

2021학년도
한양대학교 ERICA
재외국민과 외국인
특별전형 모집요강
2020. 05. 18.

원서접수
2020년 7월 20일(월) ~ 7월 23일(목)

필기(면접)고사
2020년 8월 4일(화)



한양대학교 ERICA
Education Research Industry Cluster @ Ansan

본 모집요강에 수록된 내용 중 일부 사항이 추후 수정될 수 있으니
지원 전 반드시 본교 입학종합정보 홈페이지의 공지사항을 확인하고
지원하시기 바랍니다.

목차

공통안내	전형일정 1p 모집인원 2p 모집단위 관련 안내 3p 원서접수 방법 및 전형료 6p 선발 8p 등록 9p
일반 재외국민	모집단위 및 인원 10p 전형방법 11p 지원자격 12p 심사기준 14p 2단계 제출서류 유의사항 18p 지원자격 별 제출서류목록 20p
전과정 해외이수자	모집단위 및 인원 24p 전형방법 25p 지원자격 26p 심사기준 27p 2단계 제출서류 유의사항 29p 제출서류 목록 31p
새터민	모집단위 및 인원 32p 전형방법 33p 지원자격 34p 2단계 제출서류 목록/유의사항 35p
참고	아포스티유 확인 36p 개인정보 제공 동의 사항 37p 창의인재원 39p 전과 / 타전공 이수 43p 장학제도 44p 찾아오시는 길/문의처 46p 제출서류 양식 48p

전형일정

일 정	구 분	비 고
7. 20.(월) 10:00 - 7. 23.(목) 17:00	인터넷 원서접수	입학정보 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 또는 유웨이어플라이(www.uwayapply.com) ※ 전과정해외이수자/새터민의 경우 원서접수 종료 전까지 자기소개서 입력 완료
7. 30.(목)	수험생 유의사항 및 고사장 공고	입학정보 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 지원자통합서비스
8. 4.(화) 10:00 예정	전과정/새터민 면접고사	고사장 : 한양대학교 ERICA (수험표, 신분증 준비) ※수험생 유의사항 및 고사장 공고 확인 필수
8. 4.(화) 14:00 예정	일반 재외국민 필기고사	고사장 : 한양대학교 ERICA (수험표, 신분증, 필기구 준비) ※수험생 유의사항 및 고사장 공고 확인 필수
8. 10.(월)	1단계 합격자 발표	입학정보 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 지원자통합서비스
8. 11.(화) 10:00 - 8. 14.(금) 17:00	1단계 합격자 서류제출	※코로나바이러스감염증-19의 확산 방지를 위해 서류제출은 등 기우편 접수로 제한합니다. 등기우편 : 8. 14.(금) 국내 우체국 소인분까지 유효 (제출처 : 경기도 안산시 상록구 한양대학로 55 제1과학기술관 1층 입학처 입학팀(우:15588))
9. 22.(화) 14:00 (예정)	최종합격자 발표	입학정보 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 지원자통합서비스
12. 28(월) - 12. 30(수)	등록예치금 납부	입학정보 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 지원자통합서비스 고지서 출력
2020. 12. 31(목) - 2021. 1. 4(월) 21:00	미등록 충원	한양대학교 ERICA 입학정보 홈페이지 및 개별 전화통보
2020. 12. 31(목) - 2021. 1. 5.(화)	미등록 충원 합격자 등록	2021. 1. 5.(화)는 합격자 발표를 할 수 없으며 별도지정시간까지 등록마감
2021. 2. 8.(월) - 2. 10.(수)	잔여등록금 납부	입학정보 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 지원자통합서비스 고지서 출력

※ 위 전형일정은 변경될 수 있으며, 변경 내용은 본교 입학정보 홈페이지를 통해 공지 예정

모집인원

대학	계열	학부(과)	세부전공	일반 재외국민	전과정 /새터민
공학대학	자연	건축학부	건축학전공(5년제), 건축공학전공(4년제)	1	전체 모집 단위별 약간명
	자연	건설환경공학과		-	
	자연	교통·물류공학과		1	
	자연	전자공학부		3	
	자연	재료화학공학과		2	
	자연	기계공학과		3	
	자연	산업경영공학과		1	
	자연	생명나노공학과		1	
	자연	로봇공학과		-	
소프트웨어 융합대학	자연	소프트웨어학부	컴퓨터전공, 소프트웨어전공	2	
	자연	ICT융합학부	미디어테크놀로지전공, 컬처테크놀로지전공, 디자인테크놀로지전공	2	
과학기술 융합대학	자연	응용수학과		-	
	자연	응용물리학과		-	
	자연	분자생명과학과		-	
	자연	나노광전자학과		-	
	자연	화학분자공학과		1	
	자연	해양융합공학과		-	
국제문화대학	인문	한국언어문학과		1	
	인문	문화인류학과		1	
	인문	문화콘텐츠학과		3	
	인문	중국학과		2	
	인문	일본학과		1	
	인문	영미언어·문화학과		1	
	인문	프랑스학과		-	
언론정보대학	인문	광고홍보학과		3	
	인문	정보사회미디어학과		2	
경상대학	인문	경제학부		2	
	인문	경영학부		2	
	인문	보험계리학과		-	
디자인대학	예체능	주얼리·패션디자인학과		1	
	예체능	산업디자인학과		1	
	예체능	커뮤니케이션디자인학과		-	
	예체능	영상디자인학과		-	
예체능대학	예체능	스포츠과학부		-	
	예체능	무용예술학과		-	
	예체능	실용음악학과		-	

※ 대학, 학부(과)의 명칭 및 입학정원, 모집인원은 교육부의 정원조정 결과에 따라 변경될 수 있음

※ 세부전공이 있는 학부 입학생의 전공은 2학년 진급 시 결정되며 전공별 인원제한을 둘 수 있음

모집단위 관련 안내

모집학부별 전공 구분

대학	학부	전공
공학대학	건축학부	건축학전공(5년), 건축공학전공(4년)
소프트웨어 융합대학	소프트웨어학부	컴퓨터전공, 소프트웨어전공
	ICT융합학부	미디어테크놀로지전공, 컬처테크놀로지전공, 디자인테크놀로지전공
예체능대학	스포츠과학부	스포츠문화전공, 스포츠코칭전공

- 전공 이수 시기 및 운영 방식은 학부별로 상이할 수 있음
- 전자공학부, 경제학부, 경영학부는 단일 전공

교육인증 프로그램

▶ 교육인증 프로그램 참여 학생은 프로그램별 졸업 이수 요건을 만족하여야 졸업 가능

■ **공학교육인증 심화 프로그램** : 한국공학교육인증원에서 운영 중인 교육인증 프로그램으로 아래 모집단위의 신입생은 해당 프로그램에 자동으로 참여

• 건축학부 건축공학전공 • 건설환경공학과 • 교통·물류공학과 • 로봇공학과

■ **건축학 교육인증 프로그램** : 건축학부 건축학전공(5년)은 한국건축학교육인증원의 국제인증기준 건축학교육 프로그램을 운영 중

■ **국제경영교육인증 프로그램** : 경상대학 경영학부, 보험계리학과, 회계세무학과는 국제경영대학발전협의회(*The Association to Advance Collegiate Schools of Business, AACSB*)의 국제경영교육인증을 취득(2018. 08. 07.)

교직이수 프로그램

▶ 최종 확정사항은 교무팀(교직) 홈페이지 참조

대학	학부(과)	대학	학부(과)
국제문화대학	중국학과	디자인대학	주얼리·패션디자인학과
	일본학과		산업디자인학과
	영미언어·문화학과		커뮤니케이션디자인학과
	프랑스학과		영상디자인학과
경상대학	경제학부	예체능대학	스포츠과학부 (스포츠문화, 스포츠코칭)
	경영학부		무용예술학과

- * 교직이수 프로그램 이수 완료시 '중등학교 정교사(2급)' 자격증 취득
- * 신청자격 : 2학년 재학생 중 교직과정 이수 희망자(교직과정 설치 학과에 한함)
- * 선발시기 : 2학년 2학기 중
- * 문의처 : 교무팀(교직 담당) 031-400-4206, <http://asteaching.hanyang.ac.kr/>

II 국제교류 프로그램 안내

아래 모집단위는 본교가 지정하는 해외 대학에서 아래와 같이 교류 프로그램을 운영 중입니다.

1. 복수학위 프로그램



대학	학부(과)	복수학위 대학	복수학위 프로그램
공학대학	공학대학 전체 (로봇공학과, 국방정보공학과, 융합공학과, 스마트융합공학부 제외)	Illinois Institute of Technology	한양대 1.5년 + 복수학위 대학 2년 + 한양대 0.5년 이수 후 2개 대학 학사 학위 취득
소프트웨어 융합대학	소프트웨어학부	Illinois Institute of Technology	한양대 1.5년 + 복수학위 대학 2년 + 한양대 0.5년 이수 후 2개 대학 학사 학위 취득
		Technological University Dublin	한양대 2.5년 + 복수학위 대학 1년 + 한양대 0.5년 이수 후 2개 대학 학사 학위 취득
	ICT융합학부	Illinois Institute of Technology	한양대 1.5년 + 복수학위 대학 2년 + 한양대 0.5년 이수 후 2개 대학 학사 학위 취득
경상대학	경제학부, 경영학부	University of Wisconsin-River Falls	한양대 2년 + 복수학위 대학 2년 + 필요시 한양대 0.5년 이수 후 2개 대학 학사 학위 취득 (향후 상대 대학과 협정개정에 따라 기간 변동 가능)

* 상대 대학과의 협정 개정이 있을 시 학위 취득에 필요한 기간이 변동될 수 있음

2. 글로벌 산학협력 프로그램(Co-op)



대학	학부(과)	글로벌 산학협력 프로그램
공학대학	건축공학전공, 건설환경공학과, 전자공학부, 재료화학공학과, 기계공학과, 생명나노공학과, 로봇공학과	미국 Drexel 대학 산학협력 프로그램 6개월 교환학생 (영어연수, 전공수업) + 6개월 미국기업 현장실습 (급여 또는 무급) 과정
소프트웨어 융합대학	소프트웨어학부, ICT융합학부	

3. 현지학기제



대학	학부(과)	해외대학 교류 프로그램
국제문화대학	일본학과	3학년 중 한 학기를 일본 Tokai University 에서 이수가능
	프랑스학과	3학년 2학기에 프랑스 Université PARIS 8에서 이수가능

* 중국학과 학생의 경우 재학 중 중국 교환학생 프로그램 지원 시 선발을 보장함(자격요건에 결격 사유가 없을 시)

원서접수 방법 및 전형료

■ 인터넷 원서접수 : 2020. 7. 20.(월) 10:00 ~ 7. 23.(목) 17:00까지

접수사이트 접속	→	회원가입	→	원서작성	→	전형료결제	→	수험표 출력
① 한양대학교 ERICA 입학정보 홈페이지 ② 접수대행사 홈페이지		반드시 지원자 명의로 가입		기본사항 및 학력사항 등 입력 (전과정/새터민 : 자기소개서 입력)		결제 전 최종 입력사항 확인		고사당일 필수 지참

- 입학정보 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 또는 유웨이어플라이(www.uwayapply.com)를 통해 접수 (공통원서접수 시행으로 통합회원 가입 시 진학어플라이(www.jinhakapply.com)를 통해서도 접수 가능)
- 수시 지원은 6회까지 가능하고, 초과된 건은 접수 시간 순서대로 취소 처리됨
- 서울-ERICA간 중복지원 가능하나 고사 일정이 겹칠 경우 중복 응시는 불가함
- 접수 마감일 이전에 접수 및 전형료결제 완료 요망. 마감일은 지원자의 폭주로 접속이 원활하지 않을 수 있음
- 전형료 결제 후 수험번호가 부여되면 원서접수가 정상 완료된 것이고, 수정·취소 불가
- 대리인 접수 · 입력 누락 · 입력 오류 · 연락처 변경 · 연락 두절 등에 의해 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있음
- 연락처가 변경된 경우 즉시 변경 사실을 통지해야 함
(입학정보 홈페이지-지원자 제출 서류양식-개인정보 변경신청서 작성 후 goerica@hanyang.ac.kr로 이메일 발송)
- 사진 업로드 시 본인 사진이 아니거나 정해진 규격이 아닌 경우 부정·부적격자로 처리 가능함

■ 2단계 서류제출(1단계 합격자만 해당) : 2020. 8. 11.(화) 10:00 ~ 8. 14.(금) 17:00

※코로나바이러스감염증-19의 확산 방지를 위해 서류제출은 등기우편 접수로 제한합니다.

