

2020학년도

SKS 학교 안전 교육 및 관리 계획



2020. 4. 28.

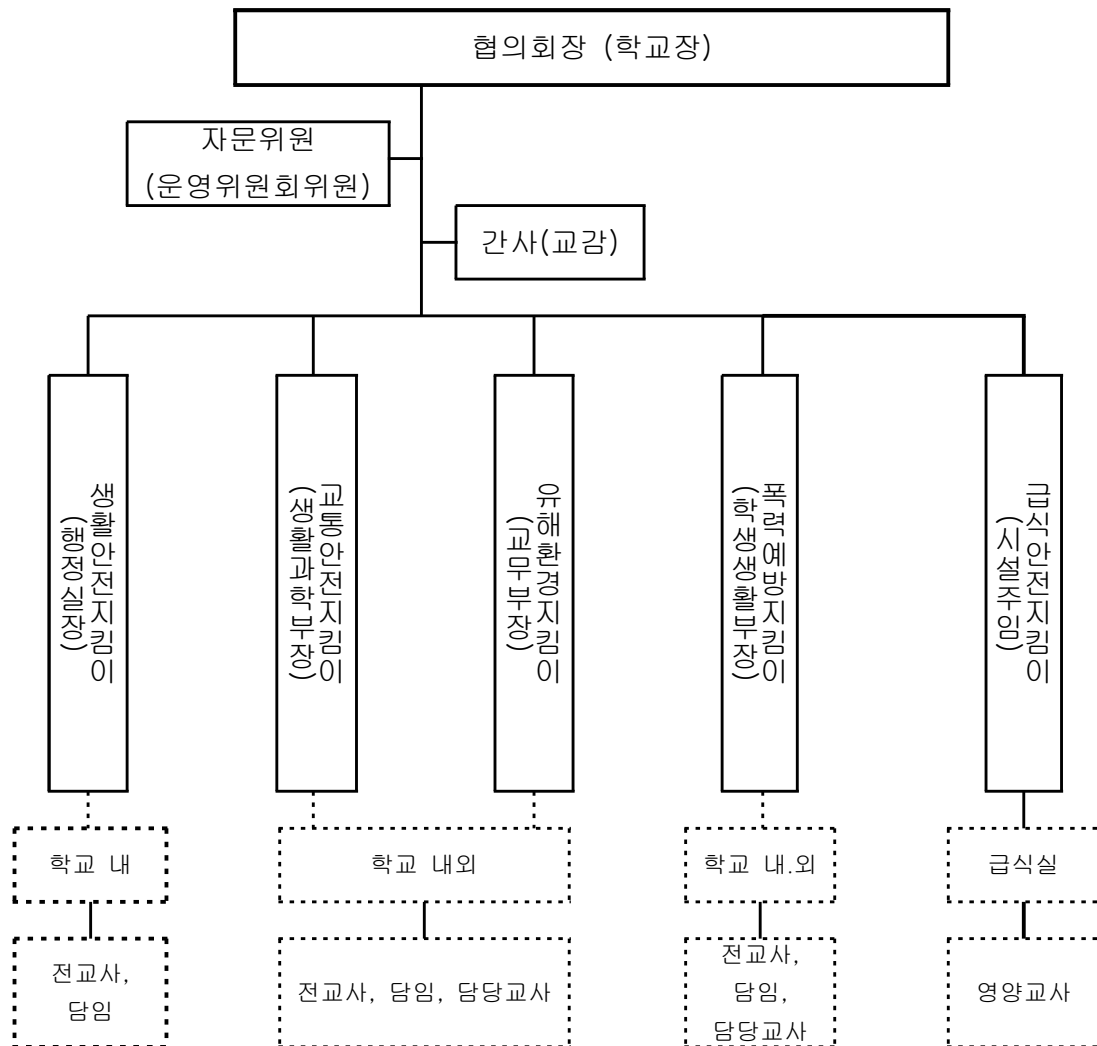
상해한국학교

I 추진 목적

가. 교육시설의 설치·관리 및 교육활동 중에 발생하는 사고로부터 교원 및 학생을 보호함
나. 안전교육을 수시 또는 정기적으로 실시하여 안전에 대한 지식, 기능, 태도, 습관을 교육
시킴으로써 사고를 미연에 방지함.

