '클라우드컴퓨팅트랙'을 교육합니다. 산업계 요구를 반영한 전공심화 과목을 중점적으로 배치하고, 캡스톤디자인·인턴십 과정을 강화해 실무 역량을 높였습니다.





체험하고 찾아가는 나의 전공 삼육대학교와 함께 찾아가는 나의 꿈

Design Your Future, Be Supreme

자유전공학부란?

자유전공학부는 학생들이 입학 후 1년 동안 다양한 전공 분야를 탐색하고, 자신의 적성과 흥미에 맞는 전공을 선택할 수 있도록 지원하는 학부입니다. 기존의 학과 중심 교육에서 벗어나 융합적 사고와 문제 해결 능력을 갖춘 인재 양성을 목표로 합니다.

또한 우리대학은 통합적 학문을 조망할 수 있는 SU-PREME: SU(Sahmyook University) + PREME(Pre-Major Exploration) 교육과정을 운영하고 있으며, 다양한 융합 프로젝트를 통해 학습자의 학습역량을 강화하고, 다양한 분야의 지식을 통합하고 새로운 관점을 창출하는 능력을 키울 수 있도록 체계적으로 설계된 교육 프로그램을 제공하고 있습니다.

자유로운 전공 선택

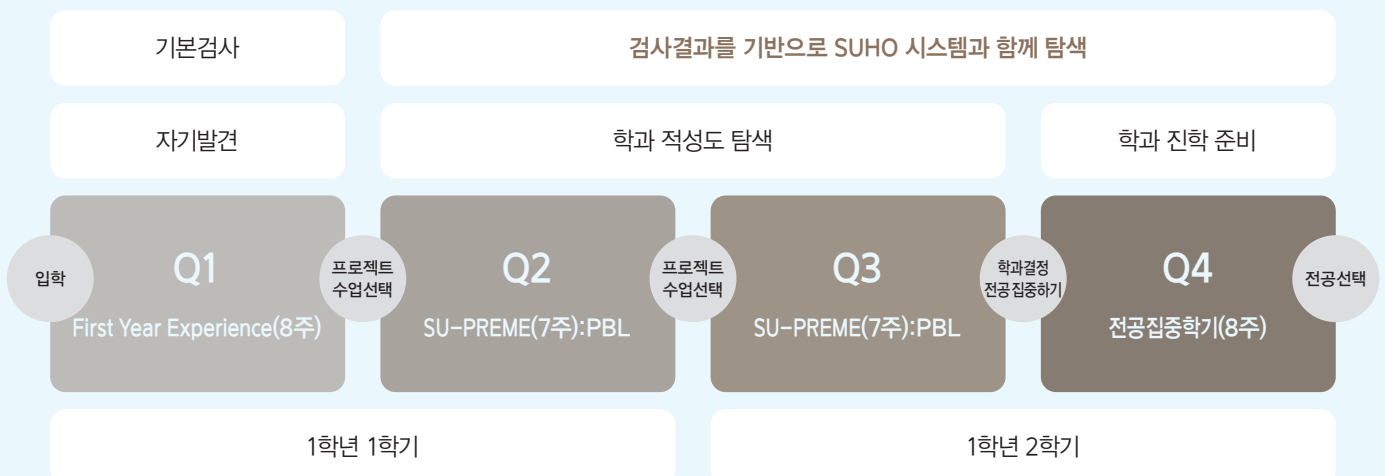
1년 동안 폭넓은 전공 탐구와 진로 모색의 기회를 가진 후, 학생들은 1학년 2학기 종료 시점에서 자신의 적성과 흥미에 기반하여 전공을 선택할 수 있습니다. 이 과정에서는 입학 정원이나 성적 제한 없이, 일부 예외학과를 제외한 학과 중에서 자유롭게 전공을 선택할 수 있으며, 이는 학생 개개인의 주도적인 학습 설계와 진로 결정 능력을 높이는 데 중점을 둔 제도입니다. 이러한 유연한 전공 선택 시스템은 학생들이 보다 능동적으로 자신의 미래를 설계하고, 다양한 분야를 융합하는 창의적인 사고를 기를 수 있도록 돕습니다.

선택가능학과

경영학과, 글로벌한국학과, 영어영문학과, 상담심리학과, 항공관광외국어학부, 사회복지학과, 보건관리학과, 식품영양학과, 동물자원과학과, 바이오융합공학과, 화학생명과학과, 환경디자인원예학과, 인공지능융합학부, 컴퓨터공학부, 건축학과(4년제/5년제), 체육학과, 음악학과, 아트앤디자인학과, 데이터클라우드공학과, 신학과

예외학과

* 약학과, 간호학과, 물리치료학과, 유아교육과 제외



원활한 대학생활과 학습을 위한 학생집중케어

삼육대학교 자유전공학부는 학생들의 원활한 대학생활 적응과 학습환경 조성을 위해 AA교수, JA교수, TA, SU-PREME 멘토 제도를 운영합니다.

- **AA(Academic Advisor)교수**
자유전공학부 전담교수로서 자유전공학부 학생들의 학교생활과 교육전반을 관리함
- **JA(Joint Appoint) 교수**
각 전공소속 교수로서 자유전공학부 학생들의 전공선택상담을 진행함
- **TA(Teaching Assistant) 및 SU-PREME 멘토**
자유전공학부 학생들만을 위해 선발하고 교육받은 선배학생들로서 학생들의 1학년 학교생활 및 학습 전반을 위해 서포트함



자기주도설계전공

학생들은 자신의 적성과 관심사에 맞춰 우리 대학의 다양한 교육과정을 융·복합하여 '나만의 전공'을 개발하여 이수할 수 있습니다. 개인의 적성 검사와 본교에 개설된 교과목을 기반으로 2개 이상의 학과를 융합하여 학생 맞춤형 전공을 설계합니다. 이를 통해 학문 간 경계를 넘어 융합적인 전공을 이수할 수 있으며 자유전공학부의 자기주도설계전공을 선택한 학생들은 2학년부터 졸업까지 해당 학부에서 학습하게 됩니다.

AI기반 학생맞춤형 교육과정 설계시스템(SUHO시스템)

- 삼육대학교의 AI 기반 'SUHO 시스템'은 학생들이 다양한 교과목과 전공제도 속에서 시간을 허비하거나 방향하지 않도록, 개개인의 적성을 분석하여 가장 적합한 맞춤형 교육과정을 제안함
- 더불어 AA교수와 JA교수의 전문적인 상담을 통해 최적화된 학생 맞춤형 교육과정을 설계함

어떤 전공을 하면 좋을까?

삼육대만의 인공지능 SUHO

개인의 적성을 검사한 결과를 가지고 본교에서 개설된 과목을 기반으로 2개 이상의 학과를 조합해서 전공을 설계해줍니다. 이를 통해 특정 학문의 경계를 넘어서 융합적인 전공을 이수할 수 있는 기회를 제공합니다.





모집단위 및 전형별 모집인원

단과대학	모집단위	입학정원	모집인원	
			재외국민	전 교육과정 이수 재외국민·북한이탈주민
신학대학	신학과	38	3명 이내	· 적정인원 (간호학과, 유아교육과, 약학과 제외)
간호대학	간호학과	69	6명 이내	
약학대학	약학과	30	-	
창의 융합 대학	창의융합자유전공학부	93	9명 이내	
	영어영문학과	37	3명 이내	
	항공관광외국어학부	33	3명 이내	
	글로벌한국학과	20	2명 이내	
	경영학과	42	4명 이내	
	유아교육과	35	-	
	사회복지학과	23	2명 이내	
	상담심리학과	30	3명 이내	
	음악학과	32	3명 이내	
	아트앤디자인학과	70	7명 이내	
	체육학과	36	3명 이내	
미래 융합 대학	미래융합자유전공학부	148	14명 이내	
	물리치료학과	40	4명 이내	
	보건관리학과	22	2명 이내	
	식품영양학과	34	3명 이내	
	컴퓨터공학부	46	4명 이내	
	인공지능융합학부	70	7명 이내	
	바이오융합공학과	21	2명 이내	
	화학생명과학과	51	5명 이내	
	동물자원과학과	21	2명 이내	
	환경디자인원예학과	47	4명 이내	
	데이터클라우드공학과	30	3명 이내	
	건축학과(5년제)	39	3명 이내	
합계		1,157	23명 이내	

※ 모집단위 및 정원은 교육부 및 대학의 대학학생정원 조정결과에 따라 변경될 수 있음

※ 재외국민 전형: 총 입학정원의 2% 이내, 모집단위별 입학정원의 10% 이내에서 선발(약학과, 유아교육과 미모집)

※ 약학과: 약학교육평가인증 5년 획득

※ 간호학과: 간호교육인증평가(5년) 획득

※ 건축학과(5년제): 건축학교육인증 획득



구 분	일 정	비 고
원서접수 기간	2026. 7. 6.(월) 10:00 ~ 7. 9.(목) 17:00	· 본교 입학안내 홈페이지 (http://ipsi.syu.ac.kr) · 진학어플라이(www.jinhakapply.com)
목회자추천서(신학과) 입력기간	2026. 7. 6.(월) 10:00 ~ 7. 13.(월) 17:00	· 온라인 입력 · 추천 목회자가 온라인으로 입력 후 저장 및 제출(별도제출 없음) · 저장 및 제출 후 수험생 확인 필수
서류제출 기간	2026. 7. 6.(월) 10:00 ~ 7. 13.(월) 17:00	· 등기우편 제출 ※ 우체국 7. 13.(월) 날짜 도장까지 인정
합격자 발표	2026. 8. 12.(수) 14:00 예정	· 별도의 개별통보 없음 · 본교 입학안내 홈페이지 게시
합격자 문서 등록	2026. 12. 21.(월) 10:00 ~ 12. 23.(수) 16:00	· 본교 입학안내 홈페이지에서 등록
최종등록금 납부	2027. 2. 10.(수) 10:00 ~ 2. 12.(금) 16:00	· 가상계좌 납부

※ 상기 일정은 부득이한 경우 일부 변경될 수 있음



지원자 원서접수 및 유의사항

원서접수 기간

모집유형	접수기간	온라인접수
재외국민	2026. 7. 6.(월) 10:00 ~ 7. 9.(목) 17:00	- 본교 입학안내 홈페이지 (http://ipsi.syu.ac.kr) - 진학어플라이 (www.jinhakapply.com)

원서접수 절차 안내

온라인 원서접수 사이트 접속

☞ 본교 입학안내 홈페이지(<http://ipsi.syu.ac.kr>) ☞



대학 표준공통원서 회원가입 및 로그인

☞ 반드시 지원자 명의로 회원가입 ☞



“삼육대학교” 선택



모집요강 및 유의사항 확인

☞ 유의사항을 반드시 확인해야 하며, 미확인으로 인한 책임은 지원자에게 있음 ☞



원서작성 [목회자추천서(해당자만) 입력]



전형료 결제

☞ 결제가 완료된 이후에는 지원사항을 수정하거나 원서접수를 취소할 수 없음 ☞



수험표 출력



제출서류 확인 및 발송(해당자)

☞ 제출 서류봉투 표지 출력 후 해당란(□)에 ‘✓’ 표시해 발송해야 함 ☞



*** 접수 마감일에는 접속자 폭주로 인하여 시스템 장애가 발생할 수도 있으므로, 마감시간 1시간 전까지 완료하여 원서접수에 문제가 없도록 유의 바랍니다.**

*** 모든 지원자는 원서접수 시 ‘지원자 동의서’ 내용에 동의해야 원서접수가 진행됩니다.**

■ 지원자 동의서 내용

- 나는 기독교 신앙을 기초로 설립된 삼육대학교의 교육이념을 구현하기 위한 인성교육과정 및 채플 등에 성실히 참여하겠습니다.
- 나는 건강생활 원리에 따라 음주, 흡연, 마약 등 인체유해물질과 관련하여 규정한 학칙을 성실히 준수하겠습니다.