1단계 합격자 발표 확인	→	접수사이트 접속	→	서류 출력 후 발송	→	제출서류 도착확인
한양대학교 ERICA 입학정보 홈페이지 지원자통합서비스		유웨이어플라이 홈페이지 '접수확인' 페이지로 이동		· 입학원서 출력 · 지원자격 심사신청서 출력 · 외국학교 조사표 출력 · 사실증명발급 · 열람 신청서 출력 및 서명 · 발송용 봉투표지 출력		입학정보 홈페이지

※ 서류 도착여부는 제출서류 발송 이후 약 1~2일이 지난 후부터 입학정보 홈페이지에서 반드시 확인해야 함. 기한 내 해당서류를 제출하지 않을 경우 미제출자로 처리되어 합격자 선발대상에서 제외되므로 필요한 서류를 사전에 준비해야 함

II 전형료

구분	전형	전형료	1단계 불합격자 환불금액
재외국민과 외국인 특별전형	일반 재외국민 (외국근무, 기타 재외국민)	150,000원	50,000원
	전과정 해외이수자	150,000원	50,000원
	새터민(북한이탈주민)	50,000원	-

※ 1단계 불합격자에게는 인터넷 입학원서 작성 시 지원자가 기재한 은행계좌로 서류심사 비용 50,000원을 환불

II 전형료 환불

- 입시의 공정성 확보와 타 수험생의 피해를 최소화하기 위하여 원서 접수가 완료된 이후에는 지원 사항을 취소할 수 없고 전형료는 환불하지 않는 것을 원칙으로 함
- 부득이한 사유로 인하여 전형에 응시할 수 없는 경우, 관련 서류를 통하여 사유를 입증해야 하고 입시의 공정성을 해치지 않는다고 판단되는 경우에 한하여 전액환불 가능(수수료 제외)
- 부득이한 사유란 「고등교육법 시행령 제42조의 3(입학전형료 제2항)」에 의거 다음과 같이 정함
 1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 : 과납한 금액
 2. 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
 3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
 4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당) : 납부한 입학전형료 전액
- 타 대학교 입학전형과의 시간중복으로 인한 고사 미응시 또는 지각, 입시일시 착오 등 본인 귀책 사유로 인한 고사 미응시는 환불사유에 해당되지 않음
- 고등교육법 제 34조의 4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입 및 지출에 잔액이 발생할 경우 납부한 전형료에 비례하여 반환할 수 있음

※ 상기 사항의 부득이한 사유에 해당하는 경우, 전형료 환불은 2020. 8. 11.(화) 17:00까지 한양대학교 ERICA 입학처 입학팀(1577-2876)에 환불신청한 경우에 한함. 이 기간 이후 환불 신청은 불가

선발

합격자 발표 및 선발

- 합격자 발표는 입학정보 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr) 지원자 통합 서비스에서 확인
- 대학별 고사(필기, 면접고사) 결시자 및 서류(포트폴리오) 미제출자는 합격자 선발에서 제외함
- 단계별 전형의 경우, 1단계 불합격자는 2단계 합격자 선발에서 제외함
- 모집인원에 상관없이 적절한 학력수준에 미치지 못한다고 판단될 경우, 선발하지 않을 수 있음
- 입학전형과 관련하여 실시된 고사의 합격자 및 불합격자의 점수, 평가 내용은 일체 공개하지 않으며, 지원자는 이에 동의한 것으로 간주함
- 자격미달 또는 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인되면 합격을 취소함
- 문서의 위·변조, 허위문서 제출 등의 부정한 방법으로 합격한 때에는 입학 후에도 입학을 취소하며 관계기관에 고발 조치함

미등록 충원 : 2020. 12. 31.(목) ~ 2021.1.4. (월) 21:00까지 (충원 등록기간 : 별도 안내)

- 추가합격자 발표 관련 세부 사항은 합격자 발표 시 홈페이지를 통해 공지 예정임
- 일부 전형에 대해서는 미등록 충원을 실시하지 않을 수 있음
- 수험생은 충원합격 기간 중 항시 연락이 가능하도록 해야 하며, 전화 통보를 통한 추가합격자 발표 시 3회 이상의 통화 시도 후에도 연결이 되지 않는 경우는 추가합격자로서 등록의사가 없는 자로 간주함
- 인터넷을 통해 발표한 추가합격자는 수험생의 확인 여부와 상관없이 모두 합격자로 간주함

|| 등록예치금 납입 : 2020. 12. 28.(월) ~ 12. 30.(수) 은행 마감시간까지

- 등록예치금액 : 30만원
- 납입장소 : 전국 신한은행 지점
- 등록예치금 고지서 출력 : 입학정보 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr)를 통해서만 가능

|| 유의사항

- 수시 합격자는 최종 1개 대학에만 등록해야 하고, 정시 및 추가모집에 지원을 금지함
(한국대학교육협의회에서 위반 사실을 발견하면 합격을 취소함)
- 한양형제자매장학 대상자, 보훈장학 대상자, 기초생활 수급자는 증명서를 학생지원팀에 제출 후 장학혜택을 확인받고, 등록(예치)금 고지서를 출력하여 지정기간 내에 은행에서 등록해야 함
(문의처 : 학생지원팀 교내장학 031-400-4308, 교외장학 031-400-4309)
- 합격자가 타 대학의 추가합격 통보를 받은 경우, 등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 즉시 전달해야 함
- 미등록자 또는 등록마감 이전에 인터넷 등록포기 신청자는 등록포기자로 확정하여 처리함
 - 등록포기 기한 : 2021. 1. 4.(월) 21:00까지
 - 등록포기 방법 : 입학정보 홈페이지 "지원자통합서비스→등록포기" 메뉴에 접속 후 포기신청

|| 등록예치금 환불신청 : 2021. 1. 4.(월) 21:00까지

- 입학정보 홈페이지 "지원자통합서비스→등록포기/등록금환불 신청" 메뉴에 접속, 환불신청
- 환불완료 확인은 동일 메뉴에 접속 후 '환불 처리상태'란을 확인
환불이 처리중인 경우 '환불신청', 환불이 완료된 경우 '환불완료'로 표시됨
- 환불신청 확인서를 출력하여 잘 보관할 것

|| 잔여 등록금 납입 : 2021. 2. 8.(월) ~ 2. 10.(수) 은행 마감시간까지

- 잔여등록금액 : 추후 공지
- 납입장소 : 전국 신한은행 지점
- 등록 고지서 출력 : 입학정보 홈페이지(goerica.hanyang.ac.kr)를 통해서만 가능

일반 재외국민(모집단위 및 인원)

모집인원 : 총 37명

모집단위별 인원

- 모집인원은 당해 연도 신입학 총 입학정원의 2% 이내임

대학	계열	학부(과)	세부전공	일반 재외국민
공학대학	자연	건축학부	건축학전공(5년제), 건축공학전공(4년제)	1
	자연	교통·물류공학과		1
	자연	전자공학부		3
	자연	재료화학공학과		2
	자연	기계공학과		3
	자연	산업경영공학과		1
	자연	생명나노공학과		1
소프트웨어 융합대학	자연	소프트웨어학부	컴퓨터전공, 소프트웨어전공	2
	자연	ICT융합학부	미디어테크놀로지전공, 컬쳐테크놀로지전공, 디자인테크놀로지전공	2
과학기술 융합대학	자연	화학분자공학과		1
국제문화대학	인문	한국언어문학과		1
	인문	문화인류학과		1
	인문	문화콘텐츠학과		3
	인문	중국학과		2
	인문	일본학과		1
	인문	영미언어·문화학과		1
언론정보대학	인문	광고홍보학과		3
	인문	정보사회미디어학과		2
경상대학	인문	경제학부		2
	인문	경영학부		2
디자인대학	예체능	주얼리·패션디자인학과		1
	예체능	산업디자인학과		1

※ 계열별로 선발하며, 학부(과)의 최대모집가능인원을 초과하여 선발하지 않음

※ 모집단위 및 모집인원은 교육부의 정원조정 결과 및 전형관리위원회의 결정, 학과개편에 따라 변경될 수 있음

일반 재외국민(전형 방법)

|| 전형 방법

- 자연, 인문, 예체능(디자인)

지원자격	계열	단계	전형 방법
일반 재외국민	자연	1단계	선다형고사 성적 100%
	인문 예체능(디자인)	2단계	선다형고사 성적 100%(자격심사)

- 1단계 합격자는 서류제출 대상자로 최종 합격자의 약 **5배수**이며, 제출서류는 지원 자격 검토에 사용될 뿐 평가 점수에 반영되지 않음(서류제출 관련 20-24page 참고)
- 최종합격자는 1단계 합격자 중 지원자격 미충족자를 제외하고 필기(면접)고사 성적의 학과별 석차 순으로 선발함
- 모집인원에 상관없이 적절한 학력수준에 미치지 못한다고 판단될 경우, 선발하지 않을 수 있음

|| 선다형고사 시간 및 과목

구분 교시	고사시간		고사과목		
			자연계열	인문계열	예체능계열 (디자인)
1	14:00 ~ 15:00	60분	수학	국어	국어

|| 출제범위

과목	출제범위
국어	화법과 작문, 문학, 독서, 언어
수학	수학 I, 미적분, 확률과 통계

※2021학년도 대학수학능력시험 출제범위 내

|| 동점자 처리기준(최종합격자 선발시 적용)

- 1순위: 고배점 문항 다득점자
- 2순위: 해외학교 재학기간이 긴 자

일반 재외국민(지원자격)

II 지원자격

고등교육법 시행령 제29조 제2항 제2호에 의거하여 **2019년 4월 이후** 국내외 고교 졸업(예정)자로서, 학생의 지원자격 취득을 위한 최소 해외재학기간 동안 동일국가에서 **부모가 동반 근무, 체류**해야 함

	자격요건
해외근무자	역년으로 통산 3년(1,095일) 이상의 해외근무/사업/영업을 목적으로 배우자 및 학생과 함께 해외에 체류한 자
해외근무자의 자녀	부모 중 1인 이상이 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상을 해외근무자로 재직/사업/영업하는 기간 동안, 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제상의 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료한 자

※ 코로나바이러스 감염증-19(COVID19) 관련 휴교·휴업 기간 인정

1. 코로나바이러스감염증-19(COVID19)로 인해 학생이 재학 중인 학교가 휴교하거나 해외근무자의 근무 중인 직장이 휴업하는 경우, 관련 소명자료 제출 시 휴교 기간 및 휴업 기간은 각각 재학 기간과 근무 기간으로 인정함
2. 코로나바이러스감염증-19로 인하여 학교 정규교육 과정 내 On-line 수업 등은 소명 자료를 제출받아 판단

외국근무 재외국민의 지원자격 인정범위

구 분	지원자격 인정범위
공무원	- 국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 - 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원
외국근무 해외지사주재원	- 공공기관의 운영에 관한 법률 제4조에 의한 공공기관의 임직원 - 기획재정부의 외국환거래규정에 의하여 국내법인이 해외에 설치한 지사(지점, 사무소)의 임직원 - 기획재정부의 외국환거래규정에 의하여 국내법인이 해외에 직접 투자한 현지법인의 임직원 - 정부파견 의사 및 언론기관 특파원
외국정부	해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관 (단, 기타 국가기관 또는 지방정부, 국영기업체는 제외)
국제기구	정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구 (단, 기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)

