

2024학년도 한양대학교 ERICA 재외국민과 외국인 특별전형 모집요강

원서접수

2023년 7월 5일(수) ~ 7월 7일(금)

필기/면접고사

2023년 7월 13일(목)



한양대학교 ERICA
Education Research Industry Cluster @ Ansan

본 모집요강에 수록된 내용 중 일부 사항이 추후 수정될 수 있으니
지원 전 반드시 본교 입학처 홈페이지의 공지사항을 확인하고
지원하시기 바랍니다.

목차

공통안내	전형일정 1p 모집인원 2p 모집단위 관련 안내 3p 원서접수 / 전형료 5p 합격자 발표 / 미등록 충원 7p 등록 8p
중·고교과정 해외이수자	모집단위 및 인원 9p 전형방법 10p 지원자격 11p 심사기준 13p 제출서류목록 17p 서류제출 유의사항 18p
전 과정 해외이수자	모집단위 및 인원 21p 전형방법 22p 지원자격 23p 심사기준 24p 제출서류 목록 26p 서류제출 유의사항 27p
새터민	모집단위 및 인원 29p 전형방법 30p 지원자격 31p 제출서류 목록/서류제출 유의사항 32p
참고	아포스티유 확인 33p 개인정보 제공 동의 사항 34p 장학 37p 창의인재원 40p 학사제도 43p ERICA 역량 새로 배우기 프로그램 45p 찾아오시는 길/문의처 46p 제출서류 양식 48p

전형일정

일 정	구 분	비 고
2023.7.5.(수) ~ 7.7.(금)	인터넷 원서접수	입학처 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 또는 진학어플라이(www.jinhakapply.com)
2023.7.11.(화)	수험생 유의사항 및 고사장 공고	입학처 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 지원자통합서비스
2023.7.13.(목)	전 과정 해외이수자/ 새터민 면접고사	고사장 : 한양대학교 ERICA (수험표, 신분증 준비) ※수험생 유의사항 및 고사장 공고 확인 필수
2023.7.13.(목)	중·고교과정 해외이수자 필기고사	고사장 : 한양대학교 ERICA (수험표, 신분증, 필기구 준비) ※수험생 유의사항 및 고사장 공고 확인 필수
2023.7.21.(금)	1단계 합격자 발표	입학처 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 지원자통합서비스
2023.7.24.(월) ~ 7.27.(목)	1단계 합격자 서류제출	※ 서류제출은 등기우편 접수를 원칙으로 합니다. 등기우편 : 7. 27.(목) 국내 우체국 소인분까지 유효 (제출처 : 경기도 안산시 상록구 한양대학로 55 본관 1층 입학처 입학팀(우:15588))
2023.9.5.(화)	최종합격자 발표	입학처 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 지원자통합서비스
2023.12.18.(월) ~ 12.21.(목)	최초 합격자 전자문서 등록	입학처 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 지원자통합서비스
2023.12.22.(금) ~ 12.28.(목)	미등록 충원	입학처 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 및 개별 전화통보
2023.12.22.(금) ~ 12.29.(금)	미등록 충원 등록	12. 29.(금) 16:00까지 등록마감이며, 12. 29.(금)은 합격자 발표를 할 수 없음
2024.2.7.(수) ~ 2.13.(화)	전자문서 등록자 최종등록금 납부	입학처 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 지원자통합서비스 고지서 출력

※ 위 전형일정은 변경될 수 있으며, 변경 내용은 본교 입학처 홈페이지를 통해 공지 예정

모집인원

대학	계열	모집단위	중·고교과정 해외이수자		전 과정 해외 이수자/ 새터민
			최대모집 가능인원	모집인원	
공학	자연	건축학부 (건축학 전공)	3	12	전체 모집 단위별 약간명
		건축학부 (건축공학 전공)	3		
		건설환경공학과	4		
		교통·물류공학과	3		
		전자공학부	12		
		재료화학공학과	9		
		기계공학과	10		
		산업경영공학과	3		
		생명나노공학과	3		
		로봇공학과	5		
소프트웨어	자연	컴퓨터학부	5	5	
		ICT융합학부	5		
		인공지능학과	3		
과기융합	자연	수리데이터사이언스학과	-	-	
		응용물리학과	-	-	
		의약생명과학과	3	4	
		나노광전자학과	3		
		화학분자공학과	4		
		해양융합공학과	3		
		국문	인문		
문화인류학과	3				
문화콘텐츠학과	3				
중국학과	3				
일본학과	3				
영미언어·문화학과	5				
프랑스학과	2				
언정	인문	광고홍보학과	3	3	
		정보사회미디어학과	3		
경상	인문	경제학부	5	5	
		경영학부	5		
		보험계리학과	-	-	
디자인	예체능	주얼리·패션디자인학과	2	2	
		융합디자인학부	2		
		영상디자인학과	2		
예체능	예체능	스포츠과학부	-	-	
		무용예술학과	1	1	
		실용음악학과	-	-	
합계			37명		

모집단위 관련 안내

• 모집학부별 전공 구분

대학	학부	전공
소프트웨어융합대학	ICT융합학부	미디어테크놀로지전공, 컬처테크놀로지전공, 디자인테크놀로지전공
예체능대학	스포츠과학부	스포츠문화전공, 스포츠코칭전공

- 전공 이수 시기 및 운영 방식은 학부별로 상이할 수 있음
- 전자공학부, 컴퓨터학부, 경제학부, 경영학부, 융합디자인학부는 단일 전공으로 이루어짐

• 교육인증 프로그램

- 교육인증 프로그램 참여 학생은 프로그램별 졸업 이수 요건을 만족하여야 졸업 가능

프로그램	내용
공학교육인증 심화 프로그램	한국공학교육인증원에서 운영 중인 교육인증 프로그램으로 아래 모집단위의 신입생은 해당 프로그램에 자동으로 참여 (건축학부 건축공학전공, 건설환경공학과, 교통·물류공학과, 로봇공학과, 해양융합공학과)
건축학 교육인증 프로그램	건축학부 건축학전공(5년)은 한국건축학교육인증원의 국제인증기준 건축학교육 프로그램을 운영 중
국제경영교육인증 프로그램	경상대학 경영학부, 보험계리학과, 회계세무학과는 국제경영대학발전협의회(The Association to Advance Collegiate Schools of Business, AACSB)의 국제경영교육인증기준 경영학 교육 프로그램을 운영 중

• 교직과정 설치학과

- 아래는 2023학년도 기준 교직 개설학과이며, 관련 학과는 교육부 평가 등에 따라 변경될 수 있음
- 변경사항은 ERICA 교직정보 홈페이지(<http://asteaching.hanyang.ac.kr>)를 통해 안내 예정

대학	학부(과)	대학	학부(과)
국제문화대학	중국학과	디자인대학	산업디자인학과
	일본학과		커뮤니케이션디자인학과
	영미언어·문화학과	예체능대학	스포츠과학부 (스포츠문화, 스포츠코칭)
	프랑스학과		무용예술학과
경상대학	경제학부		
	경영학부		

- 교직과정 이수 완료시 '중등학교 정교사(2급)' 자격증 취득
- 신청자격 : 2학년 재학생 중 교직과정 이수 희망자(교직과정 설치 학과에 한함)
- 선발시기 : 2학년 2학기 중
- 문의처 : 교무팀(교직 담당) 031-400-4206, <http://asteaching.hanyang.ac.kr/>

• 국제교류 프로그램

✓ 복수학위프로그램

대학	학부(과)	복수학위 대학	복수학위 프로그램		
공학 대학	공학대학 전체 (로봇공학과, 국방정보공학과, 융합공학과, 스마트융합공학부 제외)	Illinois Institute of Technology	한양대 2년	복수학위 대학 2년	한양대 0.5년 (필요시)
			→ 2개 대학 학사 학위 취득		
소프트 웨어 융합 대학	컴퓨터학부	Illinois Institute of Technology	한양대 1.5년	복수학위 대학 2년	한양대 0.5년
			→ 2개 대학 학사 학위 취득		
	ICT융합학부, 인공지능학과	Technological University Dublin	한양대 2.5년	복수학위 대학 1년	한양대 0.5년
			→ 2개 대학 학사 학위 취득		
언론 정보 대학	언론정보대학 전체	Monash University	한양대 1.5년	복수학위 대학 2년	한양대 0.5년
			→ 2개 대학 학사 학위 취득 (향후 상대 대학과 협정개정에 따라 기간 변동 가능)		

- 상대 대학과의 협정 개정이 있을 시 학위 취득에 필요한 기간이 변동될 수 있음

✓ 현지 학기제

대학	학부(과)	현지 학기제
국제문화대학	일본학과	3학년 중 한 학기를 일본 Tokai University에서 이수 가능
	프랑스학과	3학년 2학기에 프랑스 Université PARIS 8에서 이수 가능

- 중국학과 학생의 경우 재학 중 중국 교환학생 프로그램 지원 시 선발을 보장(자격요건에 결격 사유가 없을 시)

원서접수 / 전형료

• 인터넷 원서접수 : 2023. 7. 5.(수) 10:00 ~ 7. 7.(금) 17:00까지

접수사이트 접속	→	회원가입	→	원서작성	→	전형료 결제	→	수험표 출력
① 한양대학교ERICA 입학처 홈페이지		반드시 지원자 명의로 가입		기본사항 및 학력사항 등 입력		결제 전 최종 입력사항 확인		고사 당일 필수 지참
② 접수대행사 홈페이지								

- 입학처 홈페이지(goERICA.hanyang.ac.kr) 또는 진학어플라이(www.jinhakapply.com)를 통해 접수
(공통원서접수 시행으로 통합회원 가입 시 유웨이어플라이(www.uwayapply.com)를 통해서도 접수 가능)
- 수시 지원은 6회까지 가능하고 초과된 건은 접수시간 늦은 순서대로 취소 처리되며, 이를 위반 시 입학무효 처리됨
- ERICA-서울 간 중복지원이 가능하나 고사 일정이 겹칠 경우 중복 응시는 불가함
- 원서접수 마감시간 이후에는 어떠한 사유로도 접수 불가하며, 마감시간 임박 시 지원자 폭주로 인하여 접속이 원활하지 않을 수 있으므로 원서접수 마감시간을 피하여 접수 완료해야 함(상기 이유로 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음)
- 전형료 결제 후 수험번호가 부여되면 원서접수가 정상 완료된 것으로 원서접수 이후 어떠한 사유로도 작성한 원서를 수정·취소할 수 없음(상기 이유로 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음)
- 대리인 접수, 입력 누락, 입력 오류, 연락처 변경, 연락 두절 등으로 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있음
- 원서상의 개인정보(개명 포함) 또는 연락처가 변경된 경우 즉시 ERICA 입학처로 변경 사실을 통보해야 함
- 통보방법 : 입학처 홈페이지 → 지원자 제출 서류양식 → 개인정보변경신청서 작성 후 신분증 사본과 함께 e-mail(goERICA@hanyang.ac.kr) 발송 (FAX 발송 불가)
- 업로드한 사진이 본인 사진이 아니거나 정해진 규격이 아닌 경우 부정·부적격자로 처리할 수 있음

• 1단계 합격자 서류제출 : 2023. 7. 24.(월) ~ 7. 27.(목)

※서류제출은 등기우편 접수를 원칙으로 합니다.

