
2025학년도 수시 (3월 입학)

재외국민 전형 모집요강



안양대학교 입학처

목 차

1. 모집단위 및 모집인원	1
2. 전형 일정	2
3. 선발원칙 및 지원방법	3
4. 지원자격	4
5. 각종 인정기준	5
6. 전형 방법	7
7. 제출서류 안내	8
8. 원서접수 방법	11
9. 지원자 유의사항	12
10. 전형료 안내	14
11. 등록 포기 및 환불 안내	14
〈서식 1~2〉	15

1

모집단위 및 모집인원

계열	모집단위		입학 정원	정원 외	완전 정원 외	
				재외국민 ¹⁾ (최대 모집인원)	전 교육과정 이수자	북한이탈 주민
자유전공			92	9	적정인원 「사범계열, 공연예술학과, 스포츠과학과, 스포츠산업체육학과, 스포츠계열자유전공」 제외	
인문 사회	신학과		26	2		
	사범계	기독교교육과	28	-		
		유아교육과	35	-		
	인문계열 자유전공	국어국문학과	23	2		
		영미언어문화학과	23	2		
		러시아언어문화학과	21	2		
		중국언어문화학과	23	2		
	인문계열자유전공		26	2		
	사회계열 자유전공	글로벌경영학과	40	4		
		글로벌경영학과(야간)	39	3		
		관광경영학과(교직)	30	3		
		행정학과	27	2		
		행정학과(야간)	21	2		
	사회계열자유전공		28	2		
예체능	공연예술학과		20	-		
	음악학과		25	2		
	뷰티메디컬디자인학과		18	1		
	강화캠퍼스	게임콘텐츠학과	20	2		
	스포츠계열 자유전공 (강화캠퍼스)	스포츠과학과	15	-		
		스포츠산업체육학과	30	-		
		스포츠계열자유전공	19	-		
자연 과학	이공계열 자유전공	식품영양학과(교직)	30	3		
		통계데이터사이언스학과	27	2		
		통계데이터과사이언스학과(야간)	23	2		
공학		디지털미디어디자인학과	23	2		
		화장품발명디자인학과	25	2		
		컴퓨터공학과	30	3		
		정보전기전자공학과	60	6		
		정보전기전자공학과(야간)	23	2		
		소프트웨어학과	30	3		
		도시정보공학과	35	3		
		도시정보공학과(야간)	24	2		
		환경에너지공학과	30	3		
		시융합학과	16	1		
		강화캠퍼스	해양바이오공학과(교직)	21	2	
	이공계열자유전공		65	6		
	강화캠퍼스	스마트시티공학과	35	3		
총 계			1,126	22명 이내	적정인원	

- ▷ 자유전공 : 1학년 2학기 이수 후 계열 상관없이 학과 신청(단, 사범계열, 예체능계열, 신학과, 스마트시티공학과 제외)
계열별 자유전공 : 1학년 2학기 이수 후 해당 계열의 학과 신청
▷ 모집단위, 모집인원, 전형방법, 전형요소 등은 대학구조조정 및 학칙 변경 등에 따라 일부 변경될 수 있음
▷ 장애학생 선발은 신체적, 정신적, 인종적 차별 없이 공정한 절차로 이루어지며 대학생활지원을 위한 「장애학생지원센터」를 운영함

1) 해당 학년 입학정원의 2% 이내에서 선발하며, 각 모집단위별 입학정원의 10%를 초과할 수 없음

구분	일시	유의사항
원서접수	2024. 7. 8.(월) ~ 7. 12.(금) 17:00	- 온라인 접수(방문 및 우편접수 없음) - 본교 입학 홈페이지(enter.anyang.ac.kr) - 원서접수 대행기관(www.uwayapply.com)
서류제출	2024. 7. 8.(월) ~ 7. 12.(금) 17:00	- 방문 및 등기우편 제출: 2024. 7. 12.(금) 17:00 도착분까지
합격자 발표	2024. 7. 26.(금)	- 본교 입학 홈페이지(enter.anyang.ac.kr)에서 조회 - 조회 시 합격통지서 확인 가능
합격자 문서등록	2024. 12. 16.(월) ~ 12. 18.(수)	- 합격자는 등록기간 내에 본교 입학 홈페이지에서 온라인 문서등록 절차를 완료해야 등록이 처리되며, 미등록 시 합격이 취소됨 2024. 12. 18.(수), 18:00까지 등록
추가합격자 발표 및 문서등록	2024. 12. 18.(수) ~ 12. 27.(금)	- 본교 입학 홈페이지(enter.anyang.ac.kr)에서 조회 - 합격자는 등록기간 내에 본교 입학 홈페이지에서 온라인 문서등록 절차를 완료해야 등록이 처리되며, 미등록 시 합격이 취소됨 - 2024. 12. 26.(목), 18:00까지 통보
등록금고지서 출력 및 등록금 납부	2025. 2. 10.(월) ~ 2. 12.(수)	- 전국 금융기관에서 납부 - 합격생은 반드시 본교가 정한 등록 기간에 등록금을 납부해야 하며, 미등록 시 합격이 취소됨