- 소속기관장의 인사발령에 의한 외국근무자에 대해서만 외국근무 재외국민의 지원자격을 인정함
- 유학, 교육, 연수, 안식년, 출장 등의 해외체류는 외국근무로 인정하지 않음

기타 재외국민의 지원자격 인정범위

구 분	지원자격 인정범위
기타 재외국민	- 현지법인 근무자 - 자영업자

일반 재외국민(심사기준)

■ 최소 해외재학 · 근무 · 체류 기간

- 보호자(부/모)의 해외 근무기간과 지원자의 재학기간 중 중첩되는 기간에 한해 인정
- 보호자는 부/모 중 외국 근무자를 의미
- 지원자격 인정 기준시점은 2021년 2월 말을 기준으로 함(단, 해당국의 학제상 학기 개시일이 한 국보다 1개월이 늦은 국가는 1개월의 재학 예정 기간 범위 내에서 예외적으로 초과 인정)

구분	내용
해외재학기간	• 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 <u>고교과정 1개 학년 이상(해당기간에 진행되는 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료</u>하여야 함 • 학생이 학기 개시일부터 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우 학기 개시일부터 다음학년도 동일 학기 개시일 전일까지를 1개 학년으로 함. 단, 해당 1개 학년 기간 내 모든 학기를 이수한 자는 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 직전 학기 종료일까지를 1개 학년을 충족한 것으로 간주함 • 학생이 중간에 편입학 하여 학기 개시일로부터 재학하지 못한 경우 편입학 일로부터 역년으로 1년(365일) 되는 일까지를 1개 학년으로 봄
해외근무기간	• <u>해외근무/사업/영업을 목적으로 역년으로 통산3년(1,095일) 이상 해외에서 근무하여야 함</u>
해외체류일수	• 학생이 학기 개시일로부터 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우 학기 개시일로부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지 <u>각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4이상을, 해외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3이상을 해외근무자 근무지 국가에서 체류</u>해야함 • 학생이 중간에 편입학하여 학기 개시일로부터 재학하지 못한 경우 <u>편입학일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4, 해외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3이상을 해외근무자 근무지 국가에서 체류</u>해야 함

- 보호자의 해외근무기간(1,095일 이상) 내에 학생의 해외재학기간(심사기준 충족 가능한 6개 학기 재학기간)이 포함되어야 함
1. 학생의 재학기간 : 재학증명서 상 명기된 전입일/전출일을 기준으로 재학기간을 산출하며, 재학기간 기준으로 학년(Academic Year)을 적용하여 계산
 2. 근무기간 : 재직증명서상 해외발령일과 출입국사실증명서상 출국일 중 현재와 가까운 일자로부터, 재직증명서상 국내발령일과 출입국사실증명서상 입국일 중 현재와 먼 일자까지의 기간

II 고등학교 졸업학력 인정기준

1. 12년 학제인 외국학제는 우리나라 학제상의 교육연한을 기준으로 다음과 같이 인정함
 - 외국의 1~6학년 과정(Grade 1 ~ Grade 6) : 국내 초등학교 과정
 - 외국의 7~9학년 과정(Grade 7 ~ Grade 9) : 국내 중학교 과정
 - 외국의 10~12학년 과정(Grade 10 ~ Grade 12) : 국내 고등학교 과정
2. 국내외 초·중등교육과정 재학기간 총 12년(24개 학기)을 이수해야 함. 단, 12년 이상의 초·중등교육과정을 이수한 자가 국내외에서 전·편입학하는 과정에서 학제차이로 불가피하게 총 재학기간이 1학기(6개월) 이내에서 부족하게 된 경우 예외적으로 인정함(중복수료학기 제외 후 최소 23개 학기, 11년 6개월 이상 충족)
3. 12년 미만 학제인 해외 고교를 졸업했을 경우에는 12년 교육과정과 비교하여 부족한 기간만큼 해당국의 정규 대학교에서 이수한 과정기간을 고등학교 과정 이수로 인정함

II 해외재학으로 인정하는 학교

1. 해당국의 교육관계법령에 의거하여 설립·운영되는 초·중등교육과정의 정규학교(국내소재 외국인 학교는 인정하지 않음)
2. 보호자의 해외근무국 내에 소재한 학교만 인정.
3. 유아원, 유치원, 어학연수 목적의 교육과정, 외국 검정고시, 홈스쿨링, 사이버 교육과정 등은 인정하지 않음

II 해외재학기간 심사기준

1. 해외학교 학기 개시일부터 종료일까지 재학하고, ESL(English as a Second Language)과정과 정규 영어 과목 외 2가지 과목 이상에서 정상적으로 성적을 취득하여 유급이 되지 않은 경우에 해당학기 수료로 인정함
2. 해외학교 학기 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우 역년으로 1년(365일)을 재학(방학기간 포함)하면 1개 학년을 재학한 것으로 인정함
3. 국내 고교 입학 후 해외학교로 신·편입학하여 최소 해외재학기간인 3개 학년을 연속으로 충족하고자 하는 학생은 국내 고교에서 1학년 1학기까지만 수료하고 그 해 2학기 시작일 전까지 해외로 출국해야 함
4. **동일 학년(학기)중복 수료로 인한 수학기간은 원칙적으로 인정하지 않음**
 - 단 국내학교에서 해외학교로 신·편입학하거나, 해외에 있는 학교 간에 신·편입학하는 과정에서 학제차이에 의해 발생한 중복학기는 재학이 연속적인 경우에 한하여 인정함(복수 발생 인정)
 - 누락된 학기는 한 학기에 한하여 중복된 1개 학기로 대체할 수 있음
5. 2개 학기 이상 연속 중복 학기의 경우 누락된 1개 학기로 대체할 수 있음
6. 중복 학기 등 지원자격 검토시 제출서류를 종합적으로 검토하여 부정·편법·악용 사례로 판명될 경우에는 대학이 인정하지 아니할 수 있음
7. 해외 고교과정에 재학하다가 ①국내 중학교 과정으로 편입학 ②국내 고교신입학 ③국내 고교 1학년 3월에 편입학하여 국내 고교를 졸업하는 경우에는 해당 해외 고교과정은 지원자격 취득을 위한 해외재학기간으로 인정하지 않음
8. **해외고교 졸업예정인 경우** : 졸업예정일까지 해외재학기간으로 산출하며 2021년 2월 28일까지 졸업해야 함. 단, 해당국가의 학제에 의해 고교 졸업이 늦은 경우 2021년 3월 졸업까지 인정하며 합격자 발표시 **조건부합격자로 분류**하며, 입학일 전까지 제출하는 최종 제출서류를 바탕으로 최종심사 함
9. 위에 언급되지 않은 사항은 한양대학교 ERICA 재외국민과 외국인 특별전형 지원자격심사위원회에서 결정함

II 해외체류기간 심사기준

1. 출입국사실증명서상의 출입국사실기록을 근거로 일 단위로 산출하여 적용함
2. 대한민국 출국일은 해외체류일수에 포함하지 않고 대한민국 입국일은 해외체류일수에 포함함

II 지원자격 충족사례

□ 사례1 : 중복과 누락학기 인정 관련하여 지원자격 충족 사례

- 중복학기G2-2로 G4-2 대체 가능
- 중복학기G7-1로 G9-1 대체 가능
- G11-1 학제차이로 인한 누락으로 인정

⇒ 총 23개 학기 인정으로 지원자격 충족

학년/학기 구분	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
학생 국내재학																								
학생 해외재학								누락									누락				누락			
보호자 해외근무.거주																								

일반 재외국민(2단계 서류제출 유의사항)

※코로나바이러스감염증-19의 확산 방지를 위해 서류제출은 원칙적으로 등기우편 접수로 제한합니다.
(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오)

1단계 합격자 서류제출 유의사항

- 제출서류 유효기간 : 2020년 5월 이후 발급한 것만 유효
단, 해외발급서류는 해외재학 종료시점에 발급받은 것도 유효(예 : 해외 초등학교 학력관련서류)
- 영어 이외의 외국어 서류는 원본과 함께 번역공증을 받은 한글 또는 영문 번역서를 제출해야 함
- 외국에서 발급받은 모든 서류는 반드시 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인 또는 해당 국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출해야 함
 - 교육부 인가 재외한국학교 관련 서류는 영사확인 없이 증명서 원본 제출 가능함
- 서류는 원본제출을 원칙으로 하나 부득이하게 원본서류를 제출하지 못하는 경우
 - 원본과 사본 모두 지참하여 한양대학교 ERICA 입학팀에 방문한 후 원본대조필 확인을 받아야 함
 - 교육부장관(교육감)이 설립 인가한 국내외 고등학교 졸업(예정)자는 출신 고교장의 직인으로 확인된 원본대조필 서류 제출 가능함
 - 사본제출자(원본대조필 확인된 서류 포함)는 입학 전까지 원본 제출해야 함
- 서류심사는 지속적으로 진행되며 지원자가 제출한 서류만으로 사실 확인이 어려울 경우 추가서류를 요청할 수 있음(절차 불응으로 인한 서류 미비로 전형 진행이 불가능할 경우 불합격 처리될 수 있음)
- 최종합격자 중 해외고교(재외한국학교 포함) 졸업예정자는 입학일 전까지
 - 고등학교 졸업증명서, ②고등학교 최종 성적증명서, ③출입국사실증명서(2021년 2월 발급)를 제출해야 함
- 조건부 합격자는 입학일 전까지
고등학교 졸업증명서, 고등학교 최종 성적증명서, 출입국사실증명서, 보호자(부모)의 근무·체류 관련 모든 서류(재직증명서, 세금 납입증명서 등) 중 해당서류를 원본으로 제출해야 하며 최종심사를 통해 자격요건 상실 시 합격(입학)을 취소함
- 모든 제출서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 반드시 조회·확인하며, 지원자가 본교에 지원하는 것은 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료요청을 하고 제공받는 것에

동의를 한 것으로 간주함

9. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 문서의 위·변조, 허위문서 제출 등의 부정한 방법 등으로 합격한 때에는 입학 후에도 입학을 취소하며 관계기관에 고발 조치함
10. 제출서류상의 성명 또는 생년월일 등 동일인임을 확인할 수 있는 내용이 서류별로 각각 다를 경우, 동일인임을 증명할 수 있는 해당국 법원 또는 재외공관장 발행의 동일인 증명서를 첨부하여야 함
11. 근무, 체류 등 모든 서류는 재외국민 지원자격 최소기준 이상의 증빙서류를 제출해야 함

일반 재외국민(지원자격 별 제출서류 목록)

1. 해외근무 공무원/외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀

번호	구 분	비 고
1	입학원서(본인 사진 업로드)	인터넷 원서 접수 후 출력
2	지원자격 심사신청서	인터넷 원서 접수 후 출력
3	외국학교 조사표	인터넷 원서 접수 후 출력
4	고등학교 졸업(예정)증명서	
5	초등학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
6	중학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
7	고등학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
8	해외 학교 학사일정표 (School Calendar)	학기개시일/학기종료일 명기 (재학한 해외 학교 학사일정표 모두 제출, 대표학년 제출가능) 홈페이지 출력물 가능(웹사이트 주소 표기)
9	보호자 재직증명서	해외 파견국가명 및 근무기간 명기
10	재외국민등록부등본(학생,부,모)	해외주재 영사관 또는 외교부 영사민원24(https://consul.mofa.go.kr) 온라인 발급가능
11	출입국사실증명(학생,부,모)	법무부 출입국관리사무소(www.minwon.go.kr) 학생(출생일~발급 시), 부/모(학생의 중고교 재학기간~발급 시)
12	부 또는 모 기준 가족관계증명서	
13	사실증명 발급 · 열람 신청서(학생,부,모)	인터넷원서 접수 후 출력 성명 기입 및 날인
14	신분증 사본(학생,부,모)	
15	개인정보활용동의서(부,모)	

※ 모든 제출서류의 우측 하단에 반드시 본 대학교 수험번호 및 성명을 기재해야 함

※ 외국에서 발급받은 모든 서류는 반드시 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인 또는 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출해야 함