※ 인터넷 원서접수 대행기관 및 문의처:

(주)진학어플라이(www.jinhakapply.com) 1544-7715



원서접수 시 유의사항

1. 원서접수는 온라인으로만 실시하며, 원서접수 중 유의사항을 반드시 확인하고 안내문의 진행요령에 따라 작성하여야 합니다.
2. 모집단위는 제1지망만 지원할 수 있습니다.
3. 원서접수는 전형료 결제 후 접수가 완료됩니다.
4. 접수가 완료된 후에는 학과 및 전형 변경, 지원 포기 등은 불가능하므로 「모집요강」을 정확히 숙지하고 전형 유형, 지원학과/전공, 지원자격 등을 정확히 입력한 후 확인하고 접수해야 합니다.
(제출서류 및 전형료는 반환하지 않음)
5. 성명, 주민등록번호는 반드시 주민등록상에 기재된 내용과 일치해야 하며, 주소와 전화번호는 전형기간 동안 사용되므로 변경될 경우 즉시 본교 입학처로 변경 신청을 해야 합니다.
(개명 등으로 인해 학교생활기록부와 이름이 상이할 경우 주민등록표초본 또는 기본증명서를 제출해야 함)
6. 지원자와 보호자의 주소, 전화번호는 전형 기간 중 사용되므로 연락이 가능한 전화, 휴대전화 등 모든 사항을 빠짐없이 기재해야 하며, 변경된 경우는 지원자가 즉시 입학처(02-3399-3377)로 통보해야 합니다.
7. 원서접수 시 입력한 내용이 사실과 상이하여 발생한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있으며, 본교에서 책임지지 않습니다.
8. 서류제출은 지정된 날짜까지 반드시 해당 서류를 제출해야 합니다.
(우편발송 또는 방문 제출)

선발 관련 사항

1. 입학전형 성적 및 평가내용은 일절 공개하지 않으며, 지원자는 이에 동의한 것으로 간주합니다.
2. 지원자격이 미달되는 경우 입학전형 대상에서 제외합니다.
3. 2027년 2월 졸업예정자가 2027년 2월까지 졸업하지 못하는 경우 합격취소 됩니다.
※ 단, 국외 고등학교 졸업예정자 중 해당국의 학제 상 학년도와 학기 개시일이 우리나라보다 1개월 늦은 국가(일본 등)의 경우에는 1개월의 재학 예정기간 범위 내에서 예외적으로 초과 인정
4. 반영점수는 소수점 이하 다섯째 자리에서 버림으로 처리합니다.
5. 입학전형 과정에서 관련 서류의 위조, 허위작성 등이 확인될 경우 불합격 처리하고, 입학 후 재학 중이라도 서류검증 등을 통하여 주요사항 누락, 서류위조, 허위작성 등 부정한 방법이 있다고 판단되는 경우에는 입학(합격)이 취소됩니다.
6. 입학전형 부정으로 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환되지 않습니다.
7. 기타 본 모집요강에 명시되어 있지 않은 사항은 관계법령 및 지침, 본교 대학입학전형관리위원회의 결정에 따라 처리합니다.



재외국민(2% 이내) 전형

영주교포 자녀

지원자격 (자격사항 모두 해당자)

- * 국내, 국외 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수한 고등학교 졸업(예정)자
(홈스쿨, 사이버학교, 검정고시 불인정)
- * 부모 및 학생 모두가 외국에서 3년 이상 영주한 교포의 자녀
- * 자격인정 기준 시점까지 해당국에서 취득한 영주권을 계속 보유한 자
- * 영주권 취득 및 국내의 주민등록은 이민말소가 되어야 함
- * 외국의 학교에서 고등학교 과정 1년(2학기) 이상을 포함한 중·고교 과정을 3년(6학기) 이상 재학하고 귀국한 자
 - ※ 성적을 취득한 경우에만 재학기간으로 인정
- * 신학과는 2026년 2월 28일 이전에 제칠일안식일예수재림교에서 침례받은 자만 지원할 수 있음

최소 국외 재학, 거주, 체류기간

학생			보호자			배우자		비고
재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류	
3년	3년	각 1년마다 274일 이상	3년	3년	각 1년마다 244일 이상	3년	각 1년마다 244일 이상	고등학교 교육과정을 최소 1년 이상 재학한 자

제출서류

1. 본교 소정양식의 입학지원서(온라인 접수로 제출을 대신함)
2. 지원자 종합기록표(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
3. 국외 학교 학력조회 동의서(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
4. 고등학교 졸업(예정)증명서
5. 초·중·고등학교 재학증명서 및 성적증명서
 - ※ 재학증명서에는 재학기간이 정확히 기재되어 있어야 하며, 재학기간 및 성적이 모두 기재되어 있는 학교생활기록부는 성적 및 재학증명서로 갈음하여 인정함
6. 출입국사실증명서(부, 모, 학생)
7. 사실증명발급·열람신청위임장(부, 모, 학생)
8. 여권 사본(부, 모, 학생)
9. 가족관계증명서(지원자기준)
10. 영주권 사본(부, 모, 학생)
11. 주민등록 이민말소 확인서류(학생)
12. 재외국민 등록부 등본(부, 모, 학생)
13. 제3국 수학인정서(해당자)
14. 부모 이혼 시 지원자의 기본증명서(친권표시), 부모혼인관계증명서, 부모 사망 시 사망자의 기본증명서, 본인 입양 시 입양관계증명서
15. 재외국민 특별전형 학교생활기록부 대체 서식(선택 - 목록표 온라인으로 작성)
 - 증빙서류는 서류제출 기간 내 원본 제출

- ※ 모든 국외 증명서는 아포스티유확인서 인증 또는 영사관 확인 후 제출
- ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영어 번역공증서 제출
- ※ 모든 제출 서류상 주민등록번호는 13자리 명시
- ※ 기간이 만료되지 않은 여권
- ※ 신학과는 제칠일안식일예수재림교의 현직 안수(위임)목회자의 목회자추천서 제출
(출석, 담임 여부와 상관없이 은퇴, 퇴직 목회자는 추천 제한)
- ※ 신학과는 침례증서(사본) 또는 합회발급 침례증명서 제출
- ※ 부모 이혼/사망: 부모 중 친권이 없거나 사망한 경우 사유 발생 이전까지 전형의 기준요건(거주, 체류)을 충족해야 함



국외 근무 공무원의 자녀

지원자격 (자격사항 모두 해당자)

- * 국내, 국외 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수한 고등학교 졸업(예정)자
(홈스쿨, 사이버학교, 검정고시 불인정)
- * 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국한 공무원의 자녀
 - ※ 공무원의 범위: 국가공무원법 제2조 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원
- * 외국의 학교에서 고등학교 과정 1년(2학기) 이상을 포함한 중·고교 과정을 3년(6학기) 이상 재학하고 귀국한 자
 - ※ 성적을 취득한 경우에만 재학기간으로 인정
- * 신학과는 2026년 2월 28일 이전에 제칠일안식일예수재림교에서 침례받은 자만 지원할 수 있음

최소 국외 재학, 거주, 체류기간

학생			보호자			배우자		비고
재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류	
3년	3년	각 1년마다 274일 이상	3년	3년	각 1년마다 244일 이상	3년	각 1년마다 244일 이상	고등학교 교육과정을 최소 1년 이상 재학한 자

제출서류

1. 본교 소정양식의 입학지원서(온라인 접수로 제출을 대신함)
2. 지원자 종합기록표(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
3. 국외 학교 학력조회 동의서(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
4. 고등학교 졸업(예정)증명서
5. 초·중·고등학교 재학증명서 및 성적증명서
 - ※ 재학증명서에는 재학기간이 정확히 기재되어 있어야 하며, 재학기간 및 성적이 모두 기재되어 있는 학교생활기록부는 성적 및 재학증명서로 갈음하여 인정함
6. 출입국사실증명서(부, 모, 학생)
7. 사실증명발급·열람신청위임장(부, 모, 학생)
8. 여권 사본(부, 모, 학생)
9. 가족관계증명서(지원자기준)
10. 재외국민 등록부 등본(부, 모, 학생)
11. 보호자의 재직증명서(외국근무기간 명시)
12. 제3국 수학인정서(해당자)
13. 부모 이혼 시 지원자의 기본증명서(친권표시), 부모혼인관계증명서, 부모 사망 시 사망자의 기본증명서, 본인 입양 시 입양관계증명서
14. 재외국민 특별전형 학교생활기록부 대체 서식(선택 - 목록표 온라인으로 작성)
 - 증빙서류는 서류제출 기간 내 원본 제출