1단계 합격자 발표 확인	→	접수사이트 접속	→	서류 출력 후 발송	→	제출서류 도착확인
한양대학교 ERICA 입학처 홈페이지 지원자통합서비스		진학어플라이 홈페이지 '접수확인' 페이지로 이동		- 입학원서 출력 - 지원자격 심사신청서 출력 - 외국학교 조사표 출력 - 사실증명발급·열람 신청서 출력 및 서명 - 발송용 봉투표지 출력		입학처 홈페이지

※ 서류 도착여부는 제출서류 발송 이후 약 1~2일이 지난 후부터 입학처 홈페이지에서 반드시 확인해야 함. 기한 내 해당서류를 제출하지 않을 경우 미제출자로 처리되어 합격자 선발대상에서 제외되므로 필요한 서류를 사전에 준비해야 함.

• 전형료

구분	전형	전형료	1단계 불합격자 환불금액
재외국민과 외국인 특별전형	중·고교과정 해외이수자 (외국근무, 기타 재외국민)	160,000원	50,000원
	전 과정 해외이수자	160,000원	50,000원
	새터민(북한이탈주민)	60,000원	-

※ 1단계 불합격자에게는 인터넷 입학원서 작성 시 지원자가 기재한 은행계좌로 서류심사 비용 50,000원을 환불

• 전형료 환불

- 입시의 공정성 확보와 타 수험생의 피해를 최소화하기 위하여 원서접수가 완료된 이후에는 지원을 취소할 수 없고 전형료는 환불하지 않음
- 부득이한 사유로 인하여 전형에 응시하지 못한 경우, 관련 서류로 사유를 입증해야 하며 입시의 공정성을 해치지 않는다고 판단되는 경우에 한하여 전액환불 가능(수수료 제외)
- 환불 사유는 「고등교육법시행령」 제42조의3(입학전형료) 제2항에 의거 다음과 같이 정함

구분	환불 금액
입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우	과납한 금액
대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우	납부한 입학전형료 전액
천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우	납부한 입학전형료 전액
질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당)	납부한 입학전형료 전액

- 상기 환불 사유에 해당하는 경우, 해당 고사일로부터 4일 이내 환불을 신청해야 하며, 기간 경과 후 신청 시 환불 불가
- 타 대학교 입학전형과의 시간 중복으로 인한 고사 미응시 또는 지각, 입시일시 착오 등 본인 귀책 사유로 인한 고사 미응시는 환불 사유에 해당되지 않음

합격자 발표/ 미등록 충원

• 합격자 발표

- 합격자 발표는 입학처 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) "지원자통합서비스"에서 확인
- 대학별고사(필기, 면접고사) 결시자 및 서류 미제출자는 합격자 선발에서 제외함
- 단계별 전형의 경우, 1단계 불합격자는 2단계 합격자 선발에서 제외함
- 모집인원에 상관없이 적절한 학력수준에 미치지 못한다고 판단될 경우, 선발하지 않을 수 있음
- 입학전형과 관련하여 실시된 고사의 합격자 및 불합격자의 점수, 평가 내용은 일체 공개하지 않으며, 지원자는 이에 동의한 것으로 간주함
- 자격미달 또는 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인되면 합격을 취소함
- 자격미충족자 또는 아래와 같은 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인되면 입학 전후를 막론하고 합격 및 입학을 취소함
 - 1) 입학전형에 위조 또는 변조 등 거짓 자료를 제출한 경우
 - 2) 대학별고사에 다른 사람을 대리로 응시하게 하는 경우
 - 3) 그 밖의 입학전형에서 다른 응시자의 답안지를 보거나 다른 응시자에게 자신의 답안지를 보여주는 등 입학전형을 공정하게 시행관리하는 데에 부당한 영향을 미치는 부정행위가 있는 경우

• 미등록 충원 : 2023. 12. 22(금) ~ 12. 28(목) 18:00까지

- 미등록 충원 등록 기간 : 추후 공지
- 충원합격자 발표 관련 세부 사항은 합격자 발표 시 입학처 홈페이지를 통해 공지 예정
- 최초합격자의 등록 종료일 이후 미등록자가 발생한 경우, 예비합격 후보자 중에서 본 대학에서 정한 성적순위에 따라 충원합격자를 발표할 수 있고, 교육 및 수업 환경 등을 고려하여 대학 자율로 충원함
- 일부 모집단위 단과대학에 대해서는 미등록 충원을 실시하지 않을 수 있음
- 인터넷을 통해 발표한 충원합격자는 수험생의 확인 여부와 상관없이 모두 합격자로 간주
- 전화 통보를 통한 충원합격 발표의 경우, 원서접수 시 입력한 연락처의 오류 또는 3회 이상의 통화시도 후에도 연결이 되지 않는 경우는 충원합격자로서 등록의사가 없는 것으로 간주하고, 차순위자에게 연락하여 충원합격자 발표를 진행할 수 있음

등록

• 등록

- 최초합격자 등록기간(전자문서등록) : 2023. 12. 18.(월) ~ 2023. 12. 21.(목)
- 충원합격자 등록기간(전자문서등록) : 입학처 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 별도 안내
- 최종등록금 납입기간 : 2024. 2. 7.(수) ~ 2. 13.(화)
- 등록금 고지서 : 입학처 홈페이지 내 지원자통합서비스를 통해 조회 및 출력 가능

• 등록 방법 : 전자문서 등록(등록예치금 납부 없음)

- 수시모집 합격자 '전자문서 등록'은 등록의사를 밝히고 등록을 완료하는 절차로, 등록(예치)금을 납부하는 절차와 동일한 효력을 가짐
- 본교 홈페이지에서 정해진 절차에 따라 인터넷을 통해 등록(전자문서 등록)해야 함

• 유의사항

- 수시모집 합격자(최초 및 충원합격)는 최종적으로 1개 대학에만 등록해야 함
 - 한국대학교육협의회에서 위반 사실을 발견하면 전체 합격을 취소
- 수시모집 합격자(최초 및 충원합격)는 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없음
 - 수시모집에 등록한 사실여부와 관계없이 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없음
- **합격자가 타 대학의 충원합격 통보를 받은 경우, 등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 즉시 전달해야 함**
- **미등록자 또는 등록마감 이전에 인터넷 등록포기 신청자는 등록포기자로 확정하여 처리함(반복 불가)**
 - 1) 최초합격자 등록포기 기한 : 2023. 12. 21.(목) 13:00까지
 - 2) 충원합격자 등록포기 기한 : 입학처 홈페이지 별도 안내
 - 3) 등록포기 방법 : 입학처 홈페이지 내 "지원자통합서비스 → 등록포기" 메뉴에 접속 후 포기신청
- 최종등록금 납입금액이 0원인 장학생도 입학처 홈페이지 내 지원자통합서비스를 통해서 등록하여야 함
 - 기한 내에 등록하지 않을 경우 미등록자로 간주 및 등록포기자로 확정하여 처리
- 보훈장학대상자, 기초생활수급자 또는 차상위복지급여수급자, 북한이탈주민 해당자는 관련 증명서를 본교 학생지원팀에 제출 후 장학혜택(납입금액 0원)을 확인받아 지정기간 내 등록해야 함

• 최종등록금 납입 : 2024. 02. 07.(수) ~ 02. 13.(화) 은행 마감시간까지

- 등록금액 : 추후 안내
- 납입은행 : 신한은행
- 납입방법 : 직접방문, 계좌이체, 인터넷뱅킹, 모바일뱅킹 등
- 등록금 고지서 : 입학처 홈페이지 내 지원자통합서비스 통해서 조회 및 출력 가능

중 · 고교과정 해외이수자(모집단위 및 인원)

• 모집인원 : 총 37명

• 모집단위별 인원

• 모집인원은 당해 연도 신입학 총 입학정원의 2% 이내임

대학	계열	모집단위	중고교과정 해외이수자	
			최대모집 가능인원	모집인원
공학	자연	건축학부 (건축학 전공)	3	12
		건축학부 (건축공학 전공)	3	
		건설환경공학과	4	
		교통·물류공학과	3	
		전자공학부	12	
		재료화학공학과	9	
		기계공학과	10	
		산업경영공학과	3	
		생명나노공학과	3	
		로봇공학과	5	
소프트웨어	자연	컴퓨터학부	5	5
		ICT 융합학부	5	
		인공지능학과	3	
과기융합	자연	의약생명과학과	3	4
		나노광전자학과	3	
		화학분자공학과	4	
		해양융합공학과	3	
국문	제화	한국언어문학과	2	5
		문화인류학과	3	
		문화콘텐츠학과	3	
		중국학과	3	
		일본학과	3	
		영미언어·문화학과	5	
		프랑스학과	2	
언정	론보	광고홍보학과	3	3
		정보사회미디어학과	3	
경상	인문	경제학부	5	5
		경영학부	5	
디자인	예체능	주얼리·패션디자인학과	2	2
		융합디자인학부	2	
		영상디자인학과	2	
예체능	예체능	무용예술학과	1	1

중 · 고교과정 해외이수자(전형방법)

• 전형 방법

- 자연, 인문, 예체능

지원자격	계열	단계	전형 방법
중·고교과정 해외이수자	자연	1단계	선다형고사 성적 100%
	인문 예체능	2단계	선다형고사 성적 100%(자격심사)

- 1단계 합격자는 서류제출 대상자로 모집단위 단과대학별 최종 합격자의 약 **5배수**이며, 제출서류는 지원자격 심사에 사용될 뿐 평가 점수에 반영되지 않음(서류제출 관련 17-20page 참고)
- 최종합격자는 1단계 합격자 중 지원자격 미충족자를 제외하고 필기고사 성적의 모집단위 단과대학별 석차순으로 선발함
- 모집인원에 상관없이 적절한 학력수준에 미치지 못한다고 판단될 경우, 선발하지 않을 수 있음

• 선다형고사 시간 및 과목

구분 교시	고사시간		고사과목		
			자연계열	인문계열	예체능계열
1	2023. 7. 13.(목) 15:00 ~ 16:00	60분	수학	국어	국어

• 출제범위

고사과목	출제범위 및 교과목
국어	2015 개정 교육과정의 국어, 독서, 문학
수학	2015 개정 교육과정의 수학, 수학 I, 수학 II

※ 출제 교과목을 바탕으로 다양한 소재의 지문과 자료를 활용하여 출제

※ 고등학교 교육과정 범위 내 출제

• 동점자 처리기준(최종합격자 선발시 적용)

- 1순위: 고배점 문항 다득점자
- 2순위: 해외학교 재학기간이 긴 자

중 · 고교과정 해외이수자(지원자격)

• 지원자격

「고등교육법 시행령」 제29조제2항제2호에 의거하여 **2022년 4월 이후** 국내외 고교 졸업(예정)자로서, 학생의 지원자격 취득을 위한 최소 해외재학기간 동안 동일국가에서 **부모가 동반 근무, 체류**해야 함

구분	자격요건
국외근무자	역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 국외근무/사업/영업을 목적으로 배우자 및 학생과 함께 국외에 체류한 자
국외근무자의 자녀	부모 중 1인 이상이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상을 국외근무자로 재직/사업/영업하는 기간 동안, 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료한 자

※ 코로나바이러스감염증-19(COVID-19) 관련 휴교·휴업 기간 인정

1. 코로나바이러스감염증-19(COVID-19)로 인해 학생이 재학 중인 학교가 휴교하거나 국외근무자의 근무 중인 직장이 휴업하는 경우, **관련 소명자료 제출 시** 휴교 기간 및 휴업 기간은 각각 재학 기간과 근무 기간으로 인정함
2. 코로나바이러스감염증-19(COVID-19)로 인한 학교 정규교육 과정 내 On-line 수업 등은 소명 자료를 제출받아 판단
3. 소명자료는 공적증명서(학교장/교육부발급, 공문 등)에 한함