※ 국내학교 재학관련 서류 : 학교생활기록부 제출

※ **코로나바이러스감염증-19의 확산 방지를 위해 서류제출은 원칙적으로 등기우편 접수로 제한합니다.**
(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오)

2. 해외 파견근무자의 자녀

번호	구 분	비 고
1	입학원서(본인 사진 업로드)	인터넷 원서 접수 후 출력
2	지원자격 심사신청서	인터넷 원서 접수 후 출력
3	외국학교 조사표	인터넷 원서 접수 후 출력
4	고등학교 졸업(예정)증명서	
5	초등학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
6	중학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
7	고등학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
8	해외 학교 학사일정표 (School Calendar)	학기개시일/학기종료일 명기 (재학한 해외 학교 학사일정표 모두 제출, 대표학년 제출가능) 홈페이지 출력물 가능(웹사이트 주소 표기)
9	보호자 재직증명서	해외 파견국가명 및 근무기간 명기 본사 발급분에 한함
10	해외지사설치신고(수리)서 또는 해외직접투자신고(수리)서 사본 (원본대조 확인본)	본사 또는 은행 원본대조 도장 날인된 서류 해외 근무시작일 전에 수리된 서류 기획재정부장관 또는 국내 외국환은행장이 수리한 서류
11	재외국민등록부등본(학생,부,모)	해외주재 영사관 또는 외교부 영사민원24(https://consul.mofa.go.kr) 온라인 발급가능
12	출입국사실증명(학생,부,모)	법무부 출입국관리사무소(www.minwon.go.kr) 학생(출생일~발급 시), 부/모(학생의 중고교 재학기간~발급 시)
13	부 또는 모 기준 가족관계증명서	
14	사실증명 발급 · 열람 신청서(학생,부,모)	인터넷원서 접수 후 출력 성명 기입 및 날인
15	신분증 사본(학생,부,모)	
16	개인정보활용동의서(부,모)	

※ 모든 제출서류의 우측 하단에 반드시 본 대학교 수험번호 및 성명을 기재해야 함

※ **외국에서 발급받은 모든 서류는 반드시 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인 또는 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출해야 함**

※ 국내학교 재학관련 서류 : 학교생활기록부 제출

※ **코로나바이러스감염증-19의 확산 방지를 위해 서류제출은 원칙적으로 등기우편 접수로 제한합니다.**
(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오)

3. 현지법인 근무자의 자녀

번호	구 분	비 고
1	입학원서(본인 사진 업로드)	인터넷 원서 접수 후 출력
2	지원자격 심사신청서	인터넷 원서 접수 후 출력
3	외국학교 조사표	인터넷 원서 접수 후 출력
4	고등학교 졸업(예정)증명서	
5	초등학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
6	중학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
7	고등학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
8	해외 학교 학사일정표 (School Calendar)	학기개시일/학기종료일 명기 (재학한 해외 학교 학사일정표 모두 제출 대표학년 제출가능) 홈페이지 출력물 가능(웹사이트 주소 표기)
9	보호자 재직증명서	해외 파견국가명 및 근무기간 명기
10	사업자등록증 사본	외국정부 발급(사업기간 명기)
11	법인세 납입증명서	해당국 정부기관에서 발급한 서류 월별 발급을 원칙으로 하며, 지역 특성 상 월별 발급이 불가능한 경우 에만 연도별 세금납부 증빙서류 인정 면세 대상일 경우 이를 입증할 수 있는 관련서류 반드시 제출
12	재외국민등록부등본(학생,부,모)	해외주재 영사관 또는 외교부 영사민원24(https://consul.mofa.go.kr) 온라인 발급가능
13	출입국사실증명(학생,부,모)	법무부 출입국관리사무소(www.minwon.go.kr) 학생(출생일~발급 시), 부/모(학생의 중고교 재학기간~발급 시)
14	부 또는 모 기준 가족관계증명서	
15	사실증명 발급 · 열람 신청서 (학생,부,모)	인터넷원서 접수 후 출력 성명 기입 및 날인
16	신분증 사본(학생,부,모)	
17	개인정보활용동의서(부,모)	

※ 모든 제출서류의 우측 하단에 반드시 본 대학교 수험번호 및 성명을 기재해야 함

※ **외국에서 발급받은 모든 서류는 반드시 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인 또는 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출해야 함**

※ 국내학교 재학관련 서류 : 학교생활기록부 제출

**※ 코로나바이러스감염증-19의 확산 방지를 위해 서류제출은 원칙적으로 등기우편 접수로 제한합니다.
(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오)**

4. 자영업자의 자녀

번호	구 분	비 고
1	입학원서(본인 사진 업로드)	인터넷 원서 접수 후 출력
2	지원자격 심사신청서	인터넷 원서 접수 후 출력
3	외국학교 조사표	인터넷 원서 접수 후 출력
4	고등학교 졸업(예정)증명서	
5	초등학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
6	중학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
7	고등학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
8	해외 학교 학사일정표 (School Calendar)	학기개시일/학기종료일 명기 (재학한 해외 학교 학사일정표 모두 제출 대표학년 제출가능) 홈페이지 출력물 가능(웹사이트 주소 표기)
9	보호자 재직증명서	해외 파견국가명 및 근무기간 명기
10	사업자등록증 사본	외국정부 발급(사업기간 명기)
11	개인소득세 납입증명서	해당국 정부기관에서 발급한 서류 월별 발급을 원칙으로 하며, 지역 특성 상 월별 발급이 불가능한 경우 에만 연도별 세금납부 증빙서류 인정 면세 대상일 경우 이를 입증할 수 있는 관련서류 반드시 제출
12	재외국민등록부등본(학생,부,모)	해외주재 영사관 또는 외교부 영사민원24(https://consul.mofa.go.kr) 온라인 발급가능
13	출입국사실증명(학생,부,모)	법무부 출입국관리사무소(www.minwon.go.kr) 학생(출생일~발급 시), 부/모(학생의 중고교 재학기간~발급 시)
14	부 또는 모 기준 가족관계증명서	
15	사실증명 발급 · 열람 신청서(학생,부,모)	인터넷원서 접수 후 출력 성명 기입 및 날인
16	신분증 사본(학생,부,모)	
17	개인정보활용동의서(부,모)	

※ 모든 제출서류의 우측 하단에 반드시 본 대학교 수험번호 및 성명을 기재해야 함

※ **외국에서 발급받은 모든 서류는 반드시 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인 또는 해당국
가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출해야 함**

※ 국내학교 재학관련 서류 : 학교생활기록부 제출

※ **코로나바이러스감염증-19의 확산 방지를 위해 서류제출은 원칙적으로 등기우편 접수로 제한합니다.
(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오)**

전과정 해외이수자[모집단위 및 인원]

모집단위 및 인원

대학	계열	학부(과)	세부전공	모집인원
공학대학	자연	건축학부	건축학전공(5년제), 건축공학전공(4년제)	전체 모집 단위별 약간명
	자연	건설환경공학과		
	자연	교통·물류공학과		
	자연	전자공학부		
	자연	재료화학공학과		
	자연	기계공학과		
	자연	산업경영공학과		
	자연	생명나노공학과		
	자연	로봇공학과		
소프트웨어 융합대학	자연	소프트웨어학부	컴퓨터전공, 소프트웨어전공	
	자연	ICT융합학부	미디어테크놀로지전공, 컬쳐테크놀로지전공, 디자인테크놀로지전공	
과학기술 융합대학	자연	응용수학과		
	자연	응용물리학과		
	자연	분자생명과학과		
	자연	나노광전자학과		
	자연	화학분자공학과		
	자연	해양융합공학과		
국제문화대학	인문	한국언어문학과		
	인문	문화인류학과		
	인문	문화콘텐츠학과		
	인문	중국학과		
	인문	일본학과		
	인문	영미언어·문화학과		
	인문	프랑스학과		
언론정보대학	인문	광고홍보학과		
	인문	정보사회미디어학과		
경상대학	인문	경제학부		
	인문	경영학부		
	인문	보험계리학과		
디자인대학	예체능	주얼리·패션디자인학과		
	예체능	산업디자인학과		
	예체능	커뮤니케이션디자인학과		
	예체능	영상디자인학과		
예체능대학	예체능	스포츠과학부		
	예체능	무용예술학과		
	예체능	실용음악학과		

※ 모집단위 및 인원은 교육부의 정원조정 결과에 따라 변경될 수 있음

전과정 해외이수자[전형방법]

|| 전형방법

지원자격	단계	전형 방법
전과정 해외이수자	1단계	면접고사 성적 100%
	2단계	면접고사 성적 100%(자격심사)

- 1단계 합격자는 서류제출 대상자이며 제출서류는 지원 자격 검토에 사용될 뿐 평가 점수에 반영되지 않음(서류제출 관련 29-31page 참고)
- 모집인원에 상관없이 적절한 학력수준에 미치지 못한다고 판단될 경우, 선발하지 않을 수 있음

|| 면접고사 일시 : 2021. 8. 4(화) 10:00 예정

|| 면접형식 : 일반면접

- 면접시간 : 10분 내외
 - 자기소개서 기반 학업수행능력 및 학업의지 관련 사항 확인
 - 자기소개서 양식 : p.48 참조
- ※ 지원자 성명, 출신 고등학교명, 부모 및 친인척의 개인적 신상을 포함한 사회·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니 작성 금지

전과정 해외이수자[지원자격]

지원자격

지원자격 분류	세부 구분	최소 해외재학 기간
전과정 해외이수자	전과정 해외이수자	국내 초.중등학교 재학 여부와 관계없이 해외에서 전 교육 과정을 이수한 자(부모자격과 무관)

지원자격 충족사례

사례1 : 11학년제 국가에서 초중고 11년 전과정 이수

- 학제가 11년제인 해외국가에서 초중고교 전체 과정을 이수한 경우 12학년제 전과정 이수자와 동등학력 인정

학년/학기 구분	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
학생 국내재학																								
학생 해외재학																								

사례2 : 국내 수학기간이 존재하지만 해외에서 전과정 이수

- 국내 수학기간이 존재하지만 해외에서 1학년 1학기부터 12학년 2학기까지 12년 전과정 이수

학년/학기 구분	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
학생 국내재학																								
학생 해외재학																								

전과정 해외이수자(심사기준)

▮ 해외에서 초·중·고 전 교육과정 이수한 자

- 해외에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 이수하여야 함
- 해외 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중등 교육과정을 이수한 자가 전·편입학하는 과정에서 학제 차이에 의해 불가피하게 총 재학기간이 1개 학기(6개월) 이내에서 부족하게 된 경우는 예외적으로 인정함
- 해외에서 초·중등 교육과정을 전부 이수한 자로 국내 고등학교에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 자는 아래와 같은 경우에도 예외적으로 인정함

학년제	인정여부 및 인정조건	비고
10학년 이하	미인정	단, 학년제로 인해 부족한 학교교육과정*의 기간만큼 당해국 대학에서 이수한 과정기간을 고등학교 과정이수로 인정
11학년제	초·중등과정의 <u>마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우</u> 고등학교 과정으로 인정(단, 2개국 이상에서 <u>11년 이상의 초·중등과정을 이수해야 인정</u>)	
12학년제		
13학년 이상	10~12학년 또는 11~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정	

*부족한 학교교육과정 : 해당국 학년제의 총 이수 연수와 교육부에서 제시하고 있는 12년간의 차이 연수

▮ 해외재학으로 인정하는 학교

1. 해당국의 교육관계법령에 의거하여 설립·운영되는 초·중등교육과정의 정규학교(국내소재 외국인 학교는 인정하지 않음)
2. 유아원, 유치원, 어학연수 목적의 교육과정, 외국 검정고시, 홈스쿨링, 사이버 교육과정 등은 인정하지 않음