※ 상기 일정은 본교 사정에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

※ 제출서류 주소: (14028) 경기도 안양시 만안구 삼덕로37번길 22 안양대학교 수봉관 603호 입학처

• TEL. 031-463-1234~7

• FAX. 031-467-0760

3

선발원칙 및 지원방법

1. 본 대학교 캠퍼스는 안양캠퍼스, 강화캠퍼스로 구분하여 모집하며, 사범계 학과(기독교교육과, 유아교육과), 공연예술학과, 스포츠과학과, 스포츠산업체육학과, 스포츠계열자유전공은 모집에서 제외합니다.
2. 지원학과는 제1지망만 허용하며, 본 대학교 동일 전형에 복수지원이 불가합니다.
3. 2025학년도 기준으로 3월 입학 학기에 대학에 합격한 자는 9월 학기 입학 모집에는 지원할 수 없습니다.
4. 지원자는 입학원서의 기재사항을 정확하게 기입 하여야 합니다.
 - 입학원서에 연락처(주소와 전화번호)를 잘못 기재(입력)하거나 연락 두절로 인하여 각종 통지가 불가능하게 되어 합격이 취소된 경우 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없으며, 본 대학교에서 책임을 지지 않습니다.
5. 원서접수 이후에 지원 자격을 검토하여 자격에 미달되었을 경우에는 불합격 처리합니다.
6. 입학전형 성적이 현저히 부족하다고 판단 될 경우 모집인원과 관계없이 선발하지 않습니다.
7. 입학전형의 성적 및 평가 내용은 공개하지 아니하며, 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.
8. 자격 미달 또는 제출서류 기재사항이 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인 될 경우에는 입학 전후를 막론하고 합격 또는 입학을 취소합니다.
9. 본 모집요강의 모든 사항은 지원자에게 개별적으로 공지하지 않으므로 내용을 정확히 숙지해야 하며, 미숙지로 인해 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있습니다.
10. 본 모집요강에 명시하지 않은 사항은 본교 대학입학전형관리위원회에서 정하여 시행합니다.
11. 상기 항목 외의 사항은 본 대학교 입학전형 세부지침에 따르며 입학 후 제반사항은 본 대학교 학칙에 따릅니다.

구분	유형	지원자격
정원 외	재외국민	• 「고등교육법 시행령」 제29조제2항제2호에 따른 대상자로 아래 아래 자격요건을 모두 충족하는 자 • 우리나라 학제(12학년)에 준하는 교육과정을 모두 이수한 국외근무자의 자녀로서 아래의 자격요건을 모두 충족하는 자 가. 학력 요건: 국내·외 고등학교 졸업(예정)자로서 우리나라 초·중·고등학교 졸업자와 동등의 학력이 있다고 인정되는 자 나. 자격요건 1) 국외근무자: 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 국외근무 / 사업 / 영업을 목적으로 배우자 및 학생과 함께 국외에 체류한 자 2) 국외근무자의 자녀: 부모 중 1인 이상이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상을 국외근무자로 재직 / 사업 / 영업하는 기간 동안, 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료한 자 3) 국외 체류 기간 - 학생: 학생 국외 재학 기간 중 각각의 1개년 기간마다 3/4 이상 - 부모: 학생 국외 재학 기간 중 각각의 1개년 기간마다 2/3 이상
	전 교육과정 이수자	• 국외에서 우리나라 초·중·고등학교 교육과정에 준하는 정규 교육과정을 전부 이수한 자로서 다음의 각 항에 모두 충족해야 함 가. 「고등교육법 시행령」 제29조제2항제7호에 따른 대상자로 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 자 나. 해외 고등학교 졸업(예정)자
완전 정원 외	북한 이탈주민	• 「고등교육법 시행령」 제29조제2항제6호에 따른 대상자로 「북한이탈주민법」 제2조제1호에 해당하는 북한이탈주민