• 외국근무 재외국민의 지원자격 인정범위

구 분	지원자격 인정범위
해외파견 공무원	• 「국가공무원법」 제2조에 규정된 공무원 • 「지방공무원법」 제2조에 규정된 공무원
해외파견 근무자 (해외지사주재원)	• 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 의한 공공기관의 임직원 • 기획재정부의 외국환거래규정에 의하여 국내법인이 해외에 설치한 지사(지점, 사무소)의 임직원 • 기획재정부의 외국환거래규정에 의하여 국내법인이 해외에 직접 투자한 현지법인의 임직원 • 정부파견 의사 및 언론기관 특파원
외국정부 근무자	• 해당 국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관 (다만, 기타 국가기관 또는 지방정부, 국영기업체는 제외)
국제기구 근무자	• 정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구 (다만, 기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)
기타 재외국민	• 현지법인 근무자 • 자영업자

- 소속기관장의 인사발령에 의한 외국근무자에 대해서만 외국근무 재외국민의 지원자격을 인정함
- 유학, 교육, 연수, 안식년, 출장 등의 해외체류는 외국근무로 인정하지 않음

중 · 고교과정 해외이수자(심사기준)

• 최소 국외재학 · 근무 · 체류 기간

- 보호자(부/모)의 국외 근무기간과 지원자의 재학기간 중 중첩되는 기간에 한해 인정
- 보호자는 부/모 중 국외 근무자를 의미
- 지원자격 인정 기준시점은 2024. 2. 29.을 기준으로 함(다만 해당국의 학제상 학기 개시일이 한국보다 1개월이 늦은 국가는 1개월의 재학 예정 기간 범위 내에서 예외적으로 초과 인정)

구분	내용
국외재학기간	• 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 <u>고교과정 1개 학년 이상(해당기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료</u>하여야 함 • 학생이 학기 개시일부터 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지를 1개 학년으로 함. 다만, 해당 1개 학년 기간 내 모든 학기를 이수한 자는 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 직전 학기 종료일까지를 1개 학년을 충족한 것으로 간주함 • 학생이 중간에 편입학 하여 학기 개시일로부터 재학하지 못한 경우 편입학 일로부터 역년으로 1년(365일) 되는 일까지를 1개 학년으로 함
국외근무기간	• <u>국외근무/사업/영업을 목적으로 역년으로 통산3년(1,095일) 이상 해외에서 근무</u>하여야 함
국외체류일수	• 학생이 학기 개시일로부터 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우 학기 개시일로부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지 <u>각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4이상을, 국외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3이상을 국외근무자 근무지 국가에서 체류</u>하여야 함 • 학생이 중간에 편입학하여 학기 개시일로부터 재학하지 못한 경우 <u>편입학일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4 이상을, 국외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3이상을 국외근무자 근무지 국가에서 체류</u>하여야 함

- 보호자의 국외근무기간(1,095일 이상) 내에 학생의 국외재학기간(심사기준 충족 가능한 6개 학기 재학기간)이 포함되어야 함
1. 학생의 재학기간 : 재학증명서상 명기된 전입일/전출일을 기준으로 재학기간을 산출하며, 재학기간 기준으로 학년(Academic Year)을 적용하여 계산
 2. 근무기간 : 재직증명서상 해외발령일과 출입국사실증명서상 출국일 중 현재와 가까운 일자로부터, 재직증명서상 국내발령일과 출입국사실증명서상 입국일 중 현재와 먼 일자까지의 기간

• **고등학교 졸업학력 인정기준**

1. 12년 학제인 외국학제는 우리나라 학제상의 교육연한을 기준으로 다음과 같이 인정함
 - 외국의 1~6학년 과정(Grade 1 ~ Grade 6) : 국내 초등학교 과정
 - 외국의 7~9학년 과정(Grade 7 ~ Grade 9) : 국내 중학교 과정
 - 외국의 10~12학년 과정(Grade 10 ~ Grade 12) : 국내 고등학교 과정
2. 국내외 초·중등교육과정 재학기간 총 12년(24개 학기)을 이수해야 함. 단, 12년 이상의 초·중등교육과정을 이수한 자가 국내외에서 전·편입학하는 과정에서 학제차이로 불가피하게 총 재학기간이 1학기(6개월) 이내에서 부족하게 된 경우 예외적으로 인정함(중복수료학기 제외 후 최소 23개 학기, 11년 6개월 이상 충족) (「고등교육법 시행령」 제29조제2항제2호, 제7호 적용)
3. 12년 미만 학제인 해외 고교를 졸업했을 경우에는 12년 교육과정과 비교하여 부족한 기간만큼 해당국의 정규 대학교에서 이수한 과정기간을 고등학교 과정 이수로 인정함

• **해외재학으로 인정하는 학교**

1. 해당국의 교육관계법령에 의거하여 설립·운영되는 초·중등교육과정의 정규학교(국내소재 외국인 학교는 인정하지 않음)
2. 보호자의 국외 근무국 내에 소재한 학교만 인정
3. 유아원, 유치원, 어학연수 목적의 교육과정, 외국 검정고시, 홈스쿨링, 사이버 교육과정 등은 인정하지 않음

● 해외재학기간 심사기준

1. 해외학교 학기 개시일부터 종료일까지 재학하고, ESL(English as a Second Language)과정과 정규 영어 과목 외 1개 과목 이상에서 정상적으로 성적을 취득하여 유급이 되지 않은 경우에 해당학기 수료로 인정함
2. 해외학교 학기 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우 역년으로 1년(365일)을 재학(방학기간 포함)하면 1개 학년을 재학한 것으로 인정함
3. 국내 고교 입학 후 해외학교로 신·편입학하여 최소 해외재학기간인 3개 학년을 연속으로 충족하고자 하는 학생은 국내 고교에서 1학년 1학기까지만 수료하고 그 해 2학기 시작일 전까지 해외로 출국해야 함
4. **동일 학년(학기) 중복 수료로 인한 수학 기간은 원칙적으로 인정하지 않음**
 - 다만 국내학교에서 해외학교로 신·편입학하거나, 해외에 있는 학교 간에 신·편입학하는 과정에서 학제차이에 의해 발생한 중복학기는 재학이 연속적인 경우에 한하여 인정함(복수 발생 인정)
5. 2개 학기 이상 연속된 중복 학기의 경우 누락된 1개 학기로 대체할 수 있음
6. 중복 학기 등 지원자격 검토 시 제출서류를 종합적으로 검토하여, 부정·편법·악용으로 판명될 경우에는 대학이 인정하지 아니할 수 있음
7. 해외 고교과정에 재학하다가 ①국내 중학교 과정으로 편입학 ②국내 고교 신입학 ③국내 고교 1학년 3월에 편입학하여 국내 고교를 졸업하는 경우에는 해당 해외 고교과정은 지원자격 취득을 위한 해외재학기간으로 인정하지 않음
8. **해외고교 졸업예정인 경우** : 졸업예정일까지 해외재학기간으로 산출하며 2024년 2월 29일까지 졸업해야 함. 다만 해당국가의 학제에 의해 고교 졸업이 늦은 경우 2024년 3월 졸업까지 인정하며 합격자 발표 시 **조건부합격자로 분류**하여, 입학일 전까지 제출하는 최종 제출서류를 바탕으로 최종심사 함
9. 위에 언급되지 않은 사항은 한양대학교 ERICA 재외국민과 외국인 특별전형 지원자격심사위원회에서 결정함

• 해외체류기간 심사기준

1. 출입국사실증명서상의 출입국사실기록을 근거로 일 단위로 산출하여 적용함
2. 대한민국 출국일은 해외체류일수에 포함하지 않고 대한민국 입국일은 해외체류일수에 포함함

• 지원자격 충족사례

□ 사례1 : 중복과 관련하여 지원자격 충족 사례

- 중복학기 G2-2로 G4-2 대체 가능
- 중복학기 G7-1로 G9-1 대체 가능
- G11-1 학제차이로 인한 누락으로 인정

⇒ 총 23개 학기 인정으로 지원자격 충족

학년/학기 구분	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
학생 국내재학	■	■	■	■					■	■	■	■	■					■	■	■				
학생 해외재학					■	■	■	■	누락				■	■	■	■	누락				누락	■	■	■
보호자 해외근무.거주					■	■	■	■					■	■	■	■					■	■	■	

※ 학제차이로 인한 경우에 한함

□ 사례2 : 중복과 관련하여 지원자격 미충족 사례

- 중복학기 G2-2 ~ G3-1 중 한 개 학기만 G4-2 ~ G5-1 중 한 개 학기 대체 가능
- 중복학기 G7-1로 G9-1 대체 가능
- G11-1 학제차이로 인한 누락으로 인정

⇒ 총 22개 학기 인정으로 지원자격 미충족

학년/학기 구분	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
학생 국내재학	■	■	■	■	■						■	■	■	■				■	■	■				
학생 해외재학					■	■	■	■	누락	누락			■	■	■	■	누락				누락	■	■	■
보호자 해외근무.거주					■	■	■	■					■	■	■	■					■	■	■	

※ 학제차이로 인한 경우에 한함

중 · 고교과정 해외이수자[제출서류 목록]

※보호자의 근무조건에 따라 제출서류가 다르므로, 지원자격 구분을 사전에 확인 후 준비하시길 바랍니다

※서류별 세부안내는 p.18~20의 서류제출 유의사항을 참고하여 주십시오

번호	구분	해외파견 공무원	해외파견 근무자	외국정부 근무자	국제기구 근무자	현지법인 근무자	현지 자영업자
1	입학원서(본인 사진 업로드)	○	○	○	○	○	○
2	지원자격 심사신청서	○	○	○	○	○	○
3	외국학교 조사표	○	○	○	○	○	○
4	고등학교 졸업(예정)증명서	○	○	○	○	○	○
5	초등학교 재학사실/성적증명서	○	○	○	○	○	○
6	중학교 재학사실/성적증명서	○	○	○	○	○	○
7	고등학교 재학사실/성적증명서	○	○	○	○	○	○
8	해외 학교 학사일정표(학년별) (School Calendar)	○	○	○	○	○	○
9	부모 중 1인 재직증명서	○	○	○	○	○	○
10	해외지사설치신고(수리)서 또는 해외직접투자신고(수리)서 사본 (원본대조 확인본)		○				
11	사업자등록증 사본					○	○
12	세금 납부증명서					○ (법인세)	○ (개인소득세)
13	재외국민등록부등본(학생, 부, 모)	○	○	○	○	○	○
14	출입국사실증명서(학생, 부, 모)	○	○	○	○	○	○
15	가족관계증명서	○	○	○	○	○	○
16	사실증명 발급·열람 신청서 (학생, 부, 모)	○	○	○	○	○	○
17	신분증 사본(학생, 부, 모)	○	○	○	○	○	○
18	개인정보활용동의서(부, 모)	○	○	○	○	○	○

※ 모든 제출서류의 우측 하단에 반드시 본 대학교 수험번호 및 성명을 기재해야 함

※ 외국에서 발급받은 모든 서류는 반드시 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인 또는 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출해야 함

※ 서류제출은 등기우편 접수를 원칙으로 합니다.

(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오.)