II 해외재학기간 심사기준

1. 해외학교 학기 개시일부터 종료일까지 재학하고, ESL(English as a Second Language)과정과 정규 영어 과목 외 2가지 과목 이상에서 정상적으로 성적을 취득하여 유급이 되지 않은 경우에 해당학기 수료로 인정함
2. 국내학교에서 해외학교로 전·편입학하는 과정에서 해외에서 12년 이상의 초·중등교육과정 수학에 공백이 발생할 경우 인정하지 않음
3. 학제가 다른 해외 2개 학교 이상에서 12년 이상의 초·중등교육을 이수한 자가 전편입학하는 과정에서 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 누락되거나 중복된 경우 1학기(6개월) 이내에서 예외적으로 인정함
4. **해외고교 졸업예정인 경우** : 졸업예정일까지 해외재학기간으로 산출하며 2021년 2월 28일까지 졸업해야 함. 단, 해당국가의 학제에 의해 고교 졸업이 늦은 경우 2021년 3월 졸업까지 인정하며 합격자 발표시 **조건부합격자로 분류**하며, 입학일 전까지 제출하는 최종 제출서류를 바탕으로 최종심사 함
5. 위에 언급되지 않은 사항은 한양대학교 ERICA 재외국민과 외국인 특별전형 지원자격심사위원회에서 결정함

전과정 해외이수자(2단계) 제출서류 유의사항

※코로나바이러스감염증-19의 확산 방지를 위해 서류제출은 원칙적으로 등기우편 접수로 제한합니다.
(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오)

II 서류제출 유의사항

1. 제출서류 유효기간 : 2020년 5월 이후 발급한 것만 유효
단, 해외발급서류는 해외재학 종료시점에 발급받은 것도 유효(예 : 해외 초등학교 학력관련서류)
2. 영어 이외의 외국어 서류는 원본과 함께 번역공증을 받은 한글 또는 영문 번역서를 제출해야 함
3. 외국에서 발급받은 모든 서류는 반드시 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인 또는 해당 국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출해야 함
 - 교육부 인가 재외한국학교 관련 서류는 영사확인 없이 증명서 원본 제출 가능함
4. 서류는 원본제출을 원칙으로 하나 부득이하게 원본서류를 제출하지 못하는 경우
 - 원본과 사본 모두 지참하여 한양대학교 ERICA 입학팀에 방문한 후 원본대조필 확인을 받아야 함
 - 교육부장관(교육감)이 설립인가한 국내외 고등학교 졸업(예정)자는 출신 고교장의 직인으로 확인된 원본대조필 서류 제출 가능함
 - 사본제출자(원본대조필 확인된 서류 포함)는 입학 전까지 반드시 원본 제출해야 함
5. 서류심사는 지속적으로 진행되며 지원자가 제출한 서류만으로 사실 확인이 어려울 경우 추가서류를 요청할 수 있음(절차 불응으로 인한 서류 미비로 전형 진행이 불가능할 경우 불합격 처리될 수 있음)
6. 최종합격자 중 해외고교(재외한국학교 포함) 졸업예정자는 입학일 전까지
①고등학교 졸업증명서, ②고등학교 최종 성적증명서, ③출입국사실증명서(2021년 2월 발급)를 제출해야 함
7. 조건부 합격자는 입학일 전까지
고등학교 졸업증명서, 고등학교 최종 성적증명서, 출입국사실증명서 등 해당서류를 원본으로 제출해야 하며, 최종심사를 통해 자격요건 상실 시 합격(입학)을 취소함
8. 모든 제출서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 반드시 조회·확인하며, 지원자가 본교에 지원하는 것은 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료요청을 하고 제공받는 것

에 동의한 것으로 간주함

9. 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 문서의 위·변조, 허위문서 제출 등의 부정한 방법 등으로 합격한 때에는 입학 후에도 입학을 취소하며 관계기관에 고발조치함
10. 제출서류상의 성명 또는 생년월일 등 동일인임을 확인할 수 있는 내용이 서류별로 각각 다를 경우, 동일인임을 증명할 수 있는 해당국 법원 또는 재외공관장 발행의 동일인 증명서를 첨부하여야 함

전과정 해외이수자(2단계 제출서류 목록)

번호	구 분	비 고
1	입학원서(본인 사진 업로드)	인터넷 원서 접수 후 출력
2	지원자격 심사신청서	인터넷 원서 접수 후 출력
3	외국학교 조사표	인터넷 원서 접수 후 출력
4	고등학교 졸업(예정)증명서	
5	초등학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
6	중학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
7	고등학교 재학/성적증명서	전입(입학)일 ~ 전출(졸업)일 반드시 명기 학기/학년별 과목별 성적 확인 가능해야함
8	해외학교 학사일정표	학기개시일/학기종료일 명기 (재학한 해외 학교 학사일정표 모두 제출, 대표학년 제출가능) 홈페이지 출력물 가능(웹사이트 주소 표기)
9	출입국사실증명(학생)	법무부 출입국관리사무소(www.minwon.go.kr) 학생(출생일~발급 시), 부/모(학생의 중고교 재학기간~발급 시)
10	사실증명 발급·열람 신청서(학생)	인터넷원서 접수 후 출력 성명 기입 및 날인
11	신분증 사본(학생)	

※ 모든 제출서류의 우측 하단에 반드시 본 대학교 수험번호 및 성명을 기재해야 함

※ 외국에서 발급받은 모든 서류는 반드시 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인 또는 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 확인을 받아 제출해야 함

※ 코로나바이러스감염증-19의 확산 방지를 위해 서류제출은 원칙적으로 등기우편 접수로 제한합니다.
(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오)

새터민(모집단위 및 인원)

모집단위 및 인원

대학	계열	학부(과)	세부전공	모집인원
공학대학	자연	건축학부	건축학전공(5년제), 건축공학전공(4년제)	전체 모집 단위별 약간명
	자연	건설환경공학과		
	자연	교통·물류공학과		
	자연	전자공학부		
	자연	재료화학공학과		
	자연	기계공학과		
	자연	산업경영공학과		
	자연	생명나노공학과		
	자연	로봇공학과		
소프트웨어 융합대학	자연	소프트웨어학부	컴퓨터전공, 소프트웨어전공	
	자연	ICT융합학부	미디어테크놀로지전공, 컬쳐테크놀로지전공, 디자인테크놀로지전공	
과학기술 융합대학	자연	응용수학과		
	자연	응용물리학과		
	자연	분자생명과학과		
	자연	나노광전자학과		
	자연	화학분자공학과		
	자연	해양융합공학과		
국제문화대학	인문	한국언어문학과		
	인문	문화인류학과		
	인문	문화콘텐츠학과		
	인문	중국학과		
	인문	일본학과		
	인문	영미언어·문화학과		
	인문	프랑스학과		
언론정보대학	인문	광고홍보학과		
	인문	정보사회미디어학과		
경상대학	인문	경제학부		
	인문	경영학부		
	인문	보험계리학과		
디자인대학	예체능	주얼리·패션디자인학과		
	예체능	산업디자인학과		
	예체능	커뮤니케이션디자인학과		
	예체능	영상디자인학과		
예체능대학	예체능	스포츠과학부		
	예체능	무용예술학과		
	예체능	실용음악학과		

※ 모집단위 및 인원은 교육부의 정원조정 결과에 따라 변경될 수 있음

새터민(전형방법)

|| 전형방법

지원자격	단계	전형 방법
새터민	1단계	면접고사 성적 100%
	2단계	면접고사 성적 100%(자격심사)

- 1단계 합격자는 서류제출 대상자이며, 제출서류는 지원 자격 검토에 사용될 뿐 평가 점수에 반영되지 않음(서류제출 관련 35page 참고)
- 모집인원에 상관없이 적절한 학력수준에 미치지 못한다고 판단될 경우, 선발하지 않을 수 있음

|| 면접고사 일시 : 2021. 8. 4.(화) 10:00 예정

|| 면접형식 : 일반면접

- 면접시간 : 10분 내외
- 자기소개서 기반 학업수행능력 및 학업의지 관련 사항 확인
- 자기소개서 양식 : p.49 참조

※ 지원자 성명, 출신 고등학교명, 부모 및 친인척의 개인적 신상을 포함한 사회·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니 작성 금지

새터민(지원자격)

II 지원자격

지원자격 분류	세부 구분	최소 해외재학 기간
새터민 (북한이탈주민)	새터민 (북한이탈주민)	'북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률'에 의한 북한이탈주민 (부모자격과 무관)

새터민(2단계) 제출서류 목록/제출 시 유의사항

※코로나바이러스감염증-19의 확산 방지를 위해 서류제출은 원칙적으로 등기우편 접수로 제한합니다.
(해당하는 지원자격 제출서류 목록을 확인하여 원본서류를 준비하여 주십시오)

II 제출서류

- 입학원서
- 고등학교 졸업학력 인정서(해당 시·도 교육청 발급)
- 북한이탈주민 등록확인서
- 북한이탈주민 교육지원대상자 증명서
- 본인기준 가족관계증명서

※ 모든 제출서류의 우측 하단에 반드시 본 대학교 수험번호 및 성명을 기재해야 함

II 서류제출 유의사항

1. 제출서류 유효기간 : 2020년 5월 이후 발급
2. 서류는 원본제출을 원칙으로 하나 부득이하게 원본서류를 제출하지 못하는 경우
 - 원본과 사본 모두 지참하여 한양대학교 ERICA 입학팀에 방문한 후 원본대조필 확인을 받아야 함
 - 교육부장관(교육감)이 설립 인가한 국내외 고등학교 졸업(예정)자는 출신 고교장의 직인으로 확인된 원본대조필 서류 제출 가능함
 - 사본제출자(원본대조필 확인된 서류 포함)는 입학 전까지 원본 제출해야 함
3. 서류심사는 지속적으로 진행되며 지원자가 제출한 서류만으로 사실 확인이 어려울 경우 추가서류를 요청할 수 있음(절차 불응으로 인한 서류 미비로 전형 진행 불가능할 경우 불합격 처리될 수 있음)
4. 조건부 합격자는 입학일 전까지 고등학교 졸업증명서, 고등학교 최종 성적증명서 등 해당서류를 원본으로 제출해야 하며 최종심사를 통해 자격요건 상실 시 합격(입학)을 취소함
5. 모든 제출서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 반드시 조회·확인하며, 지원자가 본교에 지원하는 것은 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료요청을 하고 제공받는 것에 동의한 것으로 간주함
6. 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 문서의 위·변조, 허위문서 제출 등의 부정한 방법 등으로 합격한 때에는 입학 후에도 입학을 취소하며 관계기관에 고발조치함

아포스티유 확인

아포스티유 확인

- 한 국가의 문서가 다른 국가에서 인정받기 위해서는 문서의 국외 사용을 위한 확인(legalization)이 필요함(영사확인, 아포스티유 확인)
- 문서 발행국의 권한 당국이 자국의 문서를 확인하면 아포스티유 협약 가입국들은 자국의 해외 공관이 현지 국가가 발행한 문서에 대한 추가적 확인 없이 자국에서 직접 사용할 수 있도록 인정하는 것이 아포스티유 협약(외국 공문서에 대한 인증 요구 폐지 협약)임

아포스티유 가입국가 현황(2019.5.4. 기준 총 117개국 가입)

지역	국가
아시아, 대양주 (18)	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄, 필리핀
유럽 (52)	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기즈스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미 (1)	미국
중남미 (30)	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아, 가이아나
아프리카 (11)	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
중동 (5)	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코, 튀니지