5

각종 인정기준

1. 전체 이수학기, 월반 및 조기졸업

- 가. 부정·편법·악용 사례를 방지하기 위하여 우리나라 학제(12년)에 준하는 전 교육과정 이수를 원칙으로 하되, 학제 차이로 인해 불가피하게 발생하는 수학기간의 결손은 1개 학기(6개월)에 한하여 인정함(총 23학기, 11년 6개월 이상 충족)(「고등교육법 시행령」 제29조제2항제2호, 제7호 적용)
- 나. 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전·편입학 시 월반은 미인정) 또는 조기졸업제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기졸업으로 인하여 부족하게 된 경우에는 예외적으로 인정함

2. 중복학기 인정

- 가. 동일 학년(학기) 중복 수료로 인한 수학 기간은 원칙적으로 인정하지 않음
- 단 학제 차이로 인한 중복은 재학이 연속적인 경우에 한하여 인정함(복수 발생 인정)
 - 누락된 학기는 중복된 1개 학기로 대체할 수 있음
 - 2개 학기 이상 연속 중복학기의 경우 누락된 1개 학기로 대체할 수 있음
 - 중복 학기 등 지원자격 검토 시 제출서류를 종합적으로 검토하여, 부정·편법·악용 사례로 판명될 경우에는 대학이 인정하지 아니할 수 있음

나. 중복 관련 지원자격 충족 사례

[D : 국내학교, A : 외국학교]

학년	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12	
학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
재학기간	D	D	D	D					D	D	D	D	D				D	D	D					
				A	A	A	A	누락					A	A	A	A	누락				누락	A	A	A

중복학기 G2-2는
G4-2로 대체 가능

중복학기 G7-1는
G9-1로 대체 가능

G11-1은 학제 차이로
인한 누락으로 인정

※ 학제차이로 인한 경우에 한함

3. 기타 인정기준

구분	인정기준
해외재학기간	• 외국에서 우리나라 초·중·고등학교에 상응하는 전 교육과정을 이수한 경우
해외체류일수	• 해외체류일수는 초·중·고등학교 해외 전교육과정 이수기간 동안의 출입국사실증명서를 기준으로 실제 해외 재학여부를 판단함

4. 외국학교 인정기준

- 가. 외국학교는 국내가 아닌 외국에 소재한 학교만 인정하며, 국내 소재 외국인 학교는 인정하지 않음
- 나. 해당국 교육 관계 법령에 의거하여 정규학력이 인정되는 초·중·고등학교 교육과정만 인정함. 유아원·유치원, 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정방법은 인정하지 않음
- 다. 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교만 인정함[단, 본교 대학입학전형관리위원회에서 근무 국가의 지역상황(전쟁, 천재지변 등)으로 인해 불가피하다고 인정되는 경우에 한하여 예외적으로 제3국 수학을 인정함(제3국 수학사유서 제출)]
- 라. 해외 고교과정에 재학 또는 재학 후에 국내 고등학교 과정으로 신입학하여 국내 고교를 졸업하는 경우에는 지원자격을 인정하지 않음

5. 외국학교 교육과정 인정기준

- 가. 학년 배정은 외국학교 전 학년 재학증명서와 성적증명서 등의 재학기간을 중심으로 계학하며, 우리나라 학제(12학년제, 1개 학년 2학기제)에 맞추어 계산함(단, 해외 1개국 내 학제가 동일한 학교에서 초·중·고 전 과정을 이수한 경우에는 예외로 할 수 있음)
- 나. 외국에서 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수한 경우 학제별 자격 인정 여부
 - 해외 1개 국가 내 학제가 동일한 학교에서 초·중·고 전 과정을 이수한 자
 - 해외에서 초등학교를 신입학하여 초·중·고 전 교육과정을 이수하면 국내 초·중등학교 재학 여부와 관계없이 전 교육과정 이수자로 인정함
 - 해외의 한 국가에서 전 교육과정을 이수한 경우, 이수 연한이 12년이 되지 않더라도 전 교육과정 이수자로 인정하고 마지막 3년을 고등학교 과정으로 인정함. 단, 해외의 1개 국가에서 전 교육과정을 이수했어도 학제가 동일하지 않은 2개 학교 이상에서 이수한 경우에는 12년 이상 이수해야 함
 - 학제가 다른 해외 2개 학교 이상에서 전 교육과정을 이수한 자