중 · 고교과정 해외이수자(서류제출 유의사항)

1~3. 입학원서(본인 사진 업로드), 지원자격 심사신청서, 외국학교 조사표

- 인터넷 원서 접수 후 '출력물' 페이지에서 출력하여 제출

4. 고등학교 졸업(예정)증명서

5~7. 초·중·고등학교 재학사실/성적증명서

- 재학기간 [전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일], 재학기간에 따른 학년과 학기가 반드시 명기

- 학기/학년별 과목별 성적이 확인 가능해야 함

- 국내학교 재학관련 서류 : 학교생활기록부 제출

※ 재학 및 성적기록 폐기 등 특수한 사유가 있을 시에는 해당 학교장 또는 한국의 교육청에 준하는 정부기관의 확인서를 발급받아 제출하여야 함

8. 해외 학교 학사일정표(학년별)

- 학기개시일/학기종료일이 기재되어 있어야 함

(재학한 해외 학교 학사일정표 학년별 모두, 재학 당시의 학년도 학사일정 제출)

- 홈페이지 출력물 가능(웹사이트 주소 표기)

9. 부모 중 1인 재직증명서

- 해외 파견국가명 및 근무기간 명기

- 본사 발급분에 한함

- 외국정부 근무자 및 국제기구 근무자는 정부초청·추천서의 추가제출을 요구받을 수 있음

10. 해외지사설치신고(수리)서 또는 해외직접투자신고(수리)서 사본

- 해외 파견근무자 필수 제출

- 본사 또는 은행 원본대조 도장 날인된 서류

- 해외 근무시작일 전에 수리된 서류

- 기획재정부장관 또는 국내 외국환은행장이 수리한 서류

11. 사업자등록증 사본

- 현지 취업자 또는 현지 자영업자 필수 제출

- 외국정부 발급(사업기간 명기)

12. 세금 납부증명서

- 현지 취업자: 재직회사 법인세 납부증명서 필수 제출

- 현지 자영업자: 개인소득세 납부증명서 필수 제출

- 해당국 정부기관에서 발급한 서류

- 월별 발급을 원칙으로 하며, 지역 특성 상 월별 발급이 불가한 경우에만 연도별 세금납부 증빙서류 인정

- 면세 대상일 경우 이를 입증할 수 있는 관련서류 반드시 제출

13. 재외국민등록부등본(학생,부,모)

- 해외주재 영사관 또는 외교부

- 영사민원24(<https://consul.mofa.go.kr>) 온라인 발급가능

14. 출입국사실증명(학생,부,모)

- 법무부 출입국관리사무소(www.minwon.go.kr)

- 학생(출생일~발급 시), 부/모(학생의 중고교 재학기간~발급 시)

15. 가족관계증명서

- 부모 이혼 시 학생 기준 기본증명서, 친권자의 혼인관계증명서(상세)

※친권자 재혼 시 재혼 부 또는 모의 출입국사실증명서 추가 제출

16. 사실증명 발급·열람 신청서(학생,부,모)

- 인터넷원서 접수 후 출력, 성명 기입 및 날인

17. 신분증 사본(학생,부,모)

18. 개인정보활용동의서(부,모)

중 · 고교과정 해외이수자(서류제출 유의사항)

※ 서류제출은 등기우편 접수를 원칙으로 합니다.

(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오.)

1단계 합격자 서류제출 유의사항

1. 제출서류 유효기간 : 원서접수 개시일 기준 3개월 이내인 2023.4.6.(목) 이후 발급한 것만 유효함
다만 해외발급서류는 해외재학 종료시점에 발급받은 것도 유효(예: 해외 초등학교 학력 관련 서류)
2. 영어 이외의 외국어 서류는 원본과 함께 번역공증을 받은 한글 또는 영문 번역서를 제출해야 함
3. 외국에서 발급받은 모든 서류는 반드시 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인 또는 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출해야 함
 - 교육부 인가 재외한국학교 관련 서류는 영사확인 없이 증명서 원본 제출 가능함
4. 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하나 부득이하게 원본서류를 제출하지 못하는 경우
 - 발행기관 또는 출신 고등학교에서 원본대조필을 받아 제출할 수 있음

※ 사본제출자(원본대조필 확인된 서류 포함)는 합격 후 **2024.2.20.(화)까지** 원본 제출해야 함
(미제출 시 합격 취소)
5. 서류심사는 지속적으로 진행되며 지원자가 제출한 서류만으로 사실 확인이 어려울 경우 추가서류를 요청할 수 있음(절차 불응으로 인한 서류 미비로 입학 전형 진행이 불가능할 경우 불합격 처리될 수 있음)
6. 최종합격자 중 해외고교(재외한국학교 포함) 졸업예정자는 입학일 전까지
 - ①고등학교 졸업증명서, ②고등학교 최종 성적증명서, ③출입국사실증명서(2024년 2월 발급)를 제출해야 함(미제출 시 합격 취소)
7. 조건부 합격자는 입학일 전까지 고등학교 졸업증명서, 고등학교 최종 성적증명서, 출입국사실증명서, 보호자(부모)의 근무·체류 관련 모든 서류(재직증명서, 세금 납입증명서 등) 중 해당서류를 원본으로 제출해야 하며 최종심사를 통해 자격요건 상실 시 합격(입학)을 취소함
8. 모든 제출서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 반드시 조회·확인하며, 지원자가 본교에 지원하는 것은 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료요청을 하고 제공받는 것에 동의한 것으로 간주함
9. 제출된 서류는 반환하지 않으며, 문서의 위·변조, 허위문서 제출 등의 부정한 방법 등으로 합격한 때에는 입학 후에도 합격 및 입학을 취소하며 관계기관에 고발 조치함

10. 제출서류상의 성명 또는 생년월일 등 동일인임을 확인할 수 있는 내용이 서류별로 각각 다를 경우, 동일인임을 증명할 수 있는 해당국 법원 또는 재외공관장 발행의 동일인 증명서를 첨부하여야 함
11. 근무, 체류 등 모든 서류는 재외국민 지원자격 최소기준 이상의 증빙서류를 제출해야 함

전 과정 해외이수자(모집단위 및 인원)

모집단위 및 인원

대학	계열	모집단위	모집인원
공학	자연	건축학부 (건축학전공)	전체 모집 단위별 약간명
		건축학부 (건축공학전공)	
		건설환경공학과	
		교통·물류공학과	
		전자공학부	
		재료화학공학과	
		기계공학과	
		산업경영공학과	
		생명나노공학과	
		로봇공학과	
소프트웨어	자연	컴퓨터학부	
		ICT융합학부	
		인공지능학과	
과기융합	자연	수리데이터사이언스학과	
		응용물리학과	
		의약생명과학과	
		나노광전자학과	
		화학분자공학과	
		해양융합공학과	
국문	인문	한국언어문학과	
		문화인류학과	
		문화콘텐츠학과	
		중국어학과	
		일본학과	
		영미언어·문화학과	
언정	인문	프랑스학과	
		광고홍보학과	
경상	인문	정보사회미디어학과	
		경제학부	
		경영학부	
디자인	예체능	보험계리학과	
		주얼리·패션디자인학과	
		융합디자인학과	
예체능	예체능	영상디자인학과	
		스포츠과학부	
		무용예술학과	
		실용음악학과	

전 과정 해외이수자[전형방법]

• 전형방법

지원자격	단계	전형 방법
전 과정 해외이수자	1단계	면접고사 성적 100%
	2단계	면접고사 성적 100%(자격심사)

- 1단계 합격자는 서류제출 대상자이며 제출서류는 지원자격 심사에 사용될 뿐 평가 점수에 반영되지 않음(서류제출 관련 26-28page 참고)
- 모집인원에 상관없이 적절한 학력수준에 미치지 못한다고 판단될 경우, 선발하지 않을 수 있음

• 면접고사 일시 : 2023. 7. 13.(목) 10:00 예정

• 면접형식 : 일반면접

- 면접시간 : 10분 내외
- 학업수행능력 및 학업의지 관련 사항 확인

전 과정 해외이수자(지원자격)

지원자격

지원자격 분류	세부 구분	지원자격
전 과정 해외이수자	전 과정 해외이수자	국내 초·중등학교 재학 여부와 관계없이 해외에서 전 교육과정을 이수한 자(부모자격과 무관)

※ 코로나바이러스감염증-19(COVID-19) 관련 휴교·휴업 기간 인정

- 코로나바이러스감염증-19(COVID-19)로 인해 학생이 재학 중인 학교가 휴교하거나 국외근무자의 근무 중인 직장이 휴업하는 경우, 관련 소명자료 제출 시 휴교 기간 및 휴업 기간은 각각 재학 기간과 근무 기간으로 인정함
- 코로나바이러스감염증-19(COVID-19)로 인하여 학교 정규교육 과정 내 On-line 수업 등은 소명 자료를 제출받아 판단
- 소명자료는 공적증명서(학교장/교육부발급, 공문 등)에 한함

지원자격 충족사례

□ 사례1 : 11학년제 국가에서 초·중·고 11년 전 교육과정 이수

- 학제가 11년제인 해외국가에서 초·중·고교 전 교육과정을 이수한 경우 12학년제 전 교육과정 이수자와 동등학력 인정

학년/학기 구분	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
학생 국내재학																								
학생 해외재학																								

□ 사례2 : 국내 수학기간이 존재하지만 해외에서 전 과정 이수

- 국내 수학기간이 존재하지만 해외에서 1학년 1학기부터 12학년 2학기까지 12년 전 교육과정 이수

학년/학기 구분	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
학생 국내재학																								
학생 해외재학																								

전 과정 해외이수자(심사기준)

• 국외에서 초·중·고 전 교육과정 이수한 자

- 국외에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 이수하여야 함
- 학제가 다른 2개 학교 이상에서 12년 이상의 초·중등과정을 이수한 자가 전·편입학하는 과정에서 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 누락된 경우 1학기(6개월) 이내에서 예외적으로 인정함
- 학년제가 다른 2개 이상 학교의 경우 우리나라 학년제에 준하여 12년 이상을 이수해야 함. 다만, 학년제로 인해 부족한 학교 교육과정의 기간만큼은 해당국 대학에서 이수한 기간을 고등학교 과정 이수로 인정함

• 해외재학으로 인정하는 학교

1. 해당국의 교육관계법령에 의거하여 설립·운영되는 초·중등교육과정의 정규학교(국내소재 외국인 학교는 인정하지 않음)
2. 유아원, 유치원, 어학연수 목적의 교육과정, 외국 검정고시, 홈스쿨링, 사이버 교육과정 등은 인정하지 않음

● 해외재학기간 심사기준

1. 해외학교 학기 개시일부터 종료일까지 재학하고, ESL(English as a Second Language)과정과 정규 영어 과목 외 1개 과목 이상에서 정상적으로 성적을 취득하여 유급이 되지 않은 경우에 해당학기 수료로 인정함
2. 국내학교에서 해외학교로 전·편입학하는 과정에서 해외에서 12년 이상의 초·중등교육과정 수학에 공백이 발생할 경우 인정하지 않음
3. 학제가 다른 해외 2개 학교 이상에서 12년 이상의 초·중등교육을 이수한 자가 전·편입학하는 과정에서 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 누락되거나 중복된 경우 1학기(6개월) 이내에서 예외적으로 인정함
4. **해외고교 졸업예정인 경우** : 졸업예정일까지 해외재학기간으로 산출하며 2024년 2월 29일까지 졸업해야 함. 다만 해당국가의 학제에 의해 고교 졸업이 늦은 경우 2024년 3월 졸업까지 인정하며 합격자 발표 시 **조건부합격자로 분류**하며, 입학일 전까지 제출하는 최종 제출서류를 바탕으로 최종심사함
5. 위에 언급되지 않은 사항은 한양대학교 ERICA 재외국민과 외국인 특별전형 지원자격심사위원회에서 결정함

전 과정 해외이수자(제출서류 목록)

번호	구 분	비 고
1	입학원서(본인 사진 업로드)	인터넷 원서 접수 후 출력
2	지원자격 심사신청서	인터넷 원서 접수 후 출력
3	외국학교 조사표	인터넷 원서 접수 후 출력
4	고등학교 졸업(예정)증명서	
5	초등학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
6	중학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
7	고등학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
8	해외학교 학사일정표	학기개시일/학기종료일 명기 (재학한 해외 학교 학사일정표 모두 제출, 재학 당시의 학년도 학사일정 제출) 홈페이지 출력물 가능(웹사이트 주소 표기)
9	출입국사실증명(학생)	법무부 출입국관리사무소(www.minwon.go.kr) 학생(출생일~발급 시)
10	사실증명 발급·열람 신청서(학생)	인터넷원서 접수 후 출력 성명 기입 및 날인
11	신분증 사본(학생)	

※ 모든 제출서류의 우측 하단에 반드시 본 대학교 수험번호 및 성명을 기재해야 함

※ 외국에서 발급받은 모든 서류는 반드시 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인 또는 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출해야 함

※ 서류제출은 등기우편 접수를 원칙으로 합니다.