II 안전체계 구축

1. 학교안전관리(학교안전지킴이) 조직도



2. ‘학교 안전지킴이’ 구성 및 역할

조직부서	부서장	역할	비 고
생활안전지킴이	행정실장	-학교 전기, 소방시설 점검 -학교 체육시설 점검 -교내 외부인 출입 통제 및 교내 순찰강화 -차량안전관리 점검, 차량보모 관리	전 직원이 협조하여 학생들의 안전을 위한 시설 점검 및 교육을 실시한다.
교통안전지킴이	생활과학부장 학생생활지원부장	-등하교시 교통 지도, 등하교길 보행 안내 -교통안전 예방 지도, 학교 주변 교통위험 시설 점검	
유해환경지킴이	교무부장	-학교 주변 유해물 점검 -학교 주변 유해업소 계도 및 고발 -공기질 관리에 따른 학사관리	
폭력예방지킴이	생활과학부장 학생생활지원부장	-학교폭력 예방 교육 실시 -휴식(점심)시간 생활점검 -학교내외 우범 장소 순찰 -폭력학생 선도 및 지도	
급식안전지킴이	시설주임 영양사 급식소위원회	-급식자재 및 급식 식자재 업체 점검 -급식실 위생 점검	

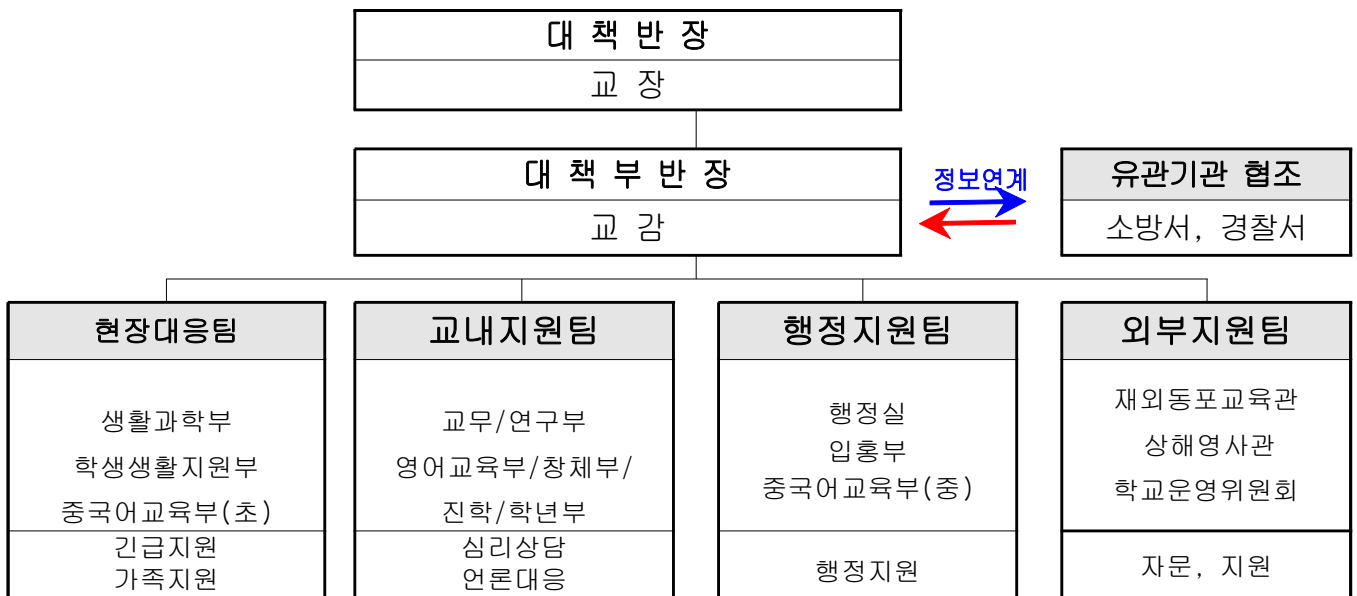
3. 재난대응, 응급의료, 관계기관 등과의 비상연락망

- 교육부 재외동포담당관 044-203-6799
- 상해영사관 021-6295-5000,2317
- 상해한국(인)상회 021-6209-5175
- 관할 소방서 및 관할 공안(학교전담경찰관 포함)
 - 소방서 119(화초전 소방대 연락처 제공 거부함)
 - 경찰서 138-1865-7238
- 관할 지자체의 재난관리상황실 021-3550-9425(화초전교육국)
- 공공의료기관(응급의료지원기관) 및 공공구호기관
 - 복단대아동병원 021-6493-1990
 - 중의병원 021-5117-3569
- 기타 지역사회 재난대응기관 021-3550-9425(화초전교육국)
- 상해시 교육위원회 021-2311-6760,1111
- 상해시 출입경관리국 021-2895-1900
- 시설 및 물품공급업체 비상연락처
 - 보안경비업체 136-2191-1109
 - 전력공급업체 021-5226-3573
 - 가스공급업체 021-6230-8485