학년제	인정 여부 및 인정 조건	비고
10학년 이하	미인정	단, 학년제로 인해 부족한 학교 교육과정*의 기간만큼 해당국 대학에서 이수한 기간을 고등학교 과정 이수로 인정
11학년제	초·중등과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정 ※ 단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정	
12학년제		-
13학년제	10학년~12학년 또는 11학년~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	-

* 부족한 학교 교육과정: 해당국 학년제의 총 이수 연수와 교육부에서 제시하고 있는 12년간의 차이 연수

6. 기타사항

- 가. 특례자격 인정기한의 제한을 두지 않습니다.
- 나. 성적증명서, 졸업증명서 등의 발급일자 유효기간에 대한 제한은 없습니다.

6

전형 방법

1. 평가 방법

전형명		전형 요소
재외국민	영주교포	서류평가 100%
	국외근무자의 자녀	
	유치과학자 및 교수요원 자녀	
	기타 재외국민의 자녀	
전 교육과정 이수자		
북한이탈주민		

- ※ 중·고교 성적, 학교생활, 수상실적, 어학능력 봉사활동 등 교내·외 활동, 체류 국가 성적 등 각종 실적 증빙자료를 종합 심사합니다.
- ※ 음악학과의 경우 본인임을 식별할 수 있는 자유곡 1곡의 동영상(1분 30초 이내)을 MP4파일로 추가 제출해야 합니다.
- ※ 단, 본교에서 필요하다고 판단되는 경우, 별도 면접 등을 실시할 수 있습니다.

2. 선발방법

- 가. 전형 성적에 따라 지원학과와 관계없이 서류평가로 선발합니다.
- 나. 별도의 최저학력기준은 두지 않습니다.
- 다. 본교가 정한 지원자격에 미달되거나 별도 면접이 있을 경우 면접 결시한 자는 불합격 처리합니다.
- 라. 동점자는 2025학년도 전형 세부지침에 의해 처리합니다.
- 마. 본 요강에 명시하지 아니한 사항에 대하여는 본교 세부지침과 대학입학전형관리위원회의 결정에 따릅니다.

1. 공통서류

제출서류명	세부사항
입학원서	원서접수 후 출력하여 제출
재학기간 심사표 및 외국학교 현황표	

2. 추가서류

(●: 필수 제출사항 / ◎: 해당 시 제출사항)

제출서류명	재외국민				전 교육과정 이수자	북한이탈 주민
	영주교포	국외근무자 의 자녀	유치과학자 및 교수요원 자녀	기타 재외국민의 자녀		
고등학교 졸업(예정) 증명서 (아포스티유확인서 혹은 재외교육기관 영사확인서)	●	●	●	●	●	◎
초·중·고등학교 재학증명서 (재학증명서: 재학기간 연, 월, 일 표기)	●	●	●	●	●	◎
초·중·고등학교 성적증명서 (‘성적이 기록된 생활기록부’로 성적증명서 대체 가능)	●	●	●	●	●	◎
가족관계증명서 (학생)		●		●		
출입국사실증명서 (부·모·학생) (외국국적취득외국인은 한국국적과 취득한 외국국적의 출입국사실증명서)	●	●	●	●	●	
사실증명발급·열림신청위임장 (부·모·학생)	●	●	●	●	●(학생)	
여권 사본 (부·모·학생)	●	●	●	●		
신분증 사본					●	
재외국민등록부등본 (부·모·학생)	●	●	●	●		
부모 중 1인 재직증명서 (해외 파견 재직자 및 현지 취업자 제출서류)	●	●	●	●		
재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 (현지 취업자와 자영업자 제출서류)				◎		
해외 재직회사의 법인세 납부이력 (현지 취업자 제출서류)				◎		
자영업자의 해외 세금납부증명서 (현지 자영업자 제출서류)				◎		
영주권 사본 (부·모·학생)	●					
제3국 수학사유서 <서식 1>		◎	◎	◎		
학력조회 동의서 <서식 2>					●	
북한이탈주민등록확인서						●
북한이탈주민통일부보호대상자 증명서						●
학력확인서 또는 학력인정증명서 (교육감이 학력심의위원회의 심의를 거쳐 12년 이상의 우리나라 학교교육과정을 수료한 자에 상응한 학력 증명서)						●