(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오.)

전 과정 해외이수자(서류제출 유의사항)

※ 서류제출은 등기우편 접수를 원칙으로 합니다.

(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오.)

• 서류제출 유의사항

1. 제출서류 유효기간 : 원서접수 개시일 기준 3개월 이내일 2023.4.6.(목) 이후 발급한 것만 유효함
다만 해외발급서류는 해외재학 종료시점에 발급받은 것도 유효(예: 해외 초등학교 학력 관련 서류)
2. 영어 이외의 외국어 서류는 원본과 함께 번역공증을 받은 한글 또는 영문 번역서를 제출해야 함
3. 외국에서 발급받은 모든 서류는 반드시 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인 또는 해당 국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출해야 함
 - 교육부 인가 재외한국학교 관련 서류는 영사확인 없이 증명서 원본 제출 가능함
4. 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하나 부득이하게 원본서류를 제출하지 못하는 경우
 - 발행기관 또는 출신 고등학교에서 원본대조필을 받아 제출할 수 있음

※ 사본제출자(원본대조필 확인된 서류 포함)는 합격 후 2024.2.20.(화)까지 원본 제출해야 함
(미제출 시 합격 취소)
5. 서류심사는 지속적으로 진행되며 지원자가 제출한 서류만으로 사실 확인이 어려울 경우 추가서류를 요청할 수 있음(절차 불응으로 인한 서류 미비로 입학 전형 진행이 불가능할 경우 불합격 처리될 수 있음)
6. 최종합격자 중 해외고교(재외한국학교 포함) 졸업예정자는 입학일 전까지
 - ①고등학교 졸업증명서, ②고등학교 최종 성적증명서, ③출입국사실증명서(2024년 2월 발급)를 제출해야 함(미제출 시 합격 취소)
7. 조건부 합격자는 입학일 전까지 고등학교 졸업증명서, 고등학교 최종 성적증명서, 출입국사실증명서 등 해당서류를 원본으로 제출해야 하며, 최종심사를 통해 자격요건 상실 시 합격(입학)을 취소함
8. 모든 제출서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 반드시 조화·확인하며, 지원자가 본교에 지원하는 것은 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료요청을 하고 제공받는 것에 동의한 것으로 간주함

9. 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 문서의 위·변조, 허위문서 제출 등의 부정한 방법 등으로 합격한 때에는 입학 후에도 합격 및 입학을 취소하며 관계기관에 고발조치함
10. 제출서류상의 성명 또는 생년월일 등 동일인임을 확인할 수 있는 내용이 서류별로 각각 다를 경우, 동일인임을 증명할 수 있는 해당국 법원 또는 재외공관장 발행의 동일인 증명서를 첨부하여야 함

새터민(모집단위 및 인원)

• 모집단위 및 인원

대학	계열	모집단위	모집인원
공학	자연	건축학부 (건축학전공)	전체 모집 단위별 약간명
		건축학부 (건축공학전공)	
		건설환경공학과	
		교통·물류공학과	
		전자공학부	
		재료화학공학과	
		기계공학과	
		산업경영공학과	
		생명나노공학과	
		로봇공학과	
소프트웨어	자연	컴퓨터학부	
		ICT융합학부	
		인공지능학과	
과기융합	자연	수리데이터사이언스학과	
		응용물리학	
		의약생명과학과	
		나노광전자학과	
		화학분자공학과	
		해양융합공학과	
국문	인문	한국언어문학과	
		문화인류학과	
		문화콘텐츠학과	
		중국어학과	
		일본학과	
		영미언어·문화학과	
언정	인문	프랑스학과	
		광고홍보학과	
경상	인문	정보사회미디어학과	
		경제학부	
		경영학부	
디자인	예체능	보험계리학과	
		주얼리·패션디자인학과	
		융합디자인학과	
예체능	예체능	영상디자인학과	
		스포츠과학과	
		무용예술학과	
		실용음악학과	

새터민(전형방법)

• 전형방법

지원자격	단계	전형 방법
새터민	1단계	면접고사 성적 100%
	2단계	면접고사 성적 100%(자격심사)

- 1단계 합격자는 서류제출 대상자이며, 제출서류는 지원자격 심사에 사용될 뿐 평가 점수에 반영되지 않음(서류제출 관련 32page 참고)
- 모집인원에 상관없이 적절한 학력수준에 미치지 못한다고 판단될 경우, 선발하지 않을 수 있음

• 면접고사 일시 : 2023. 7. 13.(목) 10:00 예정

• 면접형식 : 일반면접

- 면접시간 : 10분 내외
- 학업수행능력 및 학업의지 관련 사항 확인

새터민(지원자격)

- 지원자격

지원자격 분류	세부 구분	내용
새터민 (북한이탈주민)	새터민 (북한이탈주민)	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민 (부모자격과 무관)

새터민(제출서류 목록/서류제출 유의사항)

※ 서류제출은 등기우편 접수를 원칙으로 합니다.
(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오.)

• 제출서류

- 입학원서(인터넷 원서 접수 후 출력)
- 고등학교 졸업(예정)증명서/고등학교 졸업학력 인정서(해당 시·도 교육청 발급)/국내 고등학교 졸업학력 검정고시 합격증 중 1부
- 북한이탈주민 등록확인서(해당 시·군·구청 발급)
- 북한이탈주민 교육지원대상자 증명서(장학용, 해당 시·군·구청 발급)
- 본인 기준 가족관계증명서

※ 모든 제출서류의 우측 하단에 반드시 본 대학교 수험번호 및 성명을 기재해야 함

• 서류제출 유의사항

1. 제출서류 유효기간 : 원서접수 개시일 기준 3개월 이내인 2023.4.6.(목) 이후 발급한 것만 유효함
2. 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하나 부득이하게 원본서류를 제출하지 못하는 경우
 - 발행기관 또는 출신 고등학교에서 원본대조필을 받아 제출할 수 있음※ 사본제출자(원본대조필 확인된 서류 포함)는 합격 후 **2024.2.20.(화)까지** 원본 제출해야 함
(미제출 시 합격 취소)
3. 서류심사는 지속적으로 진행되며 지원자가 제출한 서류만으로 사실 확인이 어려울 경우 추가서류를 요청할 수 있음(절차 불응으로 인한 서류 미비로 입학 전형 진행 불가능할 경우 불합격 처리될 수 있음)
4. 조건부 합격자는 입학일 전까지 고등학교 졸업증명서, 고등학교 최종 성적증명서 등 해당서류를 원본으로 제출해야 하며 최종심사를 통해 자격요건 상실 시 합격(입학)을 취소함
5. 모든 제출서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 반드시 조화·확인하며, 지원자가 본교에 지원하는 것은 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료요청을 하고 제공받는 것에 동의한 것으로 간주함
6. 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 문서의 위·변조, 허위문서 제출 등의 부정한 방법 등으로 합격한 때에는 입학 후에도 합격 및 입학을 취소하며 관계기관에 고발조치함

아포스티유 확인

• 아포스티유 확인

- 한 국가의 문서가 다른 국가에서 인정받기 위해서는 문서의 국외 사용을 위한 확인(legalization)이 필요함(영사확인, 아포스티유 확인)
- 문서 발행국의 권한 당국이 자국의 문서를 확인하면 아포스티유 협약 가입국들은 자국의 해외 공관이 현지 국가가 발행한 문서에 대한 추가적 확인 없이 자국에서 직접 사용할 수 있도록 인정하는 것이 아포스티유 협약(외국 공문서에 대한 인증 요구 폐지 협약)임

• 아포스티유 가입국가 현황(2023.3.23. 기준 총 124개국 가입)

지역	국가
아시아, 대양주 (22)	뉴질랜드, 니우에, 마셜군도, 모리셔스, 몽골, 바누아투, 브루나이, 사모아, 싱가포르, 오스트레일리아(호주), 인도, 인도네시아, 일본, 중국일부(마카오, 홍콩), 쿡제도, 타지키스탄, 통가, 파키스탄, 팔라우, 피지, 필리핀, 한국
유럽 (52)	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 라트비아, 러시아, 루마니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 리히텐슈타인, 마케도니아, 모나코, 몬테네그로, 몰도바, 몰타, 벨기에, 벨라루스, 보스니아 헤르체고비나, 불가리아, 산마리노, 세르비아, 스웨덴, 스위스, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아르메니아, 아이슬란드, 아일랜드, 아제르바이잔, 안도라, 알바니아, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 우즈베키스탄, 우크라이나, 이탈리아, 조지아, 체코, 카자흐스탄, 코소보, 크로아티아, 키르기즈스탄, 키프로스, 튀르키예, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리
북미 (1)	미국(괌, 마우리제도, 사이판, 푸에르토리코 포함)
중남미 (31)	가이아나, 과테말라, 그라나다, 니카라과, 도미니카공화국, 도미니카연방, 멕시코, 바베이도스, 바하마, 베네수엘라, 벨리즈, 볼리비아, 브라질, 세인트루시아, 세인트빈센트, 세인트키츠네비스, 수리남, 아르헨티나, 앤티가바부다, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 콜롬비아, 트리니다드토바고, 파나마, 페루, 파라과이, 자메이카
아프리카 (13)	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 보츠와나, 상투메프린시페, 세네갈, 세이셸, 스와질랜드, 카보베르데, 브룬디, 튀니지
중동 (5)	모로코, 바레인, 사우디아라비아, 오만, 이스라엘

개인정보 제공 동의 사항

(추진학여플라이는 지원자가 지원하는 대학의 위탁을 받아 지원자의 대입 원서접수 및 대입 전형과정을 지원하고 있습니다. 대입 원서접수 및 대입 전형과정에서 수집된 지원자의 개인정보는 아래와 같은 범위 내에서 처리되며 그 과정에서 대학 및 수탁자인 (추진학여플라이는 「개인정보 보호법」 등 관련 법령에 따라 아래 기재된 수집 항목, 목적, 보유 및 이용기간 범위 내에서 처리됩니다.

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의(필수)>

목적	항목	보유기간
대입 원서 접수 및 대입 전형	이름, 모집단위(지망학과), 국적, 공통원서비밀번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 추가전화번호(1개), 이메일, 학교정보(최종학력구분, 재학/출신 고교명, 졸업(예정)연도, 고교 전화번호), 전형구분	처리목적 달성 시까지

지원자(만14세미만의 경우, 법정대리인)는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 대입원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의(선택)>

목적	항목	보유기간
대입 원서 접수 및 대입 전형	추가전화번호(1~4개), 환불계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주 이름)	처리목적 달성 시까지

지원자(만14세미만의 경우, 법정대리인)는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 대입원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 고지사항>

고등교육법시행령 제73조에 따라 정보주체의 동의 없이 아래의 개인정보를 수집 및 이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집근거
대입 원서 접수 및 대입 전형	주민등록번호 (재외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인 등록번호 또는 여권번호)	고등교육법시행령 제73조 (고유식별정보의 처리)

<정보주체 외 민감정보 수집 및 이용에 대한 고지사항>

감염병 예방 및 감염 전파의 차단을 위하여 질병관리청으로부터 개인정보(민감정보)를 수집 및 이용합니다.