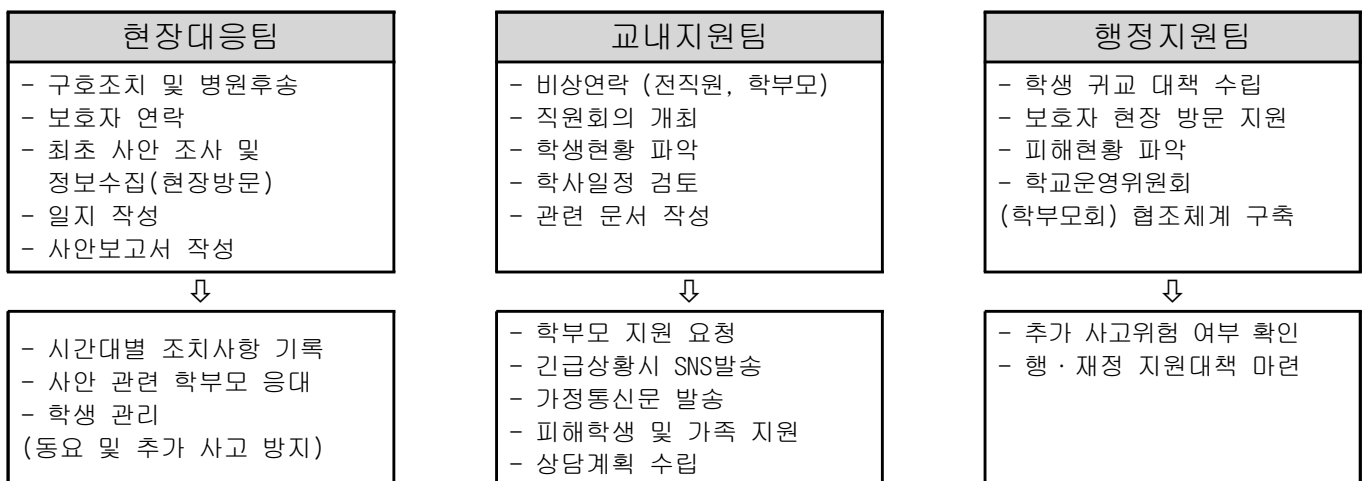
4. 학교안전책임관 및 안전부장

구분	직위	성명	내용
학교안전책임관	교장	전병석	안전교육, 안전사고 예방 및 대책 총괄
학교안전부책임관	행정실장 교감	신문권, 박중배, 홍승균	시설안전관리 총괄
안전부장	부장교사	박성훈, 이소연	학생안전교육 총괄, 안전교육, 연수, 사고발생시 대응팀 운영
안전부원	교직원	시설주임, 초중등 교무, 연구부장	

5. 재난상황 및 안전사고 발생 시 대응체계



※ 팀별 추진



◦ 위기대응 교직원 전문인력 현황(안전관련 직무연수 이수자)

구분	전문 인력에 관한 사항		
	이름	긴급연락처	비고(자격유효기간 등)
응급처치	유주희	158-2132-0820	보건교사, 안전교육지도사
	이윤희	185-2137-2664	직무연수
	김이중	131-2081-1827	직무연수
안전연수	김정희	186-0166-2807	직무연수
심폐소생술	김보암	131-2762-9863	직무연수
	박준구	130-6272-9286	직무연수
재난구호	박성훈	131-6706-6246	학교안전부장
	이소연	130-4060-4034	
카운슬링/정신건강	지강희	187-0179-6017	상담자격
위험물질	박정현	139-1626-7913	시설주임
화재진압	박정현		

Ⅲ 학교안전사고 예방을 위한 교육 및 관리

1 학생·교직원 안전교육

□ 학생 안전 교육 강화

◦ 현장체험학습 예방교육 강화

- 테마학습, 체험학습 등 현장체험 학습시 교육자료, 현장정보 등을 학생들에게 미리 제공하고 사전교육 실시
- 현장 교육프로그램 운영시 담당교사는 사전에 준비된 안전하고 체계적인 프로그램을 통해 학생들을 교육

◦ 생활속 안전위험 분야 예방교육 강화

- 안전 관련 교과(과학실험, 체육 등)의 수업 시작 전에 수업내용과 연계된 ‘5분 안전교육’ 실시(과학실험 안전메뉴얼 준수 등)
- 학교의 등·하교 교통 상황을 반영한 체험과 실습 중심의 다양한 교통안전 교육 실시

- 화재, 미세먼지, 폭염 등 재난발생 시 적절한 대처를 위한 발령단계별로 행동 요령 관련 교육을 신속하게 실시

◦ 안전교육에 관한 사항

- 「안전교육 7대 표준안」에 따른 안전교육 실시 계획 반영

※ 학교안전정보센터 www.schoolsafe.kr 자료 활용

◦ 우수 안전교육 콘텐츠 활용한 안전교육 실시

◦ 학교급식 안전관리 강화

- 위생관리 능력 제고를 위해 급식 관계자에 대한 위생 교육 강화

교육일시 및 대상	내 용
조리종사원	분기별 위생교육 실시(연4회 이상)

◦ 통학안전 지도 및 관리(스쿨버스, 차량 및 보행 등하교생 등)