3. 서류제출 시 유의사항

- 입학지원에 필요한 모든 서류는 한국어로 번역 공증하여 제출하여야 합니다.
- 제출서류 상의 이름이 서로 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 서류를 첨부하여야 합니다.
- 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하되 부득이하게, 사본을 제출한 경우에는 원본을 보유하고 있는 곳에서 원본대조필 확인을 받은 후 제출합니다.
- 최종합격자 중 졸업예정자는 입학일 전까지 고교 졸업증명서를 입학관리과로 제출하여야 합니다.
- 지원자의 제출서류만으로 사실 확인이 어려울 경우, 추가로 관련 서류제출을 요청할 수 있습니다.
- 지정된 기간 안에 서류 일체를 제출하지 않을 경우, 입시 일정상 부득이하게 서류 미제출자로 처리되어 합격자 선발 대상에서 제외됩니다.
- 우편배달 사고 등 기타 사유로 인하여 기일 내에 도착하지 아니한 서류에 대해서는 본교에 책임이 없습니다.

개인정보 수집 및 관리

- 개인정보는 지원자의 동의하에 입학업무에 필요한 최소한으로 수집하며, 수집된 정보는 본교 규정에 따라 입학 및 학사 관련 업무 외에 다른 용도로 이용하지 않습니다.
- 본교는 원서접수를 인터넷 원서접수 대행업체 ‘(주)유웨이어플라이(www.uwayapply.com)’에 위탁하여 진행합니다.
- 개인정보 수집항목: 주민등록번호, 성명, 수험번호, 전형유형, 지망모집단위, 출신고교명 및 졸업일, 지원자 주소 및 전화번호, 지원자 이메일, 긴급연락처, 전형료/등록금 반환 계좌번호 등

1. 원서접수 방법

원서접수 사이트 접속	▪ 본교 입학 홈페이지(enter.anyang.ac.kr)에서 원서접수 아이콘을 선택하거나 인터넷 원서접수 대행업체 (주)유웨이어플라이(www.uwayapply.com)에 접속하여 ‘안양대학교’ 선택
회원가입 및 로그인	▪ 반드시 지원자 본인 명의로 회원 가입(보호자 등 타인 아이디로 원서접수 불가)
유의사항 확인 및 동의	▪ 인터넷 원서접수 유의사항을 반드시 읽고 접수관련 동의서 확인 후 진행
원서 작성	▪ 「2025학년도 재외국민 모집요강」을 참고하여 지원자의 기본 신상정보 및 지원사항을 정확히 기재 ▪ 자격 구분에 본인의 특례 ‘자격구분’ 등을 정확히 기입해야하며, 누락·오기에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음 ▪ 성명 및 주민등록번호(외국인등록번호)는 가족관계등록부나 여권, 외국인등록증에 따라 정확히 기재 - 주민등록번호가 없는 지원자는 외국인등록번호 또는 재외국민 번호를 정확하게 입력 - 외국인등록번호가 없는 외국인은 앞의 여섯 자리는 생년월일을 입력하고, 뒷자리는 남자의 경우 5999999, 여자의 경우 6999999로 입력 ▪ 사진은 최근 3개월 이내 촬영한 증명사진 파일(JPEG 형식)로 업로드함
원서 작성사항 확인	▪ 전형료 결제 전 반드시 최종 작성 내용을 확인해야 함
전형료 결제	▪ 무통장입금, 신용카드결제, 휴대폰결제 등을 통하여 전형료 납부 ▪ 인터넷 접수가 완료(전형료 결제)된 후에는 전형유형 및 모집단위 변경 불가
서류제출	▪ ‘제출서류’를 아래 서류제출 기한까지 등기우편(우편발송 부착용 겹표지 출력) 발송 - 제출기한: 2024. 7. 12.(금) 17:00 도착분까지 - 제 출 처: (우)14028 경기도 안양시 만안구 삼덕로 37번길 22(안양동) 안양대학교 수봉관 603호 입학처 ※ 우편발송 부착용 겹표지(주소)를 출력하여 사용하시기 바랍니다.