- ※ 모든 국외 증명서는 아포스티유확인서 인증 또는 영사관 확인 후 제출
- ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영어 번역공증서 제출
- ※ 모든 제출 서류상 주민등록번호는 13자리 명시
- ※ 기간이 만료되지 않은 여권
- ※ 신학과는 제칠일안식일예수재림교의 현직 안수(위임)목회자의 목회자추천서 제출
(출석, 담임 여부와 상관없이 은퇴, 퇴직 목회자는 추천 제한)
- ※ 신학과는 침례증서(사본) 또는 합회발급 침례증명서 제출
- ※ 부모 이혼/사망: 부모 중 친권이 없거나 사망한 경우 사유 발생 이전까지 전형의 기준요건(거주, 체류)을 충족해야 함



재외국민(2% 이내) 전형

국외 상사직원(파견근무자)의 자녀

지원자격 (자격사항 모두 해당자)

- * 국내, 국외 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수한 고등학교 졸업(예정)자
(홈스쿨, 사이버학교, 검정고시 불인정)
- * 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국한 국외 상사직원(파견근무자)의 자녀
- * 외국의 학교에서 고등학교 과정 1년(2학기) 이상을 포함한 중·고교 과정을 3년(6학기) 이상 재학하고 귀국한 자
 - ※ 성적을 취득한 경우에만 재학기간으로 인정
- * 신학과는 2026년 2월 28일 이전에 제철일안식일예수재림교에서 침례받은 자만 지원할 수 있음

최소 국외 재학, 거주, 체류기간

학생			보호자			배우자		비고
재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류	
3년	3년	각 1년마다 274일 이상	3년	3년	각 1년마다 244일 이상	3년	각 1년마다 244일 이상	고등학교 교육과정을 최소 1년 이상 재학한 자

제출서류

1. 본교 소정양식의 입학지원서(온라인 접수로 제출을 대신함)
2. 지원자 종합기록표(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
3. 국외 학교 학력조회 동의서(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
4. 고등학교 졸업(예정)증명서
5. 초·중·고등학교 재학증명서 및 성적증명서
 - ※ 재학증명서에는 재학기간이 정확히 기재되어 있어야 하며, 재학기간 및 성적이 모두 기재되어 있는 학교생활기록부는 성적 및 재학증명서로 갈음하여 인정함
6. 출입국사실증명서(부, 모, 학생)
7. 사실증명발급·열람신청위임장(부, 모, 학생)
8. 여권 사본(부, 모, 학생)
9. 가족관계증명서(지원자기준)
10. 재외국민 등록부 등본(부, 모, 학생)
11. 보호자의 재직증명서(외국근무기간 명시)
12. 제3국 수학인정서(해당자)
13. 국외지사 설치인증서 사본 또는 국외직접투자승인(허가)서 사본(원본대조 확인본)
14. 부모 이혼 시 지원자의 기본증명서(친권표시), 부모혼인관계증명서, 부모 사망 시 사망자의 기본증명서, 본인 입양 시 입양관계증명서
15. 재외국민 특별전형 학교생활기록부 대체 서식(선택 - 목록표 온라인으로 작성)
 - 증빙서류는 서류제출 기간 내 원본 제출

- ※ 모든 국외 증명서는 아포스티유확인서 인증 또는 영사관 확인 후 제출
- ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영어 번역공증서 제출
- ※ 모든 제출 서류상 주민등록번호는 13자리 명시
- ※ 기간이 만료되지 않은 여권
- ※ 신학과는 제철일안식일예수재림교의 현직 안수(위임)목회자의 목회자추천서 제출
(출석, 담임 여부와 상관없이 은퇴, 퇴직 목회자는 추천 제한)
- ※ 신학과는 침례증서(사본) 또는 합회발급 침례증명서 제출
- ※ 부모 이혼/사망: 부모 중 친권이 없거나 사망한 경우 사유 발생 이전까지 전형의 기준요건(거주, 체류)을 충족해야 함



외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀

지원자격 (자격사항 모두 해당자)

- * 국내, 국외 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수한 고등학교 졸업(예정)자
(홈스쿨, 사이버학교, 검정고시 불인정)
- * 외국정부 또는 국제기구에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국한 자의 자녀
- * 외국의 학교에서 고등학교 과정 1년(2학기) 이상을 포함한 중·고교 과정을 3년(6학기) 이상 재학하고 귀국한 자
 - ※ 성적을 취득한 경우에만 재학기간으로 인정
- * 신학과는 2026년 2월 28일 이전에 제칠일안식일예수재림교에서 침례받은 자만 지원할 수 있음

최소 국외 재학, 거주, 체류기간

학생			보호자			배우자		비고
재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류	
3년	3년	각 1년마다 274일 이상	3년	3년	각 1년마다 244일 이상	3년	각 1년마다 244일 이상	고등학교 교육과정을 최소 1년 이상 재학한 자

제출서류

1. 본교 소정양식의 입학지원서(온라인 접수로 제출을 대신함)
2. 지원자 종합기록표(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
3. 국외 학교 학력조회 동의서(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
4. 고등학교 졸업(예정)증명서
5. 초·중·고등학교 재학증명서 및 성적증명서
 - ※ 재학증명서에는 재학기간이 정확히 기재되어 있어야 하며, 재학기간 및 성적이 모두 기재되어 있는 학교생활기록부는 성적 및 재학증명서로 갈음하여 인정함
6. 출입국사실증명서(부, 모, 학생)
7. 사실증명발급·열람신청위임장(부, 모, 학생)
8. 여권 사본(부, 모, 학생)
9. 가족관계증명서(지원자기준)
10. 재외국민 등록부 등본(부, 모, 학생)
11. 보호자의 재직증명서(외국근무기간 명시)
12. 제3국 수학인정서(해당자)
13. 국외지사 설치인증서 사본 또는 국외직접투자승인(허가)서 사본(원본대조 확인본)
14. 부모 이혼 시 지원자의 기본증명서(친권표시), 부모혼인관계증명서, 부모 사망 시 사망자의 기본증명서, 본인 입양 시 입양관계증명서
15. 재외국민 특별전형 학교생활기록부 대체 서식(선택 - 목록표 온라인으로 작성)
 - 증빙서류는 서류제출 기간 내 원본 제출

- ※ 모든 국외 증명서는 아포스티유확인서 인증 또는 영사관 확인 후 제출
- ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영어 번역공증서 제출
- ※ 모든 제출 서류상 주민등록번호는 13자리 명시
- ※ 기간이 만료되지 않은 여권
- ※ 신학과는 제칠일안식일예수재림교의 현직 안수(위임)목회자의 목회자추천서 제출
(출석, 담임 여부와 상관없이 은퇴, 퇴직 목회자는 추천 제한)
- ※ 신학과는 침례증서(사본) 또는 합회발급 침례증명서 제출
- ※ 부모 이혼/사망: 부모 중 친권이 없거나 사망한 경우 사유 발생 이전까지 전형의 기준요건(거주, 체류)을 충족해야 함



재외국민(2% 이내) 전형

유치과학자 및 교수요원의 자녀

지원자격 (자격사항 모두 해당자)

- * 국내, 국외 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수한 고등학교 졸업(예정)자
(홈스쿨, 사이버학교, 검정고시 불인정)
- * 정부의 초청 또는 추천에 의해 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국한 과학기술자 및 교수
요원의 자녀
- * 외국의 학교에서 고등학교 과정 1년(2학기) 이상을 포함한 중·고교 과정을 3년(6학기) 이상 재학하
고 귀국한 자
 - ※ 성적을 취득한 경우에만 재학기간으로 인정
- * 신학과는 2026년 2월 28일 이전에 제칠일안식일예수재림교에서 침례받은 자만 지원할 수 있음

최소 국외 재학, 거주, 체류기간

학생			보호자			배우자		비고
재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류	
3년	3년	각 1년마다 274일 이상	3년	3년	각 1년마다 244일 이상	3년	각 1년마다 244일 이상	고등학교 교육과정을 최소 1년 이상 재학한 자

제출서류

1. 본교 소정양식의 입학지원서(온라인 접수로 제출을 대신함)
2. 지원자 종합기록표(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서
양식 다운로드 후 작성)
3. 국외 학교 학력조회 동의서(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료
실에서 양식 다운로드 후 작성)
4. 고등학교 졸업(예정)증명서
5. 초·중·고등학교 재학증명서 및 성적증명서
 - ※ 재학증명서에는 재학기간이 정확히 기재되어 있어야 하며, 재학기간 및 성적이 모두 기재되어
있는 학교생활기록부는 성적 및 재학증명서로 갈음하여 인정함
6. 출입국사실증명서(부, 모, 학생)
7. 사실증명발급·열람신청위임장(부, 모, 학생)
8. 여권 사본(부, 모, 학생)
9. 가족관계증명서(지원자기준)
10. 재외국민 등록부 등본(부, 모, 학생)
11. 보호자의 재직증명서(외국근무기간 명시)
12. 정부초청서 또는 추천서
13. 제3국 수학인정서(해당자)
14. 부모 이혼 시 지원자의 기본증명서(친권표시), 부모혼인관계증명서, 부모 사망 시 사망자의 기본
증명서, 본인 입양 시 입양관계증명서
15. 재외국민 특별전형 학교생활기록부 대체 서식(선택 - 목록표 온라인으로 작성)
 - 증빙서류는 서류제출 기간 내 원본 제출

- ※ 모든 국외 증명서는 아포스티유확인서 인증 또는 영사관 확인 후 제출
- ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함
께 한글 또는 영어 번역공증서 제출
- ※ 모든 제출 서류상 주민등록번호는 13자리 명시
- ※ 기간이 만료되지 않은 여권
- ※ 신학과는 제칠일안식일예수재림교의 현직 안수(위임)목회자의 목회자추천서 제출
(출석, 담임 여부와 상관없이 은퇴, 퇴직 목회자는 추천 제한)
- ※ 신학과는 침례증서(사본) 또는 합회발급 침례증명서 제출
- ※ 부모 이혼/사망: 부모 중 친권이 없거나 사망한 경우 사유 발생 이전까지 전형의 기준요건(거주,
체류)을 충족해야 함



현지법인 근무자(취업자)의 자녀

지원자격 (자격사항 모두 해당자)

- * 국내, 국외 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수한 고등학교 졸업(예정)자
(홈스쿨, 사이버학교, 검정고시 불인정)
- * 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국한 현지법인 근무자(취업자)의 자녀
- * 외국의 학교에서 고등학교 과정 1년(2학기) 이상을 포함한 중·고교 과정을 3년(6학기) 이상 재학하고 귀국한 자
 - ※ 성적을 취득한 경우에만 재학기간으로 인정
- * 신학과는 2026년 2월 28일 이전에 제칠일안식일예수재림교에서 침례받은 자만 지원할 수 있음