- 스쿨버스 회사 배차 반장, 경비구역, 학교 교직원, 공안 등을 활용하여 학교 주변 등·하
 꺾길 안전지도 강화

◦ 방과 후 교실 운영 및 안전관리

- 방과 후 교실의 운영 현황 및 안전관리 방침 기술

◦ 학생 안전 세부 추진 계획

과 제	추진 내용	시 기	대 상	담당 부서
안전관리 기능 강화	· 교육현장 관리감독 강화 · 위험 시설, 환경으로부터 안전지도 강화 · 학생 사고 예방을 위한 비상체제 강화 · 차량 안전 점검, 차량 보모의 관리 · 급식 안전 관리	연중	전교생	행정실 교무부
교통안전 교육 개선 및 내실화	· 교육과정에 의한 체계적인 교육 실시 · 교통안전교육 시간 확보 · 체험 교육기회의 교통안전 교육 충실 · 유관기관의 협조체제 구축 . 활용 · 가정과의 연계 지도(가정 통신문, 홈페이지 활용)	연중	전교생	생활과학부, 학생생 활지원부, 행정실
안전점검의 날 운영	· 학교 안전점검의 날 운영 · 학교 시설의 정기적인 점검 및 관리	매월 4일	전교	행정실
안전교육의 체계적 실시	· 성폭력 및 아동학대예방교육실시 · 실종,유괴 예방 및 방지교육실시 · 약물 오남용 예방 교육실시 · 재난대비 안전 교육실시 · 시청각교육, 가정통신문 발송, 교과교육 연계 지도, 아침자습 시간 및 조·종례시간 활용	연중	전교생	학생생활지원부, 생활과학부 행정실
가정 및 지역사회와 함께 하는 안전교육 실시	· 가정과의 연계지도(가정통신문, 학교.학급 홈 페이지 활용) · 유관기관과 연계한 안전교육 관련 체험학습, 초빙교육 등을 통하여 체험 위주의 안전교육 실시(소방서 등)	연중	전교생	학생생활지원부, 생활과학부
시간대별, 장소별 안전 관리 철저	· 학급 조, 종례 시간 - 수시 안전지도 · 실습시 - 실습시 안전 지도 및 관리 철저, 안전 장구 활용하여 위험 최소화 · 체육활동시 - 충분한 준비운동 실시, 경기규칙, 올바른 운동법과 안전수칙 교육 · 과학수업시 - 기구와 약품 관리 철저, 과학실에서 안전수칙에 대한 교육 철저, 안전장구 활용하여 위험 최소화 · 쉬는 시간 - 복도와 계단에서의 안전수칙 교육 및 안전관리 철저 · 체험학습 - 사전 안전교육 실시 및 담임교사 책임하에 체험학습 당일 안전관리 철저 · 방학중 - 계절별 안전교육 철저, 물놀이, 빙상, 화재 안전교육 강화를 통한 사고 예방	연중	전교생	교무부, 학생생활지원부, 생활과학부

□ 교직원 안전 교육 강화

- 모든 교직원 대상 안전교육 직무연수 실시
- 심폐소생술 등 응급처치교육 강화
- 교직원 안전 연수 계획

▶ 세부 추진 계획

연수주제	연수내용	담당부서	대상
학내 성폭력 예방교육	학교 성폭력 실태 및 예방교육 사건 발생시 대처 방안 및 규정안내	학생생활지원부(중등)	중등 전교사
학내 성폭력 예방교육	초등 학년별 성폭력 유형과 예방	생활과학부	초등 전교사
학교 폭력 예방 교육(1)	중/고등학생을 대상으로 폭력 예방 교육 실시 및 전 사전 교원 연수	학생생활지원부(중등)	전교생 전교사
1학기 초등 학교폭력예방교육	초등학생 대상 학교 폭력 예방 교육실시 전 사전 교원 연수	생활과학부	1~6학년 담당 교사
현장체험학습 안전교육	현장체험학습 중 발생할 수 있는 사고에 대한 예방 및 대처 방안	학력신장부(중등)	중등 전교사
초등 졸업여행 안전교육	졸업여행 중 발생할 수 있는 사고에 대한 예방 및 사고 발생시 대처 방안	진로인성부	졸업여행 인솔자 전원
중등 수학여행 및 졸업여행 안전교육	수학여행 및 졸업여행 중 발생할 수 있는 사고에 대한 예방 및 사고 발생시 대처 방안	학력신장부(중등)	졸업여행 인솔자 전원
현장체험학습 안전교육	현장체험학습에서 발생 가능한 사고에 대한 응급처치 방법과 사고 발생시 대처 방안	생활과학부	1~6학년 담당교사
학교 폭력 예방 교육(2)	-학교 폭력 예방 교육	학생생활지원부(중등), 생활과학부(초등)	전 직원
보건 안전 연수	-심폐 소생술 연수	보건실	전 직원
차량안전교육	-위급 시 차량 안전교육	생활과학부	전교생 전교사
방학 중 물놀이 안전교육	방학 생활계획 중 물놀이 안전에 관한 안전교육	생활과학부	1~6학년
하계방학 안전교육	하계 방학 생활 중의 안전에 관한 교육 실시	학생생활지원부(중등)	전교생 전 직원
보건 안전 연수	-응급 처치 연수	보건실	전 직원