2. 원서접수 시 유의사항

- 가. 접수가 완료된 후에는 전형 및 모집단위 변경, 접수 취소 등이 불가능하므로 신중하게 작성하시기 바랍니다.
- 나. 성명, 주민등록번호는 주민등록등본 및 가족관계증명서에 기재된 내용과 일치해야 합니다 (개명 또는 주민등록번호가 변경된 경우 서류제출 마감일까지 주민등록표초본 등 동일인임을 증명하는 서류를 제출해주시기 바랍니다.).
- 다. 전형기간 중 지원자 또는 보호자에게 신속하게 연락할 수 있도록 원서접수 시 연락처(전화번호, 휴대전화번호, E-mail)를 정확하게 입력해야 합니다. 연락처 오류로 인한 불이익은 지원자 본인에게 있으므로 유의하시기 바랍니다.
- 라. 수험표는 원서접수 사이트(www.uwayapply.com)에서 출력할 수 있습니다.
- 마. 인터넷으로 입력한 내용과 사실이 상이하여 발생한 불이익은 본 대학에서 책임지지 않습니다.
- 바. 전형료 결제(입금) 후 수험번호가 부여되면 접수가 완료된 것입니다.

9

지원자 유의사항

1. 원서접수 관련 유의사항

가. 복수지원 금지

- 하나의 모집단위에만 지원이 가능하며, 복수지원은 불가능 합니다.
- 2025학년도 기준으로 3월 입학 학기에 대학에 합격한 자는 9월 학기 입학 모집에는 지원할 수 없으며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학이 취소됩니다.

나. 이중등록 금지

- 학년도와 학기가 동일한 2개 이상의 대학에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에만 등록 해야하며, 이를 위반한 경우에는 "이중등록 위반"으로 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 최종 등록마감 후, 모든 대학 지원자의 지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 "대입지원 위반자"로 검출되는 경우에는 입학이 취소됩니다.
- 수시 및 정시모집 합격자가 총원합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달 하여야 합니다.

다. 수시모집 지원 횟수 제한(6회)

- 외국에서 전 교육과정을 이수한 자의 경우, 수시모집 지원 횟수 제한은 재외국민 및 외국인 특별전형을 포함 6개 전형을 초과하여 지원할 수 없습니다(단, 부모 및 학생 모두 순수 외국인전형은 제외)
- 수시모집에서 6개 전형을 초과하여 지원한 경우 지원자격을 부여하지 않으므로 수험생들은 이를 유의하여 지원하여야 합니다(타 대학에 지원한 횟수를 포함하며, 산업대학·전문대학에 지원한 경우는 제외)
- 지원자가 6개 전형을 초과하여 지원한 경우 초과 접수한 전형은 모두 접수 취소처리 됩니다.

2. 개인정보 제공 동의 여부

가. 지원자 개인정보자료의 수집 및 이용목적

- 수집된 개인정보자료는 입학전형 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.
- 입학전형 목적으로 수집된 개인정보 자료는 일정 기간이 지나면 모두 삭제됩니다.

나. 제3자 제공

- 수집된 항목 중 합격자에 한하여 신한은행에 등록 관련 정보를 제공합니다.

3. 한국대학교육협의회/한국전문대학교육협의회 대학입학 관련시스템 정보이용 제공 여부

가. 대입지원 위반자 사전예방시스템 정보이용 제공 여부

- 이 시스템은 위의 복수지원 및 이중등록 조항을 위반할 가능성이 있는 지원자에게 위반사실을 통보하여 사전에 위반자를 예방하는 데 목적이 있습니다.

4. 지원자격 및 전형일자 확인 여부

- 지원대학의 모집요강을 확인하시기 바랍니다.
- 전형일자가 동일한 2개 이상의 대학에 지원하였는지 확인하시기 바랍니다.

5. 대입 허위지원 방지와 지원자격 조작 방지에 관한 확인 여부

- 대입 허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 처벌받을 수 있습니다.
- 특별전형 지원 시 지원자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.
- 입학사정에 사용된 전형자료에 주요사항이 누락되거나 허위나 부정이 있다고 판단되는 경우에는 입학취소를 할 수 있습니다.
- 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않습니다. 단, 등록금을 납부한 학기 가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」의 등록금 반환기준에 준하여 반환합니다.
- 본교 및 타 대학에서 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 본교에 입학할 수 없습니다.