최소 국외 재학, 거주, 체류기간

학생			보호자			배우자		비고
재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류	
3년	3년	각 1년마다 274일 이상	3년	3년	각 1년마다 244일 이상	3년	각 1년마다 244일 이상	고등학교 교육과정을 최소 1년 이상 재학한 자

제출서류

- 본교 소정양식의 입학지원서(온라인 접수로 제출을 대신함)
- 지원자 종합기록부(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
- 국외 학교 학력조회 동의서(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
- 고등학교 졸업(예정)증명서
- 초·중·고등학교 재학증명서 및 성적증명서
 - ※ 재학증명서에는 재학기간이 정확히 기재되어 있어야 하며, 재학기간 및 성적이 모두 기재되어 있는 학교생활기록부는 성적 및 재학증명서로 갈음하여 인정함
- 출입국사실증명서(부, 모, 학생)
- 사실증명발급·열람신청위임장(부, 모, 학생)
- 여권 사본(부, 모, 학생)
- 가족관계증명서(지원자기준)
- 재외국민 등록부 등본(부, 모, 학생)
- 보호자의 재직증명서(외국근무기간 명시)
- 현지법인 사업자등록증 또는 법인등기부등본
 - ※ 법인등록일이 '재외국민 지원자격 인정기간' 이전에 등록되어 있어야 함
 - ※ 현지법인 대표일 경우 '법인등록증'에는 대표자 본인의 이름이 명시되어 있어야 함
 - ※ 폐업했을 경우 이를 입증할 수 있는 '폐업사실증명서' 등을 제출해야 함
- 체류국 발급 세금납부 사실 증빙서류: 국외 재직회사 법인세 납부증명서
 - ※ 제출이 불가능한 경우 현지 취업자의 국외 세금납부증명서(개인소득세 납입증명서) 제출
 - ※ 자녀의 외국 중·고교 재학기간과 일치하는 자격기간에 해당하는 세금납부 증빙자료 제출
 - ※ 세금납부 증빙서류에는 해당자 성명이 반드시 표기되어야 하며, 세금납부 사실 증빙서류가 없거나 면세자인 경우 이를 입증할 수 있는 관련서류(해당국 세무법령 및 본인이 그에 해당한다는 정부 기관의 서류 등) 반드시 제출
- 제3국 수학인정서(해당자)
- 부모 이혼 시 지원자의 기본증명서(친권표시), 부모혼인관계증명서, 부모 사망 시 사망자의 기본증명서, 본인 입양 시 입양관계증명서
- 재외국민 특별전형 학교생활기록부 대체 서식(선택 - 목록표 온라인으로 작성)
 - 증빙서류는 서류제출 기간 내 원본 제출

- ※ 모든 국외 증명서는 아포스티유확인서 인증 또는 영사관 확인 후 제출
- ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영어번역공증서 제출
- ※ 모든 제출 서류상 주민등록번호는 13자리 명시
- ※ 기간이 만료되지 않은 여권
- ※ 신학과는 제칠일안식일예수재림교의 현직 안수(위임)목회자의 목회자추천서 제출
(출석, 담임 여부와 상관없이 은퇴, 퇴직 목회자는 추천 제한)
- ※ 신학과는 침례증서(사본) 또는 합회발급 침례증명서 제출
- ※ 부모 이혼/사망: 부모 중 친권이 없거나 사망한 경우 사유 발생 이전까지 전형의 기준요건(거주, 체류)을 충족해야 함



재외국민(2% 이내) 전형

자영업자의 자녀

지원자격 (자격사항 모두 해당자)

- * 국내, 국외 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수한 고등학교 졸업(예정)자 (홈스쿨, 사이버학교, 검정고시 불인정)
- * 해당국 정부로부터 영업허가 승인을 받고 영업에 대한 세금을 납부한 실적이 3년 이상 있는 자영업자의 자녀
- * 외국의 학교에서 고등학교 과정 1년(2학기) 이상을 포함한 중·고교 과정을 3년(6학기) 이상 재학하고 귀국한 자
 - ※ 성적을 취득한 경우에만 재학기간으로 인정
- * 신학과는 2026년 2월 28일 이전에 제칠일안식일예수재림교에서 침례받은 자만 지원할 수 있음

최소 국외 재학, 거주, 체류기간

학생			보호자			배우자		비고
재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류	
3년	3년	각 1년마다 274일 이상	3년	3년	각 1년마다 244일 이상	3년	각 1년마다 244일 이상	고등학교 교육과정을 최소 1년 이상 재학한 자

제출서류

1. 본교 소정양식의 입학지원서(온라인 접수로 제출을 대신함)
2. 지원자 종합기록표(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
3. 국외 학교 학력조회 동의서(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
4. 고등학교 졸업(예정)증명서
5. 초·중·고등학교 재학증명서 및 성적증명서
 - ※ 재학증명서에는 재학기간이 정확히 기재되어 있어야 하며, 재학기간 및 성적이 모두 기재되어 있는 학교생활기록부는 성적 및 재학증명서로 갈음하여 인정함
6. 출입국사실증명서(부, 모, 학생)
7. 사실증명발급·열람신청위임장(부, 모, 학생)
8. 여권 사본(부, 모, 학생)
9. 가족관계증명서(지원자기준)
10. 재외국민 등록부 등본(부, 모, 학생)
11. 사업자등록증 사본
 - ※ 사업자 등록일은 '재외국민 지원자격 인정기간' 이전이어야 하며, 사업자등록증에 보호자의 이름이 대표 또는 공동투자자 등으로 명시되어 있어야 함
12. 체류국 발급 세금납부 사실 증빙서류
 - ※ 자녀의 외국 중·고교 재학기간과 일치하는 자격기간에 해당하는 세금납부 증빙자료 제출
 - ※ 세금납부 증빙서류에는 해당자 성명이 반드시 표기되어야 하며, 세금납부 사실 증빙서류가 없거나 면세자인 경우 이를 입증할 수 있는 관련서류(해당국 세무법령 및 본인이 그에 해당한다는 정부 기관의 서류 등) 반드시 제출
13. 제3국 수학인정서(해당자)
14. 부모 이혼 시 지원자의 기본증명서(친권표시), 부모혼인관계증명서, 부모 사망 시 사망자의 기본증명서, 본인 입양 시 입양관계증명서
15. 재외국민 특별전형 학교생활기록부 대체 서식(선택 - 목록표 온라인으로 작성)
 - 증빙서류는 서류제출 기간 내 원본 제출

- ※ 모든 국외 증명서는 아포스티유확인서 인증 또는 영사관 확인 후 제출
- ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영어 번역공증서 제출
- ※ 모든 제출 서류상 주민등록번호는 13자리 명시
- ※ 기간이 만료되지 않은 여권
- ※ 신학과는 제칠일안식일예수재림교의 현직 안수(위임)목회자의 목회자추천서 제출 (출석, 담임 여부와 상관없이 은퇴, 퇴직 목회자는 추천 제한)
- ※ 신학과는 침례증서(사본) 또는 합회발급 침례증명서 제출
- ※ 부모 이혼/사망: 부모 중 친권이 없거나 사망한 경우 사유 발생 이전까지 전형의 기준요건(거주, 체류)을 충족해야 함



선교사의 자녀

지원자격 (자격사항 모두 해당자)

- * 국내, 국외 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수한 고등학교 졸업(예정)자
(홈스쿨, 사이버학교, 검정고시 불인정)
- * 국내에 법인으로 등록되어 있는 종교단체에서 국외로 파견되어 3년 이상 선교활동한 선교사의 자녀
- * 외국의 학교에서 고등학교 과정 1년(2학기) 이상을 포함한 중·고교 과정을 3년(6학기) 이상 재학하고 귀국한 자
 - ※ 성적을 취득한 경우에만 재학기간으로 인정
- * 신학과는 2026년 2월 28일 이전에 제칠일안식일예수재림교에서 침례받은 자만 지원할 수 있음

최소 국외 재학, 거주, 체류기간

학생			보호자			배우자		비고
재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류	
3년	3년	각 1년마다 274일 이상	3년	3년	각 1년마다 244일 이상	3년	각 1년마다 244일 이상	고등학교 교육과정을 최소 1년 이상 재학한 자

제출서류

1. 본교 소정양식의 입학지원서(온라인 접수로 제출을 대신함)
 2. 지원자 종합기록표(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
 3. 국외 학교 학력조회 동의서(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
 4. 고등학교 졸업(예정)증명서
 5. 초·중·고등학교 재학증명서 및 성적증명서
 - ※ 재학증명서에는 재학기간이 정확히 기재되어 있어야 하며, 재학기간 및 성적이 모두 기재되어 있는 학교생활기록부는 성적 및 재학증명서로 갈음하여 인정함
 6. 출입국사실증명서(부, 모, 학생)
 7. 사실증명발급·열람신청위임장(부, 모, 학생)
 8. 여권 사본(부, 모, 학생)
 9. 가족관계증명서(지원자기준)
 10. 재외국민 등록부 등본(부, 모, 학생)
 11. 해당 종교단체의 국내 법인등록증 사본(해당 종교단체 원본대조필 확인)
 12. 해당 종교단체장이 발급한 선교사 파견사실 확인서(선교국 및 파견기간 명시)
 13. 제3국 수학인정서(해당자)
 14. 부모 이혼 시 지원자의 기본증명서(친권표시), 부모혼인관계증명서, 부모 사망 시 사망자의 기본증명서, 본인 입양 시 입양관계증명서
 15. 재외국민 특별전형 학교생활기록부 대체 서식(선택 - 목록표 온라인으로 작성)
 - 증빙서류는 서류제출 기간 내 원본 제출
- ※ 모든 국외 증명서는 아포스티유확인서 인증 또는 영사관 확인 후 제출
 ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영어 번역공증서 제출
 ※ 모든 제출 서류상 주민등록번호는 13자리 명시
 ※ 기간이 만료되지 않은 여권
 ※ 신학과는 제칠일안식일예수재림교의 현직 안수(위임)목회자의 목회자추천서 제출
 (출석, 담임 여부와 상관없이 은퇴, 퇴직 목회자는 추천 제한)
 ※ 신학과는 침례증서(사본) 또는 합회발급 침례증명서 제출
 ※ 부모 이혼/사망: 부모 중 친권이 없거나 사망한 경우 사유 발생 이전까지 전형의 기준요건(거주, 체류)을 충족해야 함