한국대학교육협의회/ 한국전문대학교육협의회	지원방법위반 및 이중등록 조항 위반자 사전 예방, 위반자에게 통보	모집시기, 이름, 주민등록번호 (재 외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 수험번호, 대학코드, 합격/예치금 구분, 접수장소, 접수일자, 지원결 과, 전형유형, 모집단위명, 계열코 드, 출신고교코드, 출신고교유형코 드, 졸업연도, 등록일자구분	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	고등교육법 시행령 제42조, 제42조의2
한국대학교육협의회	수시 모집 지원 횟수 검색 및 통보	대학코드, 모집시기, 수험번호, 이름, 주민등록번호 (재외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인 등록번호 또는 여권번호), 모집 단위명, 접수시간, 접수장소, 합 격여부, 예치금납부여부	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	주민등록번호 : 일방향으로 암호화된 상태로 제공
한국대학교육협의회/ 한국전문대학교육협의회	지원자의 자기소개서, 교 사추천서의 유사도 검색 및 대학 통보	대학코드, 수험번호, 이름, 주민 등록번호 (재외국민과 외국인 전 형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 고교코드, 자기 소개서, 교사추천서	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	주민등록번호 : 일방향으로 암호화된 상태로 제공
한국대학교육협의회	표준 공통원서접수서비 스 관련 대입원서접수 정보 연계	이름, 주민등록번호 (재외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인 등록번호 또는 여권번호), 국적, 공통원서비밀번호, 주소, 전화번 호, 휴대전화번호, 추가전화번호, 이메일, 모집단위(지망학과), 학 교정보(최종학력구분, 재학/출신 고교명, 졸업(예정)연도, 고교 전 화번호), 은행명, 예금주 이름, 계좌번호, 자기소개서(고교 학업 노력 및 경험 내역, 고교 교내 활동 내역, 고교 배려나눔 협력 갈등 내역, 대학별 자율문항)		※ 즉시 연계 수 행함으로 개인정 보 보유하지 않 음
한국대학교육협의회	개인정보보호 모니터링	ID, 접속정보, 개인민감정보 복호 화 내역, 접속IP주소	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	개인정보보호 를 위한 필수사항
한국대학교육협의회	대학원서 일치성 검사	대학명, 수험번호, 이름, 모집단 위, 전형유형, 접수기간	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	대 학 원 서 접 수 대장의 원서일 치성 검사 서 비스를 위한 필요 사항
한국대학교육협의회	고등학교 졸업예정자 중 졸업자격 미취득자 의 대학 진학 현황 검 색 및 후속조치	고교명, 고교졸업자격 미취득사 유, 수능응시여부, 이름	고등교육법 제33조 근거 수집 및 활용종료 시 까 지	
한국대학교육협의회	수능시험 대리응시자 확인을 위한 수능응시 원서 요청 명단 수합	학력정보(출신고교, 검정고시, 기 타수능응시자격정보), 수능수험번 호, 이름	고등교육법 제34조 근거 수집 및 활용종료 시 까 지	
(주)진학어플라이	대입원서접수대행		처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	
(주)유웨이어플라이	대입원서접수대행		처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	

(주)아이서티	대입원서접수대행	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
---------	----------	--------------------------------

지원자(만14세 미만의 경우, 법정대리인)는 개인정보 처리 위탁에 동의하십니까?

☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

※ 개인정보 처리 위탁에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 대입 원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.

※ 주의 : 당해 학년도를 포함하여 9년 이상 된 수험생은 학교생활기록부를 해당 대학에 직접 제출하여야 합니다(온라인 제공 불가).

<대입 지원 위반 안내 확인>

- 수시모집에서 합격자(최초, 충원)는 수험생의 등록의사와 관계없이 합격으로 처리되며, 수시 최초 합격자나 충원 합격자는 정시모집 또는 추가모집에 지원이 불가합니다.
- 수시모집 등록금을 2개 이상의 대학에 납부한 경우(등록예치금 납부도 정식등록으로 처리), 이중등록 금지 위반으로 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 학년도와 학기가 동일한 2개 이상의 대학에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 최종 등록마감 후, 모든 대학 지원자의 지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 “대입지원 위반자”로 검출되는 경우에는 대학 입학이 취소됩니다.

위 내용을 확인하셨습니다가?

☐ 확인함

<대입 허위지원 방지와 지원 자격 조작 방지에 관한 확인>

- 대입 허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 이에 따라 처벌받을 수 있습니다.
- 특별전형 지원 시 지원 자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.

위 내용을 확인하셨습니다가?

☐ 확인함

<수시모집 지원횟수 6회 제한 안내 확인>

- 수험생은 수시모집의 모든 전형에서 최대 6회까지 지원할 수 있으며, 6회를 초과하여 지원한 경우 초과한 전형에 대해서는 지원 자격을 부여하지 않습니다.
- ① 6회 지원이란 수험생이 대입원서를 6번 지원하는 것을 말하며, 지원한 대학의 수와 관계없이 수시모집에 지원한 모든 전형을 대상으로 하며, 동일한 대학에서 복수의 전형에 지원한 경우에도 별도의 전형에 각각 지원한 것으로 산정함
- ② 산업대, 전문대학, 특별법에 의해 설치된 대학은 수시모집 지원횟수 6회 제한 대상에서 제외함
※ 특별법에 의해 설치된 대학 : 경찰대학교, 육해공군사관학교, 국군간호사관학교, 육군3사관학교, 한국과학기술원(KAIST), 광주과학기술원(GIST), 울산과학기술원(UNIST), 대구경북과학기술원(DGIST), 한국예술종합학교, 한국전통문화학교, 한국방송통신대학교 등
- ③ 수시모집(대학에서 분리 실시하는 1차 및 2차)의 모든 전형에 해당함. 재외국민 전형(모집정원의 2% 정원외 선발), 본인만 외국인, 초·중등 전 교육과정 이수자, 북한 이탈주민 등 ‘재외국민과 외국인 특별전형’에 속한 모든 전형이 수시모집 지원횟수의 계수 대상임. 단, 부모 모두 외국인인 전형은 제외
- ④ 수험생이 수시모집 지원횟수 6회를 초과하여 원서를 접수한 경우, 원서 접수 시간 순서상 6회 이후의 접수는 지원 자격을 부여하지 않음
- ⑤ 외국에서 전 교육과정을 이수한 자의 경우, 동일 학년도를 기준으로 3월 입학 학기에 대학에 합격한 자는 9월 학기 입학 모집에는 지원할 수 없음

위 내용을 확인하셨습니다가?

☐ 확인함

<본인 확인 및 지원 자격, 전형일자 확인>

- 대입 공통원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 대학 입학 무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다.
- 지원 대학의 모집요강을 확인하시기 바랍니다.
- 모집요강의 지원 자격 및 최저학력기준 등을 확인하시기 바랍니다.

위 내용을 확인하셨습니다가?

☐ 예 ☐ 아니오

<대입 허위지원방지과 지원 자격 조작 방지에 관한 확인>

- 대입 허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 이에 따라 처벌받을 수 있습니다.
- 특별전형 지원 시 지원 자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.

위 내용을 확인하셨습니다가?

☐ 예 ☐ 아니오

<입학전형 제출서류 진위여부 확인>

- 대입 전형을 위해 수험생이 제출한 서류에 대해 진위여부를 확인할 수 있습니다.

개인정보를 제공받는 자	개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
제출서류 발급기관	제출서류 진위여부 조회	인적사항, 모집단위명, 제출서류 내용	처리목적 달성 시까지

※ 개인정보의 제3자 제공에 대해 거부할 수 있으며 거부 시에도 대입 공통원서를 접수할 수 있습니다.

제출서류 진위여부 조회에 대한 개인정보의 이용에 동의하십니까?
☐ 동의함
☐ 동의하지 않음

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의>
다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

개인정보를 제공받는 자	개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
지원자 출신 고등학교	진학 통계 자료 제공	성명, 등록대학, 모집단위명	처리목적 달성 시까지

※ 개인정보의 제3자 제공에 대해 거부할 수 있으며 거부 시에도 대입 공통원서를 접수할 수 있습니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?
☐ 동의함
☐ 동의하지 않음

창의인재원(기숙사)

창의인재원 생활관 구성



<창의원관>

신입생 입사가가능

<행복기숙사>

<인재관>

기숙사 및 식비 안내

수용인원

건물명	실수	수용인원	호실 타입		비고
			2인실	1인실	
창의원관 동관(여)	368	718	700	18	원룸형
창의원관 서관(남)	368	718	700	18	
인재관 (남)	267	520	506	14	공동시설 (화장실, 세면장)
행복기숙사(여)	204	406	404	2 (장애인실)	원룸형
행복기숙사(남)	192	382	380	2 (장애인실)	
총 원	1,399	2,744	2,690	54	

신입생은 창의관만 신청 가능함 (남 550명, 여 450명)

- 개인 시설 : 침대, 책상, 의자, 옷장, 전화기, 무선인터넷(WiFi) 공유기
- 공동 시설 : RC맘대로Zone(Open Space), RC 지혜로운Zone(독서실, 스터디룸), RC신나는·재밌는 Activity Room(탁구, 다트장), RC즐거운 Activity Room(악기연습실, 노래연습실), 카페테리아(식당, 분식집, 치킨집, 카페), 편의점, 문구점, 체력단련실, 샤워실, 세면장, 세탁실, 미용실, 공동조리실

• 신입생 기숙사비

건물명	호실타입	4개월(1학기)	비 고
창의관	2인실	1,129,000	원룸형

- 기숙사비는 2020학년도 1학기 기준 금액이므로 변동될 수 있음

• 식비

기숙사 식당	• 식비는 기숙사비에 포함 되어 있지 않음 • 자유식 : 1식 3,500원 ~ 4,000원
--------	---

- 식비는 2020학년도 1학기 기준 금액이므로 변동될 수 있음

II 선발인원

- 창의관 : 남 550명 / 여 450명
- 수시, 정시 합격생 비율에 따라 선발
 - * 수시 합격생은 수시 T.O에서만, 정시 합격생은 정시 T.O에서만 선발됨
 - * 수시 합격생이 '정규모집'에서 불합격 혹은 신청 못한 경우, '정시 합격생 신청기간'에 다시 신청할 수 있으나 정시 합격생 T.O와 상관없이 수시 합격생 T.O 중 입사 포기한 인원만큼 총원
 - * 정시 합격생이 '수시 합격생 신청기간'에 신청해도 수시 합격생 T.O에 해당하지 않으므로 선발에서 제외되며, 정시 합격생은 정시 합격생 신청기간에 신청해야 선발 자격이 됨

II 신청일정 및 방법(신입생은 “창의관 2인실 4개월”만 신청가능)

- 신청일정 :
 - * 수시 합격생: 2020년 12월 중순 예정(재외국민과 외국인 특별전형은 수시에 해당)
 - * 정시 합격생: 2021년 1월 중순 예정
 - * 신청일정은 변경될 수 있으니 반드시 창의인재원 홈페이지 공지사항을 통해 확인바람
(공지 미확인으로 생기는 불이익은 본 대학에서 책임지지 않음)
창의인재원(생활관) 홈페이지: <http://hydorm.hanyang.ac.kr>
- 신청방법 :

창의인재원 홈페이지 → 신입생 생활관 신청 바로가기 → 생활관 신청 → 신청서 작성 → 기간 및 인실 선택(4개월, 2인실) → 현금영수증발급번호(핸드폰 or 주민번호) 입력(연말 소득공제 받으실 분은 부모님 번호로 반드시 입력 및 변경) → 보호자 등본주소 입력 → 완료
- 제출서류
 - * 필수서류 : “결핵검진확인서(흉부X선 검사 - 폐결핵 정상여부)” (기숙사 입사일 제출)
 - * 보호자 주민등록등본 1통 : 서류상 주소와 보호자 주소가 다를 경우 신청기간 내 FAX 제출
* FAX: 031-400-4373
- 창의인재원 및 입학종합정보 홈페이지를 통해 자세한 신청방법 안내