10

전형료 안내

1. 전형료

전형명	모집단위	전형료
재외국민 전 교육과정 이수자 북한이탈주민	전 모집단위	100,000원

2. 전형료 반환기준

- 가. 대학입시의 공정성 확보와 타 수험생의 피해를 최소화하기 위하여 원서접수가 완료된 이후에는 지원사항을 취소할 수 없습니다.
- 나. 단순 착오, 단순 변심, 결격 및 결시에 해당하는 경우 전형료 반환 사유에 해당하지 않습니다.
- 다. 「고등교육법 시행령」 제42조의3제2항에 따른 본교의 귀책사유 또는 본인의 귀책이 아닌 불가항력적인 사유(천재지변, 질병, 사고 등)로 시험응시가 불가능함을 사전 신고하여 그 사유가 타당하다고 인정된 경우 전형료의 일부 또는 전부를 반환할 수 있습니다(단, 질병, 사고 등의 경우 증빙서류 제출 필수)
- 라. 입학전형을 마친 후 「고등교육법」 제34조의4제5항 및 「고등교육법 시행령」 제42조의3에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 있을 경우, 납부한 입학전형료에 비례하여 반환합니다. 입학전형료 반환방법은 원서접수 시 아래 방법 중 하나를 선택해야 합니다.
- 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체
 - 본교 직접 방문

11

등록 포기 및 환불 안내

- 등록절차를 완료한 자가 등록을 포기하고자 하는 경우 본교 입학처로 사전 통보하여야 합니다.
- 등록포기 및 환불 신청을 한 경우 번복이 불가능하므로 신중하게 신청하여 주시기 바랍니다.
- 오후 12시 이후 환불 신청은 다음날 오전 중에 처리되며, 금요일 오후 12시 이후 신청은 다음 주 월요일 오전 중에 환불됩니다. 단, 환불일이 휴일인 경우, 익일 오전 중에 환불 됩니다.
- 등록금 환불 신청기한이 경과된 이후의 환불에 관한 사항은 교육부령 1호「학교수업료 및 입학금에 관한 규칙」을 적용합니다(학기 개시 후 환불자는 자퇴 처리하고 등록금 환불은 등록금 반환기준에 의함)
- 신청 절차: 본교 입학처 홈페이지(enter.anyang.ac.kr)에서 온라인으로 신청

제3국 수학사유서

수험번호		성명	
지원학과			
전화번호		휴대전화	

※ 학생의 수학국가가 보호자의 근무국과 상이할 경우 그 사유를 아래 양식에 맞춰 작성하여 주시기 바랍니다.

보호자 근무국가		학생 수학국가	
보호자의 해외근무기간		학생의 해외수학기간	

※ 특례기간에 해당하는 보호자의 근무국가와 학생의 수학국가가 복수일 경우 각각의 국가명과 국가에서의 수학기간을 모두 기재하여 주시기 바랍니다.

제3국 수학 사유

수학사유 심사 후 자격인정 여부를 결정하게 됩니다.

년 월 일

보호자 : (인)

본인 : (인)



ANYANG UNIVERSITY

Office of Admission, Anyang University

22 Samdeokro 37beon-gil, Manan-gu, Anyang-si, Gyeonggi-do,
Korea

Tel 82-31-463-1234~7

Fax 82-31-467-0760

LETTER OF AGREEMENT

To whom it may concern :

I attended (*).

I have applied to Anyang University in Anyang, Gyeong-gi, Korea for the 2025 academic year. In this regard, I would like to request your full assistance to Anyang University when they contact you regarding verification of enrollment and transcripts.

Name : * _____ Signature : * _____

Date of birth : * - -

Date of admission (transfer from another school) : * - -

Date of graduation (transfer to another school) : * - -

Date : - -

※ 지원자는 재학한 해외학교 수만큼 본 양식을 별도로 작성하여 제출하되 * 표시된 부분에 대해서만 기재하시면 됩니다.

※ 일자 표기 Ex) 06(월:M) - 10(일:D) - 2025(년:Y)