입학정원 제한 없는 재외국민 전형

전 교육과정 이수 재외국민

지원자격

- * 국외 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수한 고등학교 졸업(예정)자
(홈스쿨, 사이버학교, 검정고시 불인정)
- * 신학과는 2026년 2월 28일 이전에 제칠일안식일예수재림교에서 침례받은 자만 지원할 수 있음

제출서류

1. 본교 소정양식의 입학지원서(온라인 접수로 제출을 대신함)
 2. 지원자 종합기록표(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
 3. 국외 학교 학력조회 동의서(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
 4. 고등학교 졸업(예정)증명서
 5. 초·중·고등학교 재학증명서 및 성적증명서
 6. 출입국사실증명서(학생)
 7. 재외국민 등록부 등본(학생)
 8. 사실증명발급·열람신청위임장(학생)
 9. 여권사본(학생)
 10. 재외국민 특별전형 학교생활기록부 대체 서식(선택 - 목록표 온라인으로 작성)
- 증빙서류는 서류제출 기간 내 원본 제출
- ※ 모든 국외 증명서는 아포스티유확인서 인증 또는 영사관 확인 후 제출
 - ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영어 번역공증서 제출
 - ※ 모든 제출 서류상 주민등록번호는 13자리 명시
 - ※ 기간이 만료되지 않은 여권
 - ※ 신학과는 제칠일안식일예수재림교의 현직 안수(위임)목회자의 목회자추천서 제출
(출석, 담임 여부와 상관없이 은퇴, 퇴직 목회자는 추천 제한)
 - ※ 신학과는 침례증서(사본) 또는 합회발급 침례증명서 제출



북한이탈주민

지원자격

- * 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률에 의하여 북한이탈주민으로 등록된 자로 국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- * 신학과는 2026년 2월 28일 이전에 제칠일안식일예수재림교에서 침례받은 자만 지원할 수 있음

제출서류

1. 본교 소정양식의 입학지원서(온라인 접수로 제출을 대신함)
 2. 지원자 종합기록표(온라인 접수 시 양식 다운로드 또는 입학안내 홈페이지 재외국민 자료실에서 양식 다운로드 후 작성)
 3. 초·중·고등학교 졸업(예정)증명서 및 성적증명서
 4. 국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서(해당자)
 5. 북한이탈주민등록확인서(시·군·구청 발행)
 6. 북한이탈주민학력인정증명서(시·도 교육청 발급)
 7. 재외국민 특별전형 학교생활기록부 대체 서식(선택 - 목록표 온라인으로 작성)
 - 증빙서류는 서류제출 기간 내 원본 제출
-
- ※ 모든 국외 증명서는 아포스티유확인서 인증 또는 영사관 확인 후 제출
 - ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영어 번역공증서 제출
 - ※ 모든 제출 서류상 주민등록번호는 13자리 명시
 - ※ 신학과는 제칠일안식일예수재림교의 현직 안수(위임)목회자의 목회자추천서 제출 (출석, 담임 여부와 상관없이 은퇴, 퇴직 목회자는 추천 제한)
 - ※ 신학과는 침례증서(사본) 또는 합회발급 침례증명서 제출



전형방법

전형방법

모집단위	전형구분	서류평가
전 학과(부)	재외국민 (2% 이내)	100%(1,000점)
	전 교육과정 이수 재외국민 및 북한이탈주민	100%(1,000점)

선발방법

전형구분	선발방법
재외국민 (2% 이내)	· 전체 지원자를 모집단위와 관계없이 총점 순으로 모집단위별 입학정원의 10%를 초과하지 않는 범위 내에서 선발 · 서류미제출자는 불합격 처리
전 교육과정 이수 재외국민 및 북한이탈주민	· 모집인원의 제한은 없으나 모집단위별로 교육여건이나 학문적 특성을 고려하여 총점 성적순에 따라 모집단위별로 적정인원 선발 · 서류미제출자는 불합격 처리

서류평가

* 평가방법

- 지원자의 제출서류를 기반으로 평가항목별(학업역량, 진로역량, 공동체역량) 정성적 종합평가
- 서류평가는 지원자 이름, 수험번호, 출신학교, 부모 정보 등의 항목을 모두 블라인드 처리하여 진행
- 평가서류: 학교생활기록부, 성적증명서, 학교생활기록부 대체서식(선택)

* 서류평가 항목

평가항목	반영비율
학업역량	30%
진로역량	50%
공동체역량	20%



국외파견 근무자 범위

구분	근무자 자격기준
공무원	국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원
국외근무 상사직원	- 공공기관의 운영에 관한 법률에 의한 공공기관의 임직원 - 외국환관리법시행령 관계규정에 의하여 설립된 국외지사(또는 국외사무소)의 임직원 - 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 국외지점(또는 국외사무소)의 임직원 - 설치인증·허가되지 않았거나 또는 설치인증·허가기간이 지난 국외지점 등에서 근무한 기간은 외국근무기간으로 인정하지 않음 - 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원 - 정부파견의사, 언론기관특파원 등
외국정부 및 국제기구의 범위	- 외국정부: 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관 (단, 기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체 제외) - 국제기구: 정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구 (단, 기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의해 구성된 국제기구 제외)

※ 외국에 상근하는 경우에 한함(교육, 연수(어학연수 포함), 출장 형식의 단기 근무 제외)

부모의 근무기간, 거주(영주)기간, 체류기간 인정기준

구분	기간 인정기준
공통	- 국외거주기간: 재학 및 근무를 위해 해당국에 거주한 기간으로 재외국민등록부 등본 상에 기재된 기간 - 국외영주기간: 영주권을 발급받은 후 국외 해당국에 거주한 기간
근무기간	증명서(재학 및 경력증명서) 상 국외근무 발령일부터 귀임발령일까지의 기간
체류기간	- 출입국증명서상 해당국의 거주기간에서 국내체류일수를 제외한 기간 - 학생이 학기 개시일부터 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우: 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4 이상을, 국외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3 이상을 국외근무자 근무지 국가에서 체류해야 함 - 학생이 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우: 편입학일로부터 역년으로 1년(약 365일)되는 일까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4 이상을, 국외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3 이상을 국외근무자 근무지 국가에서 체류해야 함



자격기준

외국학교 인정기준

구분	외국학교 인정기준
공통	· 외국학교는 국내가 아닌 외국에 소재해 있는 학교여야 함 · 국내 소재 외국인학교는 외국학교로 인정하지 않음 · 부모의 근무국 내에 소재한 학교만 인정함 - 단, 부모 근무국의 지역, 종교, 이데올로기 등의 특성상 불가피하다고 재외 공관장이 인정하는 경우에는 제3국의 수학인정서를 제출하면 본교 대학입학전형관리위원회 심의를 거쳐 인정할 수 있음 · 유아원, 유치원, 어학연수 목적의 교육기관에서의 수학 연한은 인정하지 않음

외국학교 재학기간 인정기준

구분	재학기간 인정기준
재외국민 (영주교포, 국외근무자, 유치과학자, 교수요원, 국외선교사, 자영업자, 현지법인근무자) 자녀	· 고등학교과정 1년을 포함하여 중·고 과정에 3년 이상 재학 - 학생이 학기 개시일부터 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우: 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지를 1개 학년으로 함 - 단, 해당 1개 학년 기간 내 모든 학기를 이수한 자는 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 직전 학기 종료일까지를 1개 학년을 충족한 것으로 간주 - 학생이 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우: 편입학일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지를 1개 학년으로 함
북한이탈주민	· 외국학교 재학기간과 무관함

※ 전·편입 과정에서의 월반, 조기졸업은 원칙적으로 인정하지 않으나, 전·편입 과정이 아닌 재학기간 해당교의 정식 학칙에 의하여 조기졸업(예정)한 자 또는 외국과의 학제 차이로 총 재학 년수가 11년 6개월(1개 학기 범위 내)일 경우에는 예외로 함



외국 교육과정 인정기준

- * 외국에서 12년 이상의 학교 교육과정을 수료한 자는 국내 고등학교 졸업자와 동등한 학력을 가진 것으로 인정함(초·중등시행령 제98조(고등학교 졸업자와 동등의 학력인정) 제1항 제9호)
단, 다음의 경우는 예외적으로 인정함
 - 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중등 과정을 이수한 자가 전·편입학하는 과정에서 해당국 간의 학제 차이로 불가피하게 총 재학 기간이 6개월 이내에서 부족하게 된 경우
 - 당해국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기 졸업제도가 허용된 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 부족하게 된 경우
- * 교육부장관이 고등학교에 해당하는 학교 교육과정에 상응하는 것으로 인정하는 외국의 교육과정 전부를 수료한 자는 국내 고등학교 졸업자와 동등 학력을 가진 것으로 인정함(초·중등 시행령 제98조(고등학교 졸업자와 동등의 학력인정) 제1항 제9호)
 - 1개 국가의 초·중등 전과정을 이수한 경우: 학년제와 상관없이 마지막 3년을 고등학교 과정으로 인정
 - 2개국 이상에서 초·중등 교육과정을 이수한 경우

학년제	인정여부 및 인정조건	비고
10학년 이하	미인정	단, 학년제로 인해 부족한 학교 교육과정의 기간만큼 해당국 대학에서 이수한 과정 기간을 고등학교 과정 이수로 인정
11학년제	· 초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정 - 단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정	
12학년제		
13학년 이상	· 10학년~12학년 또는 11학년~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	

※ 부족한 학년 교육과정: 당해국 학년제의 총 이수 년수와 교육부에서 제시하고 있는 12년간의 차이 년수

자격기준 기타사항

- * 우리나라의 학년도가 끝나는 2027년 2월 28일을 자격인정 기준시점으로 함
- * 입학허용기간(고교졸업 후 경과기간) 제한이 없음
- * 국내 소재 외국인학교 재학기간은 외국학교 교육과정 기간에서 제외함
- * 동일 학년(학기) 중복 수료로 인한 수학 기간은 원칙적으로 인정하지 않음
 - 단, 학제 차이로 인한 중복은 재학이 연속적인 경우에 한하여 인정함(복수 발생 인정 가능)
 - 누락된 학기는 중복된 1개 학기로 대체할 수 있음
 - 2개 학기 이상 연속된 중복 학기의 경우 누락된 1개 학기로 대체할 수 있음
 - 중복 학기 등 지원자격 검토 시 제출서류를 종합적으로 검토하여 부정·편법·악용으로 판명될 경우에는 대학이 인정하지 않을 수 있음
- * 조기졸업, 월반, 외국의 학제 차이, 기타 사항에 대한 인정 및 해석, 그외 명시되어 있지 않은 사항은 관계 법령 및 지침, 본교 대학입학전형관리위원회의 결정에 따름
 - ※ 신학과 추가 제출서류
 - 목회자추천서(추천 목회자가 직접 온라인 입력) 1부
 - 침례증서(사본) 또는 합회발급 침례증명서 1부