개인정보(민감정보)의 수집 출처	개인정보 항목	관련법령
질병관리청	이름, 생년월일, 성별, 주소 등 인적사항	감염예방법(제6조4항) 및 재난안전법(제74조3항), 개인정보보호법(제15조1항3호)

<개인정보 처리 및 위탁에 대한 동의 및 안내>

대입 원서 접수 및 대입 전형을 위해 필요한 경우 관계 법령 등에 따라 개인정보를 위탁하고 있으며, 위탁 계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다. 대입 원서 접수 및 대입 전형 과정에서 개인정보의 위탁에 관한 자세한 내용은 지원하시는 각 대학의 입학처 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

수탁업체	위탁업무 내용	위탁업무처리 개인정보항목	개인정보의 보유·이용기간	기타
한국교육학술정보원	학교생활기록부 온라인 추출	이름, 주민등록번호	처리목적 달성 시	
	검정고시 대입전형자료 온라인 추출	이름, 주민등록번호, 합격정보, 과목성적정보	또는 위탁계약 종료 시까지	
한국교육과정평가원	수능성적 온라인 추출	이름, 주민등록번호	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	국가장학생 선발 등
한국대학교육협의회 /한국전문대학교육협의회	지원방법위반 및 이중등록 조항 위반자 사전 예방, 위반자에게 통보	모집시기, 이름, 주민등록번호(재외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 수험번호, 대학코드, 합격/예치금구분, 접수장소, 접수일자, 지원결과, 전형유형, 모집단위명, 계열코드, 출신고교코드, 출신고교유형코드, 졸업연도, 등록일자구분	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	고등교육법 시행령 제42조, 제42조의2
한국대학교육협의회 /한국전문대학교육협의회	지원자의 자기소개서의 유사도 검색 및 대학 통보	대학코드, 수험번호, 이름, 주민등록번호(재외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 고교코드, 자기소개서	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	주민등록번호 : 일방향으로 암호화된 상태로 제공
한국대학교육협의회	수시 모집 지원 횟수	대학코드, 모집시기, 수험번호, 이름,	처리목적	주민등록번호 :

수탁업체	위탁업무 내용	위탁업무처리 개인정보항목	개인정보의 보유·이용기간	기타
	검색 및 통보	주민등록번호(재외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 모집단위명, 접수시간, 접수장소, 합격여부, 예치금납부여부	달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	일방향으로 암호화된 상태로 제공
한국대학교육협의회	표준 공통원서접수서비스 관련 대입원서접수정보 연계	이름, 주민등록번호(재외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 국적, 공통원서비밀번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 추가전화번호, 이메일, 학교정보(최종학력구분, 재학/출신 고교명, 졸업(예정)연도, 고교 전화번호), 은행명, 예금주 이름, 계좌번호, 자기소개서(고교 학업 노력 및 경험 내역, 고교 교내 활동 내역, 고교 배려·나눔 협력·갈등 내역, 대학별 자율문항), 전형구분, 모집단위(지망학과)		※ 즉시 연계 수행하므로 개인정보 보유하지 않음
한국대학교육협의회	대학원서 일치성 검사	대학명, 수험번호, 이름, 모집단위, 전형유형, 접수기간	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	대학원서접수대장의 원서일치성 검사 서비스를 위한 필요 사항
한국대학교육협의회	고등학교 졸업예정자 중 졸업자격 미취득자의 대학 진학 현황 검색 및 후속조치	고교명, 고교졸업자격 미취득사유, 수능응시여부, 이름	고등교육법 제33조 근거 수집 및 활용종료 시까지	
한국대학교육협의회	수능시험 대리응시자 확인을 위한 수능응시원서 요청 명단 수합	학력정보(출신고교, 검정고시, 기타 수능응시자격정보), 수능수험번호, 이름	고등교육법 제34조 근거 수집 및 활용종료 시까지	
한국대학교육협의회	개인정보보호 모니터링	ID, 접속정보, 개인인감정보 복호화 내역, 접속IP주소	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	개인정보보호를 위한 필수사항
(주)진학어플라이	대입원서접수대행	지원전형, 지원학과, 출신고교, 주민등록번호, 전화번호, 이메일, 주소, 보호자성명, 보호자 전화번호, 보호자 주소, 출신고교, 졸업연도, 장애등급, 환불계좌	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	

지원자(만14세미만의 경우, 법정대리인)는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 대입원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.

※ 주의 : 당해 학년도를 포함하여 9년 이상 된 수험생은 학교생활기록부를 해당 대학에 직접 제출하여야 합니다(온라인 제공 불가).

<대입 지원 위반 안내 확인>

- 수시모집에서 합격자(최초, 충원)는 수험생의 등록의사와 관계없이 합격으로 처리되며, 수시 최초 합격자나 충원 합격자는 정시 모집 또는 추가 모집에 지원이 불가합니다.
- 수시모집 등록금을 2개 이상의 대학에 납부한 경우(등록예치금 납부도 정식등록으로 처리), 이중등록 금지 위반으로 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 학년도와 학기가 동일한 2개 이상의 대학에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반한 경우에는 이중등록 금지 위반으로 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 최종 등록 마감 후, 모든 대학 지원자의 지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 “대입지원 위반자”로 검출되는 경우에는 대학 입학이 취소됩니다.

위 내용을 확인하셨습니다습니까?

☐ 확인함

<대입 허위지원 방지와 지원 자격 조작 방지에 관한 확인>

- 대입 허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 이에 따라 처벌받을 수 있습니다.
- 특별전형 지원 시 지원 자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.

위 내용을 확인하셨습니다습니까?

☐ 확인함

<수시모집 지원횟수 6회 제한 안내 확인>

- 수험생은 수시모집의 모든 전형에서 최대 6회까지 지원할 수 있으며, 6회를 초과하여 지원한 경우 초과한 전형에 대해서는 지원 자격을 부여하지 않습니다.
- ① 6회 지원이란 수험생이 대입원서를 6번 지원하는 것을 말하며, 지원한 대학의 수와 관계없이 수시모집에 지원한 모든 전형을 대상으로 하며, 동일한 대학에서 복수의 전형에 지원한 경우에도 별도의 전형에 각각 지원한 것으로 산정함
- ② 산업대, 전문대학, 특별법에 의해 설치된 대학은 수시모집 지원횟수 6회 제한 대상에서 제외함
※ 특별법에 의해 설치된 대학 : 경찰대학교, 육·해·공군사관학교, 국군간호사관학교, 육군3사관학교, 한국과학기술원(KAIST), 광주과학기술원(GIST), 울산과학기술원(UNIST), 대구경북과학기술원(DGIST), 한국에너지공과대학교(KENTECH), 한국예술종합학교, 한국전통문화학교, 한국방송통신대학교 등
- ③ 수시모집(대학에서 분리 실시하는 1차 및 2차)의 모든 전형에 해당함. 재외국민 및 외국인 전형(모집정원의 2% 정원외 선발), 초·중등 전 교육과정 이수자, 북한 이탈주민 등 '재외국민과 외국인 특별전형'에 속한 모든 전형이 수시모집 지원횟수의 계수 대상임. 다만, 부모 모두 외국인인 전형은 제외
- ④ 수험생이 수시모집 지원횟수 6회를 초과하여 원서를 접수한 경우, 원서 접수 시간 순서상 6회 이후의 접수는 지원 자격을 부여하지 않음
- ⑤ 외국에서 전 교육과정을 이수한 자의 경우, 동일 학년도를 기준으로 3월 입학 학기에 대학에 합격한 자는 9월 학기 입학 모집에는 지원할 수 없음

위 내용을 확인하십니까?

☐ 확인함

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의(선택)>

- 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
지원자 출신 고등학교	진학 통계 작성을 위한 자료 열람	이름, 성별, 대학구분, 등록대학, 모집단위명	처리목적 달성 시까지

지원자(만14세 미만의 경우, 법정대리인)는 개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 개인정보의 제3자 제공에 대해 거부할 수 있으며 거부 시에도 대입 원서를 접수할 수 있습니다.

<입학전형 제출서류 진위여부 확인>

- 합격자에 대해서 제출 서류의 원본을 요구할 수 있으며, 발급기관에 진위여부를 확인할 수도 있습니다. 또한 제출한 서류의 내용이 사실과 상이하여 불이익이 발생할 경우 모든 합격 또는 입학을 취소합니다.

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
제출서류 발급 기관	제출서류 진위여부 조회	인적사항, 모집단위명, 제출서류 내용	처리목적 달성 시까지

제출서류 진위여부 조회에 대한 개인정보의 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 제출서류 진위여부 조회에 대한 개인정보의 이용에 동의하지 않을 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.

장학

● 일반 장학

장학 명칭	● 장학금 / ○ 수혜기간, 유지조건	선발기준
ERICA미래로 생활장학	● 생활비 500,000원/월 ○ 4년, 매학기 신청 ○ 직전학기 3.0이상 및 상승 (3.5이상은 수혜 자격 유지)	한국장학재단 소득구간 기초생활수급자 판정자
	● 생활비 400,000원/월 ○ 4년, 매학기 신청 ○ 직전학기 3.0이상 및 상승 (3.5이상은 수혜 자격 유지)	한국장학재단 소득구간 차상위계층 판정자
한양형제자매	● 수업료 50%(입학금 제외) 지원 ○ 입학 학년도 1학기(1회)	서울/ERICA 학부에 형제, 자매가 재적 (재학 및 휴학) 중인 합격자 동시 입학, 편입학 제외
사랑의실천	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ○ 4년, 매학기신청, 학점 2.0 이상	기초생활수급자, 차상위계층증명서 발급자
한양브레인 (성적)	● 수업료 일부 지원 ○ 직전학기 성적에 따른 석차 상위자	학점 3.5 이상자 중 석차 순으로 각 단과대학 기준에 따라 선발함
실용인재	● 수업료 일부 지원 ○ 매학기 신청, 학점 2.0 이상(공통)	학자금 지원구간별 각 단과대학 기준에 따라 평가하여 선발함
고시반	● 각 고시반 내규에 따름	각 고시반 소속 학생 중 입반 시험 성적우수자 또는 해당 고시 1/2차 시험 합격자
보훈	● 입학금 1회 100% 수업료 8학기 100% 지원 ○ 다만, 타대학에서 수혜 받은 지원도 상기 횟수에 합산됨	해당 보훈청(국가유공자)의 '수업료 등 면제 대상자 증명서' 제출 가능자
북한이탈주민지원	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ○ 다만, 타대학에서 수혜받은 지원도 상기 횟수에 합산됨	통일부(북한이탈주민)의 '교육보호대상자 증명서' 제출 가능자
교외	아산사회복지재단 외 200여 개 단체	단체별 선발기준에 따라 선발
지방자치단체	광주시민장학회 외 100여 개 단체	단체별 선발기준에 따라 선발

- 상기 외 학생회 자치 활동 및 교내 각종 프로그램 참여에 따라 다양한 교내외 장학 수혜 가능
- 모든 교내 장학을 수혜받기 위해서는 국가장학(가계곤란 1, 2유형)을 필수로 우선 신청해야 함
(미 신청 시 교내 장학 선발대상에서 제외 및 장학 취소)