선발기준

- 원거리 순(보호자의 주민등록등본 주소 기준)
- 신입생 입학 성적 순

순 위	대 상	지 역
우선선발	• 장애인 • 국민기초생활 보장수급자 • 차상위 계층	• 지역 무관 • 창의인재원 행정팀으로 해당 증빙서류(<u>장애인 증명서</u>, <u>국민기초생활보장 수급자 확인서</u>)를 신청기한 내 FAX(031-400-4373) 제출 • 차상위계 우선선발은 기초주거급여수급자 및 기초교육급여수급자에 한 함. • 우선선발 해당 학생들은 신청기한 내 신청 및 증빙서류 제출해야 선발 가 능
1순위	• 신입생	• 강원도, 경상도, 경기도(<u>가평군, 동두천시, 연천군, 양주시, 양평군, 여주시, 파주시, 포천시</u>), 세종시, 전라도, 제주도, 충청도, 인천 섬지역(<u>강화군, 옹진군, 중구</u>) 부모 모두 해외거주자 * 부모 모두 해외거주자 제출서류: -부모님(<u>부·모 두 분 모두</u>) 해외거주·체류증명서(재외국민등록부등본 등) -가족관계증명서(<u>본인 기준</u>)
2순위	• 신입생	• 안산을 기준으로 한 원접지역 1. 서울 강동구, 강북구, 강서구, 광진구, 노원구, 동대문구, 도봉구, 서대문구, 성동구, 성북구, 은평구, 종로구, 중구, 중랑구 2. 경기 고양시, 구리시, 광주시, 김포시, 남양주시, 안성시, 용인시, 의정부시, 이천시, 평택시, 하남시
3순위	• 신입생	• 안산을 기준으로 한 근접지역 1. 서울 강남구, 관악구, 구로구, 금천구, 동작구, 마포구, 양천구, 영등포구, 용산구, 서초구, 송파구 2. 경기 고양시, 구리시, 광주시, 김포시, 남양주시, 안성시, 용인시, 의정부시, 이천시, 평택시, 하남시 3. 인천 섬지역 강화군, 옹진군, 중구
4순위	• 신입생	• 안산 인접지역 1. 경기 과천시, 광명시, 군포시, 수원시, 시흥시, 안산시, 안양시, 의왕시

II 입사시 제출서류(기숙사 입사일에 제출)

- “결핵검진확인서(흉부X선 검사 – 폐결핵 정상여부)” (2020. 12. 01.(화)) 이후 발급된 소견서
 - 의무제출 사항으로 미제출 시 창의인재원 입사 불합격 처리
 - “결핵검진확인서(흉부X선 검사 – 폐결핵 검사 결과지)”는 거주지 보건소 및 병·의원에서 발급가능
 - 신입생 폐결핵 단체 검사 안내 : 창의인재원 홈페이지 게시 예정

II 방배정

- 1학기는 행정팀에서 일괄 배정(원룸형)
- 2학기부터는 본인이 직접 신청

II 준비물

- 이불 세트, 세면도구 세트, 갈아입을 옷, 옷걸이, 휴지, 슬리퍼, 세탁비누 등 기타 개인 생활용품
- 반입금지 품목 : 전기장판, 전열기구, 냉장고(50L 이상), 커피포트, 라면포트, 조리기구, 토스터기, 전자렌지 등 기타 전자기기(컴퓨터, 드라이기 제외)

II 주의사항

- 창의인재원 게시판 및 현관 입구 공지사항을 꼭 확인할 것
 - * 메일 및 문자 수신거부 시 공지사항 전달 불가
 - * 공지 미확인으로 생기는 불이익은 본 대학에서 책임지지 않음
- 한양대학교 앱 : 마이페이지 → 메시지 → 설정 → PUSH설정을 꺼짐으로 설정
 - * PUSH설정을 켜놓을 경우 문자 수신에 안 될 수 있음

II 문의처

- 입사 및 기숙사비 문의 : 창의인재원 행정팀
 - * 창의동관(여) : 031-400-4378
 - * 창의서관(남) : 031-400-4379
- 창의인재원 홈페이지(<http://hydorm.hanyang.ac.kr>)

전과 / 타전공 이수

한양대학교 ERICA, 캠퍼스의 벽을 넘나드는 다양한 기회 제공



● 캠퍼스 간 복수전공

4학년 2학기 때 주 전공 졸업조건을 충족하고 졸업을 유보한 상태에서 타 전공의 전공과목을 이수하여 학위를 취득하는 제도

- 주 전공 학위증에 복수전공 학위를 병행표기
 - * 졸업증명서는 개별 발급
- ERICA 및 서울 전 학과 선택가능
 - * 제외 - 서울 : 의과대학, 사범대학
 - ERICA : 약학대학, 융합공학과, 국방정보공학과, 스마트융합공학부, 회계세무학과, 실용음악학과
 - * 예체능계열은 동일계열인 경우에 한하여 지원가능(실용음악학과 제외)

● 다양한 전공 제도

마이크로전공, 부전공, 제2전공, 제3전공, 융합전공의 경우 ERICA 내 모든 학과(학부, 전공)를 선택하여 이수할 수 있음

(단, 약학대학, 융합공학과, 스마트융합공학부, 회계세무학과, 실용음악학과 제외)

- 마이크로전공 : 주 전공 외 타 학과(학부, 전공)에서 요구하는 소정의 전공 학점을 이수하였을 때 성적증명서에 표기해 주는 제도(학위 부여 안 됨)
- 부전공 : 주 전공 외 타 학과(학부, 전공)에서 요구하는 소정의 전공 학점을 이수하였을 때 부전공의 전공 명칭을 병행 표기해 주는 제도(학위 부여 안 됨)
- 제2, 제3전공 : 주 전공 외 타 학과(학부, 전공)에서 요구하는 소정의 전공 학점을 이수하였을 때 학위를 취득하는 제도(2개 전공까지 신청 가능)
- 융합전공 : 2개 이상의 학과(학부, 전공)가 융합하여 모집단위 이외의 가상 학과를 구성하고 별도의 교육과정에 있는 전공과목을 이수하여 학위를 취득하는 제도
(예: 글로벌전략커뮤니케이션전공, 디자인공학전공, 신산업소프트웨어전공)

● 전과 제도

재학 중인 학과의 1학년 기초필수 및 모든 교육과정을 이수하고 1학년 수료 인정학점 이상을 취득한 학생이 심사를 거쳐 타 학과(학부, 전공)로 이동하는 제도

- 캠퍼스 간의 전과는 불가
- 약학대학, 국방정보공학과, 스마트융합공학부, 디자인대학, 예체능대학은 대상에서 제외
- 단, 융합공학과와 회계세무학과는 두 학과 간의 전과만 가능

● 학석사 연계 과정

학사 3.5년, 석사 1.5년(총 5년) 기간으로 캠퍼스 구분 없이 석사학위까지 취득하는 제도

(단, 건축학전공(5년)은 6년 소요)

- 학부 5차 또는 6차 학기에 지원(건축학전공(5년)은 7차 또는 8차에 지원)하고 합격 시 대학원 과목 선 수강
- 대학원 무시험 입학 및 입학금 면제, 학부 재학 중 대학원의 각종 연구 프로젝트 참여기회 부여, 학부 성적 배정 장학금 이외의 각종 장학금 배정 시 선발 우대 등의 특전 부여

장학제도

II 국가 장학

장학 명칭	● 장학금 / ○ 수혜기간, 유지조건	선발기준
국가 (대통령과학)	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ● 학업장려비 : 학기당 250만원(기준충족 시) ● 기초생활수급자 생활비 : 학기당 250만원(해당자) ○ 고등학교 3학년 때 한국장학재단 사이트에서 온라인 신청 ○ 4년, 한국장학재단 내규에 따름	국내 고등학교 졸업(예정)자로서 국내 및 해외 4년제 대학의 자연과학 및 공학계열 학과에 입학예정(확정)인 자 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (이공계)	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ● 기초생활수급자 생활비 : 학기당 250만원(해당자) ○ 4년, 한국장학재단 내규에 따름	이공계열 학과(부)에 입학한 신입생 중 수능 성적우수자와 수시 입학성적 우수자 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (인문100년)	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ● 생활비 200만원(학기당) (I 유형만 해당) ● 기초생활수급자 생활비 : 학기당 200만원(해당자) ○ 4년, 한국장학재단 내규에 따름	인문사회계열 학과(부)에 입학한 신입생 중 대학 자체선발기준에 부합하는 자 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (예술체육 비전)	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ● 학기당 생활비 200만원 (I 유형만 해당) ● 기초생활수급자 생활비 : 학기당 200만원(해당자) ○ 4년, 한국장학재단 내규에 따름	예체능계열 학과(부)에 입학한 신입생 중 대학 자체 선발기준에 부합하는 자 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (가계곤란 I,II유형)	● 가계소득별(학자금 지원구간) 장학금 지원 ○ 매학기 신청(미 신청 시 교내장학 취소) ○ 상세내용은 한국장학재단 홈페이지 참고	학자금 지원 8구간 이하, 성적기준은 한국장학재단 공지
국가 (중소기업취업연계 희망사다리 장학금)	● 수업료 100% 지원 ● 학업장려비 200만원 ○ 장학자격 유지 시 정규학기 내 계속장학 가능 ○ 상세내용은 장학재단 홈페이지 참고	3학년 이상 재학생 중 대학 자체선발기준에 부합하는 자 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (고졸 후학습자 희망사다리 장학금)	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ○ 선발조건 유지 시 정규학기 내 계속장학 가능 ○ 상세내용은 장학재단 홈페이지 참고	산업체 재직기간 3년 이상이며, 학기 중 중소기업 또는 중견기업에 재직 중인 자 (한국장학재단 선발기준에 따름)
국가 (푸른등대 기부장학)	● 학기당 지급한도액 : 유형 내 기부처에 따라 금액 상이함	소외계층에 해당하는 본인 또는 자녀 (한국장학재단 기부처 별 선발기준 및 선발결과에 따름)
국가(근로)	● 실제 근무한 시간에 시간급을 곱한 금액 - 시간급 : 교내 근로(9,000원) - 시간급 : 교외 및 전공 산업체 근로(11,150원)	대한민국 국적의 학생 중 일정 요건을 충족한 저소득계층 재학생 중 직전학기 성적 백분율이 70점 이상인 자 (한국장학재단 선발기준 및 선발결과에 따름)

• 상기 기준은 2020년 03월 현재 기준이며, 2021년 선발기준 및 수혜조건은 한국장학재단의 정책 결정에 따라 변동될 수 있음

II 일반 장학

장학 명칭	● 장학금 / ○ 수혜기간, 유지조건	선발기준
한양형제자매	● 수업료 50%(입학금 제외) 지원 ○ 입학 학년도 1학기(1회)	서울/ERICA 학부에 형제, 자매가 재적 (재학 및 휴학) 중인 합격자
사랑의실천	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ○ 4년, 매학기신청, 학점 2.0 이상	기초생활수급자 차상위계층증명서 발급자
한양브레인(성적)	● 수업료 일부 지원 ○ 직전학기 성적에 따른 석차 상위자	학점 3.5 이상자 중 석차 순으로 대학별 선발 기준에 따라 선발
실용인재	● 수업료 일부 지원 ○ 매학기 신청, 학점 2.0 이상(공통)	학자금 지원구간 별 각 단과대학 기준에 따라 평가하여 선발함
고시반	● 각 고시반 내규에 따름	각 고시반 소속 학생 중 입반 시험 성적 우수자 또는 해당 고시 1/2차 시험 합격자
보훈	● 입학금 1회 100%, 수업료 8학기 100% 지원 ○ 단, 타대학에서 수혜 받은 지원도 상기 횟수 에 합산됨	해당 보훈청(국가유공자)의 '수업료 등 면제 대상자 증명서' 제출 가능자
북한이탈주민지원	● 입학금 및 수업료 100% 지원 ○ 단, 타대학에서 수혜받은 지원도 상기 횟수 에 합산됨	통일부(북한이탈주민)의 '교육보호대상자 증명서' 제출 가능자
교외단체	아산사회복지재단 외 100개 단체	단체별 선발기준에 따라 선발
향토	광주시민장학회 외 14개 단체	단체별 선발기준에 따라 선발

- 상기 외 학생회 자치 활동 및 교내 각종 프로그램 참여에 따라 다양한 교내외 장학 수혜 가능
- 모든 교내 장학을 수혜받기 위해서는 국가장학(가계곤란 1, 2유형)을 필수로 우선 신청해야 함
(미 신청 시 교내 장학 선발대상에서 제외 및 장학 취소)

II 학자금 대출(한국장학재단)