자격기준

■ 이수학기 인정 관련 주요 사례

[D: 국내학교, A: 외국학교]

주요 사례	학년 학기	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		인정여부
		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
학제 차이로 인한 1개 학기 누락	재학 기간	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D											23학기 이수 인정
																누락	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
학제 차이로 인한 학기 누락과 중복	재학 기간	D	D	D	D					D	D	D	D	D				D	D	D						23학기 이수 인정
				A	A	A	A	누락						A	A	A	A	누락				누락	A	A	A	
국내외 외국학교 간 1개 학기 이상 중복	재학 기간	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D						중복학기 중 1학기만 외국학교 이수 인정 → 국외 6학기 인정
																		A	A	A	A	A	A	A	A	
	재학 기간	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D					외국학교 5학기 이수 → 지원자격 미달
																					A	A	A	A	A	
국내초교 입학 후 국외초교 입학	재학 기간	D								D																전(全)교육 인정
		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
국내초교 입학 후 국외초교 전학	재학 기간	D																								전(全)교육 미인정
			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	

※ 코로나바이러스감염증-19(COVID19), 중동 지역 정세 악화로 인하여 재직기간, 재학기간, 체류기간 등 지원자격 미충족 사유가 발생한 경우 이와 관련한 소명자료를 제출하여 대학입학전형관리위원회를 통해 지원자격을 인정할 수 있음



서류제출 안내

■ 지원자격 서류 목록

순번	서류명	영주교포	국외근무 공무원	국외 상사직원	외국정부/ 국제기구 근무자	유치과학자 및 교수요원	비고
1	지원자 종합기록표	○	○	○	○	○	· 양식 작성 후 제출
2	초등학교 재학/성적, 졸업증명서	○	○	○	○	○	
3	중학교 재학/성적, 졸업증명서	○	○	○	○	○	
4	고등학교 재학/성적, 졸업(예정)증명서	○	○	○	○	○	
5	학사일정(School Calendar) 또는 학제 관련 서류	○	○	○	○	○	
6	국외 학교 학력조회동의서	○	○	○	○	○	· 양식 작성 후 제출
7	가족관계증명서	○	○	○	○	○	· 학생 기준
8	출입국사실증명서	○	○	○	○	○	· 학생, 부, 모
9	사실증명발급·열람신청위임장	○	○	○	○	○	· 학생, 부, 모
10	여권 사본	○	○	○	○	○	· 학생, 부, 모
11	재외국민 등록부 등본	○	○	○	○	○	· 학생, 부, 모
12	근무자 재직증명서		○	○	○	○	· 해외근무기간 명시
13	가족관계 관련 별도 서류	해당자					
14	제3국 수학인정서						
15	영주권 사본	○					· 학생, 부, 모
16	주민등록 이민말소 확인서	○					· 학생
17	공무원 증명 서류		○				
18	국외직접투자신고서 또는 국외지점(사무소) 설치신고서 사본			○			· 신고(허가)일이 보호자의 근무시작일 이전이어야 함
19	외국정부/국제기구 근무 사실 증빙서류				○		
20	정부초청서 또는 추천서					○	
21	재외국민 특별전형 학교생활기록부 대체 서식	해당자					· 온라인 작성 후 제출

※ 초·중·고등학교 재학/성적, 졸업(예정)증명서

- 재학증명서에는 재학기간이 정확히 기재되어 있어야 하며, 재학기간 및 성적이 모두 기재되어 있는 학교생활기록부는 성적 및 재학증명서로 갈음하여 인정함
- 학년 및 재학기간(전입전출일자 포함) 기재(재학기간이 기재되어있지 않은 경우 별도의 재학(사실)증명서 제출)
- 고등학교 졸업예정자는 2026년 6월 1일 이후 발급된 졸업(예정)증명서 및 최종 학기 성적이 반영된 성적증명서 제출

※ 학사일정(School Calendar) 또는 학제 관련 서류

- 해당 외국학교의 학기 시작 및 종료일 등이 기재되어 있어야 함
- 홈페이지 출력물, 브로셔 가능(홈페이지 출력 시 웹사이트 주소 표기)

※ 가족관계 관련 별도 서류

- 부모 이혼 시: 부·모 혼인관계증명서와 지원자 기본증명서(친권 명시(친권 기준 적용)) / 부모 사망 시: 사망자 기본증명서 / 본인 입양 시: 입양관계증명서

※ 공무원 증명 서류

- 재외 한국학교 교사의 경우 공무원임을 증명하는 서류(국가공무원법 제71조 제2항 제6호에 해당하는 공문이나 인사기록카드 등)



서류제출 안내

순번	서류명	현지법인 근무(취업)자	자영업자	선교사	전교육과정 해외이수자	북한이탈 주민	비고
1	지원자 종합기록표	○	○	○	○	○	· 양식 작성 후 제출
2	초등학교 재학/성적, 졸업증명서	○	○	○	○	해당자	
3	중학교 재학/성적, 졸업증명서	○	○	○	○		
4	고등학교 재학/성적, 졸업(예정)증명서	○	○	○	○		
5	학사일정(School Calendar) 또는 학제 관련 서류	○	○	○	○		
6	국외 학교 학력조회동의서	○	○	○	○		· 양식 작성 후 제출
7	가족관계증명서	○	○	○			· 학생 기준
8	출입국사실증명서	○	○	○	○ (학생)		· 학생, 부, 모
9	사실증명발급·열람신청위임장	○	○	○	○ (학생)		· 학생, 부, 모
10	여권 사본	○	○	○	○ (학생)		· 학생, 부, 모
11	재외국민 등록부 등본	○	○	○			· 학생, 부, 모
12	근무자 재직증명서	○					· 해외근무기간 명시
13	가족관계 관련 별도 서류	해당자			해당없음		
14	제3국 수학인정서						
15	재직회사 사업자등록증 또는 법인등기부등본	○	○				
16	해외 세금납부 사실 증빙서류	○	○				· 학생의 재외국민 자격기 간 이상의 서류
17	종교단체의 국내 법인설립허가증 사본			○			· 고유번호증 불가 · 종교단체 원본대조필
18	선교사 파견사실 확인서			○			· 종교단체 명의 발급, 법인 대표자 날인 · 국가 및 기간 명시
19	외국국적증명서				해당자		
20	외국인등록증 사본						
21	북한이탈주민등록 확인서					○	
22	북한이탈주민 학력확인서 또는 학력인정증명서					해당자	
23	국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증명서						
24	재외국민 특별전형 학교생활기록부 대체 서식	해당자					· 온라인 작성 후 제출

※ 초·중·고등학교 재학/성적, 졸업(예정)증명서

- 재학증명서에는 재학기간이 정확히 기재되어 있어야 하며, 재학기간 및 성적이 모두 기재되어 있는 학교생활기록부는 성적 및 재학증명서로 갈음하여 인정함
- 학년 및 재학기간(전입전출일자 포함) 기재(재학기간이 기재되어있지 않은 경우 별도의 재학(사실)증명서 제출)
- 고등학교 졸업예정자는 2026년 6월 1일 이후 발급된 졸업(예정)증명서 및 최종 학기 성적이 반영된 성적증명서 제출

※ 학사일정(School Calendar) 또는 학제 관련 서류

- 해당 외국학교의 학기 시작 및 종료일 등이 기재되어 있어야 함
- 홈페이지 출력물, 브로셔 가능(홈페이지 출력 시 웹사이트 주소 표기)

※ 가족관계 관련 별도 서류

- 부모 이혼 시: 부·모 혼인관계증명서, 지원자 기본증명서(친권 명시(친권 기준 적용)) / 부모 사망 시: 사망자 기본증명서 / 본인 입양 시: 입양관계증명서



서류제출 유의사항

- * 서류는 등기우편 또는 방문 제출을 통한 원본제출을 원칙으로 함
 - 발행기관(또는 해당국의 대한민국 대사관이나 영사관)의 원본대조를 필한 사본은 원본 인정
 - ※ 부득이하게 사본으로 제출할 경우, 합격자는 입학전일까지 원본을 제출해야 하며, 제3기관에 의한 원본대조필 날인서류는 원본으로 인정하지 않음
- * 서류발급시점이 지원 자격과 관련 있는 경우(예: 출입국사실증명서, 주민등록등본, 현 재직 회사의 재직증명서 등) 원서접수일 기준 3개월 이내 발급 서류를 제출해야 함
- * 영어 이외의 외국어로 작성된 서류는 반드시 원본과 함께 한글 또는 영어 번역공증서를 제출해야 함
- * 제출된 서류는 어떠한 경우라도 일절 반환하지 않음
- * 최종합격자는 국외에서 재학한 학교의 최종 재학 관련 서류(성적증명서, 재학사실증명서, 고교 졸업증명서)에 대하여 해당국가의 정부기관으로부터 아포스티유 인증 또는 해당국 소재 한국영사관에서 영사확인인 받아 입학전일까지 제출해야 함

구분	인정 확인서 (택1)	발급기관
아포스티유 협약국	아포스티유확인서	해당 학교 소재국 정부 지정기관
	재외교육기관확인서	해당 학교 소재국 대한민국 영사관
	영사확인서	
아포스티유 비협약국	재외교육기관확인서	해당 학교 소재국 대한민국 영사관
	영사확인서	