과학실 안전 연수	- 과학실 사용 안내 - 실험실습 안전 연수	미래과학부(초등)	초등교원
학교 재난 대비 안전교육	천재지변이나 화재발생시 대처 방안과 대피로 숙지	행정실 학생생활지원부(중등), 생활과학부(초등)	전 직원
2학기 초등 학교폭력예방교육	초등학생 대상 학교 폭력 예방 교육실시 전 사전 교원 연수	생활과학부	1~6학년 담임교사
학교 급식 안전교육	학교급식의 전반적인 관리 및 점검을 통한 안전한 급식 운영	행정실(급식실)	전 직원
동계방학 안전교육	동계 방학 생활 중의 안전에 관한 교육 실시	학생생활지원부(중등)	전교생 전 직원

2 학생·교직원 안전 관리

□ 보건실 운영 및 안전 관리

- 학교 응급 활동 체계 구축

가. 목적: 학교 현장에서는 언제나 응급상황을 직면할 가능성이 비교적 높기 때문에 이에 대처 방안을 마련하여 응급활동이 효과적으로 실시될 수 있도록 하기 위함.

나. 응급환자 관리

1) 우선 학부모에게 연락

- ① 학부모에게 연락되는 학생 → 학부모와 협의 → 병원,집으로 후송 → 학부모에게 인계
- ② 학부모에게 연락이 안되는 학생 - 학교에서 처리

2) 긴급을 요할 시에는 병원 후송을 우선한다.

3) 환자 후송차량

- ① 학교차량이용을 원칙으로 하되 사정에 따라 택시이용도 가능하다.
- ② 위독 환자 발생시에는 구급차 120을 이용한다.

4) 응급환자 치료비: 학부모와 연락이 되어 동행할 시에는 학부모가 먼저 지불하고

(안전공제회에서 후지급) 연락이 안될 경우 학교에서 대신 지불함.

〈응급사고 발생 시 처리 요령〉

구분	보건교사가 반드시 동행시	학부모, 담임(수업담당) 혹은 직원이 동행시
상황	- 기도폐쇄, 호흡곤란(숨을 쉬지 않거나 1분에 30번 이상 숨 쉴 때) - 맥박이 약하거나 없을 때 - 출혈이 심한 경우, 의식이 없을 때 - 개방골절일 경우, 고열일 경우	- 경미한 부상으로 3시간 정도 응급처치, 이송을 기다릴 수 있는 경우 - 염좌, 단순골절이 의심 될 때 - 단순 외상
절차	1. 보건실→담임교사→학부모연락(상황, 후송병원안내) 2. 보건실→담임교사→부장→교장(사고 경위, 후송병원안내)	- 우선 학부모에게 연락, 인계한다. - 연락이 되지 않거나 올 수 없을 경우 담임, 수업담당교사 혹은 직원이 동행하는 것을 원칙으로 한다(학부모가 구두로 허락할 경우 하교차량이나 기사편에 보냄)
처리	보건교사 부재시 보건실을 창체부장과 상의하여 체육교사가 임시 관리	- 담임이나 수업담당교사 수업시 수업계에서 보강 처리 - 보건교사가 부득이하게 동행할 경우 창체부장과 상의하여 체육교사가 임시 관리
진료비	학부모가 선 지급하고 통지서 작성하여 발송한 후 안전공제회에서 후지급	
기타	사고발생통지서 작성(쿨 메신저 이용)	

나. 요주의 환자 관리

- 학기 초 현황 파악

◦ 학교안전문화 조성

- 매주 월요일을 ‘주간 안전의 날’로 지정하고 아침 조회시간 등을 활용하여 ‘5분 안전교육’ 실시로 학교생활 속 안전의식 체화
- ‘학교 안전 주간’을 지정하고 안전문화 조성을 위한 다양한 활동 전개 (‘재난대응훈련’이 있는 주에 실시)

◦ ‘학교 안전점검의 날(매월 4일)’ 운영

- 학교구성원 모두가 함께하는 안전점검 시행
- 학교관리자, 교사, 학생 등 역할 분담을 통해 학교시설 전체에 대한 안전점검 실시

◦ 마스터키(비상열쇠) 관리 방침

- 행정실장은 학교의 열쇠담당자를 지정하고, 담당자로 하여금 열쇠 배포 등에 관한 기록과 관리
- 열쇠담당자는 모든 열쇠의 배포에 관한 사항을 기록
- 열쇠담당자는 사용되고 있지 않은 열쇠들은 잠금장치가 설치된 공간에 이를 보관