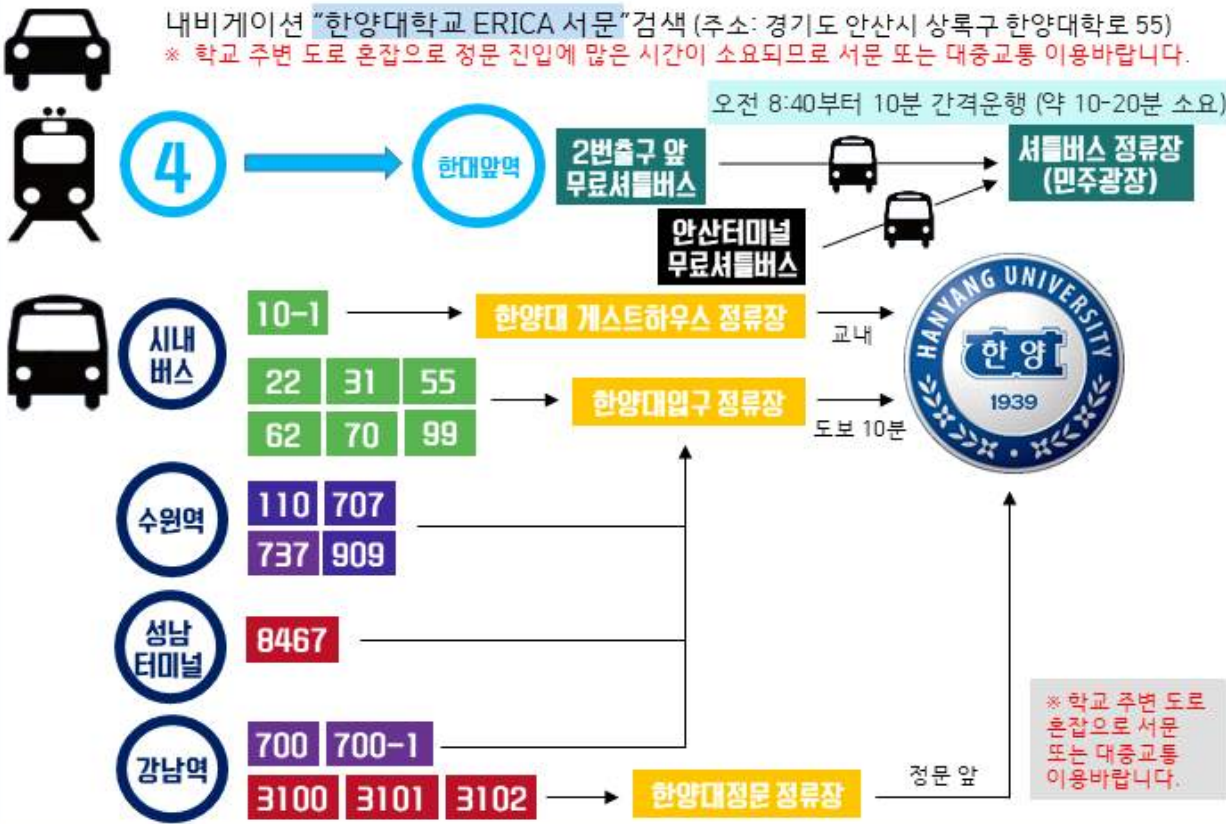
구 분	내 용	안 내
농촌출신 대학생 학자금	등록금(입학금포함)내에서 대출 가능	농어촌지역에 주소를 두고 6개월 이상 거주하고 있는 가계의 학생들에게 한국장학재단에서 무이자 혜택을 제공 하는 대출 제도
든든 취업후상환 학자금	등록금(입학금포함)내에서 대출 가능 생활비 최대 150만원 추가 대출가능	한국장학재단에서 학자금 지원 8구간 이하의 대학생에게 등록 금 전액을 대출해 주어 학업에 전념할 수 있도록 도와주고, 취 직 후 소득이 발생하면 원리금을 나누어 상환하는 대출 제도
일반상환 학자금	등록금(입학금포함)내에서 대출 가능 생활비 최대 100만원 추가 대출가능	한국장학재단에서 온라인 직접대출 방식을 도입하여 2%대의 이율(매학기 변동)로 지원하는 수요자 중심의 대출제도

- * 상기 대출제도 내용은 2020년 03월 현재 기준이며, 2021년 대출내용 및 조건 등은 한국장학재단 정책 결
정에 따라 변동될 수 있음
- * 문의처 : 학생지원팀 031-400-4308 (국가장학) 031-400-4309 (교외장학) 031-400-4312 (학자금대출)

※ 재외국민 국외 소득·재산 신고제

- 재외국민전형 입학자 또는 주민등록상 재외국민으로 확인된 학생 및 가구원은 국외에서 발생한 소득에 대
해 신고하도록 되어 있음.
- 학자금 신청 → 가구원 동의 → 신고 대상자 통지(문자메세지로 통지) → 국외 소득(재산) 신고 → 국내소
득 재산 조사 및 소득 인정액 산정
- 문의처 : 한국장학재단 상담센터(1599-2000, www.kosaf.go.kr)

찾아오시는길/문의처



대한민국 최대 규모의 학·연·산 클러스터, 한양대 ERICA



▶ 대한민국 최대 규모의 “Education, Research, Industry Cluster”

한양대학교 ERICA는 대학(Education) & 연구소(Research) & 기업체(Industry)가 한곳에 모여 새로운 지식과 기술을 창출해나가고 있는 대한민국 최대 규모의 학·연·산클러스터 캠퍼스입니다.

▶ ‘산학 협력’의 모델, 학교에 기업만 200여개

한양대학교 ERICA는 한국산업기술시험원, 한국생산기술연구원, 한국전기연구원 등의 정부 국책 연구소와 LG이노텍 안산R&D 캠퍼스, 경기테크노파크 등의 기업체 및 연구소가 함께 자리하고 있습니다. 교수, 학생, 연구원 및 기업체 직원들이 연구와 개발에 공동으로 참여하고 있으며, 실무경험이 풍부한 전문연구원들의 강의와 방학기간을 활용한 체험형 기업 실무교육을 통해 차세대 실무형 인재양성의 기회를 제공하고 있습니다.

● 각 부서 연락처

담당 업무	부서명	연락처	홈페이지
입학총괄	입학처	1577-2876	http://goerica.hanyang.ac.kr/
기숙사	창의인재원	창의동관(여)	http://hydorm.hanyang.ac.kr/
		창의서관(남)	
학적, 전공제도	학사팀	학적(전과, 휴학)	http://ehaksa.hanyang.ac.kr/
		전공제도	
장학, 학생증	학생지원팀	국가장학	-
		교외장학	
		학자금대출	
교직, 입학식	교무팀	031-400-4206	http://asteaching.hanyang.ac.kr/
등록	재무팀	02-2220-0204, 0206	-
교과서배부	출판부	02-2220-1433, 1434	-

제출서류 양식

[양식 1] 사실증명 발급·열람 신청서(원서접수 사이트에서 접수 후 출력)

※ 붉은칸 부분만 작성하며, 해당자(학생, 부, 모) 작성자 본인이 직접 성명을 기입, 도장 날인 필수

(타인이 알아볼 수 있도록 바른 글씨로 기입하여 주십시오)

사실증명 발급·열람 신청서

(APPLICATION FOR ISSUANCE / INSPECTION OF CERTIFICATE OF FACT)

※ 본인이 직접 증명발급을 신청하는 경우 신청서를 작성하지 않고 신분증만 제시하면 됩니다.

If you apply for the certificate for yourself, you may submit ID card only, without filling out the application form.

※ 뒤쪽의 유의사항을 참고하여 작성하기 바랍니다.

접수번호 (Receipt No.)	접수일 (Receipt Date)	발급일 (Issue Date)	처리기간 (Processing Period)	즉시 (Immediately)
-----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------	---------------------

발급대상자 (위임한 사람) Principal (Authorizing Person)	성명 (Full name)	연락처 (Phone No.)
	주민등록번호(외국인등록번호) (Resident Registration No. (Alien Registration No.))	
증명종류 Type of Certificate	[v] 출입국에 관한 사실증명 (1)통 Certificate of Fact on Entry and Exit () copy(ies)	
	[] 외국인등록 사실증명 ()통 Certificate of Fact on Alien Registration () copy(ies)	
	[] 외국인등록 열람 ()건 Inspection of Alien Registration () time(s)	

출입국에 관한 사실증명의 영문 성명 병기신청 (국민만 해당)

This question is for Koreans only

[v]포함 Yes []미포함 No

외국인등록 사실증명의 경우, 과거 등록번호(주민등록·외국인등록·국내거소신고 번호) 및 체류지 포함 여부

I want previous registration number and address to be shown on the Certificate of Fact on Alien Registration

과거 등록번호 Previous Registration Number []포함 Yes []미포함 No

과거 체류지 변동 사항 Previous Address

[]포함 Yes []미포함 No

출입국 조회기간 (Reference Period For Entry and Exit) 2011 . 1 . 1. 부터(from) 2021. 2. 28. 까지(to)

용도 (Purpose) 입학전형 자격심사 관련 서류 확인

신청인 (위임받은 사람) Applicant (Authorized Person)	성명 (Full name)	주민등록번호(외국인등록번호 또는 국내거소신고번호) Resident Registration No.(Alien Registration No. or Domestic Residence Report No.)
	전화번호 (Telephone no.) 1577-2876	발급대상자와의 관계 (Relationship to Principal) 한양대 ERICA 재외국민과 외국인 특별전형 담당자

「출입국관리법」 제88조 및 같은 법 시행규칙 제75조에 따라 위와 같이 사실증명의 발급·열람을 신청합니다.

I hereby apply for the issuance or inspection of Certificate of Fact under Article 88 of Immigration Act and Article 75 of Enforcement Rules of the Immigration Act.

년 Year 월 Month 일 Day

신청인 Applicant Name

(서명 또는 인)(signature or seal)

○○출입국관리사무소(출장소)장, 시장·군수·구청장·읍장·면장·동장, 재외공관장 귀하

To the Chief of ○○ Immigration Office(Branch Office), City Office, District Office, Ward Office, Town Office, Township Office, Community Center or Overseas diplomatic mission

위임장 Power of Attorney

위 발급대상자(위임한 사람)는 위와 같은 사실증명의 발급·열람 신청 및 수령에 관한 사항을 위 신청인(위임 받은 사람)에게 위임합니다.

I, the above Principal(authorizing person), hereby authorize the above applicant(authorized person) to apply for and receive the Certificate of Fact.

2021 년 Year 2 월 Month 28 일 Day

발급·열람 대상자(위임한 사람)

Name of Principal(Authorizing Person)

(인)

(signature or seal)

자기소개서

1. 고등학교 재학기간 중 학업능력 향상을 위해 기울인 노력과 그에 따른 성취에 대해 기술해 주시기 바랍니다. (1,000자 이내)

2. 고등학교 재학기간 중 “소통, 협력, 배려, 갈등관리”등의 역량을 실천한 사례를 소개하고 그 경험을 통해 자신이 배운 점을 기술해 주시기 바랍니다. (1,000자 이내)

3. 아래의 항목 중 본인을 더욱 잘 나타낼 수 있다고 생각하는 내용에 대한 답변을 작성해 주시기 바랍니다. (1,000자 이내)

- ☐ 학업 이외의 분야에서 스스로 목표를 세우고 그 목표를 달성하기 위해 계획·노력을 기울인 사례를 소개하고 그 과정에서 배운 점을 기술해 주시기 바랍니다.
- ☐ 자신이 경험했던 가장 큰 어려움과 그 역경을 극복하기 위해 기울인 노력과 그 과정에서 배운 점을 기술해 주시기 바랍니다.



한양대학교 ERICA

Education Research Industry Cluster @ Ansan

한양대학교 ERICA 입학처

address 경기도 안산시 상록구 한양대로 55 입학팀

tel 1577-2876 **homepage** <http://goerica.hanyang.ac.kr>