- ※ 교육부에서 승인한 재외한국학교의 재학관련서류[성적증명서, 재학사실증명서, 고교 졸업(예정)증명서]는 아포스티유 인증 및 영사확인 불필요
- ※ 아포스티유 및 영사확인서 관련 문의: 외교부 관련 홈페이지(<http://www.0404.go.kr>)
아포스티유 확인전용 상담전화: 02-2100-7600 / 영사콜센터: 02-3210-0404
- * 최종합격자 중 국외고교 졸업예정자는 졸업일 이후 발급받은 고등학교 성적증명서, 졸업증명서, 출입국사실증명서를 입학전일까지 제출해야 함
- * 최종합격자 중 원서접수 시점에서 지원 자격 부여연한을 미충족하여 지원 자격 인정기준 시점까지 추가로 보호자 근무기간 및 부·모·본인 체류일수를 계수하여야 하는 경우 보호자 재직(경력)증명서, 해당국 세금납부증명서(현지법인 근무자 및 자영업자 자녀), 부·모·본인 출입국사실증명서를 입학전일까지 제출해야 함
- * 서류상 이름(영문 포함)이 다른 경우 해당국 법원이나 공판장 발행의 동일인증명서를 제출해야 함
- * 지원자의 제출서류만으로 사실 확인이 어려울 경우 이에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있으며, 지원자는 이에 대하여 적극적으로 협조해야 함
- * 서류제출 기한 내 미제출 시 선발대상에서 제외되며, 서류 미제출로 인한 전형료 환불은 불가함
- * 서류제출 절차 및 방법

원서접수 → 마이페이지 → 출력물 → '[출력]제출서류 봉투표지'에서 표지를 출력하여
봉투에 부착한 후 해당란(□)에 '✓' 표시하고 발송

< 본교 입학처 홈페이지 '서류도착 확인' 메뉴에서 서류제출 확인 가능 >

- ※ 등기우편 제출처: (01795) 서울특별시 노원구 화랑로 815
삼육대학교 백주년기념관 107호 입학처



전형료

전형료

전형	전형료	비고
재외국민(2% 이내)	150,000원	· 온라인 원서접수 수수료: 5,000원 (전형료에 포함)
전 교육과정 이수 재외국민	100,000원	
북한이탈주민	50,000원	

※ 접수가 완료된 이후 지원을 취소할 수 없으며, 전형료는 반환되지 않음

전형료 환불

* 한국대학교육협의회 「2027학년도 대학입학전형 기본사항」에 의거하여 원서접수를 마감한 후에는 접수를 취소할 수 없으며, 전형료를 환불받을 수 없음

- 단순변심 등 기타 개인사정은 환불 불가

- 단, 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우, 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우, 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우, 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당), 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종단계 전에 불합격한 경우 등 「고등교육법시행령」 제42조의3 제2항에 따른 사유가 발생한 경우에는 전형료의 일부 혹은 전액을 환불받을 수 있음

※ 환불방법: 수험생이 입학원서 작성 시 기재한 환불계좌로 환불

전형료 환불 신청기간	환불 금액
원서접수 마감 전	· 온라인 원서접수 수수료를 제외한 전형료 전액
원서접수 마감 다음 날부터 7일 이내	· 원서접수 수수료를 제외한 전형료의 50%
원서접수 마감 8일 이후부터 전형별 고사일 2일 전까지	· 원서 접수 수수료를 제외한 전형료의 30% (전형별 고사가 없는 전형은 환불하지 않음)

* 본교는 「고등교육법」 제34조의4 제5항 및 「고등교육법 시행령」 제42조 3에 따라 입학전형을 마친 후 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 2027년 4월 30일(금)까지 입학전형에 응시한 수험생들에게 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정임

* 입학전형료 반환 방법은 원서접수 시 아래 방법 중 하나를 선택해야 함

- 반환대상자가 온라인 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체
- 본교 직접 방문

* 반환 방법 중 반환 대상자가 금융기관의 환불계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용을 차감하고 반환하며, 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않음



(2026년 3월 기준)

국가명	학교명
일본	건국한국학교, 교토국제중고등학교, 동경한국학교, 오사카금강인터내셔널소중고등학교
중국	광저우한국학교, 대련한국국제학교, 무석한국학교, 북경한국국제학교, 상해한국학교, 선양한국국제학교, 소주한국학교, 연변한국국제학교, 옌타이한국국제학교, 웨이하이한국학교, 천진한국국제학교, 칭다오청운한국학교, 홍콩한국국제학교
대만	까오슝한국국제학교, 타이베이한국학교
베트남	하노이한국국제학교, 호치민시한국국제학교
사우디아라비아	리야드한국학교, 젯다한국학교
인도네시아	자카르타한국국제학교
싱가포르	싱가포르한국국제학교
태국	방콕한국국제학교
필리핀	필리핀한국국제학교
파라과이	파라과이한국학교
아르헨티나	아르헨티나한국학교
러시아	모스크바한국국제학교
이란	테헤란한국학교
이집트	카이로한국학교
말레이시아	말레이시아한국국제학교
캄보디아	프놈펜한국국제학교



지원자 유의사항

복수지원 허용범위

- * 수시모집을 실시하는 대학 간 복수지원 가능(최대 6회)
- * 대학(교육대학 포함, 산업대학 및 전문대학 제외)은 수시모집의 모든 전형에 지원 횟수는 지원한 대학의 수와 관계없이 수시모집에서 지원한 모든 대학(교육대학 포함, 산업대학 및 전문대학 제외)의 전형을 대상으로 1개의 대학에 복수의 전형에 지원한 경우 전형 각각을 지원 1회로 산정
 - ※ 전형: 정원의 전형(재외국민과 외국인 특별전형 등)을 포함한 수시모집 모든 전형

복수지원 금지사항

- * 수험생이 6회를 초과하여 원서를 접수한 경우, 원서접수 시간순서 상 6회 이후의 접수는 취소됨. 그리고 대학(교육대학 포함, 산업대학 및 전문대학 제외)은 수시모집의 모든 전형에서 6회를 초과하여 지원한 경우 지원자격을 인정하지 않음
- * 수시모집 대학(교육대학 포함, 산업대학 및 전문대학 제외) 합격자(최초합격자 및 총원합격자 포함)는 등록여부에 관계없이 '정시모집' 및 '추가모집'에 지원할 수 없음. 이를 위반할 경우에는 관계법에 따라 모든 대학의 합격 및 입학이 취소됨
- * 전문대학 수시모집 합격자는 다른 모집시기에 실시하는 대학, 산업대학, 교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학, 산업대학 및 교육대학의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없음
- * 산업대학 수시모집 합격자는 다른 모집시기에 실시하는 대학, 교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학, 교육대학 및 전문대학의 수시모집에 합격한 자도 산업대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없음
- * 대학(산업대학 및 교육대학, 전문대학 포함)과 특별법에 의해 설치된 대학(전문대학 포함), 각종학교 간에는 복수지원 이중등록 금지 원칙을 적용하지 않음
 - ※ 특별법에 의해 설치된 대학: 경찰대학교, 육·해·공군사관학교, 국군간호사관학교, 한국과학기술원(KAIST), 광주과학기술원(GIST), 울산과학기술원(UNIST), 대구경북과학기술원(DGIST), 한국예술종합학교, 한국전통문화학교, 한국폴리텍대학, 한국방송통신대학교, 한국농수산대학교, 한국에너지공과대학교

복수지원 및 이중등록자에 대한 조치

- * 당해연도 모든 전형 종료 후 모든 대학 신입생의 지원 합격 등록사항을 전산 검색하여 금지된 복수지원과 이중등록 사실이 확인되면 입학이 취소됨

입학전형 부정에 대한 조치

- * 입학전형 과정에서 관련 서류의 위조, 허위작성, 대필 등이 확인될 경우 불합격 처리하고, 입학 후 재학 중이라도 서류검증 등을 통하여 주요사항 누락, 서류위조, 허위작성, 대필 등 부정한 방법이 있다고 판단되는 경우에는 입학(합격)이 취소됨
- * 대입 지원에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우 입학 취소 및 별도의 처벌을 받을 수 있으며, 본교 및 타대학에 부정한 방법으로 지원하여 입학이 취소된 자는 3년 동안 본교에 지원할 수 없음
- * 입학전형 부정으로 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환되지 않음



개인정보 수집 및 이용 안내

개인정보 취급 기본사항

- * 본교에 2027학년도 수시모집 원서접수를 하는 것으로 개인정보 수집 및 이용에 동의하는 것으로 간주함
- * 본교 원서접수를 통하여 수집한 지원자의 개인정보는 본교에서 입학전형을 위한 자료로 활용하며, 본교 합격 이후부터는 교육, 연구·행정, 대학생활 및 학사정보 안내의 목적으로 활용·제공하는 것에 동의한 것으로 간주함
- * 지원자는 개인정보의 수집 및 이용에 대하여 동의를 거부할 수 있으나, 개인정보 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 경우 대입원서를 접수할 수 없음
- * 개인정보의 종류: 지원자 성명, 주민등록번호(외국인 등록번호 또는 여권번호), 주소, 전형구분, 계열구분, 지원학과(부), 졸업일자, 수험번호, 주야구분, 계열구분, 입시년도, 출신학교(최종학력구분, 재학·졸업학교명, 졸업(예정)연도, 고교전화번호), 휴대전화번호, 자택전화번호, 이메일, 추가연락처 및 관계, 환불계좌(은행, 계좌번호, 예금주), 학교생활기록부 자료
- * 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기함

개인정보 취급 및 위탁 안내

- * 대입 원서접수 및 대입전형을 위해 다음과 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하여 운영하고 있음

수탁업체	위탁업무 내용	개인정보의 보유 이용기간	기타
한국교육학술정보원	· 학교생활기록부 온라인 추출	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	
한국대학교육협의회	· 복수지원 및 이중등록 조항 위반자 사전 예방 및 위반자에게 통보	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	· 고등교육법 시행
	· 수시모집 지원 횟수 검 색 및 통보	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	· 주민등록번호/모집단 위명: 일방향으로 암호화된 상태로 제공
(주)진학어플라이	· 대입 원서접수 대행	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	

학교생활기록부 제공

- * 본교에 2027학년도 수시모집 원서접수를 하는 것으로 본교가 지원자의 학교생활기록부 자료를 온라인으로 제공받는 것에 동의하는 것으로 간주함

적용대상	· 2005년 2월 이후 졸업자 및 2027년 2월 졸업예정자 중 온라인 제공 대상교 출신자 (교육과정 등의 이유로 일부 학교 제외) 학교생활기록부 ※ 온라인 제공 대상교는 온라인 원서접수 시 확인가능
제공항목	· 학교생활기록부에 기재되어 있는 항목 중 '신체발달상황'을 제외한 모든 항목: 인적사항, 학적사항, 출결상황, 수상경력, 자격증 및 인증 취득상황, 진로희망사항, 창의적 체험활동상황(봉사활동실적 포함), 교과학습발달상황, 독서활동상황, 행동특성 및 종합의견 ※ '인적사항' 항목은 성명, 주민등록번호, 사진 등 3개 세부항목만 제공