◦ 행정실 비상배낭 구성 및 비치

비상 배낭의 구성

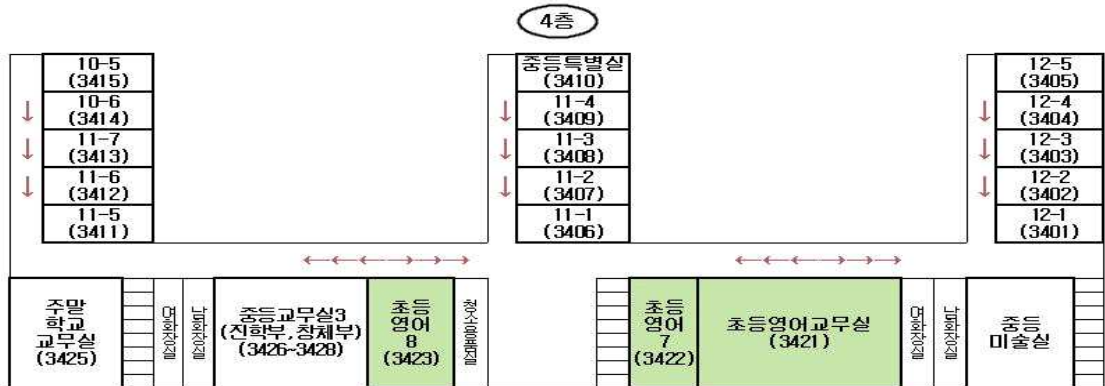
학교와 주변 위성사진 및 지도, 건물도면(배치도, 평면도 및 각종 설비도면등) 학생과 교직원 명단, 비상 열쇠, 화재경보기 작동법, 스프링클러 작동법, 학생 대피장소, 구급약품 배치 현황 등 설비(전기/가스/수도)밸브 잠금 방법, 학교 안전계획서(안전사고 지휘체계및 연락처 사고 대책본부/재난대응 및 지원기관 명단과 연락처, 재난대응기술 보유 교직원 명단),

◦ 대피경로(2018년 5월 기준자료를 참고로 대피함)

보안실	정문
-----	----

1) 교학동

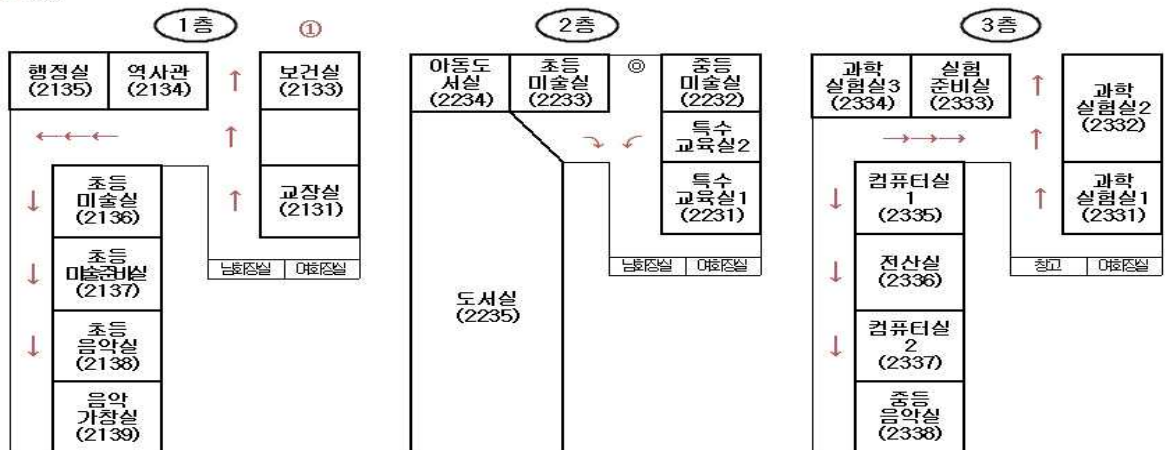




2) 교사동



3) 행정동



4) 어학동

3층	5301 (6301)	5302 (6302)	5303 (6303)	5304 (6304)	5305 (6305)	5306 (6306)	5307 (6307)	화장실
	←	←	←		→	→	→	
2층	5201 (6201)	5202 (6202)	5203 (6203)	5204 (6204)	5205 (6205)	5206 (6206)	5207 (6207)	화장실
	←	←	←		→	→	→	
1층 출입구	5101 (6101)	5102 (6102)	5103 (6103)	5104 (6104)	5105 (6105)	5106 (6106)	출입구	화장실