● 국가 장학

장학 명칭	● 장학금 / ○ 수혜기간, 유지조건	선발기준
국가 (대통령과학)	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ● 학업장려비 : 학기당 250만원(기준충족 시) ● 기초생활수급자 생활비 : 학기당 250만원(해당자) ○ 고등학교 3학년 때 한국장학재단 홈페이지에서 온라인 신청 ○ 4년, 한국장학재단 내규에 따름	국내 고등학교 졸업(예정)자로서 국내 및 해외 4년제 대학의 자연과학 및 공학계열 학과에 입학예정(확정)인 자 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (이공계)	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ● 기초생활수급자 생활비 : 학기당 250만원(해당자) ○ 4년, 한국장학재단 내규에 따름	이공계열 학과(부)에 입학한 신입생 중 수능 성적우수자와 수시 입학성적 우수자 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (인문100년)	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ● 생활비 250만원(학기당) (I 유형만 해당) ● 기초생활수급자 생활비 : 학기당 250만원 해당자 ○ 4년, 한국장학재단 내규에 따름	인문사회계열 학과(부)에 입학한 신입생 중 대학 자체선발기준에 부합하는 자 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (예술체육 비전)	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ● 학기당 생활비 250만원 (I 유형만 해당) ● 기초생활수급자 생활비 : 학기당 250만원(해당자) ○ 4년, 한국장학재단 내규에 따름	예체능계열 학과(부)에 입학한 신입생 중 대학 자체선발기준에 부합하는 자 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (가계곤란 I,II유형)	● 가계소득별(학자금 지원구간) 장학금 지원 ○ 매학기 신청(미 신청 시 교내장학 취소) ○ 상세내용은 한국장학재단 홈페이지 참고	학자금 지원 8구간 이하 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (중소기업 취업연계 희망사다리 장학금)	● 수업료 100% 지원 ● 학업장려비 200만원 ○ 상세내용은 장학재단 홈페이지 참고	3학년 이상 재학생 중 대학 자체선발기준에 부합하는 자 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (고졸 후학습자 희망사다리 장학금)	● 입학금 및 수업료 100% 지원(중소중견기업 재직) ● 입학금 및 수업료 50% 지원(대기업 재직) ○ 상세내용은 장학재단 홈페이지 참고	재단 심사일 기준 재직기간이 2년 이상이며, 장학생 선발 대상기업에 재직중인 자 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (푸른등대 기부장학)	● 학기당 지급한도액 : 유형 내 기부처에 따라 금액 상이함	소외계층에 해당하는 본인 또는 자녀 (한국장학재단 기부처 별 선발기준 및 선발 결과에 따름)
국가(근로)	● 실제 근무한 시간에 시간급을 곱한 금액 - 시간급 : 교내 근로(9,160원) - 시간급 : 교외 및 전공 산업체 근로(11,150원)	대한민국 국적의 학생 중 일정 요건을 충족한 저소득계층 재학생 중 직전학기 성적 백분율이 70점 이상인 자 (한국장학재단 선발기준 및 선발결과에 따름)

• 상기 기준은 2023년 3월 기준이며, 2024학년도 선발기준 및 수혜조건은 한국장학재단의 정책 결정에 따라 변동될 수 있음

● 학자금 대출(한국장학재단)

구 분	내 용	안 내
농촌출신 대학생 학자금	등록금(입학금포함)내에서 대출가능	농어촌지역에 주소를 두고 6개월 이상 거주하고 있는 가계의 학생들에게 한국장학재단에서 무이자 혜택을 제공하는 대출 제도
든든 취업후상환 학자금	등록금(입학금포함)내에서 대출가능 생활비 최대 150만원 추가 대출가능	한국장학재단에서 학자금 지원 8구간 이하의 대학생에게 등록금 전액을 대출해 주어 학업에 전념할 수 있도록 도와 주고, 취직 후 소득이 발생하면 원리금을 나누어 상환하는 대출 제도
일반상환 학자금	등록금(입학금포함)내에서 대출가능 생활비 최대 150만원 추가 대출가능	한국장학재단에서 온라인 직접대출 방식을 도입하여 1.7% 이율(매학기 변동)로 지원하는 수요자 중심의 대출제도

- 상기 대출제도 내용은 2023년 3월 기준이며, 2024년 대출내용 및 조건 등은 한국장학재단 정책 결정에 따라
변동될 수 있음

문의처	문의 내용	전화번호
학생지원팀	국가장학	031-400-4308
	교외장학	031-400-4309
	학자금 대출	031-400-4312

※ 재외국민 국외 소득·재산 신고제

- 재외국민전형 입학자 또는 주민등록상 재외국민으로 확인된 학생 및 가구원은 국외에서 발생한 소득에 대해
신고하도록 되어 있음.
- 학자금 신청 → 가구원 동의 → 신고 대상자 통지(문자메세지로 통지) → 국외 소득(재산) 신고 → 국내소득
재산 조사 및 소득 인정액 산정
- 문의처 : 한국장학재단 상담센터(1599-2000, www.kosaf.go.kr)

창의인재원(기숙사)

• 기숙사 시설 안내

건물명	실수	수용인원	호실 타입		비고
			2인실	1인실	
창의관 동관(여)	368	718	700	18	원룸형 * 2인실에 장애인실 포함
창의관 서관(남)	368	718	700	18	
인재관(남)	271	519	496	23	2인실의 경우, 공동시설(화장실, 세면장) 모두 호실 외부에 위치
행복기숙사(여)	204	406	404	2 (장애인실)	원룸형
행복기숙사(남)	192	382	380	2 (장애인실)	
총 원	1,403	2,743	2,680	63	

- 신입생은 창의관만 신청 가능함
- 개인 시설 : 침대, 책상, 의자, 옷장, 전화기, 무선인터넷(Wi-Fi) 공유기
- 공동 시설 : RC맘대로Zone(Open Space), RC지혜로운Zone(독서실, 스터디룸), RC신나는·재밌는 Activity Room(탁구, 다트장), RC즐거운 Activity Room(노래연습실), 카페테리아(식당, 분식집, 치킨집, 카페), 편의점, 문구점, 체력단련실, 샤워실, 세면장, 세탁실, 미용실, 공동조리실, 창나마음터(학생상담센터)

• 창의인재원 창의관 구성



<창의관>



<창의관 내부1>



<창의관 내부2>

• 선발인원

- 수시, 정시 합격생 비율에 따라 선발
 - 수시 합격생은 수시 T.O에서만, 정시 합격생은 정시 T.O에서만 선발됨

● **선발기준 : 기숙사 선발 총점 순(거리점수 + 성적점수(입학성적) + 상점(주소이전점수))**

● **거리순위**

순위	대상	지 역
우선 선발	• 장애인(중증 이상) • 기초생활보장수급자 • 차상위계층 • 보호종료아동 (자립준비청년)	• 지역 무관 • 창의인재원 행정팀으로 해당 증빙서류를 신청기한 내 FAX(031-400-4347) 제출 • 우선선발 해당 학생들은 신청기한 내 신청 및 증빙서류 제출해야 선발 가능
1순위	• 신입생	• 강원도, 경상도, 세종시, 전라도, 제주도, 충청도, 경기도(가평군, 동두천시, 연천군, 양주시, 양평군, 여주시, 파주시, 포천시), 인천 섬지역(강화군, 옹진군, 중구), 재외국민(부모 모두 해외거주자) • 재외국민(부모 모두 해외거주자 제출서류) - 부모님(부·모 모두) 해외거주·체류증명서(재외국민등록부등본 등) - 가족관계증명서(본인 기준)
2순위	• 신입생	• 안산을 기준으로 한 원접지역 1. 서울 강동구, 강북구, 강서구, 광진구, 노원구, 동대문구, 도봉구, 서대문구, 성동구, 성북구, 은평구, 종로구, 중구, 중랑구 2. 경기 고양시, 구리시, 광주시, 김포시, 남양주시, 안성시, 용인시, 의정부시, 이천시, 평택시, 하남시
3순위	• 신입생	• 안산을 기준으로 한 근접지역 1. 서울 강남구, 관악구, 구로구, 금천구, 동작구, 마포구, 양천구, 영등포구, 용산구, 서초구, 송파구 2. 경기 부천시, 성남시, 오산시, 화성시 3. 인천 계양구, 남동구, 동구, 미추홀구, 부평구, 서구, 연수구
4순위	• 신입생	• 안산 인접지역 1. 경기 과천시, 광명시, 군포시, 수원시, 시흥시, 안산시, 안양시, 의왕시

● **신청일정 및 방법(신입생은 창의관 2인실만 신청가능)**

- 신청일정
 - 수시 합격자 : 2023년 12월 말 예정
 - 정시 합격자 : 2024년 1월 말 예정
 - 신청일정은 변경될 수 있으니 반드시 창의인재원 홈페이지 공지사항을 통해 확인해야함. 공지 미확인으로 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임임
 - 창의인재원(생활관) 홈페이지: <http://hydorm.hanyang.ac.kr>
- 신청방법

창의인재원 홈페이지 → 신입생 생활관 신청 바로가기 → 생활관 신청 → 신청서 작성 → 기간 및 인실 선택(2인실) → 현금영수증발급번호(핸드폰 or 주민번호) 입력(연말 소득공제 받으실 분은 부모님 번호로 반드시 입력 및 변경) → 보호자 등본주소 입력 → 완료
- 창의인재원 홈페이지 및 입학처 홈페이지를 통해 자세한 신청방법 안내

• 입사 시 제출서류(기숙사 입사일에 제출)

- “결핵검진확인서(흉부X선 검사 – 폐결핵 정상여부)” (입사일 기준 1달 전 발급된 소견서)
 - 의무제출 사항으로 미제출 시 창의인재원 입사 불합격 처리
 - 신입생 폐결핵 단체 검사 안내 : 창의인재원 홈페이지 게시 예정

• 방 배정

- 1학기는 창의인재원 행정팀에서 일괄 배정(원룸형)
- 2학기부터는 본인이 HY-in 포털에서 직접 신청

• 준비물

- 이불 세트, 세면도구 세트, 갈아입을 옷, 옷걸이, 휴지, 슬리퍼, 세탁비누 등 기타 개인 생활용품
- 반입금지 품목 : 반입 허용 품목 제외한 전체 전열기구 및 전자기기

• 주의사항

- 창의인재원 홈페이지 및 공지사항을 꼭 확인할 것
 - 메일 및 문자 수신거부 시 공지사항 전달 불가
 - 공지 미확인으로 생기는 불이익은 본 대학에서 책임지지 않음

• 문의처

- 입사 및 기숙사비 문의 : 창의인재원 행정팀
 - 창의동관(여) : 031-400-4378
 - 창의서관(남) : 031-400-4379
- 창의인재원 홈페이지(<http://hydorm.hanyang.ac.kr>)

• 비용

구분	건물명	호실타입	4개월(학기)	6개월(학기+방학)	비 고
기숙사비	창의관	2인실	1,193,000원	1,805,000	원룸형
		• 기숙사비는 2023학년도 1학기 기준 금액이므로 변동될 수 있음			
식비	기숙사 식당	• 식비는 기숙사비에 포함되어 있지 않음			
		• 자유식 : 1식 4,000원 • 식비는 2023학년도 1학기 기준 금액이므로 변동될 수 있음			

학사제도

한양대 ERICA, 캠퍼스의 벽을 넘나드는 다양한 기회 제공



● 캠퍼스 간 복수전공

▶ 4학년 2학기 때 주 전공 졸업조건을 충족하고 졸업을 유보한 상태에서 타 전공의 전공과목을 이수하여 학위를 취득하는 제도

- 주 전공 학위증에 복수전공 학위를 병행표기 *졸업증명서는 개별 발급
- ERICA 및 서울 전 학과 선택가능
- 제외
 - 서울 : 의과대학, 사범대학
 - ERICA : 약학대학, 융합공학과, 국방정보공학과, 스마트융합공학부, 회계세무학과, 실용음악학과
- 예체능계열은 동일계열인 경우에 한하여 지원가능(실용음악학과 제외)