- ※ 학교생활기록부 전산자료 활용 비동의자 및 비대상교(미설치교 포함) 출신자는 고등학교 학교생활기록부를 반드시 제출해야 함



개인정보 수집 및 이용 안내

검정고시 대입전형 자료 제공

* 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 제3자 개인정보 동의

- 본교에서는 제출서류에 대한 서류 위·변조, 허위 기재 등을 확인하기 위해 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자에 한하여 해당 발급기관에 사실여부에 대한 조회를 실시하며, 이를 위해 원서접수 시 제3자 정보 제공에 동의한 자에 한하여 개인정보를 제공함
- 제3자 개인정보 제공 내역
 - 개인정보를 제공받는 자: 해당 시·도교육청
 - 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: 합격자에 대한 조회 서비스 제공
 - 제공하는 개인 정보의 항목: 지원자 성명, 본교 지원 모집단위, 주민등록번호, 합격지구, 합격일자
 - 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유: 해당 업무 목적 종료 시점까지
- 검정고시 대입전형자료 온라인 제공 동의 안내
 - 대입전형자료 온라인 제공을 원하는 지원자는 시·도교육청 나이스 대국민서비스 검정고시 대입전형홈페이지(www.neis.go.kr)에서 본인의 고졸 검정고시 합격 및 성적자료를 확인하고 온라인 제출 신청
 - 입학원서 작성 시 나이스 대국민서비스 검정고시 대입전형홈페이지(www.neis.go.kr)에서 온라인 제출 신청한 지원자는 '제공동의 확인번호'를 확인하여 입력
 - 검정고시 대학입학전형자료는 5년간의 대상기간 자료를 온라인으로 제공

※ 수시모집의 경우 해당연도 2회차 합격자의 자료는 온라인으로 제공하지 않음

개인정보 제3자 제공

* 지원자 출신고교 합격여부 조회 개인정보 제3자 제공 동의 안내

- 지원자의 출신고교에서 합격여부 조회 요청 시 정보제공을 위해 원서접수 시 제3자 정보 제공에 동의한 자에 한하여 개인정보 제공
 - 개인정보 제3자 제공 내역
 - 개인정보를 제공받는 자: 지원자 출신고교
 - 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: 해당 고교출신 합격자에 대한 조회
 - 제공하는 개인정보의 항목: 성명, 본교 지원 모집단위, 본교 지원 전형, 주민등록번호
 - 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유: 해당 업무 목적 종료 시점까지
- ※ 지원자는 개인정보의 제3자 제공에 대하여 동의를 거부할 수 있고, 거부할 시 합격자 조회는 해당고교에 지원하지 않음



학사제도 안내

학과 간 전과

- * 학년과 관계없이 1학년부터 4학년까지 졸업 희망 학과(부)의 모집정원 100% 이내 범위에서 전과할 수 있음(단, 약학과, 간호학과, 물리치료학과 등 보건계열 학과 전과 불가)
- 신학과는 학과의 면접을 거쳐 전과할 수 있음
- 유아교육과는 교직 적성 및 인성 검사와 학과 면접을 통하여 여석이 있는 경우에 전과할 수 있음
- 건축학과(5년제)는 건축학인증에서 요구하는 SPC이수와 관련하여 학과의 면접을 거쳐 전과할 수 있음
- 실기가 필요한 예능학과로 전과할 경우에는 실기고사, 면접고사 등을 통해 전과를 허용할 수 있음

교직과정 안내

- * 교직이수 신청은 2학년 1학기 수강신청 기간에 실시하며, 2학년 1학기말에 성적, 인성, 교직, 적성 등을 종합하여 이수자를 선발함

계열	학과(부)/전공	교원자격증 종류
사범계	유아교육과	유치원정교사(2급)
비사범계	간호학과	보건교사(2급)
	상담심리학과	전문상담교사(2급)
	식품영양학과	영양교사(2급)
	신학과	중등학교정교사(2급)
	영어영문학전공	중등학교정교사(2급)
	음악학과	중등학교정교사(2급)
	환경디자인원예학과	중등학교정교사(2급)

※ 교직과정 이수는 대학의 학사제도 변경에 의해 조정될 수 있음



학사제도 안내

다전공 안내

* 다전공 제도

- 복수전공, 부전공, 연계전공, 마이크로전공 등 주전공 이외 타 전공을 이수하는 제도

구분	정의
복수전공	· 주전공 외 다른 모집단위의 전공을 전부 이수하여 두 개의 학위를 취득하는 제도
부전공	· 주전공 외 다른 모집단위의 전공을 일부 학점만 이수하여 부전공 인정을 받는 제도
연계전공	· 2개 이상의 전공을 연계해 만든 융합형 전공을 이수하여 학위를 취득하는 제도
마이크로전공	· 관심 있는 타 전공을 최소 학점 이수만으로 선택할 수 있는 소규모 전공 트랙
자기주도설계전공	· 학생이 여러 전공을 융합해 자신만의 교육과정과 로드맵을 직접 설계하여 이수하는 맞춤형 전공

※ 간호학과, 물리치료학과, 약학과, 유아교육과, 건축학과(5년제) 제외

- 신청자격 및 이수학점

구분	신청자격		이수학점
	이수학기	평균평점	
복수전공	4학기 이상	2.5 이상	36학점 이상
부전공	1학기 이상	2.5 이상	21학점 이상
연계전공	2학기 이상	2.5 이상	36학점 이상
마이크로전공	1학기 이상	-	12학점 이상
자기주도설계전공	2학기 이상	2.0 이상	36학점 이상

※ 기본 이수학점 기준으로, 학과/학번별 전공 이수학점이 상이할 수 있음

* 연계전공 과정

- 미디어콘텐츠, 외식산업경영, 운동재활, 정원디자인, 한류콘텐츠, SW중독심리, SW중독재활, 보건빅데이터

* 마이크로전공 과정

- AI·빅데이터분석, 건강영양, 금연상담, 기능성화장품, 데이터사이언스, 바이오식품, 바이오의약, 바이오의약품, 반도체, 보건빅데이터, 사회복지기초, 스마트팜, 스마트헬스케어, 시각미디어디자인, 싱어송라이팅, 외국인유학한한국어과정, 크리에이티브컨버전스, 항공서비스, AI 웰페어 테크, AI 융합 간호, 글로벌 일본어커뮤니케이션 및 일본문화, 기초과학과정, 디지털 멘탈케어



기타 안내

생활교육원(기숙사) 안내

* 기숙사 입사자격

- 본교 교육이념을 수용하고 생활교육원의 제반규정을 준수할 수 있는 자

* 선발방법

- 지원자 중 서류전형과 거리(원거리우선), 사회적 배려자, 면접을 통해 선발

* 수용가능인원

구분	수용가능인원(명)	비고
남자	574	· 시온관 347명, 살렘관 227명
여자	655	· 에덴관 428명, 브니엘관 227명
계	1,229	

※ 식당동, 장애인실, 휴게실, 체력관리실, 심화학습실, 세탁실, 상담실, 회의실 등 설치

* 입사비용(한 학기, 식비 별도)

(2026학년도 1학기 기준)

구분	입사비	비고
4인실	815,000원	· 관리비, 자치회비(10,000원), 입사비(100,000원) 포함
3인실	975,000원	
2인실	1,378,000원	

* 기타 입사문의

- 이메일: house@syu.ac.kr
- 전화문의: 평일 오전 9시 ~ 오후 3시
시온관(남) 02-3399-3667 / 살렘관(남) 02-3399-3662 / 신학숙 02-3399-3667
에덴관(여) 02-3399-3668 / 브니엘관(여) 02-3399-3679

등록금(신입생)

(2026학년도 기준)

모집단위	등록금
신학과, 영어영문학과, 경영학과, 유아교육과, 글로벌한국학과, 사회복지학과, 상담심리학과, 항공관광외국어학부	3,833,000원
간호학과, 물리치료학과, 보건관리학과, 식품영양학과, 화학생명과학과, 동물자원과학과, 환경디자인원예학과	4,405,000원
건축학과(5년제), 바이오융합공학과, 컴퓨터공학부, 인공지능융합학부, 데이터클라우드공학과, 창의융합자유전공학부, 미래융합자유전공학부	4,641,000원
음악학과, 아트앤디자인학과	4,944,000원
체육학과	4,563,000원
약학과	5,382,000원

※ 2027학년도 등록금(신입생)은 물가인상 및 교육환경 여건 등에 따라 변동될 수 있음



기타 안내

학과 및 행정부서 전화번호 안내

간호학과	02-3399-1593	신학과	02-3399-1513
건축학과	02-3399-1856	아트앤디자인학과	02-3399-1835
경영학과	02-3399-1566	약학과	02-3399-1616
글로벌한국학과	02-3399-1663	영어영문학과	02-3399-1533
동물자원과학과	02-3399-1761	유아교육과	02-3399-1576
데이터클라우드공학과	02-3399-1790	음악학과	02-3399-1818
물리치료학과	02-3399-1638	인공지능융합학부	02-3399-1804
미래융합자유전공학부	02-3399-3086	창의융합자유전공학부	02-3399-3086
바이오융합공학과	02-3399-1951	체육학과	02-3399-1691
보건관리학과	02-3399-1673	컴퓨터공학부	02-3399-1790
사회복지학과	02-3399-1671	항공관광외국어학부	02-3399-1546
상담심리학과	02-3399-1679	화학생명과학과	02-3399-1710
식품영양학과	02-3399-1654	환경디자인원예학과	02-3399-1742
학생처 (장학금)	02-3399-3225	장애학생지원센터	02-3399-3238
학생처 (국가장학금/학자금대출)	02-3399-3226	취업진로지원센터	02-3399-3232
학사지원팀 (학사안내)	02-3399-3153	리더십센터	02-3399-3075
재무처 (등록금)	02-3399-3443	교육혁신원	02-3399-3082
교목처 (채플)	02-3399-3333	사회봉사단	02-3399-3260

※ 삼육대학교 입학처 ☎ 02-3399-3377~3379

Memo



사람을 변화시키는 교육
세상을 변화시키는 **대학**

01795

서울특별시 노원구 화랑로 815
(공릉 2동 26-21)

T. (02)3399-3377

F. (02)3399-3382

<http://ipsi.syu.ac.kr>



삼육대학교
SAHMYOOK UNIVERSITY