5) 식당 및 음악당

1층 식당

조리공간④		↑	사무실
			화장실
←	식당	↓	

2층 음악당

외부 계단	무대		대기공간	창고	연습실		
				동아리실			
	←	→	→→→→			↓	가야금보관
	↓		연습실			↓	화장실
	계단 ↓	복도	계단 ↓	교복창고	사물 놀이	↓	밴드
					→	↓	
						계단 ↓	

6) 체육관

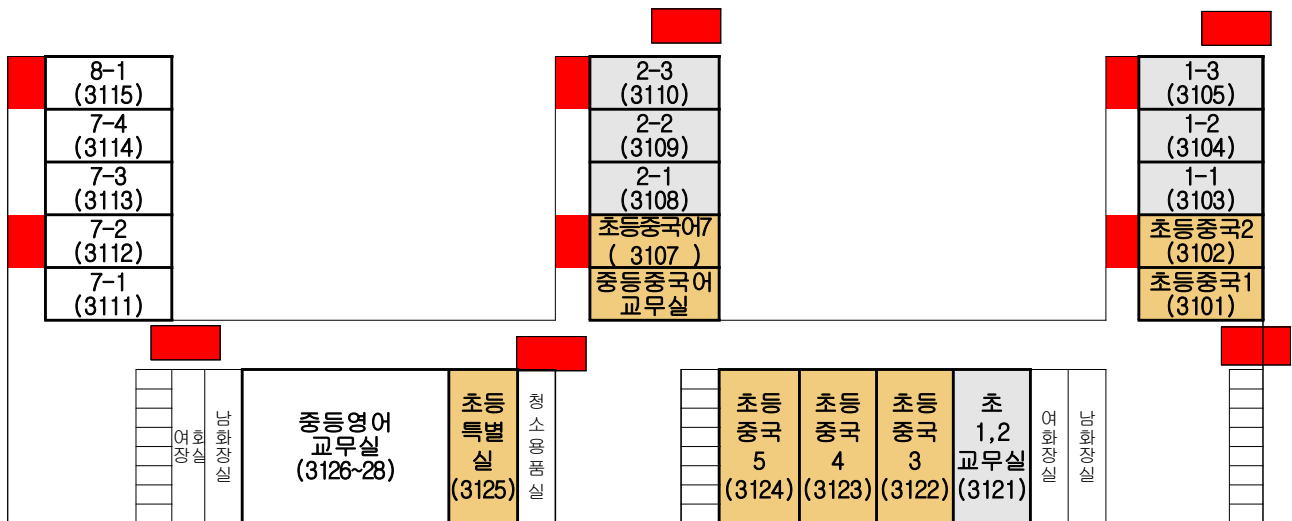
샤워실(여)	샤워실(남)	↑					
→→→		→→→	운동공간				
화장실(여)	화장실(남)						↓

◦ 소화기 관리 방침

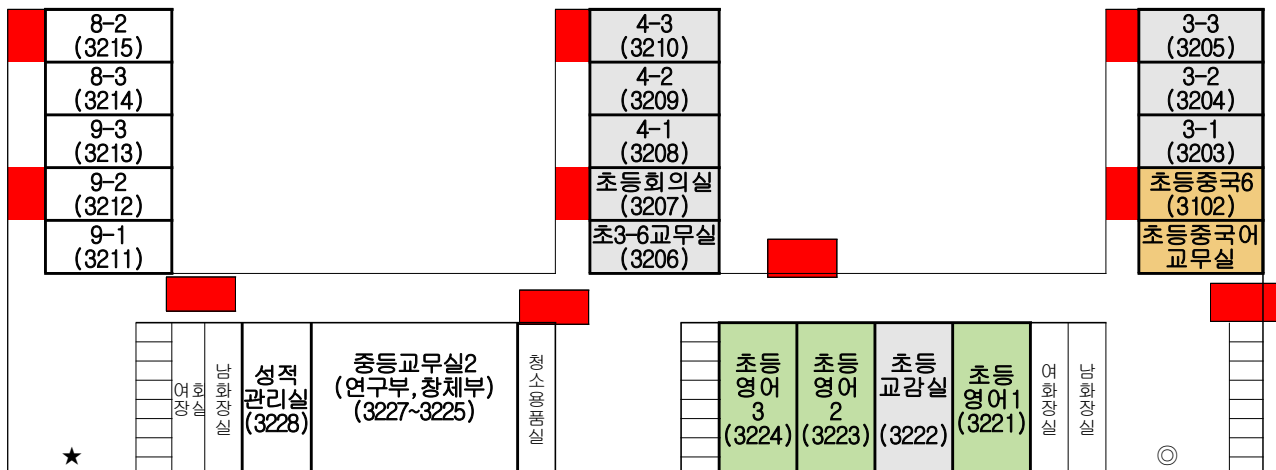
총개수	보관장소	소화기 관리	비고
212개	소화전함	소화기 관리대장에 의해 관리 - 총약일시 : 2018. 11월 중 기 완료 - 관리방법 : 매월 안전점검의 날 압력계지 확인	