● 다양한 전공 제도

▶ 마이크로전공, 부전공, 제2전공, 제3전공, 융합전공의 경우 ERICA 내 모든 학과(학부,전공)를 선택하여 이수할 수 있음

마이크로전공	주 전공 외 타 학과(학부, 전공)에서 요구하는 소정의 전공 학점(최소 12학점 이상)을 이수하였을 때 마이크로전공 명칭을 병행 표기해 주는 제도
부전공	주 전공 외 타 학과(학부, 전공)에서 요구하는 소정의 전공 학점(최소 24학점 이상)을 이수하였을 때 부전공의 전공 명칭을 병행 표기해 주는 제도
제2, 제3전공	주 전공 외 타 학과(학부, 전공)에서 요구하는 소정의 전공 학점(최소 36학점 이상)을 이수하였을 때 학위를 취득하는 제도(2개 전공까지 신청 가능)
융합전공	2개 이상의 학과(학부, 전공)가 융합하여 모집단위 이외의 가상 학과를 구성하고 별도의 교육과정에 있는 전공과목을 이수하여 학위를 취득하는 제도 (글로벌전략커뮤니케이션전공, 디자인공학전공, 신산업소프트웨어전공, 산업인공지능전공, 비즈니스애널리틱스전공, 지능형로봇학과)

- 제외 : 약학대학, 융합공학과, 스마트융합공학부, 회계세무학과, 실용음악학과
- 전공이수학점은 학과에 따라 상이할 수 있으며, 기타 세부사항은 ERICA 학사안내 홈페이지 (<http://ehaksa.hanyang.ac.kr/home>) 참조

● 전과 제도

- ▶ 재학 중인 학과의 해당 학년까지의 필수과목(전공기초, 교양필수) 및 모든 교육과정을 이수하고 심사를 거쳐 타 학과(학부, 전공)로 이동하는 제도
- 지원자격
 - 1) 전과 지원하는 학년까지의 필수과목 모두 이수
 - 2) 기존 소속학과의 해당 학년까지 수료기준 학점을 이수
 - 3) 신청 시 성적 기준 없음
 - 4) 전과 신청 시에 재학 중이며, 2학년은 2개 학기, 3학년은 4개 학기, 4학년은 6개 학기 이상 이수한 자(유급학기 제외)
- 캠퍼스 간의 전과는 불가
- 약학대학, 국방정보공학과, 스마트융합공학부, 디자인대학, 예체능대학은 대상에서 제외
- 다만, 융합공학과와 회계세무학과는 두 학과 간의 전과만 가능
- 상세 내용 학사안내 홈페이지(<https://ehaksa.hanyang.ac.kr/change>) 및 공지사항 확인

● 학석사 연계 과정

- ▶ 학사 3.5년, 석사 1.5년(총 5년) 기간으로 캠퍼스 구분 없이 석사학위까지 취득하는 제도(다만, 건축학 5년제는 6년 소요)
- 학부 5차 또는 6차 학기에 지원(건축학전공(5년)은 7차 또는 8차에 지원)하고 합격 시 대학원 과목 선수강
- 대학원 무시험 입학 및 입학금 면제, 학부 재학 중 대학원의 각종 연구 프로젝트 참여 기회 부여, 학부 성적 배정 장학금 이외의 각종 장학금 배정 시 선발 우대 등의 특전 부여

● 신입생 휴학 제한

- ▶ 신입생은 질병 또는 입대의 사유를 제외하고는 입학 첫 학기 및 둘째 학기 휴학 제한

ERICA 역량 새로 배우기 프로그램

ERICA 역량 새로 배우기 프로그램 (ERICA CORE : Competence-Oriented REstart program)

ERICA 신입생의 전공 기초 역량 함양을 위한 온라인 프로그램

- 수시모집 합격자 교육 시작일 : 2024년 1월 중순 예정
- 정시모집 합격자 교육 시작일 : 2024년 2월 말 예정

안내 홈페이지 : ericacore.hanyang.ac.kr

2024학년도 ERICA 역량 새로 배우기 프로그램

(ERICA CORE: Competence-Oriented REstart program)

입학 전 합격생들이 "한양대학교 ERICA의 교육"을 미리 이해할 수 있도록 제공되는 프로그램

ERICA 역량 새로 배우기 프로그램(ERICA CORE)이란?

대학교육의 수월성을 강화하기 위해서 진행되는 학력강화 프로그램



ERICA
CORE
교과목

수학

기초 통계, 기초 미적분,
기초 기하/벡터

과학

기초 물리학,
기초 화학

IT 및 SW 분야

기초 파이썬

45



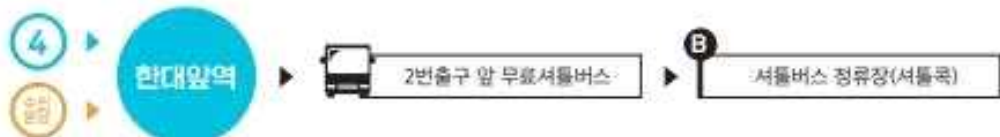
한양대학교 ERICA
Education Research Industry Cluster @ Ansar

찾아오시는 길



내비게이션 "한양대학교 ERICA" 검색 (주소: 경기도 안산시 상록구 한양대로 55)

지하철



버스



대한민국 최대 규모의 학·연·산 클러스터 캠퍼스, 한양대 ERICA



Education 9개 단과대학, 50개 학과	Research 정부 국책 연구소 입주	Industry LG이노텍 및 경기테크노파크	Cluster @ Ansan
-------------------------------------	---------------------------------	------------------------------------	------------------------

▶ 대한민국 최대 규모의 “Education, Research, Industry Cluster”

한양대학교 ERICA는 대학(Education) & 연구소(Research) & 기업(Industry)이 한곳에 모여 새로운 지식과 기술을 창출해나가고 있는 대한민국 최대 규모 학연산클러스터 캠퍼스입니다.

▶ ‘산학 협력’의 모델, 학교에 기업만 200여개

한양대학교 ERICA는 한국생산기술연구원, 한국산업기술시험원, 한국전기연구원 등의 국책연구소와 경기테크노파크, LG이노텍 안산 R&D캠퍼스 등의 기업과 연구소가 함께 자리하고 있습니다. 교수, 학생, 연구원 및 기업 직원들이 연구와 개발에 공동으로 참여하고 있으며 실무경험이 풍부한 전문연구원들의 강의와 방학 기간을 이용한 체험형 기업 실무 교육을 통해 차세대 실무형 인재 양성의 기회를 제공하고 있습니다.

● 각 부서 연락처

담당 업무	부서명		연락처	홈페이지
입학총괄	입학처		1577-2876	http://goerica.hanyang.ac.kr
기숙사	창의인재원	창의동관(여)	031-400-4378	http://hydorm.hanyang.ac.kr
		창의서관(남)	031-400-4379	
학적, 전공제도	학사팀	학적, 졸업, 전공	031-400-4215	http://ehaksa.hanyang.ac.kr
장학, 학생증	학생지원팀	국가장학	031-400-4308	http://esc.hanyang.ac.kr
		교외장학	031-400-4309	
		학자금대출	031-400-4312	
입학식	학생지원팀		031-400-4304	http://www.hynu.co.kr
교직, 입학식	교무팀		031-400-4206	http://asteaching.hanyang.ac.kr
등록	재무팀		02-2220-0204, 0206	

제출서류 양식

[양식 1] 사실증명 발급·열람 신청서(원서접수 사이트에서 접수 후 출력)
 ※ 붉은 칸 부분만 작성하며, 해당자(학생, 부, 모) 작성자 본인이 직접 성명을 기입, 도장 날인 필수
 (타인이 알아볼 수 있도록 바른 글씨로 기입하여 주십시오)

사실증명 발급·열람 신청서

(APPLICATION FOR ISSUANCE / INSPECTION OF CERTIFICATE OF FACT)

※ 본인이 직접 증명발급을 신청하는 경우 신청서를 작성하지 않고 신분증만 제시하면 됩니다.
 If you apply for the certificate for yourself, you may submit ID card only, without filling out the application form.
 ※ 뒤쪽의 유의사항을 참고하여 작성하기 바랍니다.

접수번호 (Receipt No.)	접수일 (Receipt Date)	발급일 (Issue Date)	처리기간 (Processing Period)	즉시 (Immediately)
발급대상자 (위임한 사람) Principal (Authorizing Person)	성명 (Full name)		연락처 (Phone No.)	
	주민등록번호(외국인등록번호) (Resident Registration No. (Alien Registration No.))			
증명종류 Type of Certificate	☒ 출입국에 관한 사실증명 (1)통 Certificate of Fact on Entry and Exit () copy(ies) ☐ 외국인등록 사실증명 ()통 Certificate of Fact on Alien Registration () copy(ies) ☐ 외국인등록 열람 ()건 Inspection of Alien Registration () time(s)			
출입국에 관한 사실증명의 영문 성명 병기신청 (국민만 해당) This question is for Koreans only		☒ 포함 Yes ☐ 미포함 No		
외국인등록 사실증명의 경우, 과거 등록번호(주민등록·외국인등록·국내거소신고 번호) 및 체류지 포함 여부 I want previous registration number and address to be shown on the Certificate of Fact on Alien Registration		과거 등록번호 Previous Registration Number [☐ 포함 Yes ☐ 미포함 No 과거 체류지 변동 사항 Previous Address [☐ 포함 Yes ☐ 미포함 No		
출입국 조회기간 (Reference Period For Entry and Exit)		부터(from) . . . 까지(to)		
용도 (Purpose) 입학전형 자격심사 관련 서류 확인				
신청인 (위임받은 사람) Applicant (Authorized Person)	성명 (Full name)		주민등록번호(외국인등록번호 또는 국내거소신고번호) Resident Registration No.(Alien Registration No. or Domestic Residence Report No.)	
	전화번호 (Telephone no.) 1577-2876		발급대상자와의 관계 (Relationship to Principal) 한양대 ERICA 재외국민과 외국인 특별전형 담당자	

「출입국관리법」 제88조 및 같은 법 시행규칙 제75조에 따라 위와 같이 사실증명의 발급·열람을 신청합니다.
 I hereby apply for the issuance or inspection of Certificate of Fact under Article 88 of Immigration Act and Article 75 of Enforcement Rules of the Immigration Act.

년 Year 월 Month 일 Day
 (서명 또는 인)(signature or seal)

신청인 Applicant Name

○○출입국관리사무소(출장소)장, 시장·군수·구청장·읍장·면장·동장, 재외공관장 귀하
 To the Chief of ○○ Immigration Office(Branch Office), City Office, District Office, Ward Office, Town Office, Township Office, Community Center or Overseas diplomatic mission

위임장 Power of Attorney	
위 발급대상자(위임한 사람)는 위와 같은 사실증명의 발급·열람 신청 및 수령에 관한 사항을 위 신청인(위임 받은 사람)에게 위임합니다. I, the above Principal(authorizing person), hereby authorize the above applicant(authorized person) to apply for and receive the Certificate of Fact.	
년 Year 월 Month 일 Day (인) (signature or seal)	발급·열람 대상자(위임한 사람) Name of Principal(Authorizing Person)



한양대학교 ERICA

Education Research Industry Cluster @ Ansan

한양대학교 ERICA 입학처

address 경기도 안산시 상록구 한양대학로 55 본관 1층 입학처 입학팀

tel 1577-2876 **homepage** <http://goerica.hanyang.ac.kr>