2020학년도 교학동 소화기 배치도

1층



2층



3층

[illegible]

4층

[illegible]

IV. 교직원 비상연락망

● 대표전화 6493-9500

● 대표팩스 6493-9600

2020
학년도

상해한국학교(SKS) 전화번호부

전병석(교장) 9501

박중배(초등교감) 9532
홍승균(중등교감) 9561

신문권(행정실장) 9601
보안경비 9611

교 학 동	초 등 부	중 등 부	교 사 동	행 정 동	음악미술체육특수특색
초등1학년 1-1(방혜영) 9549 1-2(이소영) 9550 1-3(박윤지) 9551	초등3학년 3-1(명은정) 9559 3-2(최창수) 9560 3-3(한우정) 9618	중등연구부(2층) 노하중(부장·역사) 9528 이숙형(국어) 김이중(10·5국어) 김미향(국어) 이무영(체육) 황미선(특수)	입학홍보부(1층) 정미영(부장·국어) 9517 김선호(11·3국어) 9519 임유라(영어) 길선영(8·2음악) 최려화(전입학)	행정실(1층) 신문권(행정실장) 9601 임옥화(행정차장) 9546 문승현(행정계장) 9585 김경희(재무계장) 9604 박정현(시설·차량주임) 9622 김미화(세입주임) 9605 박승화(행정주임) 9545 김 파(주임) 9505 설봉령(세입계원) 9544 진의현(행정세입) 9578 보전실(1층) 유주희(행정) 9606	음악과(행정동1·3층) 초등음악(최은정) 9583 초등음악(최은정) 9576 중등음악(길선영) 9507 미술과(행정동1·2층) 초등미술(김정화) 9573 중등미술(김명화) 9577
초등2학년 2-1(장서문) 9554 2-2(김보람) 9555 2-3(이경화) 9556	초등4학년 4-1(장운영) 9563 4-2(박진하) 9564 4-3(안지선) 9648	중등진학부(4층) 최영현(부장12·5수학) 9538 이영섭(12·1영어) 김태경(12·4과학) 주하운(12·2국어) 황기철(12·3영어)	학생생활지원부(2층) 박성훈(부장·수학) 9512 김기태(체육) 9513 박필규(7·4체육) 안성원(영어) 박주영(9·2역사) 유주희(보건)	도서관(2층) 지강희(행정) 9584	체육과(체육동2층) 초등체육 중등체육 9586 홍성아 이무영 서정혁 김기태 박필규
초등5학년 5-1(이소연) 9567 5-2(이재영) 9646 5-3(김서연) 9565	초등6학년 6-1(송운희) 9569 6-2(전한나) 9570 6-3(이슬기) 9647 6-4(전선정) 9568	중등교감실(3층) 홍승균(중등교감) 9561 중등교무부(3층) 정하균(부장·과학) 9531 원지혜(11·5물리) 이윤희(10·4수학) 이 슬(11·4수학) 이지훈(영어) 이원호(7·2사회) 이정선(10·2국어) 조수진(7·3수학) 김 란(11·6생물)	중등학년기획부(4층) 김종섭(부장8·1도덕) 9537 신화경(11·1국어) 박준구(10·1수학) 황인선(9·1사회) 김명화(7·1미술)	과학준비실(3층) *** (행정) 9582	특수교육(행정동2층) 설미선(초등특수) 9571 황미선(중등특수) 9572
초등영어교무실(4층) 이영중(부장) 9575 정송희 이도이 김 현 김지연 김재희	초등교감실(2층) 박중배(초등교감) 9532 초등교무실 1~2학년교무실 9521 3~6학년교무실 9539 초등부장 교무부(명은정) 9559 연구부(장서문) 9554 생활과학부(이소연) 9567 창의 체험부(정창수) 9563 전문인성부(송운희) 9569 영어교육부(이영중) 9575 중국어교육부(최은희) 9557	중등중국어교육부(1층) 남아원(부장) 9552 고하나	중등영어교육부(1층) 서동필(부장) 9616 이병진 이수지(11·2)영어 한지희 전희숙 최선영	교육정보부(2층전산실) 여운호(부장·수학) 9*** (미정) 이경준(과학) 진영현(9·3수학) 김영미(국어)	초등특색(음악당2층) 박계정(초등사물) 9541 김운정(초등오키리나) 서승현(초등태권도) 식당(음악당1층) 허윤미(영양사) 9612
초등중국어교무실(2층) 최은희(부장) 9557 이미지	주말학교교무실(교학동4층) 9540		차량관리실(1층) 김은정(행정) 9603 FAX 9504 진로상담실(2층) 박나래(진로상담) 9535 기사휴게실(1층) 9509 역사관(1층) 9581	내선연결방법 뒷번호네자리 9*** □ 8***번경	